

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

แบบ 56-1

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	การประกอบธุรกิจ	
	1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 1- หน้า 1 - 11
	2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	- หน้า 12 - 31
	3. ปัจจัยความเสี่ยง	- หน้า 32 - 33
	4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	- หน้า 34 - 38
	5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	- หน้า 38
	6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	- หน้า 39 - 41
ส่วนที่ 2	การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ	
	7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ 2 - หน้า 42 - 44
	8. โครงสร้างการจัดการ	- หน้า 45 - 59
	9. การกำกับดูแลกิจการ	- หน้า 60 - 90
	10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	- หน้า 91 - 97
	11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	- หน้า 98 - 101
	12. รายการระหว่างกัน	- หน้า 102 - 106
ส่วนที่ 3	ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	
	13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	ส่วนที่ 3 - หน้า 107 - 111
	14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	- หน้า 112 - 114
	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	ส่วนที่ 4 - หน้า 115
เอกสารแนบ		
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน	

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ โดยบริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้ามากกว่า 50 ตราสินค้าจากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก ผู้ผลิตคอมพิวเตอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของตัวเอง และมีฐานลูกค้าทั้งหมดมากกว่า 5,000 ราย ซึ่งเป็นผู้ประกอบการคอมพิวเตอร์ทั้งที่เป็นร้านค้าปลีกและค้าส่งทั่วประเทศ ห้างสรรพสินค้า ห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านอุปกรณ์เครื่องเขียน ฯลฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือเป็นบริษัทในกลุ่มซินเน็คประเทศไทย ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายคอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร และบริการด้าน Supply Chain ที่มีส่วนแบ่งตลาดสูงสุดในประเทศไทย และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใหญ่ที่สุดในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก และเป็นหนึ่งในสามผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรายใหญ่ของโลกที่มีเครือข่ายครอบคลุมทั้งในสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ และอินเดีย เป็นต้น (ที่มา www.synnex.com.au) โดยบริษัทฯ มี King’s Eye Investments Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทเพื่อการลงทุนของกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 34.99 ของทุนชำระแล้ว อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีความเป็นอิสระในการบริหารงานจากกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทย โดยมีผู้บริหารเป็นชาวไทยทั้งหมด รวมทั้งนโยบายในการบริหารที่เป็นเอกเทศ ทำให้ บริษัทฯ สามารถปรับตัวตามสภาวะการแข่งขันในตลาดภายในประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อีกทั้งจากประสบการณ์ของผู้ถือหุ้นชาวไทย บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจสิ่งพิมพ์ที่ทันสมัย และยังมีประสบการณ์ด้านธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง และผู้บริหารชาวไทยของบริษัทฯ ล้วนมีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์มายาวนาน และการที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทย ซึ่งเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตระดับโลก ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าชั้นนำจากทั่วโลก กล่าวได้ว่าบริษัทฯ มีสินค้าที่มีความหลากหลายครอบคลุมความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุดในประเทศไทย และการทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ากับผู้ผลิตสินค้าต่างๆ นั้น บริษัทฯ เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ผลิตสินค้าต่างๆ โดยไม่ผ่านทางกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทย นอกจากนั้น การได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีในการบริหารคลังสินค้าจากกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทย ยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการสินค้าคงคลังและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี

1.1 วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ซินเน็ค มุ่งมั่นเป็นบริษัทชั้นนำของไทย พัฒนารูปร่างให้เติบโตแข็งแกร่งและมั่นคง มีวัฒนธรรมองค์กรและธรรมาภิบาลที่ดี ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

- มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจพร้อมส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการบริการที่ประทับใจให้กับลูกค้าเป็นสำคัญ
- มุ่งมั่นสร้างคุณค่าส่งมอบความเชื่อมั่นในการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี พร้อมเป็นองค์กรชั้นนำที่ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- มุ่งมั่นพัฒนาความคิดสร้างสรรค์พร้อมนำนวัตกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้ในการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
- มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้เพื่อผูกพันให้พนักงานเติบโตไปพร้อมกันและทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข
- มุ่งมั่นส่งมอบความเอาใจใส่ ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategies)

1. **People Excellence:** กลยุทธ์เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านทรัพยากรมนุษย์ พัฒนาศักยภาพ และยกระดับทักษะความรู้ของบุคลากร ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานและสร้างวัฒนธรรมองค์กร “TRUST” ให้เข้มแข็งจากภายใน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและนำพาองค์กรก้าวสู่การเป็น High performance organization
2. **Product & Service Excellence:** กลยุทธ์การเป็นผู้นำด้านจัดจำหน่ายสินค้าและบริการ IT แบบครบวงจร (Value added IT distributor) มุ่งคิดสรรสินค้าเทคโนโลยีใหม่จากแบรนด์ระดับโลก World class เพื่อขยาย Product Portfolio และรองรับทุกความต้องการของผู้บริโภคในยุคดิจิทัล พร้อมยกระดับมาตรฐานการบริการแบบครบวงจร (Total Solution Service) ให้เป็นที่ไว้วางใจด้วยทีมงาน Certified Engineer ที่มีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะทาง เพื่อส่งต่อสินค้าและบริการที่ดีที่สุดให้แก่ผู้บริโภค ภายใต้ตราสินค้า “Trusted by Synnex”
3. **Operation Excellence:** กลยุทธ์การสร้างความแข็งแกร่งด้านการปฏิบัติการ พัฒนาการงานเพื่อประสิทธิผลสูงสุด (Focus on impact) สร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovation to operation) และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภายใน นำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ บริหารต้นทุนค่าใช้จ่าย (Cost effectiveness) ก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมเพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงให้ธุรกิจ
4. **Collaboration Excellence:** กลยุทธ์การขยายเครือข่ายพันธมิตรและประสานความร่วมมือที่ดีกับลูกค้า ลูกค้า นักลงทุน พนักงาน และสังคม พร้อมขยายการลงทุนทั้งในประเทศและภูมิภาคอินโดไชน่า เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ มุ่งมั่นบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ โดยการสร้างเครือข่ายธุรกิจที่สนับสนุนเกื้อหนุนการเติบโตของบริษัทฯ ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน อีกทั้งคงความเป็นผู้นำด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเทคโนโลยีที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญและดำเนินการมานาน บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีประสบการณ์อยู่กับองค์กรมานาน เลือกลงทุนสินค้าที่มีคุณภาพได้รับความนิยม ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในตลาดไอทีหลากหลายประเภท รวมถึงมีสินค้าที่ตอบสนองความต้องการในแต่ละอุตสาหกรรม ครบวงจร จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานระดับโลก บริษัทฯ ได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนจำหน่ายตราสินค้ามากกว่า 50 ตราสินค้า บริษัทฯ ให้บริการก่อนและหลังการขายสินค้าด้วยบริการจากความจริงใจ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ก่อปรกับการรับผิดชอบและตอบแทนสังคมควบคู่กันมาอย่างต่อเนื่อง

ปี 2561 บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ก้าวสู่การเติบโตปีที่ 30 อย่างมั่นคงและยั่งยืน ด้วยแนวคิด “Value added IT distributor” เน้นสร้างมูลค่าเพิ่มแก่สินค้าและบริการด้านไอทีแบบครบวงจร บริษัทฯ วางกลยุทธ์เพิ่มส่วนแบ่งการตลาดและขยายสัดส่วนรายได้จากสินค้าที่มีอัตราผลตอบแทนดี ด้วยการจับมือกับพันธมิตรแบรนด์ระดับโลกนำสินค้าเทคโนโลยีใหม่เข้ามาเสริมให้ Synnex Product Portfolio ครอบคลุมในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ พร้อมวางแผนขยายสู่ตลาดสินค้ากลุ่ม IoT Vertical เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของตลาดไอทียุคดิจิทัล ทั้งในกลุ่มผู้บริโภคกลุ่มลูกค้าองค์กร และกลุ่มภาคอุตสาหกรรม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้วางแผนพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าผ่าน E-Commerce เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ และมุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการด้านไอทีแบบครบวงจร (Total solution service) อย่างต่อเนื่อง เพิ่มช่องทางการบริการ Synnex Care 1251 ตอกย้ำความเชื่อมั่นและส่งเสริมภาพลักษณ์ตราสินค้า “Trusted by Synnex” ให้เป็นที่รู้จักของผู้บริโภคในวงกว้าง พร้อมยกระดับการบริหารจัดการภายในให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดแผนการบริหารค่าใช้จ่ายขององค์กรให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุด เพื่อสะท้อนผลตอบแทนอย่างเป็นรูปธรรม และสร้างโอกาสการเติบโตทางธุรกิจที่ยั่งยืน

กลยุทธ์การขยายช่องทางการจำหน่ายไปต่างประเทศในภูมิภาคอินโดไชน่า

บริษัทฯ วางแผนงานขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าไปแถบภูมิภาคอินโดไชน่า ตั้งแต่ปี 2556 ทำให้มีส่วนแบ่งการตลาดใน 3 ประเทศ คือ ประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (พม่า) ประเทศราชอาณาจักรกัมพูชา (กัมพูชา) และประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (ลาว) โตขึ้นตามลำดับ โดยทั้ง 3 ประเทศ มีความสัมพันธ์ด้านต่างประเทศการติดกับประเทศไทยมาเป็นเวลานาน และเป็นเพื่อนบ้านที่มีพื้นที่อาณาเขตชายแดนติดกับประเทศไทย มีมูลค่าการค้าขายแถบชายแดนของประเทศอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้ง 3 ประเทศก็นิยมใช้สินค้าที่เป็นตราสินค้าไทยอยู่ในระดับสูง

ปัจจุบัน บริษัทฯ มียอดขายจากการจำหน่ายส่งออกไปยังประเทศเพื่อนบ้านทั้ง 3 ประเทศ ได้รับการตอบรับอย่างดี เนื่องจาก SYNNEX เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในการเป็น Global Distributor รายสำคัญทั่วโลก โดยเฉพาะแถบภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก สินค้าอุปกรณ์ไอทีที่มีเครื่องหมาย Trusted by Synnex ที่บริษัทฯ ทำการตลาดเรื่องการบริการหลังการขาย การรับประกันสินค้า เป็นที่รู้จักยอมรับอย่างดีของผู้ใช้ในประเทศเพื่อนบ้านที่เกิดจากการค้าขายแดนมาาก่อนหน้านี้

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นในประเทศไทยของบริษัทฯ ยังเป็นต้นแบบของธุรกิจที่บริษัทฯ นำไปบริหารในการจำหน่ายในต่างประเทศ และได้มีการปรับเพื่อให้เข้ากับกฎระเบียบ วัฒนธรรม หรือตลาดไอทีของแต่ละประเทศ บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับคู่ค้าในแต่ละประเทศในการทำการตลาด อาทิเช่น การทำตลาดในประเทศพม่า เน้นการกระจายฐานลูกค้าผ่านตัวแทนรายเดียวในปัจจุบัน และส่งพนักงานคนไทยไปประจำที่ออฟฟิศของตัวแทนจำหน่าย เพื่อช่วยตัวแทนทำการตลาด รวมถึงการถ่ายทอดความรู้การบริหารจัดการให้แก่ตัวแทนจำหน่ายในประเทศพม่า

สำหรับตลาดประเทศกัมพูชา บริษัทฯ เริ่มเข้าไปทำตลาดตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2557 โดยการขายสินค้าอุปกรณ์เน็ตเวิร์คให้กับซิสเต็มอินทิเกรเตอร์ (SI) หลายราย แผนงานในปีนี้มีแผนขยายกลุ่มสินค้าเข้าตลาดคอนซูมเมอร์ และหาพันธมิตรคู่ค้าเป็นตัวแทนเพื่อทำการตลาดกระจายสินค้าในประเทศกัมพูชา

สำหรับตลาดประเทศลาว บริษัทฯ มีลูกค้าหลักในการกระจายสินค้ากลุ่มอุปกรณ์สื่อสาร สมาร์ทโฟน ที่แข็งแกร่งในประเทศลาว และเป็นพันธมิตรของบริษัทฯ ในปัจจุบันเพิ่มสินค้าประเภทอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค รวมถึงกลุ่มซิสเต็มให้กับคู่ค้าที่เป็นซิสเต็มอินทิเกรเตอร์ โดยใช้ศักยภาพของบริษัทฯ และความได้เปรียบในแง่ภูมิศาสตร์ที่ใกล้เคียง สะดวกลดค่าใช้จ่ายในเรื่องการคมนาคมขนส่ง เพื่อชิงส่วนแบ่งการตลาดกับประเทศที่เป็นเทรนด์ดิ่งคันทรี อย่างประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ หรือประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม เป็นต้น

ในปี 2560 บริษัทฯ มียอดขายส่งออกไปยังประเทศทั้ง 3 เด็บโตเพิ่มขึ้นจากปี 2559 ในอัตรา 11% และยังคงวางเป้าหมายการเติบโตในปี 2560 เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากแบรนด์ชั้นนำของโลกอีกหลายตราสินค้า โดยให้สิทธิเป็นตัวแทนจำหน่ายเริ่มในปี 2561 เป็นต้นไป จึงมีความมั่นใจในการผลักดันยอดขายให้ไปถึงเป้าหมายที่เคยตั้งไว้ที่ 1,000 ล้านบาท

บริษัทฯ พัฒนาช่องทางการจำหน่ายในประเทศในภูมิภาคอินโดไชนา เน้นการเพิ่มบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อที่จะไปประจำที่ต่างประเทศได้ รวมถึงการเพิ่มการติดตั้งอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อข้อมูล เพื่อให้การประสานงานรวดเร็วและลดค่าใช้จ่ายการสื่อสาร หรือลดค่าใช้จ่ายการเดินทางระหว่างบริษัทฯ กับตัวแทนในต่างประเทศ การจัดสรรงบประมาณการตลาดเพื่อเพิ่มศักยภาพของคู่ค้าและลูกค้าที่เป็น Dealers ในแต่ละพื้นที่งบประมาณพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ที่ไปประจำต่างประเทศ พัฒนาด้านความรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน ความรู้ด้านสินค้า รวมถึงการสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาท้องถิ่นที่สำคัญมาก รวมถึงการให้สินเชื่อกิจการกับคู่ค้าที่เหมาะสมกับสภาพคล่องทางการเงินที่พอดีกับการทำธุรกิจ

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

บริษัทฯ จัดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด ชื่อ บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2531 ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1,000,000 บาท เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด (ต่อมาบริษัท ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน) ในปี 2540 และเป็น บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ในปี 2545) บริษัทฯ ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ โดยมีบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งหมด

บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และมีทุนจดทะเบียน เป็น 100,000,000 บาท ในปี 2540 ต่อมาในปี 2542 บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จากประเทศไต้หวัน ซึ่งเป็น

หนึ่งในสามผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรายใหญ่ของโลกที่มีเครือข่ายครอบคลุม ทั้งในสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ อินเดีย เป็นต้น ได้สังเกตเห็นศักยภาพการเติบโตของธุรกิจคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย จึงได้เข้ามาร่วมทุนในสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 49 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ผ่านบริษัท King's Eye Investments Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจการลงทุนของกลุ่มบริษัทซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน ทั้งนี้ บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเตอร์เนชั่นแนล ได้เริ่มดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย ตั้งแต่ปี 2531 และได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ได้วันในปี 2538

ในปี 2545 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด” และได้ย้ายสำนักงาน พร้อมสร้างศูนย์ขนส่งและกระจายสินค้าแห่งใหม่บนพื้นที่ประมาณ 7 ไร่ ที่ถนนสุคนธสวัสดิ์ ใกล้เคียงท่าอากาศยานนานาชาติ บริษัทฯ ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการบริหารจัดการสินค้าจากกลุ่มบริษัทซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน ด้วยศักยภาพและประสบการณ์ของกลุ่มบริษัทซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน ประกอบกับประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารบริษัทฯ ในธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประเทศไทย ทำให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว จนกระทั่งมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 500,000,000 บาท ในปี 2547

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 บริษัทฯ จัดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)” เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 705,000,000 บาท [โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 205,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จำนวนไม่เกิน 57,000,000 หุ้น และเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน 123,000,000 หุ้น และเพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่ออกให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 25,000,000 หุ้น]

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทฯ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 95,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิเรื่องทุนจดทะเบียนบริษัทฯ จากเดิม 705,000,000 บาท เป็น 800,000,000 บาท

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

ปี	เหตุการณ์
2531	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ผู้ดำเนินธุรกิจค้าส่งอุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษสำนักงาน รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์และของใช้สิ้นเปลืองทางด้านคอมพิวเตอร์ ได้จัดตั้ง บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2531 ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเริ่มต้น 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2533	วันที่ 4 เมษายน 2533 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 1,000,000 บาท เป็น 2,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
	บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตของผลิตภัณฑ์ Hard Disk ของ Seagate ในประเทศไทย

ปี	เหตุการณ์
2534	วันที่ 16 กรกฎาคม 2534 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 2,000,000 บาท เป็น 8,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2535	วันที่ 2 เมษายน 2535 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 8,000,000 บาท เป็น 12,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2537	วันที่ 21 มีนาคม 2537 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 12,000,000 บาท เป็น 20,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท และได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วอีกครั้งหนึ่ง เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2537 เป็น 40,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2539	วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2539 บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัท พีริซิม โซลูชันส์ จำกัด ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2,000,000 บาท มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการด้านการอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์
	วันที่ 13 พฤษภาคม 2539 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 40,000,000 บาท เป็น 50,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2540	วันที่ 26 มีนาคม 2540 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 50,000,000 บาท เป็น 100,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตของทุกสายผลิตภัณฑ์ของ Intel ในประเทศไทย
2541	วันที่ 24 มิถุนายน 2541 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 100,000,000 บาท เป็น 135,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	บริษัทฯ ได้ทำการเปิดสาขาต่างจังหวัดแห่งแรก ที่จังหวัดขอนแก่น
2542	บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จากประเทศไต้หวัน ผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรายใหญ่ของโลก ได้เข้าร่วมลงทุนในสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 49 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2542 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 135,000,000 บาท เป็น 180,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
	วันที่ 22 มิถุนายน 2542 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของ บริษัท พีริซิม โซลูชันส์ จำกัด เป็น 8,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	วันที่ 27 ตุลาคม 2542 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 260,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2545	วันที่ 1 มีนาคม 2545 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 260,000,000 บาท เป็น 300,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด และย้ายสำนักงานใหญ่พร้อมศูนย์ขนส่งและกระจายสินค้าแห่งใหม่ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขนครสวัสดิ์ เลียบทางด่วนรามอินทรา โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการกระจายสินค้า ได้รับการถ่ายทอดจากกลุ่มผู้ถือหุ้นบริษัทซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน
2546	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2546 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 300,000,000 บาท เป็น 340,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท

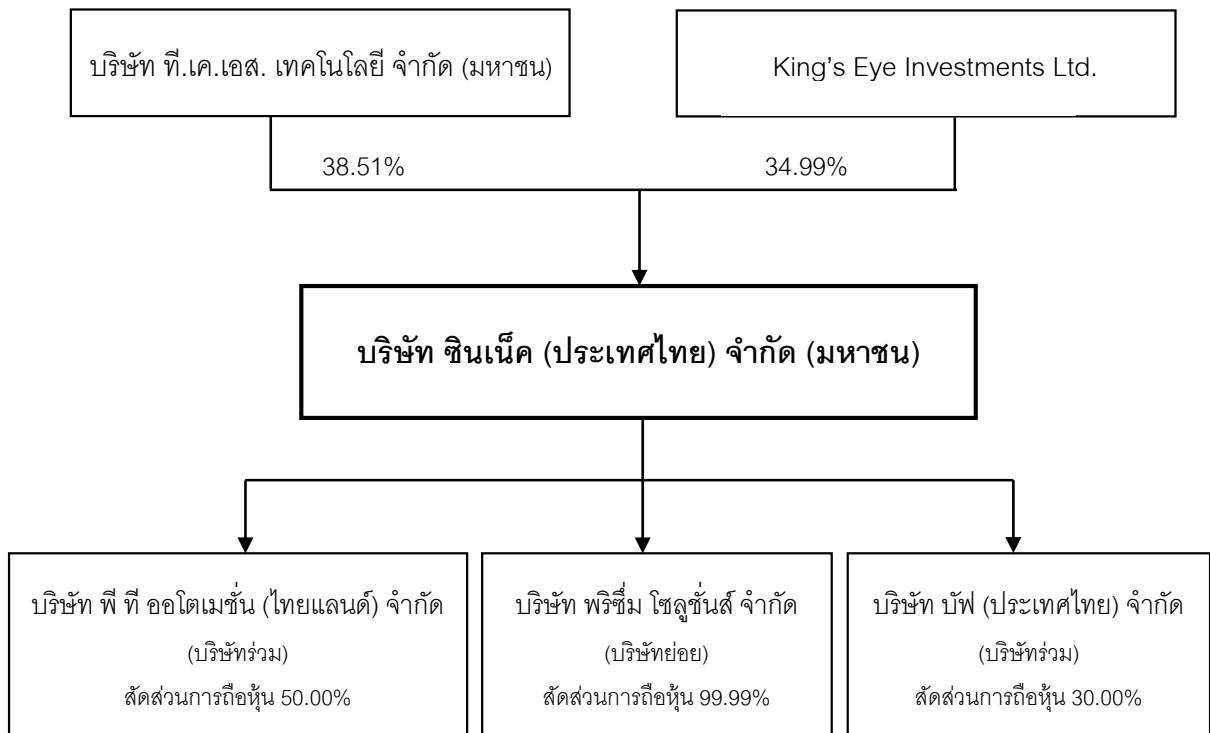
ปี	เหตุการณ์
2547	วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2547 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเดิม 340,000,000 บาท เป็น 500,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท
	บริษัทฯ ได้รับใบรับรองตามมาตรฐานสากล ISO9001:2000 ระบบการบริหารงานคุณภาพ จาก บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น ด้านการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบ และบริการหลังการขาย
2548	บริษัท พริซึ่ม โซลูชันส์ จำกัด ได้ขายหุ้นทั้งหมดที่อยู่ในบริษัท ซีนิธคอมพ์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจจำหน่ายซอฟต์แวร์ ออกแบบวางระบบคอมพิวเตอร์ ให้คำปรึกษาและฝึกอบรมบุคลากรเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ คืนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ราคาตามบัญชี ซึ่งเดิมบริษัทย่อยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25 ของทุนชำระแล้ว
2549	บริษัทฯ ได้เริ่มนำระบบ Automatic Storage and Retrieval System (ASRS) การบริหารคลังสินค้าแบบอัตโนมัติ ควบคุมด้วยระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ระบบดังกล่าวได้ติดตั้งแล้วเสร็จใน ปี 2550
2550	วันที่ 24 กรกฎาคม 2550 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองตามมาตรฐานสากล ในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2004 จาก บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น
	ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2550 มีมติพิเศษให้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน และมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท และมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 205,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 205,000,000 หุ้น และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 180,000,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Pre-emptive Right) จำนวนไม่เกิน 57,000,000 หุ้น และเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก จำนวน 123,000,000 หุ้น รวมทั้งจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 25,000,000 หุ้น รองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่จะออกและเสนอให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ
	บริษัทฯ ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เพื่อแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 และเปลี่ยนชื่อจากเดิม บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด เป็น บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2551	บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ เปิดทำการซื้อขายให้กับนักลงทุนวันแรก ในวันที่ 16 มิถุนายน 2551
2552	บริษัทฯ ได้ลงทุนก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่เพิ่มอีก 1 อาคาร เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ สร้างเสร็จและเปิดใช้งานในไตรมาสที่ 2 ปี 2553 อีกทั้งบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมครบรอบ 20 ปี จึงจัดตั้งโครงการห้องสมุดไอทีเพื่อพัฒนาการศึกษาไทย (Library IT by Synnex) เพื่อส่งมอบอุปกรณ์ไอทีแก่โรงเรียน 20 โรงเรียนทั่วประเทศที่ผ่านเกณฑ์คัดเลือก
2553	บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้เข้าชิงรางวัลและเข้ารับสดถ่ายของสาขารางวัลบริษัทจดทะเบียนดีเด่นด้าน CSR ประจำปี 2553 ในกลุ่มมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 10,000 ล้านบาท ในงาน SET AWARD 2010 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	บริษัทฯ ได้ขยายเพิ่มธุรกิจโดยได้เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าสมาร์ตโฟนอย่างเป็นทางการ จำหน่ายให้กับผู้ประกอบการ สินค้าเริ่มแรกในกลุ่มเป็นสมาร์ตโฟนตราสินค้า HTC และในปี 2554 บริษัทฯ ได้ขยายการเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายตราสินค้าและกลุ่มสินค้าการสื่อสารอื่นๆ เพิ่มขึ้น

ปี	เหตุการณ์
2555	บริษัท ได้รับรางวัล Most Improved CSR ประเภทกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 10,000 ล้านบาทเป็นรางวัลบริษัทจดทะเบียนที่กำหนด วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ จัดโดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) ภายใต้การดำเนินงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในงานมอบรางวัล CSR Recognition 2012 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555
2556	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 95,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท รองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิเรื่องทุนจดทะเบียนบริษัทฯ จากเดิม 705,000,000 บาท เป็น 800,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท
	บริษัท ได้รับรางวัล CSR Recognition 2013 ประเภทรางวัลทั่วไป เป็นรางวัลมอบให้แก่บริษัทที่ตระหนักถึงความสำคัญและมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริม รวมถึงการพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) ภายใต้การดำเนินงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556
	บริษัท ได้รับรางวัลดีเด่น ด้านการจัดทำ “รายงานความยั่งยืน ปี 2556 หรือ Sustainability Report Award 2013” จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสถาบันไทยพัฒน์ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556
2557	ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2557 ของบริษัท พริซิม โซลูชันส์ จำกัด มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระเต็มเป็นเงิน 15,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 70,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท เป็นเงิน 7,000,000 บาท เพื่อเพิ่มศักยภาพและรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ สัดส่วนการถือหุ้นใหม่เป็น 60:40 (โดยมีกลุ่มผู้บริหารจากบริษัท เจกกรุ๊ป เทคโนโลยี จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 40)
	บริษัท ได้รับรางวัล CSR Recognition 2014 (ปีที่ 3 ติดต่อกัน) ประเภทรางวัลทั่วไป เป็นรางวัลที่บริษัทฯ ได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนจากสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) ภายใต้การดำเนินงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2557
2558	บริษัท ได้รับรางวัล ESG 100 Certificate จากสถาบันไทยพัฒน์ ในฐานะที่เป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนจากการคัดเลือกทั้งหมด 567 บริษัทจดทะเบียน ที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
	บริษัท ได้รับรางวัล Thailand Sustainability Investment 2015 โดยเป็นรางวัลที่มอบให้แก่องค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยซินเน็ค เป็น 1 ใน 51 บริษัทจดทะเบียนที่มีรายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” ถือเป็นหุ้นที่มีคุณภาพและคาดหวังผลตอบแทนที่ต่อเนื่องในระยะยาว โดยได้ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความยั่งยืน และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และบรรษัทภิบาล พิจารณารางวัลโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558

ปี	เหตุการณ์
2559	บริษัทฯ เข้าถือหุ้นในบริษัทย่อยเป็นร้อยละ 99.99 โดยในระหว่างเดือนมีนาคม 2559 ผู้ถือหุ้นบริษัทย่อยได้ยกเลิกบันทึกข้อตกลงร่วมทุนและได้ทำสัญญาโอนหุ้นหลายฉบับกับบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีผลทำให้ส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 60 เป็นร้อยละ 95 และต่อมาในระหว่างเดือนมิถุนายน 2559 บริษัทฯ ได้ซื้อส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพิ่มเติมร้อยละ 5 เป็นเงินสดจำนวน 0.40 ล้านบาท มีผลทำให้ส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 99.99
	บริษัทฯ ได้รับรางวัล ESG 100 Certificate ประจำปี 2559 เป็นปีที่ 2 ติดต่อกัน จากสถาบันไทยพัฒน์ ในฐานะเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนคุณภาพ และเป็น 1 ใน 9 บริษัทในกลุ่มเทคโนโลยี จากการคัดเลือกทั้งหมด 621 บริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานโดดเด่นทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
	บริษัทฯ ได้รับการจัดลำดับ CG Scoring อยู่ในระดับดีมาก (4 ตราสัญลักษณ์) จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
2560	วันที่ 17 เมษายน 2560 บริษัทฯ เข้าร่วมทุนกับบริษัท พี ที ออโตเมชัน (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายและนำเข้าอุปกรณ์สินค้าประเภท Industrial Grade เพื่อการขยายและเพิ่มศักยภาพในการเติบโตของธุรกิจ โดยมีสัดส่วนการร่วมทุนคิดเป็นร้อยละ 50
	วันที่ 26 มิถุนายน 2560 บริษัทฯ เข้าร่วมลงทุนโดยการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 30 เพื่อเป็นโอกาสในการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ไปสู่ธุรกิจเข้าซื้อเพื่อต่อยอดการทำธุรกิจแบบครบวงจร

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ และ 1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีโครงสร้างการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560



กลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้หวัน

กลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น (โดยผ่านทาง King's Eye Investments Ltd.) ของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในประเทศไทย สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ และอินเดีย เป็นต้น ซึ่งลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน มีความคล้ายคลึงกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตามนโยบายการลงทุนของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน มีความชัดเจนในการเข้าร่วมลงทุนในประเทศอื่นๆ โดยคัดเลือกผู้ร่วมลงทุนที่มีความมั่นคงทางการเงิน และมีประสบการณ์ในธุรกิจในประเทศนั้นๆ ทั้งนี้ในปัจจุบันกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน ไม่มีนโยบายในการเข้ามาแข่งขันในประเทศไทย นอกจากนี้กลุ่มผู้บริหารทั้งหมดของบริษัทฯ เป็นคนไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ในประเทศไทยยาวนานมากกว่า 10 ปี ถือเป็นจุดแข็งของทางบริษัทฯ ที่กลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวันต้องการ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยประสบการณ์ในด้านการขายและการบริหารช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าที่ครอบคลุมลูกค้าทุกประเภท

บริษัทย่อยและบริษัทร่วม

1. **บริษัท พรินซ์ โซลูชันส์ จำกัด** (บริษัทย่อย) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2539 มีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2,000,000 บาท บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งหมด ให้บริการอบรมหลักสูตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2542 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว เป็น 8,000,000 บาท และในปี 2549 ได้ขยายการให้บริการให้ครอบคลุมมากขึ้น ตั้งแต่การติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในส่วนของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เป็นการขยายธุรกิจเพื่อสนับสนุนกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ ให้มากขึ้น โดยให้บริการด้านบริการต่างๆ และ On Site Service ทั่วประเทศ บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่มีอยู่ทั่วประเทศ มีความต้องการสินค้าที่เป็น Solution มากขึ้น รวมถึงการให้บริการดูแลระบบเน็ตเวิร์กด้านเครือข่ายซับซ้อนด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) และทางด้านโปรแกรมหรือชุดคำสั่ง (Software) เป็นต้น บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่เทคนิคที่ชำนาญการให้บริการและคำปรึกษากับลูกค้า และมีเจ้าหน้าที่ประจำสาขาอยู่ทั่วทุกภาคของประเทศ นอกจากนี้แล้วยังมีการให้บริการดูแลทางด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ PC LEMEL (คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล) เข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่ต้องการปรึกษาการใช้งาน ซึ่งตรงกับความต้องการของลูกค้าโดยตรง และมีการตรวจเช็ค ดูแล รวมถึงการแก้ปัญหาของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) เป็นต้น และบริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 15,000,000 บาท เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2557

ในปี 2561 ได้แบ่งการบริการให้กับลูกค้าโดยครอบคลุมบริการต่างๆ ให้กับ resellers ของบริษัทฯ และของ บมจ. ซินเน็ค (ประเทศไทย) ดังนี้

1. **IT Design and Implementation** คือ การให้บริการออกแบบระบบโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร โทรคมนาคมครบวงจร
2. **IT Consulting & Outsourcing** คือ การให้บริการบุคลากรทางด้านไอที โดยบริษัทฯ มี Technical Support และ Engineer ที่มีความรู้ความสามารถและมีใบรับรอง (Certified) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น Microsoft Cisco ให้บริการลูกค้า
3. **IT Training** คือ บริษัทฯ มีศูนย์อบรมทางด้าน IT Professional เพื่อให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ เช่น Microsoft Cisco Autodesk ให้กับลูกค้าของบริษัทฯ และบุคคลทั่วไปที่สนใจพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองทางด้านไอที

4. IT Professional Services เป็นกรให้บริการ 4 งานหลัก คือ

- รับประกอบติดตั้ง Hardware /Software พวง PC, Server, Storage ตามความต้องการของลูกค้าหรือผู้ผลิต
- Call Center ให้บริการลูกค้าในวัน และเวลาทำการ
- บริการซ่อมบำรุงรักษา (Maintenance Agreement Service) ให้แก่ลูกค้าทั่วประเทศ ผ่าน resellers ของบริษัทฯ
- รับออกแบบและพัฒนา ระบบ Software เฉพาะทาง ตามความต้องการของลูกค้า

บริษัทฯ มีความพร้อมในการให้บริการที่ดีเยี่ยม เช่น มี Certified Engineers มากกว่า 10 คน มี Call Center ที่คอยตอบปัญหาให้กับลูกค้าทั้งภาษาไทย-อังกฤษ มีศูนย์อบรมทางด้านคอมพิวเตอร์เทคนิคเป็นของบริษัทฯ เอง และมีสาขาที่คอยให้บริการกับลูกค้าทั่วประเทศร่วมกับทาง บมจ.ซินเน็ค (ประเทศไทย)

2. **บริษัท พี ที ออโตเมชัน (ไทยแลนด์) จำกัด** เป็นบริษัทร่วมของซินเน็ค ในสัดส่วนร้อยละ 50 โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายและนำเข้าอุปกรณ์สินค้าประเภท Industrial Grade เช่น Industrial Network, Industrial 3G-4G router, Industrial PC, Media convertor เป็นต้น

3. **บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด** เป็นบริษัทร่วมของซินเน็ค ในสัดส่วนร้อยละ 30 โดยเป็นธุรกิจให้เช่าซื้อรถจักรยานยนต์ จะเป็นโอกาสในการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ไปสู่ธุรกิจเช่าซื้อเพื่อต่อยอดการทำธุรกิจแบบครบวงจร

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ โดยบริษัท ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตสินค้าเจ้าของผลิตภัณฑ์ชั้นนำระดับโลกมากกว่า 50 ตราสินค้า มีฐานลูกค้าผู้ประกอบการด้านสินค้าคอมพิวเตอร์มากกว่า 5,000 ราย เช่น กลุ่มลูกค้าผู้วางระบบซอฟต์แวร์ปฏิบัติการรายใหญ่ ผู้ผลิตจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของตัวเอง รวมถึงร้านค้าปลีกค้าส่งทั่วประเทศ ห้างสรรพสินค้า ห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องเขียน เป็นต้น

บริหารงานโดยกลุ่มผู้บริหารชาวไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ มายาวนาน และการที่บริษัท เป็นหนึ่งในกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน ทำให้บริษัท มีข้อได้เปรียบในด้านการบริหารจัดการคลังสินค้าและเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตระดับโลก ส่งผลให้บริษัท ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลก ทำให้สามารถกล่าวได้ว่าบริษัท มีสินค้าที่มีความหลากหลายและครอบคลุมความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุดในประเทศไทย การทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ากับผู้ผลิตสินค้าต่างๆ นั้น บริษัท เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ผลิตสินค้า โดยไม่ผ่านทางกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน

โครงสร้างรายได้

หน่วย : ล้านบาท

กลุ่มผลิตภัณฑ์	2560		2559		2558	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
รายได้จากการขาย						
1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วน	4,162	12.84%	3,396	14.26%	3,166	14.71%
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง	2,286	7.05%	2,175	9.13%	2,257	10.49%
3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เพื่อการพิมพ์	1,722	5.31%	1,669	7.00%	1,622	7.54%
4. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล	1,417	4.37%	1,034	4.34%	1,168	5.43%
5. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์มัลติมีเดีย	2,365	7.29%	2,110	8.86%	2,252	10.47%
6. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทซอฟต์แวร์	1,033	3.19%	1,735	7.28%	1,477	6.78%
7. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค	2,147	6.62%	3,274	13.74%	3,000	13.94%
8. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ	4,324	13.34%	2,255	9.47%	2,249	10.45%
9. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์การสื่อสาร	12,884	39.73%	6,100	25.60%	4,234	19.68%
10. อื่นๆ	1	0.003%	33	0.14%	64	0.30%
รวมรายได้จากการขาย	32,341	99.74%	23,781	99.82%	21,489	99.88%
รายได้จากการบริการ	85	0.26%	42	0.18%	25	0.12%
รวมรายได้จากการขายและการบริการ	32,426	100%	23,823	100%	21,514	100%
อัตรการเติบโตของ รายได้จากการขายและการบริการ	36.11%		10.74%		12.69%	

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าหลากหลายครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ มีผลิตภัณฑ์นำสมัยที่จัดจำหน่ายแบบครบวงจร ได้รับความไว้วางใจและเชื่อถือในสินค้าและบริการของบริษัทฯ จากพันธมิตรทางธุรกิจและกลุ่มลูกค้ามั่นใจเลือกซื้อสินค้าบริษัทฯ จากความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า การให้บริการหลังการขาย การจัดส่งสินค้าที่สะดวกรวดเร็ว ทำให้ธุรกิจเติบโตต่อเนื่อง ทั้งนี้ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้แบ่งผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายออกเป็น 9 ประเภท โดยมีรายละเอียดของแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วน (Component Product Group: CPG)

สินค้ากลุ่มนี้เป็นชิ้นส่วนเพื่อประกอบคอมพิวเตอร์ โดยมีสินค้าหลัก คือ Motherboard, Hard Disk Drive, CPU, DRAM, VGA และ Optical Drive เป็นต้น เพื่อตอบสนองตลาด DIY PC ผู้บริโภคสามารถเลือกซื้ออุปกรณ์เป็นชิ้นๆ และนำไปประกอบเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ หรือเปลี่ยนเฉพาะชิ้นส่วนที่ต้องการเพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมมีสมรรถนะที่สูงขึ้น

การเติบโตโดยรวมของตลาดกลุ่มสินค้านี้มีอัตราเติบโตไม่มากนัก แต่มีโอกาสเติบโตในช่องทางการขายเข้าโครงการ หรือกลุ่มผู้บริโภคที่ใช้เฉพาะทาง เช่น กลุ่มออกแบบและกลุ่มเพื่อความบันเทิง เช่น ใช้เล่นเกมส์ ดูหนัง เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้เพิ่มสินค้าประเภทกล้องวงจรปิด ภายใต้ตราสินค้า Lemel เข้ามาทำตลาดอีกด้วย ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้เปรียบคู่แข่งขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ชำนาญการในสินค้ากลุ่มนี้ และมีสินค้าหลากหลาย รวมถึงตราสินค้าที่ครบถ้วน ผูกพันกับการบริการหลังการขาย โดยบริษัทฯ มีศักยภาพในการซ่อมชิ้นส่วนนี้ภายในประเทศ โดยไม่จำเป็นต้องส่งกลับประเทศผู้ผลิต ซึ่งเป็นผลให้สามารถทำต้นทุนการขายรวมค่าบริการหลังการขายของบริษัทฯ ดีกว่าคู่แข่ง

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วน ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
CPU	Intel, AMD	อุปกรณ์ประมวลผลข้อมูลสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์
Mother Board	Intel, Asustek, Gigabyte, Asrock , MSI, Inno3D	อุปกรณ์แผงวงจรขนาดใหญ่อยู่ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ มีช่องสำหรับเสียบ CPU และแผงวงจรเพิ่ม
Hard Disk Drive	Seagate, Western Digital	อุปกรณ์เก็บข้อมูลชนิด Fixed disk ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์
Optical Drive	Asustek , LG	อุปกรณ์อ่านข้อมูล และ/หรือ บันทึกข้อมูลลงแผ่น CD, DVD
VGA	MSI, Gigabyte, Asustek, Power Color, Inno3D	หน่วยประมวลผลแสดงผลภาพแบบแยก
DRAM	Kingston	หน่วยความจำของระบบ
Case/Gaming Product	Thermaltake, Corsair	อุปกรณ์เสริมและต่อพ่วงคอมพิวเตอร์
CCTV	Lemel	กล้องวงจรปิด

ที่มา: บริษัทฯ

2. ผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง (Consumables & Supply Group: CSG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นวัสดุสิ้นเปลืองคือใช้แล้วหมดไป ต้องซื้อทดแทนตลอดเวลา บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการจัดจำหน่ายสินค้ากลุ่มนี้ เนื่องจากการครอบคลุมช่องทางการจัดจำหน่ายที่กว้างกว่าคู่แข่ง กอปรกับบริษัทฯ มีความครบถ้วนในเรื่องตราสินค้าที่ทำให้ลูกค้าสะดวกในการเลือกซื้อจากบริษัทฯ เพียงแหล่งเดียว สินค้าในกลุ่มนี้ประกอบไปด้วยสินค้าหลัก เช่น หมึกพิมพ์ (Ink Cartridge) โทเนอร์ (Toner) ฟิล์มพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Ribbon) และกระดาษสำนักงาน เป็นต้น ซึ่งเป็นสินค้าที่มีการใช้งานควบคู่กับเครื่องพิมพ์ชนิดต่างๆ และด้วยการที่สินค้าเป็นประเภทวัสดุสิ้นเปลือง จึงทำให้ผู้บริโภคจำเป็นต้องซื้ออย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Fullmark, Canon, Epson, HP, Fuji Xerox, Samsung และ Brother ซึ่งทั้งหมดเป็นตราสินค้าที่ผู้บริโภคให้การยอมรับเป็นอย่างดี

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Ink Cartridge, Toner, Ribbon	Brother, Canon, Epson, Fuji Xerox, Fullmark, HP, Samsung	ตลับหมึก ตลับผงหมึก หมึกขวด ฟิล์มพิมพ์
เครื่องพิมพ์หลากหลาย และวัสดุการพิมพ์	Brother, Epson	เครื่องพิมพ์หลากหลาย และวัสดุการพิมพ์
ผลิตภัณฑ์กระดาษ	TKS, Fuji Xerox	ผลิตภัณฑ์กระดาษ

ที่มา: บริษัทฯ

3. ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เพื่อการพิมพ์ (Image & Printing Product Group: IPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์เครื่องพิมพ์ เพื่อการพิมพ์งาน เช่น เครื่องพิมพ์ Inkjet เครื่องพิมพ์ Laser เครื่องพิมพ์ All-In-One function (printer, fax, copier & scanner) เครื่องพิมพ์ Single function (printer only) และ เครื่องพิมพ์แบบกระแทก (Dot Matrix) เป็นต้น

บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่มีตราสินค้าในกลุ่มสินค้านี้มากที่สุด และตราสินค้าที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายทั้งหมดเป็นตราที่ผู้บริโภคให้การยอมรับและมีส่วนแบ่งการตลาดในกลุ่มผลิตภัณฑ์นี้มากที่สุด เช่นเดียวกับสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลือง ตราสินค้า HP เป็นผู้นำที่มีส่วนแบ่งทางการตลาดสูงสุดของเครื่องพิมพ์สำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กร และบริษัทฯ ยังมีส่วนแบ่งการตลาดเครื่องพิมพ์แบบ Ink Jet ทั้งแบบ Single Function และ All-in-One ในตราสินค้า Canon และมีส่วนแบ่งสำหรับเครื่องพิมพ์แบบกระแทกภายใต้ตราสินค้า Epson เช่นกัน

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เพื่อการพิมพ์ ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
เครื่องพิมพ์ (Printer)	Brother, Canon, Epson, Fuji Xerox, HP, Samsung	เครื่องพิมพ์ที่แสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการทำงานของคอมพิวเตอร์
เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner)	Brother, Canon, Epson, Fuji Xerox, HP	อุปกรณ์กวาดจับสัญญาณหรือตัวอักษร

ที่มา: บริษัทฯ

4. ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล (Display Product Group: DPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล เช่น จอภาพแสดงผล และโปรเจคเตอร์ เป็นต้น บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ AOC, Samsung, Phillips, BenQ, LG และ Lemel โดยมี Samsung เป็นผู้นำตลาดจอภาพ นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้เป็น ผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จอภาพคุณภาพสูง ภายใต้ตราสินค้า EIZO แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย ส่วนสินค้าประเภทโปรเจคเตอร์ มีอัตราการเติบโตสูงและมีความต้องการในตลาดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากภาครัฐและภาคเอกชน อีกทั้งในตลาดเอสเอ็มอี (SME) และผู้บริโภคทั่วไป ก็มีอัตราการเติบโตสูงเช่นกัน จากราคาเฉลี่ยต่อตัวที่มีราคาถูกลงทำให้ผู้บริโภคตัดสินใจได้ง่ายขึ้น

บริษัทฯ ยังมีการขายสินค้าเข้าโครงการในส่วนสินค้าจอภาพใหญ่ โทรทัศน์ และป้ายดิจิตอล (Digital Signage) เป็นการเพิ่มยอดขายและส่วนแบ่งตลาดองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อชดเชยราคาต่อตัวเฉลี่ยของสินค้าจอภาพระดับล่างที่มีแนวโน้มราคาต่ำลง

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
จอภาพ (Monitor)	Samsung, Phillips, AOC, Viewsonic, LG, Lemel, EIZO	จอภาพระดับกลางถึงระดับสูงเหมาะกับงานทั่วไป
โปรเจคเตอร์	Epson, ViewSonic	เครื่องฉายภาพ

ที่มา: บริษัทฯ

5. ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์มัลติมีเดีย (Multimedia Product Group: MPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์มัลติมีเดียที่ใช้ร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือใช้กับเครื่องมือสื่อสารต่างๆ เช่น External Hard Drive, Media Player, USB Flash Drive, Flash Card รวมทั้งส่วนที่เป็นอุปกรณ์เสริม (Accessories) เช่น หูฟัง ประเภทที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือใช้กับสมาร์ทโฟน หรือสินค้าที่เป็นประเภท input device เช่น mouse, keyboard เป็นต้น

สินค้าประเภทอุปกรณ์เก็บข้อมูล เช่น External Hard Drive มีอัตราการเติบโตสูงขึ้น เนื่องจากผู้บริโภคมีข้อมูลที่เป็นภาพหรือวิดีโอมากขึ้น กอปรกับราคาเฉลี่ยต่อตัวที่ แต่ผู้บริโภคได้สินค้าที่มีขนาดบรรจุข้อมูลที่สูงขึ้น จึงเป็นตัวผลักดันการเติบโตของสินค้าประเภทนี้ ส่วนกล้องดิจิตอลประเภทโปรเฟสชั่นนอลหรือกึ่งโปรเฟสชั่นนอล (Single lens) จะมีสัดส่วนต่อกล้องคอมแพคมากขึ้น เนื่องจากคุณภาพการถ่ายภาพที่ดีกว่าและราคาสินค้ากล้องกึ่งโปรเฟสชั่นนอลมีราคาถูกลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา จึงมีผลทำให้การเติบโตของข้อมูลแบบคุณภาพสูงมีอัตราการเติบโตมากขึ้น บริษัทฯ มีสินค้ากลุ่มการ์ดทั้ง SD, Micro SD, CF card ของผู้นำตลาดอย่าง Sandisk และ Kingston จัดจำหน่าย

บริษัทฯ ได้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Seagate, WD, Kingston และ Sandisk ซึ่ง Kingston เป็นผู้นำของตลาด USB Flash Drive ส่วน Sandisk เป็นผู้นำของตลาดของ Flash Card สำหรับ กล้องดิจิตอล และสมาร์ทโฟน เป็นต้น

กลุ่มผลิตภัณฑ์ Flash Drive, Flash Card และ External Hard Disk Drive มีอัตราการเติบโตสูง จากกระแส Digital Content และ กล้อง CCTV ที่ผู้บริโภคต้องการอุปกรณ์จัดเก็บที่มีความจุมากขึ้น ซึ่งบริษัทฯ มีตราสินค้าที่เป็นผู้นำตลาด และมีส่วนแบ่งมากขึ้น Kingston, Sandisk, Seagate รวมทั้ง WD ด้วย และเนื่องจากในปัจจุบันโดรนหรืออากาศยานไร้คนขับเริ่มเข้ามามีบทบาทกับผู้คนมากขึ้น เช่น การถ่ายภาพจากมุมสูง การขนส่งสินค้าที่กำลังพัฒนา

การใช้โดรนฉีดปุ๋ย พ่นสารเคมี หรือตรวจสภาพจราจรเป็นต้น ทางบริษัทฯ ได้สังเกตเห็นช่องทางสำหรับสินค้ากลุ่มนี้จึงได้นำสินค้าภายใต้ตรา DJI ซึ่งเป็นผู้นำระดับโลกในด้านนี้เข้ามาทำตลาดด้วยอีกเช่นกัน

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์มีเดีย ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Flash Card และ USB Flash Drive	Kingston, Sandisk	อุปกรณ์เก็บข้อมูลสำหรับใช้กับสมาร์ทโฟน กล้องดิจิทัล และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
External Hard Disk Drive	Seagate, WD	อุปกรณ์เก็บข้อมูล
Input Device, Keyboard, Mouse	Logitech, Rapoo	อุปกรณ์ป้อนข้อมูลเข้าคอมพิวเตอร์, คีย์บอร์ด, เมาส์
Digital Camera	Canon	อุปกรณ์การถ่ายภาพต่างๆ ที่สามารถนำมาแสดงผลทางเครื่องคอมพิวเตอร์
Drone	DJI	อากาศยานไร้คนขับ

ที่มา: บริษัทฯ

6. ผลิตภัณฑ์ประเภทซอฟต์แวร์ (Software Product Group: SWG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นประเภทซอฟต์แวร์ เช่น ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องแม่ข่าย ซอฟต์แวร์ระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ทางการออกแบบประเภท 2 และ 3 มิติ เป็นต้น

บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Autodesk, CA, Microsoft ซึ่ง Microsoft นั้นเป็นผู้นำอันดับหนึ่งของตลาดซอฟต์แวร์ระบบเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และ Autodesk เป็นผู้นำอันดับหนึ่งของตลาดซอฟต์แวร์ทางการออกแบบประเภท 2 และ 3 มิติ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Windows, Microsoft Office & Windows Server Software & Open License	Microsoft	ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการสำหรับคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชัน และซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องแม่ข่าย
Data Protection and Backup Software	CA	ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการสำรองข้อมูล
Security Software Solutions	Panda	ซอฟต์แวร์ระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์
CAD Designing and Drafting Tools Software	Autodesk	ซอฟต์แวร์ช่วยงานออกแบบ และเขียนแบบร่าง

ที่มา: บริษัทฯ

7. ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค (Network Product Group: NPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์ชิ้นส่วนใช้ในการประกอบเน็ตเวิร์ค เช่น Switch, Hub Router, Wireless, LAN, UPS, Server, Storage, Network Cabling System และ Internet Security เป็นต้น บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของตราสินค้า HP, APC, AMP, Zyxel, ASUS, Intel Server และ Cisco ซึ่งเป็นผู้นำของตลาดเน็ตเวิร์คและระบบ VOIP สำหรับ UPS นั้น บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ APC ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดเครื่องสำรองไฟ เช่นกัน

จากการดำเนินธุรกิจในโลกที่มีการแข่งขันที่สูงมากขึ้น ทำให้บริษัทต่างๆ พยายามเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดค่าใช้จ่าย ซึ่งจะทำให้บริษัทดังกล่าวหันมาใช้ระบบเครือข่ายเน็ตเวิร์คมากขึ้น เช่น การใช้ระบบ VOIP, Wireless และระบบ Video Conference เพื่อช่วยเหลือการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นการลดรายจ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีทีม Pre-Sales Engineer ให้บริการช่วยวางแผนการวางระบบและแก้ไขปัญหาของระบบให้กับลูกค้า โดยมีบริการตั้งแต่การติดตั้งและดูแลระบบให้กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย รวมทั้ง มีบริการ (On-Site Service) ซึ่งสามารถช่วยส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์คนี้ได้เป็นอย่างดี

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์ค ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Cable and Connector	AMP	สายเคเบิลและอุปกรณ์ต่อเชื่อมสัญญาณ
Server & Storage	Dell, HP, Intel	อุปกรณ์แม่ข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เก็บข้อมูลระบบเครือข่าย
LAN Card	HP, Intel	อุปกรณ์เชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์เข้าด้วยกันเป็นระบบเครือข่าย
Switch	HP, Cisco, ZyXEL, Huawei	อุปกรณ์กระจายสัญญาณของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
Wireless LAN	HP, Cisco, ZyXEL, ASUS, Huawei, TP Link, Dlink	อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย
Router	HP, Cisco, Huawei, TP Link, Dlink	อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางในการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
UPS	APC, EMPOW, Delta, Huawei	เครื่องจ่ายไฟฟ้าสำรองและคุ้มครองคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ จากปัญหาไฟดับ, ไฟตก
SCSI & RAID Solutions	Adaptec	อุปกรณ์ต่อพ่วงแบบ SCSI Interface และ RAID
Security & VPN	Cisco, Tipping Point, SonicWall	อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย
VOIP, Video Conference	Cisco	อุปกรณ์สื่อสารข้อมูลเสียงผ่านระบบคอมพิวเตอร์

ที่มา: บริษัทฯ

8. ผลิตภัณฑ์ประเภทชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ (System Product Group: SPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จเพื่อใช้งาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook, Ultrabook, 2 in 1 Notebook) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Desktop PC) เครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Server) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์สั่งประกอบ (CTO:Configure-To-Order) ภายใต้ตราสินค้า Lemel ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นตราสินค้าของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวั่น (House Brand) ได้รับการรับรองมาตรฐานการใช้จากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) กระทรวงอุตสาหกรรม มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานคลื่นสัญญาณวิทยุรบกวน และมาตรฐานความทนทานต่อภาวะแวดล้อม (ร้อน) ของเน็คเทค เป็นต้น

เครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบนั้น บริษัทฯ ได้มีสายการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบไม่มีตราสินค้าตามคำสั่งลูกค้าตั้งแต่ปี 2547 อย่างไรก็ตาม ในปี 2550 บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบภายใต้เครื่องหมายการค้า Lemel ซึ่งเป็นตราสินค้าของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวั่น โดยบริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวผ่านกลุ่มร้านค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อย กลุ่มห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ และกลุ่มผู้ค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กร ในปัจจุบันบริษัทฯ มีกำลังการผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบภายใต้เครื่องหมายการค้า Lemel ประมาณ 2,000 เครื่องต่อเดือน ทั้งนี้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบภายใต้เครื่องหมาย Lemel ของบริษัทฯ ได้รับใบรับรองระบบบริหารงานตามมาตรฐาน ISO9001:2008 และ ISO14001:2004 จาก บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น และเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เลขที่ 1561-2548 มาตรฐานด้านความปลอดภัย และเลขที่ 1956-2548 มาตรฐานด้านขีดจำกัดสัญญาณรบกวนวิทยุจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทำให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบของบริษัทฯ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)	Asus, Dell, HP, Lenovo, MSI	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
เครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ (Desktop PC)	HP, Dell, Lenovo, ASUS	เครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบ (CTO)	Lemel	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบ

ที่มา: บริษัทฯ

9. ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์การสื่อสาร (Communication Product Group: CDG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์เสริมต่างๆ เช่น Smartphone, Tablet, Wearable products ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ในการปฏิบัติงาน Android OS, iOS, และอื่นๆ โดยตราสินค้าที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายได้แก่ Apple, Asus, Alcatel, Huawei, Lenovo, Motorola, Samsung, Sony เป็นต้น

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์การสื่อสาร ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Smart Phone and Tablet	Apple, Asus, Alcatel, Huawei, Lenovo, Samsung, Sony	Smart Phone, Tablet and Wearable products เพื่อใช้ในการสื่อสาร, internet และการประมวลผล

ที่มา: บริษัทฯ

การบริการหลังการขาย

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการบริการหลังการขาย เนื่องจากบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่มองธุรกิจจัดจำหน่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เป็นธุรกิจการบริการครบวงจร (one-stop service) มิใช่เพียงธุรกิจซื้อมาขายไป เนื่องจากในปัจจุบันธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีกำไรขั้นต้นอยู่ในเกณฑ์ต่ำ การแข่งขันที่รุนแรงและมีสินค้าที่นำเข้ามาอย่างผิดกฎหมาย บริษัทฯ จึงได้เปรียบคู่แข่งในด้านการบริการลูกค้าหลังการขาย และการซ่อมแซมบำรุงรักษาอย่างครบวงจร และถูกต้องตามหลักการของผู้ผลิต

บริษัทฯ จัดให้มีการบริการหลังการขายสินค้าทุกประเภทของบริษัทฯ ตามเงื่อนไขการรับประกันของผู้ผลิต โดยลูกค้าสามารถนำสินค้าที่มีปัญหามารับบริการซ่อมเปลี่ยนได้ ทั้งนี้ ลักษณะของการบริการหลังการขายขึ้นอยู่กับชนิดของสินค้า ลักษณะของปัญหา และเงื่อนไขระหว่างบริษัทฯ กับผู้ผลิต การบริการหลังการขายสำหรับสินค้าที่อยู่ในระยะเวลาประกัน บริษัทฯ จะดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการในการซ่อมเปลี่ยนสินค้าจากผู้ผลิต ในขณะที่การบริการหลังการขายสำหรับสินค้าที่พ้นระยะเวลาประกันจากผู้ผลิตแล้วนั้น บริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าบริการซ่อมแซมสินค้าดังกล่าวโดยตรงจากลูกค้า ปัจจุบันบริษัทฯ มีระบบการซ่อมเปลี่ยนสินค้าโดยรับสินค้าที่นำมาเปลี่ยน และสามารถส่งคืนสินค้าให้ได้ภายใน 3-7 วันทำการ หรือขึ้นอยู่กับอะไหล่จากทางผู้ผลิต

อนึ่ง การบริการหลังการขายของบริษัทฯ ดำเนินงานโดยฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้า โดยฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้ามีการส่งพนักงานไปอบรมกับผู้ผลิตต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความชำนาญในการซ่อมแซมสินค้าของบริษัทฯ ปัจจุบันฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมในการซ่อมแซมสินค้าให้ถูกวิธี เป็นมาตรฐานเดียวกันกับทางผู้ผลิต ซึ่งต้องใช้ทักษะขั้นสูงได้หลากหลายประเภท อาทิ Main Board, VGA, Notebook, Printer และ Smartphone เป็นต้น

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสำนักงานสาขา 11 แห่ง กระจายอยู่ทั่วภูมิภาค เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าจะได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเข้ารับบริการ ดังนี้

ภาค	สำนักงานสาขา ¹
กรุงเทพฯ และเขตปริมณฑล	1. เคาน์เตอร์บริการลูกค้าที่สำนักงานใหญ่ ถนนสุขุมวิท 2. สาขาพันธุ์ทิพย์พลาซ่า 3. สาขาศูนย์การค้าเซ็นทรัล รังสิต 4. สาขาศูนย์การค้าไอทีมอลล์ ฟอรั่มจันทนา 5. สาขาซีคอนแอสควร์
ภาคเหนือ	1. สาขาเชียงใหม่ 2. สาขาพิษณุโลก
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. สาขานครราชสีมา 2. สาขาขอนแก่น
ภาคใต้	1. สาขาสุราษฎร์ธานี 2. สาขาหาดใหญ่

บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้าให้สะดวกรวดเร็วขึ้น โดยในปี 2557 ได้แต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย เพื่อให้เป็นจุดรับสินค้าเคลมจากผู้ใช้สินค้าตรง Synnex Service Partner กระจายอยู่ตามภูมิภาคต่างๆ ที่เป็นศูนย์กลางแหล่งไอที ภายใต้สัญลักษณ์ TRUSTED BY SYNNEX รวมทั้งสิ้น 57 จุด ครอบคลุม 47 จังหวัด ทั้งนี้เพื่อเป็นการตอบสนองความพึงพอใจด้านการบริการหลังการขายที่สูงสุด โดยตั้งอยู่ในจังหวัดต่างๆ แยกตามภูมิภาค ดังนี้

ภูมิภาค	Synnex Service Partner (จังหวัด)	
ภาคเหนือ	1. เชียงใหม่ 2. พิษณุโลก 3. เพชรบูรณ์ 4. อุตรดิตถ์ 5. พะเยา 6. เชียงราย 7. ตาก	8. พิจิตร 9. น่าน 10. สุโขทัย 11. กำแพงเพชร 12. แพร่ 13. ลำปาง
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. นครราชสีมา 2. ขอนแก่น 3. เลย 4. ศรีสะเกษ 5. อุตรดิตถ์ 6. อุบลราชธานี 7. สกลนคร	8. นครพนม 9. หนองบัวลำภู 10. บุรีรัมย์ 11. สุรินทร์ 12. อำนาจเจริญ 13. หนองคาย
ภาคใต้	1. ปัตตานี 2. นครศรีธรรมราช 3. ภูเก็ต 4. ตรัง	5. สตูล 6. ชุมพร 7. นราธิวาส 8. ยะลา
ภาคกลาง	1. นครสวรรค์ 2. นครปฐม 3. อุทัยธานี 4. พระนครศรีอยุธยา 5. อ่างทอง	6. ราชบุรี 7. สมุทรสาคร 8. สระบุรี 9. ฉะเชิงเทรา
ภาคตะวันออก	1. ปราจีนบุรี 2. ระยอง	3. ชลบุรี 4. ตราด

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นศูนย์บริการแรกของ Huawei โดยถือเป็นศูนย์บริการหลักของ Smart phone brand Huawei ที่ใหญ่ที่สุดในไทยตอนนี้ ดำเนินการภายใต้บุคลากรฝ่ายบริการที่มีคุณภาพของซินเน็ค และในปี 2560 บริษัทฯ ได้ขยายเพิ่มศูนย์บริการ Huawei by Synnex อีก 7 แห่ง รวมเป็น 8 ศูนย์บริการ Huawei ดังนี้

1. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex at MBK Center
2. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex at ZEER
3. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex at Pattaya
4. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex at Seacon Srinakarin
5. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex at Seacon Bangkai
6. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex at UBON
7. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex SURAT
8. ศูนย์บริการ HUAWEI by Synnex KORAT

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการให้บริการ ตั้งแต่การให้คำปรึกษาก่อนและระหว่างการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าจะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการมาตรฐานที่ดีที่สุด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการสร้างเสริมศักยภาพขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการขยายทีมบริหารงานทั้งในด้านสื่อสารการตลาด ฝายให้คำปรึกษาทางเทคนิค และฝายทดสอบผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้การบริการหลังการขายบริษัทฯ ได้รับใบรับรองระบบบริหารงานตามมาตรฐาน ISO9001:2008 จาก บูโร เวกริทส์ เซอทิฟิเคชั่น ทำให้ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในคุณภาพการบริการของบริษัทฯ

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมไอที

Gartner, Inc. ได้คาดการณ์ว่า ในปี 2561 มูลค่ารวมของสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลทั่วโลก มีอัตราการเติบโตที่ลดลงยกเว้นคอมพิวเตอร์กลุ่ม Ultra-mobile (Premium) ที่ยังมีการโตอย่างต่อเนื่องในอัตราที่มากกว่า 10% ผู้บริโภคส่วนใหญ่หันมานิยมใช้สินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟนเพิ่มมากขึ้นตามเทรนด์เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากความคล่องตัวและความสะดวกในพกพาและการใช้งาน ซึ่งสอดคล้องกับภาวะและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เกิดขึ้นในประเทศไทย

อัตราการเติบโตของสินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟนทั่วโลกในปี 2560 ยังคงมีอัตราการเติบโตที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผู้นำตลาดสินค้าสมาร์ทโฟนยังคงเป็น Samsung, Apple และ Huawei ตามลำดับ สัดส่วนมูลค่าตลาดในปี 2559 ของระบบปฏิบัติการ Android ครองแชมป์รักษาส่วนแบ่งการตลาดมากกว่า 80% รองลงมาคือ iOS และอื่นๆ ตามลำดับทางบริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มนี้หลาย Brands เช่น Samsung, Huawei, Asus และ Lenovo เป็นต้น

2.2.1 กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ ทำธุรกิจเกี่ยวข้องกับสินค้าเทคโนโลยีและการสื่อสาร การเชื่อมต่อ และยังเป็นผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และตราสินค้าที่ติดอันดับ TOP 20 ของโลก ส่งผลดีให้บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์หลักที่มีส่วนแบ่งการตลาดมากและหลากหลายครบครันจัดจำหน่าย เช่น กลุ่มสินค้าอุปกรณ์ชิ้นส่วน กลุ่มสินค้าเน็ตเวิร์ค กลุ่มสินค้าซอฟต์แวร์ กลุ่มสินค้าอุปกรณ์สื่อสาร

รวมทั้งอุปกรณ์การพิมพ์ กลุ่มสินค้าวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในการพิมพ์ เป็นต้น โดยวางกลยุทธ์ในการใช้ฐานลูกค้าที่กว้างและมีจำนวนมากในการครอบคลุมพื้นที่การขายและการมีสาขาในต่างจังหวัดทั่วทุกภาคของประเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในตลาดต่างจังหวัดได้รวดเร็ว รวมทั้งผลิตภัณฑ์ประเภทที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น กลุ่มสินค้าระบบเครือข่าย (Networking) กลุ่มสินค้าซอฟต์แวร์ บริษัทฯ มีเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่มีความรู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน Sales Engineer เพื่อช่วยในการสนับสนุนลูกค้าผู้ประกอบการที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ และบริษัทฯ ยังสามารถเพิ่มสัดส่วนการตลาดจากผลิตภัณฑ์สินค้าที่จำหน่ายเป็นสินค้าที่มีส่วนแบ่งการตลาดสูงเข้ามาจัดจำหน่ายให้กับกลุ่มลูกค้าในองค์กรและตลาดผู้ใช้ทั่วไป

บริษัทฯ มีสำนักงานสาขา เป็นทั้งศูนย์บริการและสำนักงานขาย ครอบคลุมพื้นที่ของจังหวัดหลักๆ ทั่วประเทศ จำนวน 6 สาขาหลักและศูนย์บริการในกรุงเทพฯ 5 สาขา พร้อมทั้งได้แต่งตั้งศูนย์บริการ (Synnex Service Partner) ที่บริหารงานโดยลูกค้าของบริษัทฯ ทั่วประเทศ รวมสาขาและศูนย์ให้บริการทั้งสิ้นมากกว่า 60 แห่ง เพื่อเพิ่มช่องทางให้บริการที่ครอบคลุมแก่ผู้ใช้ที่ซื้อสินค้าที่จัดจำหน่ายโดยซินเน็คได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าผ่านผู้แทนจำหน่ายที่มีอยู่ทั่วประเทศกว่า 5,000 ราย ทำให้การกระจายสินค้าถึงมือผู้บริโภคมีความทั่วถึงยิ่งขึ้น ตลอดจนมีกลุ่มลูกค้าที่มีช่องทางการจำหน่ายมาก เช่น กลุ่มลูกค้าห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ กลุ่มลูกค้าร้านค้าสินค้าไอทีขนาดใหญ่ที่มีหลายสาขาช่วยกระจายสินค้า

บริษัทฯ คัดเลือกคุณภาพของผลิตภัณฑ์ก่อนจะนำเข้ามาจัดจำหน่าย เป็นสินค้าที่มีมาตรฐานเชื่อถือได้ จัดให้มีกระบวนการในการทดสอบสินค้าก่อนการวางตลาด ตลอดจนสินค้าก็มีการรับประกันสินค้าอย่างถูกต้องจากผู้ผลิต ช่วยให้ผู้ซื้อเกิดความมั่นใจในการตัดสินใจซื้อสินค้า

บริษัทฯ ก้าวสู่การขยายธุรกิจ E-Commerce & Digital Marketing เปิดตลาด Online และช่องทางการตลาดแบบ Digital เพื่อเพิ่มสัดส่วนการตลาดและตอบสนองความต้องการลูกค้าได้รวดเร็วจากพฤติกรรมการใช้สื่อช่องทาง Online มากขึ้น การเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายรวดเร็วเพื่อการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและยังคงพัฒนาอย่างต่อเนื่องในปี 2561 ให้ตรงความต้องการของตลาดที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคปัจจุบัน

บริษัทฯ มีระบบการบริหารคลังสินค้าและการกระจายจัดส่งสินค้าที่ทันสมัย ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้ทุกวัน และมีระบบ ASRS (Automatic Storage and Retrieval System) สามารถจัดเก็บและนำสินค้าออกจากคลังโดยใช้แขนกลผ่านสายพานลำเลียง ควบคุมทั้งระบบด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การจัดเก็บและค้นหาสินค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้การส่งมอบสินค้าได้รวดเร็วตรงเวลา

บริษัทฯ จัดทำระบบการให้บริการตรวจสอบระยะเวลารับประกันบนเว็บไซต์ และตรวจสอบสถานะของสินค้าที่นำมาซ่อมเปลี่ยนบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา พร้อมกันนี้ยังได้เพิ่มช่องทางด่วนพิเศษ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการจองคิวออนไลน์ในการรับบริการซ่อมเปลี่ยนสินค้าในสาขาศูนย์บริการกรุงเทพฯ

บริษัทฯ ออกวารสารด้านคอมพิวเตอร์ Synnex Pricelist แบบ Online รายเดือน ให้แก่ลูกค้าผู้ประกอบการที่ซื้อสินค้าของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์การขายสินค้า รายละเอียดผลิตภัณฑ์ต่างๆ และการให้ข้อมูลด้านเทคโนโลยีของสินค้าใหม่ ราคาขายส่ง และลูกค้ายังสามารถตรวจสอบราคาที่มีการปรับเปลี่ยนในระหว่างเดือนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ที่ www.synnex.co.th

บริษัทฯ ออกวารสารแจกฟรี Synnextra ทุก 45 วัน ให้แก่ผู้ซื้อสินค้า เพื่อใช้หรือเพื่อให้กับร้านค้าทั่วไปแจก โดยวางครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศในร้านค้าลูกค้ากรุงเทพฯ และต่างจังหวัด มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับ

เทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งข้อมูลและราคาขายปลีกสินค้า ผู้ซื้อรายย่อย และผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลต่างๆ ใน Synnexta ได้ด้วยตนเอง

บริษัทฯ ได้เงื่อนไขในการเปลี่ยนคืนสินค้าที่ตกทุน (Product rotation) และการขาดเซกกรณีสินค้าลดราคา (Price protection) จากผู้ผลิตสินค้ารายใหญ่ ทำให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และช่วยในการผลักดันยอดขาย

บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ใช้ตราสินค้าของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้ทุกวัน ภายใต้เครื่องหมายการค้า Lemel บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การเลือกผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับคุณภาพเป็นชิ้นส่วนสำคัญๆ ใช้เป็นมาตรฐานในการประกอบเครื่องและใช้จุดขายการรับประกันทุกชิ้นส่วน 3 ปี พร้อมบริการ On Site Service ฟรี 1 ปีเต็ม เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพสินค้าให้กับผู้ซื้อ

บริษัทฯ มีหน่วยงานด้านสื่อสารการตลาด Marketing Communication ในการช่วยสื่อสารประชาสัมพันธ์ และสนับสนุนกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น การจัดงานแสดงและสาธิตผลิตภัณฑ์ งานสัมมนา โรดโชว์ (Roadshow) เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์และสื่อสารข่าวสารด้านต่างๆ ขององค์กร เพื่อให้ลูกค้าได้ทราบถึงความเคลื่อนไหวด้านผลิตภัณฑ์ การขาย การตลาด การสื่อสารองค์กรในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีทีม Pre Sales Engineer, Post Sales Engineer และ Project Engineer เป็นวิศวกรและพนักงานด้านเทคนิค สามารถให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติของสินค้าแก่ลูกค้าได้อย่างถูกต้อง มีทีมงาน Technical Support Engineering บริการหลังการขายในการช่วยเหลือลูกค้า ให้คำปรึกษา ช่วยแก้ไขปัญหาการติดตั้งใช้งานทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

บริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล ระบบด้านบริหารงานคุณภาพ ISO9001:2008 และระบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2004 จาก บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น

2.2.2 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

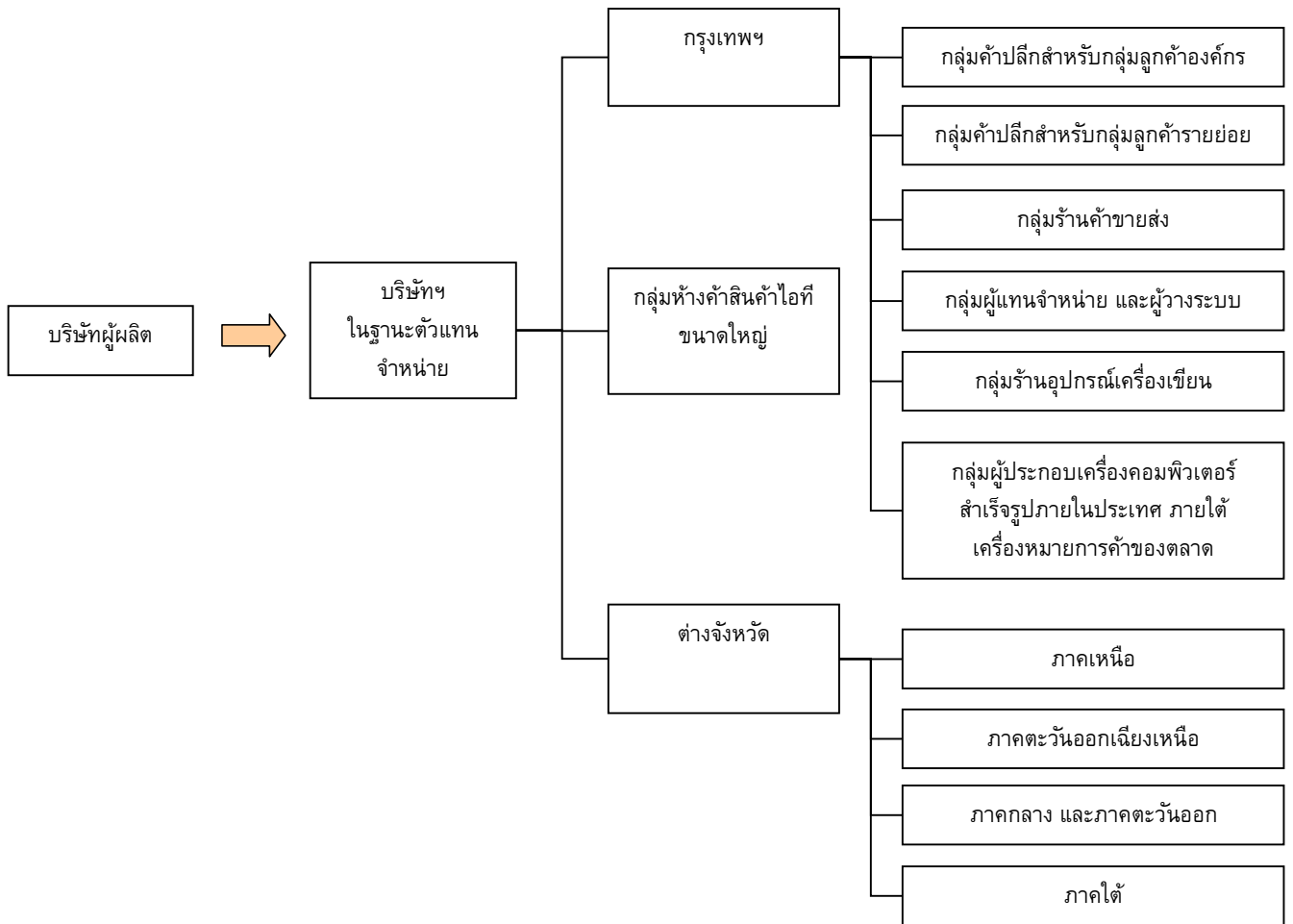
บริษัทฯ เป็นเสมือนตัวกลางระหว่างผู้ผลิตและกลุ่มลูกค้าที่ทำธุรกิจคอมพิวเตอร์ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับผู้ผลิตจำนวนมาก ปัจจุบันบริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่ายให้กับผู้ผลิตประมาณ 50 ตราสินค้า และจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าเป้าหมาย ซึ่งเป็นกลุ่มผู้แทนจำหน่ายคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ทั่วประเทศกว่า 5,000 ราย โดยไม่มีการขายตรงไปยังผู้บริโภค (End user) บริษัทฯ แบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 8 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มผู้ค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate Reseller)
2. กลุ่มร้านค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retailer) เช่น กลุ่มร้านค้าในพันธุ์ทิพย์พลาซ่า ไอทีมอลล์ เป็นต้น
3. กลุ่มร้านค้าขายส่ง (Wholesaler/Trader)
4. กลุ่มห้างค้าปลีกไอทีขนาดใหญ่ (ModernTrade) เช่น ไอทีซีดี เพาเวอร์บาย ออฟฟิศคลับ เทสโก้โลตัส และ แม็คโคร เป็นต้น
5. กลุ่มผู้แทนจำหน่ายและผู้วางระบบ (VAR/SI: Value Added Reseller / System Integrator)
6. กลุ่มร้านอุปกรณ์เครื่องเขียน (Stationery Shop)
7. กลุ่มผู้ประกอบการคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปภายในประเทศภายใต้เครื่องหมายการค้าที่เป็นของตัวเอง (OEM: Original Equipment Manufacturer)
8. กลุ่มร้านค้าขายส่งและกลุ่มร้านค้าขายปลีกอุปกรณ์สื่อสารเช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต เป็นต้น

2.2.3 การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายสินค้า

บริษัทฯ จัดช่องทางการจัดจำหน่าย โดยแยกตามวิธีการจำหน่าย ดังแผนผังต่อไปนี้

แผนผังช่องทางการจัดจำหน่าย



ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ โดยการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้แทนจำหน่าย โดยการจัดงานสัมมนาอบรมความรู้เกี่ยวกับสินค้าใหม่ให้กับกลุ่มร้านค้าปลีกสำหรับลูกค้ารายย่อย อบรมความรู้ด้านเทคนิค การติดตั้ง และบริการหลังการขายให้กับผู้ค้าระดับองค์กร เป็นต้น

2.2.4 นโยบายราคา

ธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จะมีการหมุนเวียนสินค้าค่อนข้างเร็ว เนื่องจากจะมีผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เข้ามาทดแทนในตลาดอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องใช้กลยุทธ์การตั้งราคาหลายรูปแบบ เพื่อช่วยกระตุ้น การหมุนเวียนของสินค้า บริษัทฯ จะใช้กลยุทธ์กำหนดส่วนต่างของต้นทุนกับผลกำไร (Cost-Plus) โดยสินค้าที่ต้องอาศัย เทคโนโลยีสูงในการผลิต (Technical Intensive) จะสามารถกำหนดส่วนต่างได้ค่อนข้างสูง แต่หากเป็นสินค้าที่ไม่จำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยีชั้นสูงในการผลิต และสินค้าที่ไม่มีจุดเด่นต่างจากสินค้าคู่แข่ง (Homogeneous Products) จะไม่สามารถกำหนดส่วนต่างได้มากนัก นอกจากนี้คอมพิวเตอร์และวัสดุสิ้นเปลืองส่วนใหญ่เป็นสินค้ามาตรฐาน และ มีการพัฒนาทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทำให้การตั้งราคาสินค้าในแต่ละรุ่นจะต้องพิจารณาจากระดับความนิยม และเทคโนโลยีเป็นเกณฑ์ การตั้งราคาเริ่มแรกจะอยู่ในระดับสูงและราคาดังกล่าวจะเริ่มลดลงเมื่อสินค้าเริ่มถูกทดแทน โดยสินค้านั้นใหม่กว่า และเมื่อสินค้านั้นดังกล่าวเริ่มมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่สำคัญ บริษัทฯ จะต้องระบายสินค้าออก โดยเร็ว โดยอาจมีการใช้นโยบายราคาซึ่งอาจได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตสินค้านั้น (ตามเงื่อนไข การชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคา) ทั้งนี้ สินค้าที่มีสาขาของผู้ผลิตในประเทศมักมีอัตรากำไรค่อนข้างต่ำ แต่มีข้อดีคือเป็นสินค้าที่เป็นที่รู้จักในตลาดและมียอดขายสูง ในขณะที่สินค้าที่บริษัทฯ นำเข้าเองโดยตรงจากผู้ผลิตจะเป็น สินค้าที่มีคุณภาพสูงและมีต้นทุนต่ำกว่า ทางบริษัทฯ จะเป็นผู้นำสินค้านั้นมาทำการตลาดภายในประเทศเอง ซึ่งทำให้ ได้รับอัตรากำไรอยู่ในเกณฑ์สูง

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

2.3.1 ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ จัดซื้อสินค้าผ่านช่องทางหลัก คือ ผู้ผลิต เป็นการสั่งซื้อจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง ไม่ผ่านกลุ่มซินเน็ค ประเทศใดวัน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตสินค้ารายใหญ่ในโลก เช่น Intel, Seagate, ASUS, Lenovo, Kingston, Samsung, Phillips, WD, Canon และ HP เป็นต้น บริษัทฯ จะทำหน้าที่เป็นผู้นำเข้าและกระจายสินค้า (Distributor) ให้แก่ ผู้ผลิตสินค้า บริษัทฯ มีสัดส่วนการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตในประเทศประมาณร้อยละ 60 และซื้อสินค้าจากผู้ผลิตต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 40 ของการซื้อสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดซื้อสินค้าตามการเคลื่อนไหวของสินค้า กลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวเร็ว จะมีการสั่งซื้อเป็นประจำ ในขณะที่บริษัทฯ จะสั่งซื้อสินค้ากลุ่มที่ต้องสำรองเพื่อขายเข้าโครงการ หรือสินค้าที่ผู้ผลิต มีกำหนดผลิตส่งนาน เมื่อได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตในเรื่องของกำไรหรือเครดิตเทอมที่ยาวกว่าปกติ หรือมีคำสั่งซื้อ จากลูกค้า ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager) จะเป็นผู้ดูแลแผนการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ โดยการคำนวณระยะเวลาที่เหมาะสมในการสั่งซื้อสินค้าแต่ละประเภท เพื่อให้บริษัทฯ มีปริมาณสินค้าคงคลัง ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับระยะเวลาชำระเงินจากทางผู้ผลิตในประเทศ เฉลี่ยประมาณ 30-60 วัน และจากผู้ผลิตในต่างประเทศเฉลี่ยประมาณ 30-45 วัน สำหรับการต่อสัญญาเป็นตัวแทน จำหน่าย ส่วนใหญ่จะเป็นการต่อสัญญาแบบอัตโนมัติ

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ประกอบกิจการที่มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2540 ถึงปี 2560 ได้รับรางวัลต่างๆ มากมายจากผู้ผลิตสินค้าและตัวแทนจำหน่าย โดยแสดงในตารางดังต่อไปนี้

ปี	ผลิตภัณฑ์	ชื่อรางวัล	ระดับรางวัล
2540	Seagate	Best Distributor Award	ตัวแทนฯ ทั่วโลก
	Hewlett-Packard	South Asia Best 1997	ตัวแทนในภูมิภาคเอเชีย
		Hewlett-Packard Channel Partner ISG	
2541	Lotus	Top Sales Distributor Award	เฉพาะในประเทศไทย
2542	Lotus	Top Sales Performance	เฉพาะในประเทศไทย
	Canon	Excellent Master Dealer Reward	เฉพาะในประเทศไทย
		Distinguished Sale Talent Award	เฉพาะในประเทศไทย
		Best Marketing Performance Award	เฉพาะในประเทศไทย
2543	CA	The Best Distributor of Thailand	เฉพาะในประเทศไทย
	Autodesk	Top Autodesk Reseller in Thailand 2000	เฉพาะในประเทศไทย
2544	Intel	Recognition Award for Successful Pentium 4	เฉพาะในประเทศไทย
	Seagate	Asia Pacific Best Market Share Award 2001	ตัวแทนในภูมิภาคเอเชีย
	Canon	World Miracle Award 2001	เฉพาะในประเทศไทย
2545	Intel	The Highest Growth for CPU Business Q1-Q4/2002	เฉพาะในประเทศไทย
2546	Cisco	Distributor of the Year 2003	ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก
2546	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2548	APC	Distributor of the Year 2005– Product Segment AEG	ภูมิภาคอาเซียน
2548	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Pretec	Distributor of the Year	ภูมิภาคเอเชีย
2548	Fuji Xerox	Outstanding Sales Performance for Q2 F2005	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	Cisco Top Sales of the Year 2005	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	CE500 Sales Pitch Award	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	Cisco Product Manager of the Year 2005	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Viewsonic	Rising Star Award 2005	เฉพาะในประเทศไทย
2549	Cisco	Sales Expert	เฉพาะในประเทศไทย
2549	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2549	APC	Distributor of The Year 2006– Product Segment AEG	ภูมิภาคอาเซียน
2550	3COM	Distributor of SMB Solution 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2550	Intel	Server Top Distribution of the Year 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2550	Microsoft	Best of OEM Distributor 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2550	HP	Best Performance Award	เฉพาะในประเทศไทย

ปี	ผลิตภัณฑ์	ชื่อรางวัล	ระดับรางวัล
2550	HP	Supplies Wholesaler of the Year 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2552	Gigabyte	Best Partner 2009	เฉพาะในประเทศไทย
2552	Gigabyte	Award of Excellent 2009	เฉพาะในประเทศไทย
2553	Western Digital	Award of Excellent Growth 2009	เฉพาะในประเทศไทย
2553	Intel	Highest Online Channel Partner Technical Support/Channel Warranty Online Usage (Associate)	ภูมิภาคอาเซียน
2553	Intel	Best Performance in Accurately Identifying Customer's Defect (Associate)	ภูมิภาคอาเซียน
2553	Epson	Best Epson Service Centre 2010	เฉพาะในประเทศไทย
2554	Epson	Best Epson Service Centre 2011	เฉพาะในประเทศไทย
2555	Epson	EPSON BEST SERVICE AWARD 2011	เฉพาะในประเทศไทย
2555	Canon	CANON BEST SERVICE AWARD 2011	เฉพาะในประเทศไทย
2555	Microsoft	APAC Platinum Club FY2012 Winner – Subsidiary Partner of the Year	ภูมิภาคอาเซียน
2555	Microsoft	APAC Platinum Club FY2012 Winner – Distributor Category	ภูมิภาคอาเซียน
2555	Microsoft	FY2012 Country Partner of the Year Winner	ภูมิภาคอาเซียน
2556	Microsoft	Distribution Partners of the year 2013 – Volume Licensing	ภูมิภาคอาเซียน
2557	Microsoft	Microsoft Partner Award 2014 – Distribution Partner of the Year 2014	เฉพาะในประเทศไทย
2558	Microsoft	Microsoft Partner Awards 2015 Distribution Partner of the Year 2015 – Volume Licensing Distribution Partner of the Year 2015 – OEM	เฉพาะในประเทศไทย
2559	HP Aruba	FY2016 Top Distributor of the Year for South East Asia & Taiwan – 3rd (Number 1 in Thailand)	เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และไต้หวัน
2559	TP-Link	Best performance distributor in Year 2016	เฉพาะในประเทศไทย
2560	Microsoft	Microsoft Distribution Partner of The Year 2017	เฉพาะในประเทศไทย
2560	TP-Link	Best Performance of Distributor 2017	เฉพาะในประเทศไทย
2560	Dell	Best Performance New Business Coverage -Distributor Award	เฉพาะในประเทศไทย
2560	HPI	Highest Commercial PC Growth	เฉพาะในประเทศไทย
2560	HPI	Best Print Hardware	เฉพาะในประเทศไทย
2560	Lenovo	Top commercial growth FY17	เฉพาะในประเทศไทย

การบริหารคลังสินค้าและการจัดส่งสินค้า

บริษัทฯ มีผู้แทนจำหน่ายในกรุงเทพฯ ปริมาณพล และต่างจังหวัดทั่วประเทศกว่า 5,000 ราย จึงทำให้มั่นใจว่าระบบการกระจายสินค้ามีประสิทธิภาพ ฉบับใด ครอบคลุมพื้นที่ในวงกว้างด้วยต้นทุนที่ต่ำ มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่แข็งแกร่ง และมีกระบวนการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้แนวคิด สั่งเข้าได้บ่อย-ส่งบ่อยได้เช้า หรือ Half Day Delivery สำหรับเขตกรุงเทพฯ และภายใน 1 วันทำการถัดไป หรือ Next Day Delivery สำหรับเขตต่างจังหวัด เน้นความรวดเร็วและการจัดส่งได้ตรงตามเวลานัด การจัดส่งที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและครอบคลุมพื้นที่นี้ถือเป็นจุดเด่นของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีรถขนส่งที่ใช้สำหรับการขนส่งสินค้าของตัวเอง รวมทั้งได้จ้างบริษัทที่รับบริการด้านการขนส่งพัสดุที่มีชื่อเสียงระดับโลกเป็นผู้ส่งสินค้าแทนบริษัทฯ (Outsource) จัดส่งสินค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมาณพล วันละ 2 รอบ เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าภายในวันที่สั่งซื้อหรืออย่างช้าภายในวันรุ่งขึ้น บริษัทฯ สามารถเพิ่มรอบการส่งสินค้าได้ในกรณีเร่งด่วน หรือมียอดสั่งซื้อเป็นจำนวนมาก โดยสินค้าประมาณร้อยละ 99 สามารถจัดส่งถึงผู้ซื้อในครึ่งวันทำการหลังจากมีการสั่งซื้อเกิดขึ้นในเขตกรุงเทพฯ สำหรับการส่งสินค้าให้ลูกค้าในต่างจังหวัด หากมีความเสียหายของสินค้าที่เกิดจากการขนส่ง บริษัทฯขนส่งจะเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายดังกล่าวให้บริษัทฯ

บริษัทฯ มีสำนักงานสาขาที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ซึ่งเชื่อมโยงถึงกันด้วยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ผ่านเครือข่าย Wide Area Network (WAN) และการประชุมทางไกลผ่านระบบ VDO Conference มีระบบ Automatic Storage and Retrieval System (ASRS) ซึ่งเป็นระบบบริหารคลังสินค้าอัตโนมัติที่ใช้ระบบแขนกลอัจฉริยะ (Robot Arm) และควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ทั้งระบบจากบริษัท Daifuku ซึ่งเป็นผู้ผลิตระบบ ASRS ชั้นนำของโลกจากประเทศญี่ปุ่น มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ปี 2550 ทั้งนี้ระบบ ASRS ของบริษัทฯ มีมูลค่าการลงทุนประมาณ 170 ล้านบาท ประกอบด้วย การลงทุนในโครงสร้างอาคารประมาณ 80 ล้านบาท และการลงทุนในเครื่องจักรและซอฟต์แวร์ จำนวนประมาณ 81 ล้านบาท และได้พัฒนาระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System) ที่ใช้เชื่อมโยงระบบ ASRS กับระบบการบริหาร Global System มีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงประมาณ 10 ล้านบาท เป็นการสนับสนุนและช่วยพัฒนาโดยกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวั่น ทั้งนี้ในปี 2557 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนระบบปฏิบัติการเป็น Microsoft Dynamics AX 2012 เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยระบบ ASRS สามารถช่วยในการบริหารคลังสินค้าในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ระบบ ASRS จะรับและจัดเก็บสินค้าเข้าคลังสินค้าอย่างรวดเร็วและแม่นยำ ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาการทำงานและจำนวนพนักงานในการจัดเก็บสินค้า ทั้งนี้ระบบ ASRS จะคำนวณการจัดเก็บสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวเร็วไว้ในตำแหน่งที่ง่ายต่อการหยิบ นอกจากนี้โครงสร้างระบบ ASRS ของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 8 ชั้น การจัดเรียงสินค้าในแนวตั้งดังกล่าว ช่วยเพิ่มพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้ามากกว่าคลังสินค้าเดิมประมาณ 3 เท่า
2. ระบบ ASRS ช่วยป้องกันความเสียหายของสินค้า เนื่องจากในการจัดเก็บสินค้าเข้าคลังสินค้า ระบบ ASRS จะวัดขนาดของสินค้าที่จะจัดเก็บเข้าคลังสินค้าให้โดยอัตโนมัติ เพื่อป้องกันการจัดเก็บสินค้าที่มีขนาดใหญ่เกินชั้นวางสินค้า และช่วยให้การจัดเรียงสินค้าเป็นระเบียบมากขึ้น มีการควบคุมอุณหภูมิและความชื้นของคลังสินค้าอัตโนมัติ และมีการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยที่ดี ทำให้ไม่มีปัญหาด้านสินค้าเสียหายและสูญหายจากการโจรกรรม
3. เมื่อมีคำสั่งซื้อสินค้าจากผู้จัดการผลิตภัณฑ์ ระบบ ASRS จะจัดลำดับการเบิกจ่ายสินค้าจากคลังสินค้าในลักษณะ First In First Out (FIFO) ซึ่งเป็นเครื่องมือช่วยบริษัทฯ ในการจัดการอายุของสินค้าและจะเบิกจ่ายสินค้าออกจากแผ่นวางสินค้า (Pallet) ที่มีสินค้าไม่เต็มจำนวนก่อน ซึ่งช่วยในการบริหารพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้า

- ระบบ ASRS มีความแม่นยำในการตรวจนับสินค้าคงคลัง ซึ่งมีความสำคัญเป็นอย่างมากเนื่องจากมีรายการสินค้าจำนวนมาก โดยระบบจะตรวจนับสินค้าโดยอัตโนมัติทุกสิ้นวัน เพื่อตรวจนับสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวในวันนั้น รวมถึงการตรวจนับสินค้าทั้งระบบในทุกสิ้นเดือน นอกจากนั้นระบบ ASRS ยังสามารถทำการตรวจนับสินค้าตามตราสินค้า ตามเลขที่การจัดเก็บสินค้า (Stock Code) และตามตำแหน่งการจัดวาง (BIN Location) ได้อีกด้วย การตรวจนับสินค้าคงคลังทุกสิ้นวันของระบบ ASRS ทำให้ระบบการบริหาร Global System สามารถคำนวณระยะเวลาการขายสินค้าของสินค้าคงคลัง (Inventory/Sales-Out Ratio) ได้อย่างถูกต้องแม่นยำยิ่งขึ้น ซึ่งช่วยให้ผู้จัดการผลิตภัณฑ์สามารถบริหารสินค้าคงคลังได้อย่างรวดเร็ว ทำให้การจัดซื้อสินค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและช่วยลดระยะเวลาการจัดเก็บสินค้าของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีห้องสำรวจไฟฟ้าใช้ในกรณี ไฟดับ ไฟตก เพื่อให้มั่นใจว่าระบบ ASRS สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

นอกจากกระบวนการจัดส่งสินค้าและบริการที่มีคุณภาพแล้ว บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการนำระบบจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพมาสานในการทำงานทุกส่วน โดยนำระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System) มาเชื่อมโยงระบบ ASRS กับระบบ Microsoft Dynamics AX 2012 ซึ่งมีความสามารถในการจัดการตั้งแต่ระบบบัญชี การวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางการตลาดของผลิตภัณฑ์ การจัดการคลังสินค้าและการจัดส่ง รวมไปถึงการบริหารฐานข้อมูลลูกค้าอย่างครบวงจร การเชื่อมต่อระบบทั้ง 3 ระบบเข้าด้วยกัน ทำให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด และมีระบบงานที่สามารถรองรับขนาดธุรกิจได้มากกว่า 30,000 ล้านบาท

นโยบายเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง

บริษัทฯ แบ่งสินค้าเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวเร็วมีการสั่งซื้อเป็นประจำ และกลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวช้าที่มีความจำเป็นต้องมีในสต็อกในการขายเป็นโซลูชัน สำหรับกลุ่มสินค้าที่เคลื่อนไหวเร็ว บริษัทฯ มีนโยบายที่ต้องมีสินค้าพร้อมจำหน่ายตลอดเวลาเพื่อไม่ให้เกิดการเสียโอกาส โดยจะต้องมีสินค้าคงคลังที่เหมาะสมกับเวลาการส่งมอบจาก VENDOR และใช้เกณฑ์คำนวณอัตราส่วน I/S (Inventory/Sales-Out) กำหนดความเหมาะสมของสินค้าคงคลัง ในปัจจุบันบริษัทฯ กำหนดมูลค่าสินค้าคงคลังในแต่ละกลุ่มสินค้าแตกต่างกัน บริษัทฯ มีดัชนีชี้วัดชัดเจนที่กำหนดระดับมูลค่าสินค้าคงคลังรวมของบริษัทฯ เท่ากับระดับยอดขายประมาณ 27 วัน สำหรับกลุ่มสินค้าที่มีความจำเป็นต้องสต็อกสำหรับการขายเป็นโซลูชัน บริษัทฯ จะทำการสั่งซื้อสินค้ามาเก็บไว้เป็นสินค้าคงคลังเฉพาะที่ผู้ผลิตมีนโยบายในการทำ ROTATION สินค้าและมีกำไรขั้นต้นสูงหรือบริษัทฯ จะสั่งซื้อเมื่อมีคำสั่งซื้อจากลูกค้าก่อน สินค้าในกลุ่มนี้ ส่วนใหญ่เป็นสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์คที่มีลูกค้าเป็นกลุ่มผู้แทนจำหน่ายและผู้วางระบบ

บริษัทฯ มีระบบรายงานแสดงมูลค่าสินค้าคงคลังที่ผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา และมีวาระประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามสินค้าที่มีอายุเกินกำหนดที่ต้องถูกสำรวจค่าใช้จ่ายเพื่อจัดการเร่งเคลียร์สินค้านั้นโดยมีผู้ผลิตร่วมมือในการเคลียร์สินค้า ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager) ฝ่ายการตลาด รับผิดชอบดูแลสินค้าแยกตามตราสินค้ากว่า 60 คน ซึ่งพนักงานเหล่านี้จะต้องดูแลบริหารปริมาณสินค้าให้มีจำนวนที่เหมาะสม และบริษัทฯ ยังมีฝ่าย Product Controller จะทำหน้าที่กั้นการสั่งซื้อที่ผู้จัดการผลิตภัณฑ์จะสั่งเพิ่มเพื่อนำมาจำหน่าย โดยหากสินค้าดังกล่าวมีปริมาณสั่งซื้อในปัจจุบันขัดแย้งกับสถิติการขายโดยไม่มีแผนรองรับ จะทำให้การสั่งซื้อดังกล่าวถูกส่งกลับไปทบทวนอีกครั้งโดยผู้บริหารระดับถัดไป สินค้าคงคลังของบริษัทฯ จัดเก็บไว้ที่คลังสินค้าที่สำนักงานใหญ่ ทั้งนี้สินค้าคงคลังในคลังสำนักงานสาขาต่างๆ ส่วนใหญ่จะสำรองไว้สำหรับการบริการเท่านั้น โดยระบบเชื่อมต่อมาัยระบบการจัดการ

คลังสินค้าที่สำนักงานใหญ่แบบ Real-Time รวมถึงบริษัทฯ มีการสุ่มตรวจนับสินค้าคงคลังทุกเช้าของทุกวัน ในสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวรายการของเมื่อวันก่อนหน้า เพื่อตรวจสอบยอดสินค้าคงคลังที่มีอยู่จริงกับที่มีอยู่ในฐานข้อมูล

บริษัทฯ มีการทำประกันคุ้มครองความเสียหายสินค้าคงคลัง ซึ่งครอบคลุมสินค้าในคลังสินค้าใหญ่ที่สำนักงานใหญ่ และทุกสาขา การประกันภัยครอบคลุมถึงความสูญเสียวินิจฉัยหรือเสียหายอันเนื่อง ไฟไหม้ โจรกรรม ฯลฯ สำหรับสินค้าที่อยู่ในระหว่างการจัดส่งไปยังคลังสินค้าของบริษัท หรือไปยังลูกค้า บริษัทขนส่ง (Outsource) จะเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายดังกล่าวให้กับบริษัทฯ ตามมูลค่าสินค้าจริง อนึ่งบริษัทฯ จะมีการทบทวนการทำประกันคุ้มครองความเสียหายสำหรับสินค้าคงคลังและวงเงินทุนประกันภัยในทุกปี เพื่อให้คุ้มครองครอบคลุมมูลค่าสินค้าคงคลังที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

การดำเนินการกับสินค้าคงคลังที่มีอายุเกินกำหนด (Inventory Aging)

บริษัทฯ มีกำหนดนโยบายในกาสำรองสินค้าคงคลังที่มีอายุเกินกำหนดตามมาตรฐานบัญชี (Inventory Provision) และมีการจัดทำรายงานสินค้าคงคลัง (Inventory Aging) โดยผู้จัดการผลิตภัณฑ์ทุกคนจะต้องรายงานการเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลังทุกเดือน และชี้แจงแนวทางการแก้ไขปัญหาสินค้าคงคลังที่มีอายุเกินกำหนด

บริษัทฯ ได้รับการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการปรับลดราคา (Price protection) จากผู้ผลิตส่วนใหญ่ และได้รับเงื่อนไขในการเปลี่ยนคืนสินค้าตกรุ่นเพื่อแลกกับรุ่นใหม่ (Product rotation) จากบริษัทผู้ผลิตบางราย

2.3.2 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ไม่ได้เป็นผู้ผลิตสินค้า จึงไม่มีการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่ช่วยป้องกันมลพิษที่เกิดจากการประกอบชิ้นส่วนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และกิจกรรมอื่นๆ ของบริษัทฯ และพร้อมที่จะปรับปรุงพัฒนาตามระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนให้พนักงานทุกคนตระหนักและมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ดี ทั้งนี้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 จาก บูโร เวกิตัส เซอทิฟิเคชั่น

บริษัทฯ มีนโยบายและวัตถุประสงค์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะป้องกันมลพิษที่เกิดจากกิจกรรมและการดำเนินการของบริษัทฯ เช่น ของเสีย มลพิษทางน้ำและอากาศ เป็นต้น และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดอื่นๆ
3. กำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในด้านการป้องกันมลพิษและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดทำเป็นเอกสารนำไปปฏิบัติและคงไว้ตลอดจนถ่ายทอดนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมให้พนักงานทุกคนทราบ
5. นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมนี้ พร้อมทั้งจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ จะถูกนำมาทบทวนทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับกิจการของบริษัทฯ

นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ Business Continuity Management (BCM) ISO 22301

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ร่วมกับคอมพิวเตอร์ ทำการประกอบชิ้นส่วนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ทั้งแบบตั้งโต๊ะ (PC) และแบบพกพา (Notebook) ผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์การสื่อสาร รวมถึงการให้บริการหลังการขาย การอบรมซอฟต์แวร์/ฮาร์ดแวร์ และติดตั้งระบบเครือข่าย

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะป้องกันหรือบรรเทาอุบัติเหตุการณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจของบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสีย สิ่งแวดล้อม โดยมีความตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย สาธารณชนตลอดจนพนักงานเกิดความเชื่อมั่นในความมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทฯ

ทั้งนี้ นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัทฯ จะถูกนำมาทบทวนทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับกิจการของบริษัทฯ

2.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

3. ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงจากภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีการประเมินติดตาม วางแผน บริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ อย่างมีระบบอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ เห็นว่าอาจจะมีผลกระทบต่อการทำงานของกิจการของบริษัทฯ ในอนาคต ปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทฯ จำแนกได้ดังนี้

3.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ เป็นผู้จำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สินค้ามีการพัฒนาเทคโนโลยี และออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างรวดเร็ว บริษัทฯ มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อศึกษาแนวโน้มของผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด รวมทั้งการควบคุมสินค้าคงคลังและการจัดซื้ออย่างเหมาะสม เนื่องจากสินค้าคงคลังจะมีการล้าสมัยได้อย่างรวดเร็วตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้รับการแลกเปลี่ยนข้อมูลและการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ กลุ่มซินเน็ค ประเทศไต้หวัน ที่ประสบความสำเร็จอย่างสูงในธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีความเชี่ยวชาญในการประเมินแนวโน้มความต้องการของตลาด รวมทั้งมีระบบบริหารสินค้าคงคลังที่ทันสมัย การใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการบริหาร รวมถึงกลุ่มผู้บริหารชาวไทย ที่มีประสบการณ์ยาวนานในธุรกิจนี้ ทำให้บริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ เป็นผู้จำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รายใหญ่ในประเทศไทย ได้รับเงื่อนไขในการได้รับส่วนลดพิเศษจากการที่มีการสั่งซื้อสินค้าจำนวนมาก นอกจากนี้ยังได้รับเงื่อนไขการเปลี่ยนคืนสินค้ารุ่นที่ล้าสมัยเพื่อแลกกับสินค้ารุ่นใหม่ (Product rotation) และการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคา (Price protection) จากตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตรายใหญ่หลายราย ซึ่งสามารถลดปัญหาการล้าสมัยของสินค้าคงคลังลงได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ ล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้า

3.2 ความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านลูกหนี้การค้า นอกจากคุณภาพ การบริหารจัดการ การปรับตัว และความมีวินัยของลูกหนี้แล้ว ความสามารถและประสิทธิภาพของพนักงานให้สินเชื่อและควบคุมสินเชื่อ เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในการเกิดความเสี่ยง แม้การพิจารณาสินเชื่อตามหลักสินเชื่อแล้ว การตัดสินใจและการควบคุมติดตามเก็บเงินจากลูกหนี้การค้ามีประสิทธิภาพหรือไม่ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในด้านหลักบริหารจัดการธุรกิจของลูกหนี้ พร้อมกำหนดบทบาท อำนาจหน้าที่ การให้สินเชื่อและการควบคุมสินเชื่อ การให้ความรู้พนักงานสม่ำเสมอ การตรวจสอบจากหน่วยงานภายใน รวมถึงนโยบายการให้สินเชื่อและการควบคุมสินเชื่อที่ชัดเจน

3.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัท มีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ การเสนอราคา และชำระเงินโดยใช้เงินตราสกุลเหรียญสหรัฐเป็นหลัก การสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ คิดเป็นประมาณร้อยละ 47 ของการซื้อสินค้าตลอดปี อย่างไรก็ตาม บริษัท มีนโยบายป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการขยายตัวทางธุรกิจและภาพรวมของสถานการณ์เศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัท ไม่มีนโยบายในการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

3.4 ความเสี่ยงจากเงินทุนหมุนเวียน

บริษัท มีความต้องการในการใช้เงินทุนหมุนเวียน เพื่อใช้ในการบริหารลูกหนี้การค้าและสินค้าคงคลังที่เพิ่มขึ้นตามความต้องการของตลาด โดยบริษัท มีการวางแผนจัดหาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนให้เหมาะสมตามระยะเวลาเพื่อการได้มาและใช้ไปของเงินทุนหมุนเวียนจากสถาบันการเงินหลายสถาบัน เพื่อเสริมสภาพคล่องและกระจายความเสี่ยงของแหล่งเงินทุน จากความสำเร็จของกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าภายในวันที่สั่ง ส่งผลให้บริษัท สามารถลดระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ยลงเป็น 27 วัน จากเดิม 29 วัน และสามารถลดระยะเวลาในการเก็บหนี้เร็วขึ้นเป็น 49 วัน จากเดิม 55 วัน แม้ระยะเวลาในการจ่ายชำระหนี้จะสั้นขึ้นเป็น 27 วัน จากเดิม 29 วัน เนื่องจากบริษัท และคู่ค้ารายสำคัญ มีการวางแผนเพิ่มประสิทธิภาพเงินทุนหมุนเวียนร่วมกันโดยใช้เครื่องมือทางการเงิน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงการผิดนัดชำระหนี้ให้อยู่ในระดับที่บริษัท ยอมรับได้โดยไม่เสียต้นทุนเพิ่มเติม ทำให้บริษัท สามารถดำรงความสามารถในการช่วยเหลือลูกค้าขึ้นดีเพื่อขยายธุรกิจในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์และเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดในทุกหน่วยธุรกิจ ปัจจุบันบริษัท มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทำให้ไม่มีปัญหาสภาพคล่อง อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้ติดต่อและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับธนาคารพาณิชย์ทุกแห่ง ซึ่งทำให้มีโอกาสในการเจรจาต่อรองและทบทวนวงเงินกู้ยืมและอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสมกับแผนธุรกิจ รวมถึงค่าธรรมเนียมธนาคารต่างๆ เพื่อดำรงสภาพคล่องและต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสมกับสถานการณ์ทางธุรกิจตลอดเวลา

3.5 ความเสี่ยงจากการมีอัตรากำไรขั้นต้นในระดับต่ำ

บริษัท ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายอุปกรณ์การสื่อสาร ชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ อุปกรณ์ชิ้นส่วนมัลติมีเดีย วัสดุสิ้นเปลือง เป็นต้น อุตสาหกรรมเทคโนโลยีมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตลอดเวลา แต่ด้วยประสบการณ์อันยาวนานกว่า 30 ปีที่บริษัท อยู่ในอุตสาหกรรมนี้ แม้จะเป็นธุรกิจที่มีกำไรขั้นต้นระดับต่ำ บริษัท ก็ยังสามารถเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์และบริการที่บริษัท เป็นตัวแทนจำหน่ายจากแบรนด์ต่างๆ มากกว่า 5,000 รายการ พร้อมทั้งความไว้วางใจจากผู้ค้าและคู่ค้า ทำให้บริษัท สามารถบริหารกำไรขั้นต้นในภาพรวมของทุกหน่วยธุรกิจให้อยู่ในระดับที่กำหนดไว้ตามงบประมาณ โดยบริษัท มีการวางแผนการสั่งซื้อทั้งกระบวนการ ตั้งแต่ผู้ค้ามายังบริษัท และกระจายไปสู่คู่ค้าทุกช่องทางทางการจัดจำหน่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ค้าปลีก ผู้ค้าส่ง ผู้ค้ารายย่อย ห้างสรรพสินค้าไมเคิลคอร์ท เพื่อให้การบริหารสินค้าคงคลังมีประสิทธิภาพเกิดความสมดุลระหว่างอุปสงค์อุปทาน ตลอดจนดำเนินกลยุทธ์ส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อให้เป็นที่ต้องการของตลาดในช่วงเวลาที่เหมาะสม ส่งผลให้กำไรขั้นต้นเฉลี่ยเป็นไปตามแผนธุรกิจ

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่สำคัญประกอบด้วย

หน่วย: บาท

ประเภท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2560	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2559	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2558	ลักษณะกรรมสิทธิ์
1. ที่ดิน	125,371,638.65	125,371,638.65	125,371,638.65	เจ้าของ
2. อาคาร	226,258,597.25	119,447,512.04	133,753,226.64	เจ้าของ
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	15,989,318.61	14,060,158.70	22,158,550.23	เจ้าของ
4. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	17,898,857.11	19,755,696.40	12,467,827.46	เจ้าของ
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	12,683,898.83	7,136,570.05	3,766,302.33	เจ้าของ
6. ยานพาหนะ	51,992.45	440,187.07	1,420,060.85	เจ้าของ
7. ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	2,666,814.44	3,832,257.54	4,339,236.18	เจ้าของ
8. อุปกรณ์ระหว่างทำและงานระหว่างก่อสร้าง	1,925,871.71	115,634,083.74	251,822.15	เจ้าของ
รวม	402,846,989.05	405,678,104.19	303,528,664.49	

ทั้งนี้รายละเอียดในทรัพย์สินหลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังนี้

ที่ดิน

สถานที่ตั้ง	เนื้อที่	ลักษณะเบื้องต้น	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	ภาระจำนอง
433 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	6 ไร่ 3 งาน 63 ตารางวา	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น และ อาคารคลังสินค้า 3 ชั้น	60,111,638.65	ติดภาระจำนอง
373 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	1 ไร่ 1 งาน 7 ตารางวา	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น และ โกดังเก็บสินค้า 2 หลัง	65,260,000.00	เจ้าของ
รวม			125,371,638.65	

อาคารและส่วนปรับปรุง

รายการ	ที่ตั้ง	ลักษณะเบื้องต้น	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	ภาระจำนอง
อาคารสำนักงานใหญ่และศูนย์กระจายสินค้า/คลังสินค้า อาคารสำนักงานและ สันทนาการ	433 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น อาคารคลังสินค้า 3 ชั้น อาคารสำนักงาน 4 ชั้น	220,030,142.72	ติดภาระจำนอง ¹
อาคารสำนักงานและโกดังเก็บสินค้า	373 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น และโกดังเก็บสินค้า	4,132,692.66	เจ้าของ
รวม			226,258,597.25	

หมายเหตุ ¹ ค่าประกันวงเงินกู้ยืมธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง รวมวงเงิน 500 ล้านบาท

อนึ่ง บริษัทฯ ยังมีทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ สิทธิในการใช้ชื่อ SYNNEX และเครื่องหมายการค้า Lemel ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกลุ่มซินเน็ค ประเทศไต้หวัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ “CNEX” กับสำนักงานเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 สำหรับสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และธุรกิจจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการดังกล่าวมีอายุ 10 ปี นับจากวันที่จดทะเบียน และสามารถต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พัฒนาและทำการตลาดสัญลักษณ์ “TRUSTED BY SYNNEX” โดยนำไปติดบนสินค้าทุกชนิดที่จัดจำหน่าย เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ

สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

สาขา	ที่อยู่	ระยะเวลาเช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ/เดือน
สำนักงานสาขาในประเทศไทย			
พันธุ์ทิพย์	อาคารพันธุ์ทิพย์พลาซ่า ชั้น 5 ห้องเลขที่ 51028-51028/1 604/3 ถ.เพชรบุรี แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400	16 ธ.ค. 2560 – 31 ธ.ค. 2562	69,480.00 (16 ธ.ค.2560 – 31 ธ.ค.2561) 72,990.00 (1 ม.ค.2562 – 31 ธ.ค.2562)
ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า	อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า FC098 ชั้น 4 เลขที่ 99 หมู่ 8 ถ.พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130	21 ธ.ค. 2558 - 31 พ.ค. 2561	31,959.00 (21 ธ.ค.2558 – 31 พ.ค. 2559) 35,510.00 (1 มิ.ย.2559 – 31 พ.ค. 2560) 39,061.00 (1 มิ.ย.2560 – 31 พ.ค. 2561)
ศูนย์การค้าซีคอนสแควร์	อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้องเลขที่ ITB 36 ชั้น B1 55 ถ. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250	1 ส.ค. 2560 – เป็นต้นไป	63,940.20 (1 ส.ค.2560 – เป็นต้นไป)
ศูนย์การค้ามาบุญครอง	อาคาร เอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ห้องเลขที่ B009-010 ชั้น 5 เลขที่ 444 ถ.พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10110	1 ส.ค. 2559 – 31 ก.ค. 2562	194,520.00
ศูนย์การค้าซีคอนสแควร์	อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้องเลขที่ ITB09 ชั้น B1 55 ถ. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250	1 ธ.ค. 2559 - 30 พ.ย. 2562	86,361.75 (1 ธ.ค. 2559 - 30 พ.ย. 2560) 86,361.75 (1 ธ.ค. 2560 - 30 พ.ย. 2561) 90,665.10 (1 ธ.ค. 2561 - 30 พ.ย. 2562)
ศูนย์การค้าซีคอนบางแค	อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้องเลขที่ 241 ชั้น 2 ถ. เพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160	15 ม.ค. 2560 - 14 ม.ค. 2563	66,120.00 (15 ม.ค.2560 - 14 ม.ค. 2561) 69,426.00 (15 ม.ค.2561 - 14 ม.ค. 2562) 72,930.36 (15 ม.ค.2562 - 14 ม.ค. 2563)
ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า	อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า FC098 ชั้น 4 เลขที่ 99 หมู่ 8 ถ.พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130	25 ธ.ค. 2559 - 24 ธ.ค. 2562	36,396.00 (25 ธ.ค.2559 - 24 ธ.ค. 2560) 40,440.00 (25 ธ.ค.2560 - 24 ธ.ค. 2561) 44,484.00 (25 ธ.ค.2561 - 24 ธ.ค. 2562)
สำนักงานสาขาต่างจังหวัด			
ขอนแก่น	672/42-44 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000	1 ก.พ. 2558 – 31 ม.ค. 2561	37,000.00
เชียงใหม่	133 หมู่ที่ 1 ถนนสายที่ 1 (เชียงใหม่-ฮอด) ต.ป่าแดด อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50100	1 พ.ค. 2558 - 30 เม.ย. 2561	52,000.00 (1 พ.ค.2558 – 30 เม.ย. 2559) 55,000.00 (1 พ.ค.2559 – 30 เม.ย. 2561)
หาดใหญ่	38, 40 ถ.โชติวิริยะกุล 3 ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	1 เม.ย. 2560 - 31 มี.ค. 2561	50,000.00
พิษณุโลก	234/2-3 ถ.บรมไตรโลกนารถ 2 ต.ในเมือง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000	1 พ.ค.2560 – 30 เม.ย.2561	21,000.00

สาขา	ที่อยู่	ระยะเวลาเช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ/เดือน
สุราษฎร์ธานี	299/6-7 ถ.ตลาดใหม่ ต.ตลาด อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000	3 มี.ค. 2560 – 2 มี.ค. 2563	46,800.00
นครราชสีมา	1135/7-8 ถ.สุรนารายณ์ ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000	1 มี.ค. 2560 -28 ก.พ. 2563	57,578.95
ศูนย์การค้าฮาเบอร์ พญา	อาคารศูนย์การค้าฮาเบอร์ พญา ชั้น 3 ห้องเลขที่ 3R63,3R64,3R65 หมู่ 9 ต.หนองปรือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150	1 ม.ค. 2560 -31 ธ.ค. 2562	30,000.00 (1 ม.ค. 2560 -31 ธ.ค. 2560) 32,000.00 (1 ม.ค. 2561 -31 ธ.ค. 2561) 35,000.00 (1 ม.ค. 2562 -31 ธ.ค. 2562)
อุบลราชธานี	425/12 ถ.อุปลีสาน ต.ในเมือง อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000	14 ธ.ค. 2559 -13 ธ.ค. 2562	21,013.22

4.2 นโยบายการบริหารลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ

สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ภาวะการแข่งขัน เป็นปัจจัยในการพิจารณาโยบายบริหารลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ บริษัทฯ มีนโยบายให้เงื่อนไขและระยะเวลาการชำระหนี้ที่ชัดเจน ถูกต้อง รวดเร็ว สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของลูกหนี้การค้า การแก้ไขปัญหาด้วยเหตุผลและความยืดหยุ่นอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับที่มีคุณภาพ

4.3 นโยบายการบริหารสินค้าคงคลัง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารสินค้าคงคลัง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี มีผลกระทบต่อราคาสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารสินค้าคงคลังที่เข้มงวด เพื่อให้สามารถติดตามความเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อลดผลกระทบจากการเกิดสินค้าล้าสมัย โดยบริษัทฯ แบ่งสินค้าเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวเร็วมีการสั่งซื้อเป็นประจำ และกลุ่มสินค้าที่จำเป็นต้องสำรองสินค้าเพื่อขายโครงการหรือสินค้าที่ผู้ผลิตมีกำหนดระยะเวลาผลิตส่งนาน

สำหรับกลุ่มสินค้าที่เคลื่อนไหวเร็ว บริษัทฯ มีนโยบายที่ต้องมีสินค้าพร้อมส่งตลอดเวลา โดยจะทำการสั่งสินค้าจำนวนเพียงพอกับความต้องการของลูกค้าในระยะเวลาสั้นๆ แต่มีการสั่งสินค้าบ่อยครั้ง เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ต้องการเก็บสินค้าจำนวนมากไว้เป็นสินค้าคงคลัง เพราะอาจมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการลดราคาของสินค้า โดยในการสั่งสินค้าของบริษัทฯ ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager) จะเป็นผู้ดูแลการสั่งสินค้า ควบคุมการเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลัง สอบทานรายงานการจัดอายุของสินค้าคงคลัง (Inventory Aging) และจัดการส่งเสริมการขายต่างๆ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการลดราคาของสินค้า

อย่างไรก็ตามในสินค้าเกือบทุกประเภท บริษัทฯ ได้มีการเจรจาต่อรองกับผู้ผลิต เพื่อขอรับเงื่อนไขการเปลี่ยนคืนสินค้านำเข้าที่ล้าสมัยเพื่อแลกกับสินค้านำเข้าใหม่ (Product Rotation) และการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคา (Price Protection) สำหรับการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคานั้น บริษัทฯ จะปรับต้นทุนขายของสินค้านั้นๆ ตามส่วนต่างราคาที่ได้รับการชดเชยจากผู้ผลิต เพื่อให้บริษัทฯ ทราบถึงต้นทุนสินค้าหลังจากได้รับการชดเชยดังกล่าวแล้ว

นอกจากนั้น ระบบ ERP จะคำนวณอัตราส่วน I/S (Inventory/Sales-Out) ซึ่งเป็นการตรวจสอบความเหมาะสมของสินค้าคงคลัง และระบบ ERP จะเช็คความถี่ของการจัดส่งสินค้า และคำนวณปริมาณสินค้าขั้นต่ำเพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้จัดการผลิตภัณฑ์ ในปัจจุบัน บริษัทฯ กำหนดมูลค่าสินค้าคงคลังให้เท่ากับระดับยอดขายประมาณ 27 วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายและความรวดเร็วในการผลิตและจัดส่งสินค้าของผู้ผลิตแต่ละราย บริษัทฯ จะมีการทำรายงานแสดงมูลค่าสินค้าคงคลังทุกวัน เพื่อให้ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ดูแลปริมาณสินค้าให้มีจำนวนที่เหมาะสม

สำหรับกลุ่มสินค้าที่ต้องสำรองเพื่อการขายเข้าโครงการหรือสินค้าที่ผู้ผลิตมีกำหนดการผลิตส่งนาน บริษัทฯ ต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตในเรื่องเครดิตเทอม หรือกำไรที่สูงเพื่อครอบคลุมค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการต้องสำรองสินค้าเป็นเวลามากกว่าปกติในสินค้ากลุ่มนี้ ซึ่งได้แก่ สินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์คที่มีลูกค้าเป็นกลุ่มผู้แทนจำหน่ายและผู้วางระบบ เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ ล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้า โดยอาศัยการประเมินของฝ่ายบริหารและการพิจารณาอายุของสินค้าคงเหลือ ดังนี้

สถานะของสินค้า	การตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ (%)
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 121-150 วัน	10
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 151-210 วัน	20
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 211-270 วัน	40
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 271-360 วัน	60
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 360 วันขึ้นไป	100
สินค้าที่รับคืนหรือทดลองใช้	50
สินค้าที่รื้อทำลายหรือสินค้าที่ล้าสมัย	100

ปัจจุบัน สินค้าคงคลังของบริษัทฯ ที่จัดเก็บไว้ที่คลังสินค้าใหญ่ที่สำนักงานใหญ่ คิดเป็นประมาณร้อยละ 95 ของจำนวนสินค้าคงคลังทั้งหมด ส่วนที่เหลือจะกระจายอยู่ตามสำนักงานสาขาต่างๆ ทั่วประเทศ สินค้าคงคลังในคลังสาขาต่างๆ จะถูกเชื่อมโยงโดยระบบ ERP มายังระบบการบริหารคลังสินค้าที่สำนักงานใหญ่

4.4 สรุปสัญญาให้สิทธิในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า (Trademark Licensing Agreement)

วันที่ทำสัญญา : วันที่ 11 ธันวาคม 2550

คู่สัญญา : Synnex Global Limited (“ผู้อนุญาต”)

สาระสำคัญของสัญญา

- บริษัทฯ ได้รับสิทธิโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive Agreement) ในการใช้ชื่อ SYNNEX และเครื่องหมายการค้า Lemel จากผู้อนุญาต เพื่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและการขยายธุรกิจในอนาคต โดยบริษัทฯ สามารถใช้ชื่อ SYNNEX และเครื่องหมายการค้า Lemel จากผู้อนุญาตได้โดยไม่จำกัดระยะเวลา หากกลุ่มซินเน็ค (โดยผ่านทาง King's Eye Investments Ltd.) ถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และไม่มีการแสดงเจตจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรให้บริษัทฯ ยุติการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้าจากกลุ่มซินเน็ค

4.5 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเชื่อมโยงต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือเป็นธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโต โดยจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ การพิจารณาการลงทุนจะทำผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยทั่วไปบริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทย่อย ยกเว้นในกรณีที่มีข้อจำกัดในการลงทุนซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเงื่อนไขและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นรายกรณี

การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

4.6 นโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนระยะยาวในหลักทรัพย์ของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมที่คล้ายคลึงกับทางบริษัทฯ มากกว่าการซื้อขายเพื่อหวังส่วนต่างจากราคา ทั้งนี้ การลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะพิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน อย่างไรก็ตาม การลงทุนใดๆ ของบริษัทฯ จะดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	: บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) : SYNNEX (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: SYNEX
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107550000203
ทุนจดทะเบียน	: 800,000,000 บาท (แปดร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนเรียกชำระแล้ว	: 770,328,649 บาท (เจ็ดร้อยเจ็ดสิบล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	: 1 บาท (หนึ่งบาทถ้วน)
ประเภทธุรกิจ	: จำหน่ายสินค้าเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกหลากหลายประเภท คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์การสื่อสาร
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 433 ถนนสุขุมวิทซอย 1 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230
โทรศัพท์	: +66 2553 8888
โทรสาร	: +66 2578 8188
เว็บไซต์	: http://www.synnex.co.th

ที่ตั้งสำนักงานสาขา (กรุงเทพฯ) :

สาขาพันธุ์ทิพย์

ห้องเลขที่ 51028, 51028/1 ชั้น 5 อาคารพันธุ์ทิพย์พลาซ่า 604/3 ถ.เพชรบุรี แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ +66 2656 6171 แฟกซ์ +66 2656 6172

สาขาศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า

อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ชั้น 4 เลขที่ 99 หมู่ 8 ถ.พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130

โทรศัพท์ +66 2992 6910 แฟกซ์ +66 2992 6911

สาขาศูนย์การค้าไอทีมอลล์

อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ 4P26 ชั้นที่ 7 เลขที่ 7 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ +66 2641 1314 แฟกซ์ +66 2641 1315

สาขาศูนย์การค้าซีคอนสแควร์

อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้องเลขที่ ITB 36 ชั้น B1 เลขที่ 55 ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

โทรศัพท์ +66 2721 8971 แฟกซ์ +66 2721 8972

ที่ตั้งสำนักงานสาขา (ต่างจังหวัด) :

ภาคเหนือ

สาขาเชียงใหม่

133 หมู่ที่ 1 ถนนสายที่ 1 (เชียงใหม่-ฮอด) ต.ป่าแดด อ.เมืองเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์ +66 5390 3634-5, +66 5390 3673-4 แฟกซ์ +66 5327 3206

สาขาพิษณุโลก

234/2-3 ถ.บรมไตรโลกนารถ 2 ต.ในเมือง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000

โทรศัพท์ +66 5524 8999 แฟกซ์ +66 5525 1556

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือสาขาขอนแก่น

672/42-43-44 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ +66 4332 2750-1 แฟกซ์ +66 4332 2752

สาขานครราชสีมา

1135/7-8 ถ.สุรนารายณ์ ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ +66 4427 1365, +66 4492 2808-9 แฟกซ์ +66 4427 1906

ภาคใต้สาขาสุราษฎร์ธานี

299/6-7 ถ.ตลาดใหม่ ต.ตลาด อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ +66 7721 2932-3, +66 7728 3955 แฟกซ์ +66 7727 4845

สาขาหาดใหญ่

38, 40 ถ.โชติวิริยะกุล 3 ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทรศัพท์ +66 7442 9372-5 แฟกซ์ +66 7442 9375

ศูนย์บริการ Huawei by Synnexสาขาศูนย์การค้ามาบุญครอง

อาคาร เอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ห้องเลขที่ B009-010 ชั้นที่ 5 เลขที่ 444 ถ.พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ +66 2064 4000-1

สาขาศูนย์การค้าซีคอนสแควร์

อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้องเลขที่ ITB09 ชั้น B1 เลขที่ 55 ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

โทรศัพท์ +66 2721 8971 แฟกซ์ +66 2721 8972

สาขาศูนย์การค้าซีคอนบางแค

อาคารศูนย์การค้าซีคอนบางแค ห้องเลขที่ 241 ชั้น 2 เลขที่ 607 ถ.เพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

โทรศัพท์ +66 2074 7917

สาขาศูนย์การค้าเซียร์-รังสิต

อาคารศูนย์การค้าเซียร์-รังสิต ห้องเลขที่ FC 097 ชั้น 4 เลขที่ 99 หมู่ 8 ถ.พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130

โทรศัพท์ +66 2992 6910 แฟกซ์ +66 2992 6911

สาขาศูนย์การค้าฮาเบอร์ พัทยา

อาคารศูนย์การค้าฮาเบอร์พัทยา ห้องเลขที่ 3R63,3R64,3R65 ชั้น 3 เลขที่ 190/25 หมู่ 9 ต.หนองปรือ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี 20150

โทรศัพท์ +66 3819 7351

สาขาศูนย์อูบลราชธานี

ศูนย์อูบลราชธานี เลขที่ 425/12 ถ.อุปถัมภ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอูบลราชธานี จ.อูบลราชธานี

โทรศัพท์ +66 4521 0994

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : +66 2009 9000

โทรสาร : +66 2009 9992

Website : <http://www.set.or.th/tsd>

E-mail : SETContactCenter@set.or.th

ผู้สอบบัญชี : บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50-51 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์
เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : +66 2677 2000

โทรสาร : +66 2677 2222

Website : <http://www.kpmg.co.th>

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2550 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2550 ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 205,000,000 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 705,000,000 บาท ซึ่งในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งเดียวกัน ได้มีมติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 705,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 705,000,000 หุ้น

ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนในครั้งนี้ บริษัทฯ จะมีทุนชำระแล้วเพิ่มเป็น 680,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 680,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ หุ้นสามัญที่เหลือจำนวน 25,000,000 หุ้น เป็นหุ้นเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมกับการเสนอขายหุ้นสามัญ

และในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน บริษัทฯ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 95,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิเรื่องทุนจดทะเบียน บริษัทฯ จากเดิม 705,000,000 บาท เป็น 800,000,000 บาท โดยมีทุนชำระแล้วเป็นเงิน 770,328,649 บาท

7.2 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การถือหุ้น (%)
1	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	296,687,160	38.51%
2	King's Eye Investments Ltd.	269,500,000	34.99%
3	BNP PARIBAS HONG KONG BRANCH	38,626,830	5.01%
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	8,730,130	1.13%
5	กองทุนเปิดภัทร หุ้นระยะยาวปันผล	7,438,100	0.97%
6	นางบุญญาวิศม์ รัตนะธัมมาวงศ์	7,383,000	0.96%
7	กองทุนเปิดภัทร SMALL AND MID CAP EQUITY	6,567,800	0.85%
8	กองทุนเปิดทีเอสโก้ Mid/Small Cap อิคิวตี	6,491,800	0.84%
9	นางสาวสุจิตา มงคลสุธี	4,683,864	0.61%
10	กองทุนเปิดภัทร สตราทิจิค แอสเซ็ท-อโลเคชั่น	3,644,000	0.47%

7.3 โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

- โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 1 (EJIP no.1)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 ได้มีมติอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและสร้างความรู้สึกร่วมกันมีส่วนร่วมในความเป็นเจ้าของบริษัทฯ โดยมีระยะเวลาของโครงการ 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

- โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 2 (EJIP no.2)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2560 ได้มีมติอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง โครงการที่ 2 (EJIP no.2) โดยมีระยะเวลาของโครงการ 5 ปี เริ่มวันที่ 1 มกราคม 2561 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) นี้ เป็นรูปแบบของการให้ผลตอบแทนกับพนักงานและผู้บริหาร ทอยลงทุนในหุ้นของบริษัทฯ เป็นรายงวดตามความสมัครใจ โดยใช้เทคนิคการลงทุนแบบเฉลี่ยต้นทุน (Dollar Cost Average) โดยบริษัทฯ จะจ่ายสมทบ 42% ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมโครงการยังมีสิทธิได้รับเงินปันผลตามประกาศจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และได้รับสิทธิอื่นๆ อาทิ สิทธิในการจองหุ้นเพิ่มทุน หรือใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ในกรณีที่บริษัทฯ มีการดำเนินการ อีกทั้งมีสิทธิและเสียงเท่ากับผู้ถือหุ้นทุกประการ

7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษี สรรองตามกฎหมาย และสรรองต่างๆ ทั้งหมดในแต่ละปีที่มีผลกำไรจากการดำเนินงาน แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

นโยบายการจ่ายปันผลนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติในแต่ละปี โดยการจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาจากแผนการลงทุนตาม ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ เช่น ความเพียงพอของกระแสเงินสด หลังจากหักสำรองเงินตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่บริษัทฯ จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น ดังนี้

ผลประกอบการปี	อัตราการจ่ายปันผล (บาท/หุ้น)			อัตรากำไรสุทธิ (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	วันที่จ่ายเงินปันผล
	ระหว่างปี	ประจำปี	รวม			
2560	0.18	0.35	0.53	0.80	66.25%	10 พ.ค. 2561
2559	0.10	0.26	0.36	0.54	66.67%	12 พ.ค. 2560
2558	0.08	0.22	0.30	0.48	62.50%	12 พ.ค. 2559
2557	-	0.13	0.13	0.27	48.15%	15 พ.ค. 2558
2556	-	0.15	0.15	0.28	53.57%	15 พ.ค. 2557
2555	-	0.22 + 0.10 (10:1 หุ้นปันผล)	0.32	0.49	65.31%	14 พ.ค. 2556
2554	0.05	0.22	0.27	0.55	49.09%	14 พ.ค. 2555
2553	0.10	0.15	0.25	0.39	64.10%	20 พ.ค. 2554
2552	0.08	0.14	0.22	0.30	73.33%	19 พ.ค. 2553

หมายเหตุ: ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.53 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างปีสำหรับงวด 6 เดือนแรกของปี 2560 ไปแล้วเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 อัตราหุ้นละ 0.18 บาท และจ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือปี 2560 อัตราหุ้นละ 0.35 บาท กำหนดการจ่ายเงินปันผลในวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 ทั้งนี้ สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังไม่มีความแน่นอนจนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561

8. โครงสร้างการจัดการ

8.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
			จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม ประชุม
1	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	ประธานกรรมการ	4	4
2	นายตุ ชู ภู	กรรมการ	4	4
3	นายเวย์ ฮุย	กรรมการ	4	-
4	นายตุ ชู เฉวียน	กรรมการ	4	4
5	นายหลิน ไท่ หยาง	กรรมการ	4	-
6	นายชู จื้อ ชิ่ง	กรรมการ	4	-
7	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ	4	4
8	นายพุมิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ และเลขานุการบริษัท	4	4
9	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	4	4
10	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตระชม	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	4	4
11	นายวิสสุต เศรษฐสุนทร	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	4	4
12	นางรวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	4	4
13	นายคชาชาญ มงคลเจริญ	กรรมการอิสระ	4	4

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ

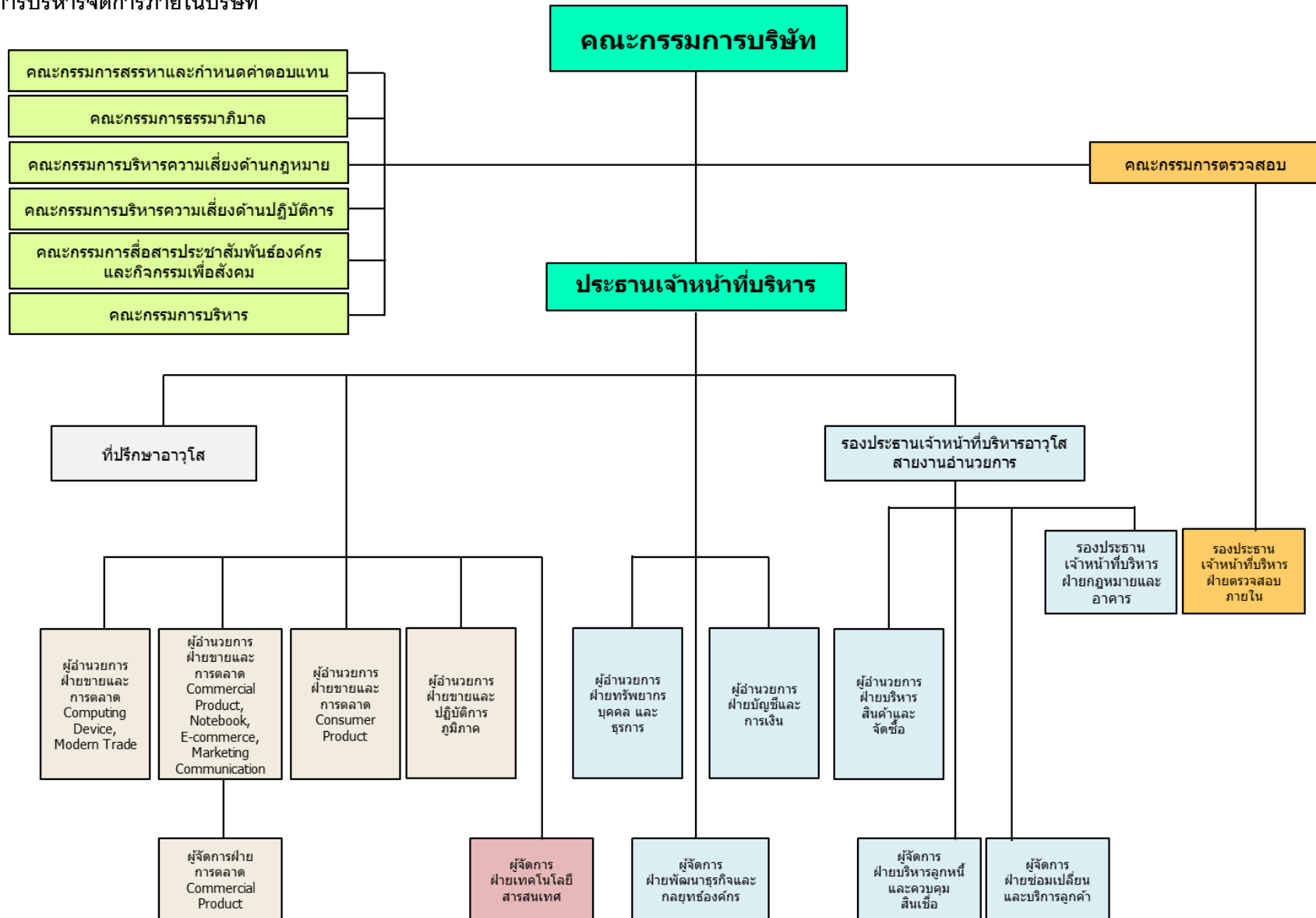
บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการอย่างน้อย 2 ท่านลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ โดยกรรมการซึ่งลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นายสุพันธุ์ มงคลสุธี นายตุ ชู ภู นายพุมิพันธ์ เตชะราชกุล นายหลิน ไท่ หยาง นายเวย์ ฮุย นายตุ ชู เฉวียน นายชู จื้อ ชิ่ง และนางสาวสุธิดา มงคลสุธี กรรมการสองในแปดคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

8.2 ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 15 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
นายพุดผิพันธ์ เตยระชากุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส สายงานอำนวยการ
นายอนุชิต บุญญลักษม์	ที่ปรึกษาอาวุโส
นางสาวกิงแก้ว จูทะสมพากร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน
นางสาวกมลศรี บุญแจ้ง	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อ
นายประสิทธิ์ ปานวิเชียร	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและปฏิบัติการภูมิภาค
นายปิยะสิทธิ์ ทองหยวก	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Computing Device, Moderntrade
นายวรพจน์ ถาวรวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Commercial Product และ Marketing Communication
นางสาวทศากร วงศ์ใหญ่	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Consumer Product
นายระวิทย์ บุญสินสุข	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
นางหทัยกาญจน์ พานสุวรรณ	ผู้จัดการฝ่ายบริหารลูกค้าและควบคุมสินเชื่อ
นางสาวจุฑารัตน์ บุญญาอนุประภาส	ผู้จัดการฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้า
นายทศม แสนประเสริฐ	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
นายณัฐเดช จิราภรณ์มณี	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด Commercial Product
นายสุทธิพล ภูมรินทร์	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร

โครงสร้างการบริหารจัดการภายในบริษัท



8.3 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2557 ประชุมเมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 มีมติให้แต่งตั้ง นายพูนพิพันธ์ เตชะราชกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส สายงานอำนวยการ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 เป็นต้นไป โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏใน เอกสารแนบ 1

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และ ข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
2. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตาม มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ และรายงาน การประชุม
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ให้คำแนะนำเบื้องต้นในด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแล ในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย
6. เก็บรักษารายงานการมีส่วนร่วมได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดทำสำเนาส่งให้ ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับรายงาน
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ตามระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
8. ดูแลรับผิดชอบงานด้านต่อต้านคอร์รัปชันตามนโยบาย และมาตรการปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
9. การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และการสื่อสารข่าวสารของบริษัทฯ
10. การดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ พิจารณาจากค่าตอบแทนที่มีความสอดคล้องความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการก็เป็นแรงจูงใจให้การปฏิบัติหน้าที่บรรลุเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

8.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ

ในปี 2560 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน คือ ค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการบริษัท จำนวน 2,652,000 บาท โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2560							รวม (บาท)
	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม							
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการชุดย่อย				
				คณะกรรมการธรรมาภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม	
1 นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	4/4						160,000	
2 นายตุ ฑู ภู	4/4						100,000	
3 นายเว่ย สุย	-						-	
4 นายตุ ฑู เฉวียน	4/4		2/2				140,000	
5 นายหลิน ไท่ หยาง	-						-	
6 นายชู จื้อ ชิง	-						-	
7 นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	4/4						100,000	
8 นายพุมิพันธ์ เตชะราชกุล	4/4						100,000	
9 นายสมชัย อภิวัฒน์พร	4/4	5/5	2/2			12/12	506,000	
10 นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	4/4	5/5	2/2			12/12	481,000	
11 นายวิสสุต เศรษฐบุต	4/4	5/5		12/12			441,000	
12 นางวิวิฐา พงศ์นุชิต	4/4	4/5			12/12		416,000	
13 นายคชาชาญ มงคลเจริญ	4/4					6/6	208,000	

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนรวมสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชดเชย ไม่เกิน 4,000,000 บาท ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการแยกตามรายละเอียด	ตำแหน่ง	2560 (บาท/ครั้ง)
1.1 คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	40,000
	กรรมการ	25,000
1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	30,000
	กรรมการ	25,000
1.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ประธาน	20,000
	กรรมการ	20,000
1.4 คณะกรรมการธรรมาภิบาล	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
1.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
1.6 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
1.7 คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
ค่าตอบแทนรวม กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการชดเชย		ไม่เกิน 4,000,000

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ประเภทของค่าตอบแทน	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน โบนัส และเงินสหทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6	27.88	8	30.92	7	25.76
รวม	6	27.88	8	30.92	7	25.76

8.4.2 ค่าตอบแทนอื่นๆ

- โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 1 (EJIP no.1)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 ได้มีมติอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและสร้างความรู้สึกร่วมกันเป็นเจ้าของบริษัท โดยมีระยะเวลาของโครงการ 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

- โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ครั้งที่ 2 (EJIP no.2)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2560 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2560 ได้มีมติอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง โครงการที่ 2 (EJIP no.2) โดยมีระยะเวลาของโครงการ 5 ปี เริ่มวันที่ 1 มกราคม 2561 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

โดยผู้ที่เข้าร่วมโครงการทั้ง 2 โครงการ จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

ระดับ	อายุงาน
พนักงานระดับปฏิบัติการ (O1)	10 ปีขึ้นไป
พนักงานระดับอาวุโส (O2)	2 ปีขึ้นไป
พนักงานระดับหัวหน้างาน (O3) ถึง ผู้จัดการแผนก (M1)	1 ปีขึ้นไป
พนักงานระดับผู้จัดการส่วน (M2) ขึ้นไป	พ้นทดลองงาน

บริษัทฯ จะหักเงินเดือนผู้เข้าร่วมโครงการทุกเดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตำแหน่งงานของผู้เข้าร่วมโครงการ และบริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบอีกในอัตราร้อยละ 42 ของเงินลงทุนของผู้ร่วมโครงการ โดยมีอัตราการหักเงินเดือนในแต่ละเดือนดังต่อไปนี้

ตำแหน่งงานของผู้เข้าร่วมโครงการ	อัตราการหักเงินเดือนต่อเดือน (บาท)
พนักงานปฏิบัติการ (O1)	500 บาท/เดือน
พนักงานอาวุโส (O2)	1,000 บาท/เดือน
หัวหน้างาน (O3)	1,200 บาท/เดือน
ผู้จัดการแผนก (M1)	1,800 บาท/เดือน
ผู้จัดการส่วน (M2)	2,500 บาท/เดือน
ผู้จัดการฝ่าย (M3)	5,000 บาท/เดือน
ผู้อำนวยการฝ่าย (E1)	8,000 บาท/เดือน
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (E2)	12,000 บาท/เดือน
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส (E3)	15,000 บาท/เดือน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)	20,000 บาท/เดือน

8.5 บุคลากร

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 791 คน โดยแบ่งพนักงานทั้งหมดตามฝ่ายงาน ดังนี้

ฝ่ายงาน	ปี 2560 (คน)
1. ฝ่ายขาย	287
2. ฝ่ายการตลาด	126
3. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	24
4. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	7
5. ฝ่ายบริหารลูกหนี้และควบคุมสินค้า	26
6. ฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้า	102
7. ฝ่ายจัดซื้อ	40
8. ฝ่ายโลจิสติกส์และสายการประกอบ	113
9. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	15
10. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	20
11. ฝ่ายอาคาร	7
12. ฝ่ายกฎหมาย	3
13. ฝ่ายงานสนับสนุน	22
รวม	791
บริษัทย่อย บริษัท พรินซ์ม โซลูชั่น จำกัด	48

โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 418.05 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลาและโบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์พนักงานระยะยาว และอื่นๆ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทย่อย ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ รวม 22.53 ล้านบาท

ปี 2560	บมจ. ซินเน็ค (ประเทศไทย)	บ. พรินซ์ม โซลูชั่นส์ จำกัด	รวม
พนักงานระดับปฏิบัติการ	619	46	665
พนักงานระดับบริหาร	97	2	99
พนักงานชั่วคราว	75	-	58
รวม	791	48	795
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	418.05	22.53	440.58

8.5.1 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

8.5.2 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานเป็นอย่างมาก เพราะตระหนักดีว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าและมีความสำคัญต่อองค์กร หากพนักงานได้รับการดูแลเอาใจใส่ ทั้งในด้านสถานที่ทำงาน มีความรู้ความชำนาญในงานที่ทำ และได้รับการดูแลเอาใจใส่ให้มีสวัสดิการที่ดี ก็จะก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจในการทำงาน อันจะนำไปสู่การเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างมั่นคงยั่งยืน

ด้านความปลอดภัยพนักงาน

- **สร้างการรับรู้และตระหนักถึงความปลอดภัย**

จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานใหม่ทุกคน จัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัยและการประกวดคำขวัญ เพื่อกระตุ้นการตระหนักถึงความปลอดภัยให้กับพนักงาน

- **แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัย**

จัดการฝึกอบรมซ้อมอพยพหนีไฟ ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือช่วยดับไฟจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญเป็นประจำทุกปี

- **การจัดกิจกรรม 5ส**

จัดให้มีกิจกรรม 5ส เพื่อความสะอาดและปลอดภัยอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด ปลอดภัย เพื่อสุขอนามัยที่ดีสำหรับพนักงาน

- **การประกันอุบัติเหตุและสุขภาพหมู่**

จัดให้มีการทำการประกันชีวิตและสุขภาพหมู่ ให้กับพนักงานเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี

- **จัดห้องให้มีห้องพยาบาล ยาสามัญ และพยาบาลวิชาชีพประจำห้องพยาบาล**

จัดให้มีห้องพยาบาลและพยาบาลประจำ เพื่อให้พนักงานได้รับการดูแลด้านการเจ็บป่วยเบื้องต้นได้อย่างรวดเร็ว และได้รับคำแนะนำอย่างถูกวิธีจากพยาบาลวิชาชีพ

ด้านสวัสดิการพนักงาน

- **สวัสดิการอาหารเช้า**

ปัจจุบันการดำเนินชีวิตในแต่ละวันเต็มไปด้วยความเร่งรีบ ต้องออกจากที่พักเพื่อมาทำงานแต่เช้า จึงทำให้พนักงานหลายคนไม่ได้ทานอาหารเช้าซึ่งเป็นมื้อหลักที่สำคัญ บริษัทฯ จึงจัดให้มีสวัสดิการอาหารเช้าให้พนักงานได้มีโอกาสรับประทานอาหารเช้า เพื่อสุขภาพที่ดี เป็นการเติมพลังงานให้ร่างกายและสมองให้พร้อมที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดวัน

- **Synnex Happy Workplace**

จัดสถานที่และกิจกรรม “Synnex Happy Workplace” เพื่อเกิดกระบวนการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานในด้าน สุขภาวะทั้ง 4 ด้าน คือ กาย อารมณ์ สังคม และ จิตวิญญาณ โดยมีกิจกรรม 8 ประเภท

1. **Happy Body** นอกจากบริษัทฯ ส่งเสริมการมีสุขภาพดี ด้วยการจัดให้มีห้องออกกำลังกาย (Fitness Room) มีโต๊ะปิงปอง สำหรับออกกำลังกายยามว่างแล้ว ยังมีการให้เงินสนับสนุนการจัดตั้งชมรมกีฬาต่างๆ เช่น ชมรมฟุตบอล ชมรมปิงปอง ชมรมแบดมินตัน แล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีกิจกรรมเพิ่มเติม คือ กิจกรรมโยคะสัปดาห์ละ 2 วัน คือ วันอังคาร และพฤหัสบดี กิจกรรมเต้นแอโรบิค Zumba T25 ทุกวันตอนเย็น ตั้งแต่เวลา 18.00-19.00 น. และยังจัดให้มี

- การแข่งขัน Synnex Unity Games ซึ่งเป็นการแข่งขันกีฬาภายในระหว่างผู้บริหาร และพนักงานซินเน็คทั่วประเทศ เพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีระหว่างพนักงาน และยังส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง
2. **Happy Heart** บริษัทฯ จัดตัวแทนนำกระเช้าเยี่ยมพนักงานที่คลอดบุตร พนักงานที่เจ็บป่วย และร่วมงานพิธีต่างๆ เช่น มงคลสมรส ฯลฯ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจที่ดีกับพนักงาน
 3. **Happy Society** สนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสาร่วมทำกิจกรรม CSR เพื่อสังคม เช่น พนักงานร่วมกันบริจาคโลหิต ให้กับสภาอากาศไทยเป็นประจำต่อเนื่องทุกไตรมาส บริจาคเงินและสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยและเด็กด้อยโอกาสในถิ่นทุรกันดาร กิจกรรมร่วมบริจาคเสื้อผ้าและสิ่งของให้กับผู้สูงอายุ โรงเรียน หรือสถานรับเลี้ยงเด็กกำพร้า และผู้พิการทางสายตา การบริจาคคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนระดับอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ด้านไอที การเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมมอบของขวัญและอุปกรณ์กีฬาในงานวันเด็กแห่งชาติกับโรงเรียนบริเวณใกล้เคียงเป็นประจำทุกปี
 4. **Happy Relax** บริษัทฯ จัดให้มีสถานที่ให้พนักงานได้จัดกิจกรรมสันทนาการต่างๆ ในแผนกหรือต่างแผนก เพื่อช่วยผ่อนคลายหลังเลิกงาน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำร่วมงานกัน เช่น ชมรมดนตรี ห้องคาราโอเกะ โต๊ะปิงปอง โต๊ะพูล โต๊ะโกลด์ และจัดมุมสวนหย่อมเพื่อเพิ่มพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจให้กับพนักงาน นอกจากนี้ยังจัดให้มีงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ประจำปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทั้งที่สำนักงานใหญ่และสาขาได้มีโอกาสได้พบปะสังสรรค์ร่วมกัน
 5. **Happy Brain** ส่งเสริมให้การพัฒนาพนักงานเป็นไปอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ให้พนักงานได้เข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ทั่วไปให้มากที่สุด โดยได้เชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มาถ่ายทอดองค์ความรู้ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน หรือเกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพด้านต่างๆ การมุ่งเน้นให้พนักงานคิดค้นนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร มีการจัดกิจกรรม Synnex Talks ให้พนักงานได้ใช้เป็นเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และแชร์ประสบการณ์ทางด้านเทคโนโลยีและแรงบันดาลใจดีๆ ที่จะทำให้พนักงานได้มีการพัฒนาความรู้ต่างๆ และนอกจากนี้ยังได้จัดให้มีมุมหนังสือหลากหลายทั้งทางด้านวิชาการ บันเทิง สาระทั่วไป ให้พนักงานได้ยืมอ่านอีกด้วย
 6. **Happy Soul** เพื่อเป็นการส่งเสริมพุทธศาสนา บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการฝึกปฏิบัติธรรม การนั่งวิปัสสนา ปีละ 2 ครั้ง และยังจัดหานั่งสมาธิธรรมะต่างๆ ให้พนักงานยืม และส่งเสริมกิจกรรมพาพนักงานทำบุญไหว้พระ 9 วัด ตามสถานที่ต่างๆ ทั่วประเทศ ปีละ 2 ครั้ง มีการจัดโครงการสร้างบุญ สร้างสุข นิมนต์พระมาให้พนักงานได้ทำบุญ ตักบาตร ฟังเทศน์ ฟังธรรม ทุก 3 เดือน รวมถึงการนิมนต์พระสงฆ์มาให้คำสอนเรื่องของธรรมะประยุกต์ที่บริษัทฯ ให้พนักงานทุกคนได้ร่วมรับฟังทุกคนจำนวน 6 ครั้ง
 7. **Happy Money** จัดอบรมการวางแผนทางการเงินและการออม โดยติดต่อผู้เชี่ยวชาญทางด้านการออมและวางแผนทางการเงินจากสถาบันการเงินที่มีชื่อเสียงของประเทศ มาให้ความรู้เรื่องของการออมเพื่อการเก็บเงิน การออมเพื่อการลงทุน และการออมเพื่อการประหยัดภาษี โดยมีแผนการลงทุนให้เลือกหลากหลาย รวมถึงการติดต่อสถาบันการเงินเพื่อดอกเบี้ยต่ำพิเศษสำหรับพนักงาน การเชิญธนาคารมาออกบูธเพื่อสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน
 8. **Happy Family** บริษัทฯ จัดให้มีทุนการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานที่มีรายได้น้อย และมีการจัดมุมนมแม่ให้กับพนักงานที่เพิ่งคลอดบุตร มีศูนย์บริการสำหรับคุณแม่ และมีการให้ความรู้ด้านโภชนาการแก่พนักงานที่ตั้งครรภ์ และพนักงานที่มีบุตรอายุไม่เกิน 3 ปี รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถพาครอบครัวมาร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้นได้ ให้สิทธิพนักงานได้ซื้อสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายในราคาพิเศษ

- **จัดให้มีสวัสดิการการประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ และสวัสดิการตรวจสุขภาพพนักงานทุกระดับทุกคนเป็นประจำทุกปี**

ติดต่อกระทรวงสาธารณสุขให้มาฉีดวัคซีนบาดทะยักให้กับพนักงานฟรี รวมถึงการติดต่อ รพ.เปาโลโชคชัย 4 มาให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ในราคาพิเศษ

- **จัดหาอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยต่างๆ ให้กับพนักงาน**

เช่น หมวกกันน็อค เสื้อแจ็คเก็ต และเสื้อกันฝน ให้กับพนักงานที่ใช้จักรยานยนต์ในการปฏิบัติงาน

- **โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน (EJIP)**

เปิดโอกาสให้พนักงานได้ซื้อหุ้นของบริษัทฯ ในโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบ 42% ให้กับพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ และพนักงานมีสิทธิเท่ากับผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างระบบผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับพนักงาน และยังส่งเสริมให้พนักงานมีพฤติกรรมในการออมและสะสมทุนทรัพย์ ตลอดจนสนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของและในปี 2561 บริษัท ฯ ได้เปิด EJIP no.2 ระยะเวลาโครงการ 5 ปี (เริ่ม 1 ม.ค. 2561 ถึง 31 ธ.ค. 2565) สำหรับพนักงานเข้าใหม่ที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ และพนักงานที่พลาดโอกาสสมัครโครงการแรก โดยมีเงื่อนไขสำหรับพนักงานที่มีรายชื่ออยู่ในโครงการที่ 1 จะไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้จนกว่าโครงการที่ 1 จะสิ้นสุดครบระยะเวลาในวันที่ 31 ธ.ค. 2561

- **โครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการจนถึงระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ 3%-5% โดยพนักงานจะได้รับเงินสมทบในส่วนของบริษัทฯ และผลประโยชน์จากการลงทุนเมื่อครบตามอายุงานตามที่กำหนด บริษัทฯ เปิดให้พนักงานสามารถกำหนดเงินสะสมในส่วนของตนเอง ได้ตั้งแต่ 3% - 15% และได้เพิ่มแผนการลงทุนต่างประเทศ 1 แผน เพื่อเป็นทางเลือกให้กับพนักงาน

- **การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน**

1. บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์ (Strategies) ในหมวด People Excellence ที่ให้ความสำคัญเรื่องการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ให้ได้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรได้พัฒนาขีดความสามารถเพื่อรองรับการขยายกลุ่มธุรกิจ และเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานอย่างเหมาะสม ส่งผลให้พนักงานเกิดความผูกพันอยู่กับองค์กรระยะยาว
2. กำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงานเป็น 3 ระดับ คือ
 - **ระยะสั้น**
 - Pre-Training
 - Knowledge Sharing
 - **ระยะกลาง**
 - Training & Education
 - Training & Workshop
 - **ระยะยาว**
 - Coaching & Mentoring

3. กำหนดรูปแบบการจัดอบรมเป็น 2 รูปแบบคือ
 - 3.1 อบรมภายใน ซึ่งเป็นหลักสูตรที่องค์กรจัดตามแผนการจัดอบรม โดยแบ่งเป็น 3 โปรแกรม คือ Standard Program, Development Program, Leadership Program สำหรับ 3 กลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มพนักงานใหม่ กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ กลุ่มผู้บังคับบัญชา
 - 3.2 อบรมภายนอก สำหรับพนักงานที่ต้องการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านในทักษะที่ขาด นอกเหนือจากที่จัดภายใน โดยผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามความเหมาะสม เพื่อเป็นประโยชน์ในด้านการพัฒนาและปรับปรุงให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา
4. กำหนดแผนการอบรมภายใน โดยออกแบบหลักสูตรการอบรมให้เหมาะสมกับธุรกิจและเป้าหมายขององค์กร รวมถึงความต้องการในด้านการพัฒนาของพนักงาน โดยการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรม แล้วนำผลวิเคราะห์ที่ได้มากำหนดหลักสูตรอบรม มุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถ และเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของพนักงาน ลดปัญหาในการทำงานให้น้อยลง (Do less Get more) เพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยในปี 2560 ได้ดำเนินการจัดอบรมภายในให้กับพนักงานดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	การดำเนินการ	วัตถุประสงค์
Standard Program		
พนักงานใหม่	Pre-Training: หลักสูตร ปรุมนิเทศพนักงานใหม่	เพื่อให้พนักงานใหม่ได้ทราบข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ ภาพรวมขององค์กร กฎระเบียบต่างๆ ที่ควรรู้และควรปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการทำงานและสามารถปรับตัวเข้ากับองค์กรและเพื่อนร่วมงานได้ดี
	Training & Education: เสริมสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานในองค์กร	ให้ความรู้ความเข้าใจ เพื่อปลูกจิตสำนึก ให้ตระหนักถึงความจำเป็นในการอนุรักษ์พลังงาน และผลกระทบของการใช้พลังงาน รวมถึงแนะนำเทคนิค วิธีการอนุรักษ์พลังงานต่างๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อร่วมกันอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
พนักงานใหม่/พนักงานทดลองตำแหน่ง (โอนย้าย หรือปรับเปลี่ยนตำแหน่งงาน)	Coaching & Mentoring: ระบบพี่เลี้ยง	เพื่อให้คำแนะนำในการปรับตัวเข้ากับองค์กร เพื่อนร่วมงาน สถานที่ทำงาน และเป็นพี่ที่ปรึกษา ให้คำแนะนำอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งเรื่องงานและเรื่องส่วนตัว
	Coaching & Mentoring: On the Job Training	เพื่อให้พนักงานใหม่ได้เรียนรู้งานได้ถูกต้องครบถ้วนในช่วงระหว่างทดลองงาน หรือทดลองตำแหน่งงาน เป็นแบบฟอร์มตารางกำหนดการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งหัวข้อ ผู้สอนงาน ช่วงเวลา

Development Program		
พนักงานระดับปฏิบัติการ	Training & Workshop: Room Manager	ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบการจองห้องประชุม Room Manager ที่ทำให้การจองห้องประชุมรวดเร็ว ลดข้อผิดพลาดในการจองห้องประชุม ลดข้อผิดพลาดในการทำงานมากขึ้น
พนักงานทุกระดับ	Knowledge: รู้จักแผนการลงทุนใหม่และการเปลี่ยนแปลงการลงทุนทางระบบอินเทอร์เน็ต	เรียนรู้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการลงทุน หลักการออมเงินเพื่อการลงทุนและการลดหย่อนภาษี และรู้จักกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และนโยบายการลงทุนปัจจุบัน
กลุ่มพนักงานขาย การตลาด และบริการ	Training & Workshop: เทคนิคมัดใจลูกค้าให้อยู่หมัด	เรียนรู้จิตวิทยาในการตัดสินใจซื้อสินค้าของลูกค้า และเรียนรู้การปรับปรุงบุคลิกภาพให้เหมาะสม เพื่อช่วยให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและตัดสินใจซื้อสินค้าและบริการขององค์กร
	Training & Workshop: ทักษะการขายอย่างมืออาชีพ	เรียนรู้พื้นฐานของการเป็นนักขาย การตลาด และลูกค้าในยุค 4.0 การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและพึงพอใจ จนนำมาสู่การตัดสินใจซื้อสินค้าของลูกค้า
	Training & Workshop: การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างมืออาชีพ	เสริมสร้างความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดีของการสื่อสารและจัดการข้อร้องเรียนกับลูกค้า
คณะกรรมการระบบคุณภาพ	Training & Workshop: การตรวจประเมินภายใน ระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO22301:2012 (BCMS)	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการบริหารจัดการแบบองค์กรรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความต่อเนื่องของกระบวนการบริหารจัดการ สร้างขีดความสามารถและภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร
Leadership Program		
ผู้บังคับบัญชา	Training & Workshop: กลยุทธ์การบริหารผลงานสู่ความสำเร็จ	เรียนรู้ และเข้าใจในการบริหารผลงาน หลักการสื่อสารในองค์กรและเทคนิคการพัฒนาทักษะการบังคับบัญชาเพื่อพัฒนาทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	Training & Workshop: ทักษะการพัฒนาคนเพื่อผลงาน	เรียนรู้บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารและหัวหน้างานที่พึงประสงค์ และจำเป็นต่อการบริหารและพัฒนาทักษะของบุคลากร

ด้านสังคม

- บริษัทฯ ได้สนับสนุนงบประมาณการทำ CSR โครงการห้องสมุดสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยปีที่ 8 ประจำปี 2560 ร่วมบริจาคคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา กับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จำนวน 12 โรงเรียน ดังนี้
 - โรงเรียนบ้านห้วยน้ำแก้ว จ.กระบี่
 - โรงเรียนวัดคงคาล้อม จ.สุราษฎร์ธานี
 - โรงเรียนบ้านท้องโก่งกาง จ.นครศรีธรรมราช
 - โรงเรียนอนุบาลป่าพยอม จ.พัทลุง
 - โรงเรียนบ้านตลิ่งชัน จ.พัทลุง
 - โรงเรียนวัดหัวหมอน จ.พัทลุง
 - โรงเรียนวัดไพรสมณต์ จ.ตรัง
 - โรงเรียนวัดหาดทรายแก้ว จ.ชุมพร
 - โรงเรียนบ้านต้นแซะ จ.ยะลา
 - โรงเรียนบ้านหนองกีสุขสำราญ จ.บุรีรัมย์
 - โรงเรียนบ้านสำเภากูน จ.สุรินทร์
 - โรงเรียนบ้านดงมัน จ.มหาสารคาม
- บริษัทฯ สนับสนุนสถาบันการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้ส่งนิสิตนักศึกษาเข้ามาฝึกงานได้ทุกสาขา และมีโครงการสหกิจและทวิภาคี ร่วมกับสถาบันที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีมาฝึกงานเฉพาะด้าน ให้ได้รับความรู้และเพิ่มทักษะยิ่งขึ้น สามารถนำไปความรู้ที่ได้ไปพัฒนาศักยภาพตนเอง เพื่อรองรับการทำงานในอนาคตหลังจากจบการศึกษา พร้อมได้รับรายได้จากการฝึกงาน
- โครงการเปิดบ้านแบ่งปันความรู้ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานในด้านต่างๆ ให้แก่สถาบันการศึกษานักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ประกอบการ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ
- สนับสนุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- สนับสนุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา (ABU) ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- กิจกรรมระดมทุนเพื่อใช้ในกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในวัน CSR Day
- โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การเรียนการสอน ให้กับโรงเรียนอาชีวศึกษาในสังกัดกรมอาชีวศึกษา
- โครงการอบรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้กับนักเรียนและชุมชนใกล้เคียง
- โครงการบริจาคของขวัญวันเด็กให้แก่โรงเรียนลอยสายนุสรณ์ โรงเรียนบ้านบางกะปิ และ สถานีตำรวจโคกคราม
- โครงการบริจาคโลหิตร่วมกับสภาอากาศไทยทุก 3 เดือน
- โครงการบริจาคเงินเพื่อซื้อสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้ และบริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fixit Center ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาและวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก มหานคร
- โครงการเปลี่ยนน้ำท่วมเป็นน้ำใจ บริจาคเงินร่วมกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยทางภาคใต้

- กิจกรรมสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่โดยมีบริษัทขนาดใหญ่เป็นพี่เลี้ยง (Business Brotherhood)
- โครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่ (Innovative Startup) ร่วมกับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ร่วมทำบุญสร้างพระประธานเพื่อเผยแพร่พระพุทธศาสนา ณ วัดบางปลาгод จ.นครนายก
- เข้าร่วมโครงการเพื่อรณรงค์ให้บริษัทที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิเด็ก ทั้งในที่ประกอบการและสถานที่ชุมชน โดยใช้หลักของ "สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ" (Children's Rights and Business Principles: CRBP) ซึ่งเป็นโครงการนำร่องสถาบันไทยพัฒนา ความร่วมมือกับองค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF)
- เข้าร่วมโครงการ Age Friendly Society กับสถาบันไทยพัฒนา เพื่อดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมผู้สูงอายุ พัฒนาบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคมของภาคธุรกิจ (CSR) ในกลุ่มผู้สูงอายุ ตลอดจนพัฒนาธุรกิจให้พร้อมรองรับต่อการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย
- เข้าร่วมโครงการรวมพลังประชารัฐ ขับเคลื่อนสังคมคุณธรรม เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ร่วมกับศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

ด้านสิ่งแวดล้อม

- ได้จัดทำระบบ ISO14000 เพื่อรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
- โครงการจัดการด้านพลังงาน ได้เห็นความสำคัญของการประหยัดพลังงานจึงได้จัดทำนโยบายอนุรักษ์พลังงาน และจัดตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน เพื่อจะได้มีการติดตามให้เกิดการลดการใช้พลังงานอย่างเกิดประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- จัดให้มีโครงการแยกขยะก่อนทิ้ง ประเภทขยะลงถัง
- โครงการปลูกป่า 1,000 ต้น ปี 5
- โครงการ Change Together รณรงค์ให้พนักงานประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ ประหยัดกระดาษ เพื่อร่วมใส่ใจในการรักษาโลก รักษาสิ่งแวดล้อม
- รับบริจาคปฏิทิน เพื่อนำไปทำอักษรเบลล์ให้กับศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอด มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์
- บริจาคอุปกรณ์กีฬาและเงินสนับสนุนในโครงการกีฬาต้านยาเสพติด โรงเรียนลอยสายอนุสรณ์
- โครงการรับบริจาคบรรจุภัณฑ์พลาสติกหรืออลูมิเนียม เช่น ขวดน้ำดื่ม กระป๋องน้ำอัดลม เป็นต้น และรวบรวมรายได้ไปบริจาคโครงการต่างๆ

9. การกำกับดูแลกิจการ

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นปฏิบัติ ตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใสและมีมาตรฐานสากล สอดคล้องกับข้อกำหนดแนวทางปฏิบัติของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น ด้านการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่าง เท่าเทียมกัน ด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และด้านความรับผิดชอบต่อ ของคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้ผลการดำเนินงานของธุรกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้ผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการต่างๆ ดังนี้

- ผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ประจำปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดีมาก (Very Good) ได้คะแนนร้อยละ 82
- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้คะแนนร้อยละ 97

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีเนื้อหาครอบคลุม 5 หมวด ดังนี้

1. ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นและการดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้อย่างทัดเทียมกัน อาทิเช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถือครองอยู่ การได้รับส่วนแบ่งกำไรจากกิจการ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น หรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน การใช้สิทธิในการออกเสียง ลงคะแนน เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชี การซักถามหรือแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้รายงานให้ทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้สิทธิกับผู้ถือหุ้นนอกเหนือจาก สิทธิพื้นฐาน ดังนี้

1. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อพิจารณากำหนดเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวัน ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนของบริษัทฯ กำหนดอย่างชัดเจน รายละเอียดและวิธีการ ได้เผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมประกาศผ่านเว็บไซต์ นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
2. บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้น จะได้รับเอกสารประกอบวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในเอกสารจะชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้น ในการเข้าประชุมและสิทธิการออกเสียงไว้อย่างชัดเจนในหนังสือเชิญประชุม ระบุวัน เวลา สถานที่จัดประชุม

และแผนที่บริษัทฯ โดยจะจัดส่งให้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 ไม่น้อยกว่า 7 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งได้เผยแพร่ข้อมูลไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ และได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ให้ทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม

3. บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนตน โดยใช้หนังสือมอบฉันทะตามแบบฟอร์มของกระทรวงพาณิชย์ที่บริษัทฯ จัดส่งให้หรือดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์บริษัทฯ พร้อมจัดเตรียมเอกสารแนบปีในกรณีผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ
4. บริษัทฯ จัดสถานที่ที่เหมาะสมในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 โดยได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการจัดรถรับ-ส่ง ไว้บริการ และในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด ทำให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว อีกทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตั้งคำถาม หรือขอคำอธิบายในวาระต่างๆ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ นอกจากนี้ยังให้สิทธิผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล การใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระจะใช้วิธีเก็บบัตรยืนยันลงคะแนนของผู้ถือหุ้นและนับคะแนนโดยตรวจสอบจากบาร์โค้ด ทำให้สามารถประกาศผลคะแนนได้ทันทีหลังจบการพิจารณาแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบรายละเอียดได้เมื่อจบการประชุม

2. ด้านการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยการให้เกิดความเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง ทั้งกำหนดข้อห้ามไม่ให้มีการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ในการหาประโยชน์ส่วนตน หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีการรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรกและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัทฯ ที่มีการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมสำคัญๆ ที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้น รวมถึงสารสนเทศที่บริษัทฯ เปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ โดยภายหลังจากการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว ได้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

3. ด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders in Corporate Governance)

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีระบบการจัดการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักจริยธรรมองค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ทั้งผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ บุคลากรบริษัทฯ ภาครัฐ ชุมชนและสังคม โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ด้านต่อผู้ถือหุ้น บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล อย่างโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อพัฒนากิจการให้มั่นคงและเติบโตต่อเนื่อง และคำนึงถึงผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางต่างๆ และเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

2. **ด้านต่อลูกค้า บริษัทฯ** กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติโดยคำนึงถึงความเสมอภาค สร้างความพึงพอใจในมาตรฐานของสินค้าและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ การให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาและปฏิบัติตามข้อตกลงต่อกลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน
 3. **ด้านต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทฯ** กำหนดนโยบายในการปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่เสรี สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ ปฏิบัติภายใต้กรอบของกฎกติกา ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และรักษาความลับที่ให้กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด
 4. **ด้านต่อเจ้าหน้าที่ บริษัทฯ** ยึดถือแนวทางการปฏิบัติที่ดีตามเงื่อนไขและเป็นธรรมต่อเจ้าหน้าที่ รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลาให้ความสำคัญต่อสิทธิของเจ้าหน้าที่ต่างๆ เช่น การเปิดเผยสารสนเทศต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเน้นเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน ความรวดเร็ว ความโปร่งใสของข้อมูลเปิดเผย ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน
 5. **ด้านต่อบุคลากร บริษัทฯ** กำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ การกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับศักยภาพเพื่อกระตุ้นให้บุคลากร มีแรงจูงใจในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ความรู้ด้านการอบรม สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกัน เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดี จัดส่งเสริมการรักษาและตรวจสุขภาพประจำปี จัดให้มีสวัสดิการที่ดี และดูแลความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเหมาะสม
 6. **ด้านต่อภาครัฐ บริษัทฯ** ให้ความสำคัญกับภาครัฐ เช่นเดียวกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยการกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อภาครัฐ ในการดำเนินธุรกิจสอดคล้องตามกฎหมาย ภายในขอบเขตที่เหมาะสมบนพื้นฐานของความโปร่งใส ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งด้านวิชาการและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เช่น ร่วมโครงการรณรงค์เสริมสร้างจิตสำนึกร่วมด้านทุจริต สร้างความตระหนักและร่วมต่อต้านการทุจริตในองค์กรและทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้น และก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่อง
 7. **ด้านต่อชุมชนและสังคม บริษัทฯ** กำหนดกรอบนโยบายและกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน โดยตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการปฏิบัติความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ยึดถือเป็นพันธกิจที่บริษัทฯ จะต้องดำเนินการทุกด้านในเรื่องของความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยการรับฟังความคิดเห็น การเกื้อกูลแบ่งปันกระจายโอกาสและการแบ่งปันความสุขให้กับชุมชนสังคมผ่านโครงการกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ รวมถึงการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในองค์กร ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานมั่นคงของการเติบโตอย่างยั่งยืน
4. **ด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)**

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน โดยให้มีสาระสำคัญเพียงพอครบถ้วน เชื่อถือได้ ในระยะเวลาเหมาะสม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อันเป็นประโยชน์เพื่อการตัดสินใจในการลงทุนบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด ในการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น โครงสร้างการถือหุ้น การดำเนินธุรกิจ ผลประกอบการ การกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชั่น คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีช่องทางหลากหลายในการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. การเปิดเผยข้อมูล รายงานประจำปี แบบ 56-1 ผลประกอบการทุกไตรมาสและรายปี การดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่หนังสือรับรอง ข้อบังคับบริษัทบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักลงทุนสถาบัน ผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมกิจการเพื่อเข้ารับฟังการนำเสนอข้อมูลธุรกิจ และการเข้าร่วมกิจกรรมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แลกผลประกอบการต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้สนใจเข้าฟัง ในงาน Opportunity day การจัดประชุมนักวิเคราะห์ การจัดประชุมและพบปะนักลงทุนต่างประเทศ รวมถึงบริษัทฯ ยังมีการจัดกิจกรรมสำคัญอื่นๆ ขององค์กรที่จัดขึ้นต่อเนื่อง
3. เปิดเผยข้อมูล กรรมการบริษัทและผู้บริหาร บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ การถือครองหุ้นบริษัทฯ และภาพถ่าย
4. เปิดช่องทางรับข้อร้องเรียนพร้อมรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อสงสัย จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยความสุจริตและยุติธรรมเท่าเทียมกัน ผ่านทางจดหมายธรรมดาทางไปรษณีย์ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มายังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผ่านช่องทาง website: www.synnex.co.th/investor หรือส่งคำถามผ่าน email: ir@synnex.co.th หรือโทรศัพท์ +66 2553 8888 ต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

5. ด้านความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท (Accountabilities of Directors)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและครอบคลุมทั้งด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งต้องให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนด ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ มีกลไกการตรวจสอบภายใน ในการดูแลให้ธุรกิจดำเนินการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการจัดการที่ดี มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และการติดตามการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 13 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคณะ เพื่อการบริหารความเสี่ยงในทุกด้านให้มีความเหมาะสม ติดตาม ดูแล วิเคราะห์ การบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการแต่ละฝ่ายงานในบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมทุกเดือนและให้รายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการบริษัท ผ่านการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองแบบทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนว่าได้มีการกำกับดูแลที่ดีได้อย่างเพียงพอและเพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายบริหารนำไปพัฒนาบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมในการเป็นขวัญกำลังใจการดำเนินธุรกิจให้เติบโตต่อเนื่อง

นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anti – Corruption Policy)

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญในการประกอบธุรกิจตามหลักการกำกับกิจการที่ดี การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ปฏิบัติตนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมุ่งมั่นในการต่อต้านป้องกันการคอร์รัปชัน จึงกำหนดให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย บุคลากรในองค์กร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามและร่วมกันรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ไว้เป็นจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ ให้ทุกคนในองค์กรได้ปฏิบัติตามภายใต้นโยบายเดียวกัน มีความเข้าใจเจตนารมณ์ของบริษัทฯ เกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นภาพลักษณ์ที่ดีนำพาองค์กรสู่การพัฒนาเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีการสื่อสารและจัดการอบรมเรื่อง Anti-Corruption เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจ ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ไม่ให้กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนทุกรูปแบบที่อยู่ภายใต้การดูแลไม่ให้มีการเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสม ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ทั้งต่อบริษัทฯ ต่อตนเอง ต่อครอบครัว หรือต่อเพื่อนคนรู้จัก หากพบมีการกระทำที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ จะต้องได้รับบทลงโทษทางวินัย หรือทางกฎหมาย ทั้งนี้ วิธีการลงโทษจะขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อม

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในแต่ละกระบวนการการดำเนินงานธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดวิธีการแก้ไขจัดการที่เหมาะสม และจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือการรับข้อร้องเรียนได้ที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้ได้ทุกเวลาที่พบเหตุการณ์ การกระทำที่สื่อถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

บริษัทฯ ได้ลงนามเข้าร่วมในการแสดงเจตนารมณ์เป็น “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” เพื่อแสดงถึงความตั้งใจ มุ่งมั่น สนับสนุนในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างจริงจัง เพื่อการพัฒนาองค์กรและประเทศอย่างยั่งยืน

ระเบียบการรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทฯ กำหนดมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริต เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่กรรมการผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติ รวมทั้งสามารถร้องทุกข์ เขียนข้อร้องเรียน หรือหากพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง สามารถแจ้งมายังฝ่ายบริหาร หรือแจ้งเป็นหนังสือส่งตรงถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทฯ มีกล่องรับข้อร้องเรียนที่ทางบริษัทฯ จัดเตรียมไว้ให้ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้ถือกุญแจเปิดกล่องรับข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ได้แต่ผู้เดียว หรือสามารถแจ้งผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ตลอดเวลาทันที

มาตรการจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทฯ เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่พบเห็นหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำของหน่วยงานหรือพนักงานที่กระทำการไม่ถูกต้อง ฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ระเบียบข้อบังคับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ จะจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นสอบสวนข้อเท็จจริงและมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการสอบสวนพิจารณาข้อร้องเรียนอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และใส่ใจ พร้อมรายงานผลให้ฝ่ายบริหารระดับสูงรับทราบข้อเท็จจริงทันที พร้อมเสนอแนวทางแก้ไขในระยะเวลาที่เหมาะสม รวมถึงการแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบหลังจากที่ฝ่ายบริหารได้พิจารณาผลการตรวจสอบและเห็นชอบกับมาตรการแก้ไขแล้ว

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่ร้องเรียนด้วยความสุจริต

บริษัทฯ ได้จัดช่องทางให้กับผู้แจ้งเบาะแสหรือเรียนการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือมีพฤติกรรมมิชอบของบุคคลในองค์กรหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดเรื่องที่จะร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ส่งจดหมายธรรมดาทางลงทะเบียน หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์มายังประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือช่องอื่นๆ ที่แจ้งประกาศไว้ โดยบริษัทฯ จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ และได้รับการคุ้มครองระหว่างการดำเนินการสอบสวนจนเสร็จสิ้นกระบวนการ โดยไม่เปิดเผยข้อมูลใดให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งจำกัดสิทธิเฉพาะผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ (Business Code of Conduct) เพื่อเป็นนโยบายและเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดีให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้เข้าใจ ยึดถือ พึ่งต้องประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในทิศทางเดียวกัน ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดี สร้างความเชื่อมั่นให้กับ ผู้ถือหุ้น ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มในการดำเนินธุรกิจก้าวไปข้างหน้าเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการให้ความสำคัญกับการต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ตามแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. ต้องรับรู้และเข้าใจถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย คำสั่ง ประกาศ และข้อบังคับที่ออกโดยบริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) อย่างเคร่งครัด
2. ต้องรับรู้และเข้าใจในการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด กฎระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีผลบังคับใช้กับบริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
3. ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องและเป็นธรรม ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน
4. ต้องทบทวนความสอดคล้องของการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
5. ให้ความร่วมมือกับส่วนราชการในการทำหน้าที่พลเมืองที่ดี ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมของสังคมตามความเหมาะสม

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายที่มุ่งมั่นในการบริหารกิจการให้เกิดความเจริญก้าวหน้า มั่นคงและกำหนดให้มีการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี คำนึงถึงผลประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้นทุกราย และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อส่งมอบผลตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสม รวมทั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. การบริหารกิจการโดยนำความรู้ ความสามารถและใช้ทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร
2. การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศรายงานผลประกอบการและแนวโน้มธุรกิจของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน ตามความเป็นจริง โดยเท่าเทียมกันสม่ำเสมอและทันเวลา
3. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด สามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุม หรือเสนอข้อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ ได้ล่วงหน้า ก่อนมีจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณากลับกรองความเหมาะสมและนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทต่อไป

3. การปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการดูแลลูกค้าด้วยความทัดเทียมกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ คัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม ด้านการให้บริการดูแลปฏิบัติต่อลูกค้า ด้วยความเอาใจใส่อย่างมีอัธยาศัยไมตรีอันดี ให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุดอย่างมืออาชีพ ยกกระดับมาตรฐานการให้บริการก่อนและหลังการขายในระดับสูงขึ้นไป เพื่อรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. การคัดสรรผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีที่สุด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงการให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการเลือกและตัดสินใจอย่างเหมาะสม การเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
2. การรับประกันผลิตภัณฑ์และบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม จัดให้มีระบบการรับข้อร้องเรียน การรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ โดยบริษัทฯ จะดำเนินการต่อข้อร้องเรียนของลูกค้าทันที เพื่อจัดการกับปัญหาข้อร้องเรียนตามขั้นตอนโดยการสืบสวนสำรวจพฤติกรรมแวดล้อม ทำความเข้าใจต่อปัญหา ด้วยวิธีที่เหมาะสม โปร่งใส ยุติธรรม อย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว และนำประสบการณ์ข้อผิดพลาดมาพัฒนาบริการต่อไป
3. การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อผูกพันต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด รักษาความลับทางการค้าของลูกค้าอย่างจริงจัง รวมถึงการไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและหรือผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้อง

4. การปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่ทางการค้า

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการดำเนินธุรกิจกับลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ รักษาผลประโยชน์ร่วมกันเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และการปฏิบัติตามกฎหมายและเงื่อนไขทางการค้าที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. การดำเนินการจัดซื้อ จัดหา ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมให้ข้อมูลทัดเทียมกันและถูกต้อง
2. การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง หรือเงื่อนไขทางการค้า กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ต้องแจ้งให้ลูกค้าได้ทราบล่วงหน้า เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผล
3. การคัดเลือกลูกค้าเป็นไปอย่างยุติธรรม ไม่เรียก ไม่รับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้า รวมถึงต้องรักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

5. การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ให้สอดคล้องตามหลักสากล ภายใต้กรอบของกฎหมายและหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้ากับผู้ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งต้องมีการแข่งขันและพึ่งพาอาศัยกัน การแข่งขันทางการค้าจึงต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง แข่งขันกันอย่างเสรี มีความเสมอภาคและเป็นธรรมควบคู่กัน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. ให้ความร่วมมือในการแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม และโปร่งใสเพื่อสร้างภาวะตลาดที่ดี
2. ไม่ล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ตามกฎหมายของคู่แข่งทางการค้า และไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา หรือโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลความเป็นจริง

6. การปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในการให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ เพิ่มขีดความสามารถของพนักงาน รวมถึงการร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี การให้โอกาสแสดงออก และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของพนักงานทุกระดับอย่างเสมอภาคทัดเทียมกัน ส่งเสริมให้มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม ให้ความร่วมมือกันในการทำงาน ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ตลอดจนการดูแลความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการทำงานให้เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสม ด้วยตระหนักว่าพนักงานทุกคนเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จ ความก้าวหน้าและความเจริญเติบโตของธุรกิจที่ยั่งยืน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. ให้โอกาสทัดเทียมกันในการว่าจ้าง การแต่งตั้ง การโยกย้าย โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับลักษณะงาน ด้วยคุณธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด อันเนื่องจาก เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สถานภาพความทุพพลภาพ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ชนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน

2. ให้การส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาความรู้ ความสามารถ เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยกำหนดจัดหลักสูตร การฝึกอบรมและชั่วโมงการฝึกอบรมที่เหมาะสมกับพนักงาน ให้มีการอบรมภายในและอบรมภายนอกอย่างทั่วถึง สม่าเสมอและตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน
3. ให้การส่งเสริมการมีวัฒนธรรมที่ดี การพึงปฏิบัติตนต่อผู้ร่วมงาน โดยการให้เกียรติซึ่งกันและกัน การเคารพ ในสิทธิส่วนบุคคล ตลอดจนการปฏิบัติต่อกันด้วยความมีน้ำใจ ช่วยเหลือแนะนำแก้ปัญหา ร่วมกันในการทำงาน ทูมเท ชยันหมั่นเพียร เรียนรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ ร่วมกันเป็นสำคัญ
4. ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้โอกาสความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่อย่างเหมาะสมยุติธรรมโดยไม่เลือก ปฏิบัติ
5. ให้การส่งเสริมดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และให้การดูแลด้าน สุขอนามัยที่ดีของพนักงานอย่างสม่าเสมอ
6. ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด และเปิดโอกาสให้พนักงาน สามารถแจ้งเรื่องหรือร้องทุกข์อันเนื่องจากพบเรื่องที่ไม่ชอบในทางผิดระเบียบข้อบังคับหรือกฎหมาย หรือได้รับความเดือดร้อน หรือได้รับความไม่เป็นธรรม โดยจัดให้มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องทุกข์ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ เพื่อให้ ได้รับการแก้ไขในวิธีทางที่ถูกต้องและรวดเร็ว

7. การปฏิบัติต่อสังคม

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายในดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม โดยการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม เคารพในสิทธิมนุษยชน ให้มีความสำคัญต่อการ ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อผู้บริโภค รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก องค์กร และตระหนักถึงการดูแลสิ่งแวดล้อม การพัฒนาชุมชนสังคมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ความสำเร็จของธุรกิจจะเติบโต ควบคู่ไปกับการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

1. ให้การสนับสนุนในการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยเฉพาะกิจกรรมของท้องถิ่นที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ
2. ให้ความสำคัญสนับสนุนกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ชุมชนและสังคมเกิดการพัฒนาและพึ่งพาตนเองได้ โดยการ สนับสนุนด้านการศึกษาแก่เยาวชนที่อยู่ท้องถิ่นที่ห่างไกลด้วยการส่งมอบและการบริจาคสื่อการเรียนการสอน อิเล็กทรอนิกส์พร้อมอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่บริษัทฯ จัดจำหน่าย
3. ให้การส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และการพัฒนาทักษะกับนักศึกษาช่างวิชาชีพ เยาวชนและประชาชนทั่วไป เพื่อนำไปประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้กับครอบครัว โดยการให้การอบรมและสอนวิชาช่างเทคนิคการซ่อมเครื่อง คอมพิวเตอร์พร้อมบริจาคเครื่องมือช่างและชิ้นส่วนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ไม่ใช้แล้วสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ อีกทั้ง เป็นการช่วยลด e-waste ชยะไอที
4. ให้การสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาของพนักงานที่เป็นคุณประโยชน์ทุกด้าน เพื่อให้ทุกคนมีจิตสำนึก มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม และมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

- ให้ความสำคัญต่อการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงในการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบจริยธรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับด้านเคารพสิทธิมนุษยชน

8. การปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายให้ความสำคัญต่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) มุ่งเน้นให้การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าสร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมให้ช่วยกันดูแลรักษา ปกป้องฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ และอนุรักษ์ธรรมชาติให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

แนวทางการปฏิบัติที่ดี

- สนับสนุนส่งเสริมให้มีการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หรือผลิตภัณฑ์ที่ย่อยสลายง่ายได้ตามธรรมชาติ
- กระบวนการดำเนินธุรกิจบางกิจกรรมอาจมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อกระบวนการกำจัดของเสียจากการดำเนินธุรกิจอย่างถูกวิธี รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมที่จะช่วยให้มีการใช้ทรัพยากร หรือการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้การสนับสนุนพนักงานในองค์กร ได้เรียนรู้วิธีการอันเกี่ยวกับการรักษา ปกป้อง ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างถูกต้อง
- เสริมสร้างคุณค่าปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับสนใจในสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยสนับสนุนกิจกรรมโครงการที่มีประโยชน์อย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น การจัดกิจกรรม 5ส เพื่อหมุนเวียนทรัพยากรมาใช้ใหม่ โครงการนำกล่องบรรจุภัณฑ์มาหมุนเวียนใช้ในธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัดทรัพยากรและลดต้นทุนค่าใช้จ่ายขององค์กร โครงการจัดการด้านพลังงาน การประหยัดพลังงาน โดยการตั้งคณะทำงานกำหนดนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อติดตามประเมินผลลดการใช้พลังงานอย่างเกิดประสิทธิภาพเป็นรูปธรรม
- ส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	ประธานกรรมการ
2	นายตุ ชู ภู	กรรมการ
3	นายเวย์ สุข	กรรมการ
4	นายตุ ชู เฉวียน	กรรมการ
5	นายหลิน ไท่ หยาง	กรรมการ
6	นายชู จื่อ ชิ่ง	กรรมการ
7	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
8	นายพุมพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ
9	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
10	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตร์ชม	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
11	นายวิสสุต เศรษฐบุต	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
12	นางวิวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
13	นายคชาชาญ มงคลเจริญ	กรรมการอิสระ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการของบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

- กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง นโยบายที่สำคัญ พร้อมทบทวนและให้ความเห็นชอบกับกลยุทธ์ แผนงาน แผนงบประมาณ แผนการลงทุน แผนการดำเนินโครงการที่สำคัญของบริษัทฯ การกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายบริหาร มีการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ตามทิศทางและกลยุทธ์องค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายบริหารจะสามารถนำวิสัยทัศน์ ทิศทางและกลยุทธ์ที่กำหนดขึ้นไปปฏิบัติให้เกิดผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ อาทิเช่น เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ และการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ เป็นต้น อีกทั้งกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
3. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงาน มุ่งสร้างสำนึกความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างความเข้าใจ และให้ยึดถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
4. กำหนดให้มีระบบการรายงานทางการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงและมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ
5. จัดให้มีการทำงานบุคคลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
6. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ และจัดให้มีช่องทางสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม มีการกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีความถูกต้องชัดเจน โปร่งใส น่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้นอย่างมีมาตรฐานทัดเทียมกัน
7. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งควรมีกรรมการเข้าร่วมในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
8. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม
9. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
10. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
11. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้น หรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ
12. ให้ยึดความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีและการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขได้ยั่งยืน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน มีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และมีคุณสมบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
3. ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง และรวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวในเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
4. ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
5. ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
6. สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ได้โดยอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ กรรมการอิสระต้องเป็นผู้ที่ผ่านกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรให้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ให้มีหน้าที่ ความรับผิดชอบ แนวทางปฏิบัติเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงระเบียบประกาศ ที่ออกโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดทำกฎบัตรฉบับนี้โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ บทบาทหน้าที่ และการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินที่เสนอ แก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง มีการสอบทานและประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงและระบบการ ตรวจสอบภายใน ให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นกรรมการอิสระไม่ได้ เป็นผู้บริหารบริษัทฯ มีองค์ประกอบ และคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3	นายวิสุทธิ์ เศรษฐบุต	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
4	นางรวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งสอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี และจัดการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. พิจารณาสอบทานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและหน่วยงานตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและเสนอให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไข รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะนั้น
7. พิจารณานุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีการทบทวนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และเพียงพอของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)

- (ข) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบกรณีของผู้สอบบัญชี พบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการผู้จัดการหรือบุคคล ซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทกระทำความผิดตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
 10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ารายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 4) หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการแก้ไขปรับปรุงภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำนั้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
 11. พิจารณาสอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป หรือข้อกำหนดต่างๆ
 12. พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
 13. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสมเพื่อเสนอให้เป็นกรรมการบริษัท รวมถึง การกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเที่ยงธรรม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	กรรมการ
3	นายตุ ชู เฉวียน	กรรมการ

องค์ประกอบ คุณสมบัติและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการของคณะกรรมการและกำหนดค่าตอบแทน
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ ประธานกรรมการและกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. เมื่อประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่ แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการ พ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย องค์ประกอบของคุณสมบัติ และกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการบริษัท หรือ คณะกรรมการชุดย่อย
2. ดำเนินการสรรหาบุคคลและเสนอผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของบริษัทฯ สมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อย ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง นำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งแล้วแต่กรณี
3. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม และ/หรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงิน และที่มีใช่เป็นตัวเงิน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแล้วแต่กรณี
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด การลงมติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
5. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการธรรมาภิบาล

คณะกรรมการธรรมาภิบาลรับผิดชอบกำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติของกระบวนการกำกับดูแลกิจการ เผยแพร่นโยบาย หลักการ จรรยาบรรณที่กำหนดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และดูแลให้หลักธรรมาภิบาลมีผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่องทั้งการบริหารธุรกิจภายนอกและการบริหารงานบุคลากรภายในโดยเที่ยงธรรม

คณะกรรมการธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวิสูตร เศรษฐบุตร	ประธานกรรมการธรรมาภิบาล
2	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
3	นายพุดพิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ
4	นายอนุชิต บุญญลักษณ์	กรรมการ

องค์ประกอบ คุณสมบัติและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการธรรมาภิบาล
2. คณะกรรมการธรรมาภิบาล พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานและเลขานุการคณะกรรมการ
3. คณะกรรมการธรรมาภิบาล จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการธรรมาภิบาล มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. เมื่อประธานคณะกรรมการหรือกรรมการธรรมาภิบาล พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานคณะกรรมการหรือกรรมการ ธรรมาภิบาล ไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทหรือประธานกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการคนใหม่แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการหรือกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาล

1. กำหนดนโยบายด้านธรรมาภิบาลของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณา และรับรองให้นำไปใช้ดำเนินการติดตาม เพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายธรรมาภิบาล รวมถึงทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
2. กำหนดนโยบายและกำกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตลอดจนการพัฒนาบุคลากร โดยมีหลักธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐาน
3. การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาล กำหนดให้จัดการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง แต่ครั้งใดต้องมีกรรมการเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการธรรมาภิบาล และการลงมติจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
4. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย มีหน้าที่ในการควบคุมเอกสาร การจัดการต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในปัจจุบัน อีกทั้งการนำข้อกำหนด กระบวนพิจารณาต่างๆ เข้ามามีบทบาทในการติดตาม เฝ้าระวัง หรือดำเนินการจัดการกับสิ่งที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นทั้งหมดของบริษัทฯ รวมถึงการใช้ข้อกำหนดที่มีอยู่ป้องกัน ความเสี่ยงที่อาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางรวิฐา พงศ์นุชิต	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย
2	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
3	นายพุดธิพันธ์ เตยระชากุล	กรรมการ
4	พล.ต.อ. รชต เย็นทรวง	กรรมการ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานและเลขานุการคณะกรรมการ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญมีประสบการณ์และ เข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. เมื่อประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงด้านกฎหมายไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทจะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่ แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระ การดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย

1. สอบทานและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายปีละครั้ง เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสม กับสภาพแวดล้อมขององค์กร
2. สอบทานและพิจารณาร่วมกับผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่าย ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย
3. สอบทานและพิจารณารวมถึงกำหนดนโยบายอันเกี่ยวกับกฎหมาย รวมถึงการกำกับดูแลมาตรการต่างๆ ให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายให้คำแนะนำและพิจารณาร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดนโยบายรวมถึงการกำกับดูแลมาตรการ หรือข้อกำหนด กฎเกณฑ์ หรือข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมาย
4. มีอำนาจตรวจสอบ แก้ไข ข้อบังคับ กฎระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือสัญญา รวมถึงการบริหารจัดการภายใน และ เรื่องอื่นๆ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายให้คำแนะนำงานด้านกฎหมาย การฟ้องร้อง บังคับคดี การดำเนินการจัดการด้านกฎหมาย การดำเนินกระบวนการพิจารณา การดำเนินคดีต่างๆ

5. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย มีกรรมการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายทั้งหมด และการลงมติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
7. คณะกรรมการบริษัท จะได้รับรายงานสรุปการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายเพื่อรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
8. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ มีหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงทางด้านคู่ค้าที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กร โดยคำนึงถึงสถานะความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
2	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	กรรมการ
3	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
4	นายพุดมีพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ
5	นายอนุชิต บุญญลักษณ์	กรรมการ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานและเลขานุการคณะกรรมการ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน และเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. เมื่อประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

- กำหนดนโยบาย เป้าหมายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านคู่ค้าของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาเรื่องการบริหารความเสี่ยงโดยรวมครอบคลุมด้านต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสินค้าล้าสมัย ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มธุรกิจ เป็นต้น
- วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงด้านคู่ค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามได้ตามนโยบายที่กำหนด
- การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง แต่ครั้งใดต้องมีกรรมการเข้าร่วมในที่ประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการทั้งหมด และการลงมติจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
- ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม

คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม มีหน้าที่ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กร เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับธุรกิจ ด้านมิติเศรษฐกิจ ด้านกิจกรรมทางการตลาด ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ที่เป็นประโยชน์ต่อบุคคลภายในและภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายคชาชาญ มงคลเจริญ	ประธานกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม
2	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
3	นายวรพจน์ ถาวรวรรณ	กรรมการ
4	นายระวิทย์ บุญสินสุข	กรรมการ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และการแต่งตั้ง

- คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม
- คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงาน และเลขานุการคณะกรรมการ
- คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ การเปิดเผยข้อมูล และเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
- คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

- เมื่อประธานกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคมพ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม ไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม

- กำหนดนโยบาย เป้าหมายของการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นทุ่มเทในด้านการดำเนินธุรกิจให้มีความแข็งแกร่งเติบโตอย่างยั่งยืน
- ส่งเสริมให้มีการพัฒนาช่องทางการสื่อสารที่ทันสมัยรวดเร็วมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจได้ตามกลยุทธ์ นโยบาย ทิศทางและเป้าหมาย แผนงานการดำเนินงานต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ประสบความสำเร็จ
- ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล รายงานสารสนเทศที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัทฯ ตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงระเบียบข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลให้มีการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นเพื่อทราบสิทธิประโยชน์ และงานนักลงทุนสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- สื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมบริษัทฯ ที่ได้ทำคุณประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม รวมถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ให้กับหน่วยงานภายในองค์กรและบุคคลภายนอก รับทราบอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม กำหนดให้จัดการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง แต่ครั้งต้องมีการประชุมอย่างน้อยหนึ่งครั้งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม การลงมติจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
- รายงานผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบทุกไตรมาส
- ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ดูแลกิจการทั่วไป และบริหารงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนเป็นผู้แทนของบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์สำคัญของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายพุดพิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ
3	นายอนุชิต นุญญลักษณ์	กรรมการ
4	นางสาวกิ่งแก้ว จุฑะสมพากร	กรรมการ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งใหม่ทุกๆ 3 ปี ทั้งนี้ ประธานและกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
3. คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มี หรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร และกรรมการบริหารมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ
4. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องมีการบริหารเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
5. กรรมการบริหารจะมีได้รับเบี้ยประชุมจากการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. กำกับดูแลการดำเนินงาน การกำหนดเป้าหมาย แผนธุรกิจ และแนวทางการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย และมติของคณะกรรมการบริษัท โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย เงื่อนไขกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างตำแหน่ง เงินเดือน โบนัส รางวัลพนักงาน ผลประโยชน์อย่างอื่น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจพนักงาน ตลอดจนพิจารณาโครงสร้างการบริหารตั้งแต่ระดับฝ่ายลงไป พร้อมทั้งกำหนดระเบียบปฏิบัติงานของพนักงานบริษัทฯ โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายไว้
5. พิจารณาอนุมัติการขอสินเชื่อ กำหนดนโยบาย ทิศทางการลงทุนและภาพรวมการลงทุนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ
6. พิจารณาอนุมัติหรือรับทราบกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงาน ที่คณะกรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นหรือสมควรที่จะให้เสนอเพื่อรับทราบ
7. ให้ประธานกรรมการบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กล่าวมาข้างต้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม โดยประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ

อำนาจ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย โดยกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ

2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกประการ
4. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และมีอำนาจพิจารณาอนุมัติ การใช้จ่ายเงินในการดำเนินกิจการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
6. กำหนดการกู้ยืมเงิน การจัดหาวงเงินสินเชื่อ หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน การค้ำประกัน เงินกู้หรือสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
7. กำหนดภารกิจวัตถุประสงค์แนวทางนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการสั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม
8. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้การมอบอำนาจช่วงดังกล่าวจะต้องมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส 2 ใน 3 คนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
9. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
10. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจบริษัทฯ และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการ รวมทั้งกำหนด ขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การลงนามสัญญาและ เอกสารทางนิติกรรมใดๆ ที่มีผลผูกพันตามกฎหมาย จะต้อง มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส 2 ใน 3 คนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
11. พิจารณาจัดสรร เงินบำเหน็จ เงินรางวัล หรือผลตอบแทนต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำกิจการให้บริษัทฯ
12. มีอำนาจพิจารณาว่าจ้างพนักงาน บรรจุแต่งตั้ง การโอนโยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการเกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ
13. มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร
14. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ อำนาจตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่เห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

สำหรับอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการทำธุรกรรมปกติของบริษัทฯ นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2560 ได้มีมติอนุมัติการมอบอำนาจให้บุคคลตามที่บริษัทฯ ได้มอบอำนาจไว้ เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามเอกสารทางการเงินทุกประเภท ตามรายละเอียดดังนี้

วงเงิน	เงื่อนไขการลงนามส่งจ่าย
วงเงินไม่เกิน 35,000,000 บาท	เจ้าหน้าที่ระดับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายอำนาจการ หรือ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน 2 ใน 3 คน ลงลายมือชื่อร่วมกัน
วงเงินเกินกว่า 35,000,000 บาท	เจ้าหน้าที่ระดับ ประธานกรรมการ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ลงนามร่วมกับ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายอำนาจการ หรือ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน 2 ใน 4 คน ลงลายมือชื่อร่วมกัน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดให้มือน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการได้นำผลของการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นรูปธรรมได้อย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลงานคณะกรรมการ (ทั้งคณะ)

บริษัทฯ จัดทำและนำเสนอแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ (ทั้งคณะ) ให้กับคณะกรรมการ โดยมีการพิจารณาประเมินการปฏิบัติงานหน้าที่ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ด้านโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ด้านบทบาท/หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ด้านการประชุมคณะกรรมการและการทำหน้าที่ของกรรมการ ด้านความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และด้านการพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ภายหลังจากที่คณะกรรมการได้ประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังส่วนงานเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมาและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

หลักเกณฑ์การประเมินผลงานของคณะกรรมการ

- คะแนนที่ได้รับมากกว่าร้อยละ 85 หมายถึง มีการปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ดีมาก
- คะแนนที่ได้รับมากกว่าร้อยละ 75 หมายถึง มีการปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ดี
- คะแนนที่ได้รับมากกว่าร้อยละ 65 หมายถึง มีการปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์พอใช้
- คะแนนที่ได้รับมากกว่าร้อยละ 50 หมายถึง มีการปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุง
- คะแนนที่ได้รับมีต่ำกว่าร้อยละ 50 หมายถึง มีการปฏิบัติ อยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงมาก

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการบริษัท สรุปผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 99
2. คณะกรรมการตรวจสอบ สรุปผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 94
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สรุปผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 92
4. คณะกรรมการธรรมาภิบาล สรุปผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาล อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 95
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย สรุปผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 96
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ สรุปผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 99
7. คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม สรุปผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 100

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ ได้ประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีหลักเกณฑ์พิจารณาจากผลการดำเนินงานและการดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท การประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบด้วยด้าน 1. ความเป็นผู้นำ 2. การกำหนดกลยุทธ์ 3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์ 4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน 5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ 6. ความสัมพันธ์กับภายนอก 7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร 8. การสืบทอดตำแหน่ง 9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ 10. คุณลักษณะส่วนตัว โดยมีผลสรุปของคณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 98

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยเฉพาะ ทั้งนี้บุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีความคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัทฯ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ.12/2543 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ฉบับลงวันที่ 22 มีนาคม 2543 โดยการคัดเลือกจะดำเนินการดังนี้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
2. การคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของผู้ถือหุ้น โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมีติดกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

นโยบาย หลักเกณฑ์ การสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่พิจารณาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับ การเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือในกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา โดยคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม มีประวัติการทำงานโปร่งใส รวมทั้งการให้ความสำคัญถึงความหลากหลายของโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัทฯ มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมี ในคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- มีบทบาทความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ จริยธรรมและความซื่อสัตย์ ยึดถือหลักสูงสุดของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- มีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- มีหลักการยึดมั่นในการทำงานอย่างมีมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ สามารถอุทิศตนอย่างเต็มที่โดยเฉพาะในการ ตัดสินใจสำคัญๆ ด้วยข้อมูลและเหตุผล เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
- มีความหลากหลายของกรรมการในคณะกรรมการ เช่น พื้นฐานการศึกษา อายุ เพศ ฯลฯ
- มีความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญเฉพาะด้าน (Specific knowledge, experience or expertise) แบ่งเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านกฎหมาย ด้านกฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ด้านบัญชีและการเงิน โดย ต้องมีความรู้ ความเข้าใจในงบการเงินและมาตรฐานบัญชี
- ไม่มีลักษณะเป็นบุคคลต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งไม่เป็นบุคคลที่ถูก ขึ้นชื่อบัญชีดำ (Black List) จากองค์กรใดหรือเคยถูกตัดสินในความผิดทางอาญา
- กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ จะต้องเข้าเกณฑ์ตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ
- พิจารณาจากคุณสมบัติอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและเหมาะสม

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้เสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนและมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการ ตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีและการเงิน

องค์ประกอบและการแต่งตั้งผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารจากบุคคลากรที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถในการ บริหารงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง

นโยบาย หลักเกณฑ์ การสรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเป็น ผู้พิจารณาและกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ คุณลักษณะ ความเป็นผู้นำ ความสามารถด้านการบริหาร มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ บริษัทพิจารณาอนุมัติ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

1. การปฐมนิเทศกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ได้รับทราบ นโยบายธุรกิจ ลักษณะและภาพรวมการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างเงินทุน โครงสร้างองค์กร ผลการดำเนินงาน ข้อมูลเกี่ยวกับ ธุรกิจ กฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัท ดังนี้

1. หนังสือรับรอง และ ข้อบังคับบริษัท
2. รายชื่อคณะกรรมการ และ รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อย
3. บทบาทหน้าที่คณะกรรมการ และ บทบาทหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อย
4. จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct)
5. รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (ปีล่าสุด)
6. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท (ปีล่าสุด)
7. รายงานประจำปี (ปีล่าสุด)
8. แบบแสดงรายการ แบบ 56-1 (ปีล่าสุด)
9. งบแสดงฐานะการเงินบริษัท (ปีล่าสุด)
10. กำหนดการตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี

2. การฝึกอบรมกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้กรรมการบริษัท เข้าอบรมหลักสูตรจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือหลักสูตรการสัมมนาอื่นๆ เพื่อให้กรรมการทุกคนได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการทำหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง

การอบรมหลักสูตรหลักของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

รายชื่อกรรมการ	DAP	DCP	ACP
1. นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	ปี 2547	ปี 2547	-
2. นายสมชัย อภิวัฒน์พร	ปี 2547	ปี 2549	ปี 2551
3. นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตร์ชม	-	ปี 2547	-
4. นายวิสุทธิ์ เศรษฐบุต	-	ปี 2547	ปี 2548
5. นางวิฐา พงศ์นุชิต	-	ปี 2548	-
6. นายคชาชาญ มงคลเจริญ	ปี 2554	-	-
7. นางสาวสุจิตา มงคลสุธี	-	ปี 2559	-
8. นายพุมิพันธ์ เตชะราชกุล	-	ปี 2550	-

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือเป็นธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโต โดยจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ การพิจารณาลงทุนจะทำโดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยทั่วไปบริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทย่อย ยกเว้นในกรณีที่มีข้อจำกัดในการลงทุนซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเงื่อนไขและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นรายกรณี

การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดให้มีการป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้ โดยกำหนดห้ามหน่วยงานที่ทราบข้อมูลนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อหน่วยงาน หรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง กรณีที่พนักงานหรือผู้บริหารนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ส่วนตน หรือกระทำการที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย
- บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายใน ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชน
- บริษัทฯ ได้ให้ความรู้และความเข้าใจแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามมาตรา 59 เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยเรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดย คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหาร จะต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทฯ ในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

9.6.1 ค่าตอบแทนและค่าบริการอื่นๆ จากการสอบบัญชี

บริษัทฯ ได้ตกลงจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับการสอบบัญชีในงวดบัญชีปี 2560 ดังนี้

รายการที่	บริษัทฯ/บริษัทย่อย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
1	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	นางสาวมาริษา ธารธรรพกุล	1,740,000.00
2	บริษัท พีริซึม โซลูชั่นส์ จำกัด	นางสาวมาริษา ธารธรรพกุล	470,000.00
รวมค่าสอบบัญชี			2,210,000.00

9.6.2 ค่าบริการอื่นๆ

-ไม่มี-

9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2560 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม							
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการธรรมาภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจการเพื่อสังคม	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
1 นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	4/4							1/1
2 นายตู่ ชู ภู	4/4							
3 นายเว่ย ฮุย								
4 นายตู่ ชู เจเวียน	4/4		2/2					
5 นายหลิน ไท่ หยาง								
6 นายชู จี๊อ ชิ่ง								
7 นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	4/4							1/1
8 นายพุมิพันธ์ เตชะราชกุล	4/4							1/1
9 นายสมชัย อภิวัฒน์พร	4/4	5/5	2/2			12/12		1/1
10 นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	4/4	5/5	2/2			12/12		1/1
11 นายวิสสุต เศรษฐสุนทร	4/4	5/5		12/12				1/1
12 นางรวิฐา พงศ์นุชิต	4/4	4/5			12/12			1/1
13 นายคชาชาญ มงคลเจริญ	4/4						6/6	1/1
14 พล.ต.อ. รชต เย็นทรวง					12/12			

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้มีการแจ้งให้คณะกรรมการและผู้บริหาร ทราบถึงประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ ที่มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส รวมทั้งบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รายงานการถือหลักทรัพย์ต่อ กลต. ภายใน 30 วัน ตั้งแต่ได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ และรายงานต่อ กลต. ภายใน 3 วันทำการ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง

รายงานการถือหลักทรัพย์ SYNNEX ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เป็นดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2559	จำนวนที่ถือ ณ 31 ธันวาคม 2560	หมายเหตุ เพิ่ม / (ลด)
กรรมการบริษัท			
1. นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	935,999	965,266	29,267
2. นายตู่ ชู ภู	-	-	-
3. นายเว่ย ฮุย	-	-	-
4. นายตู่ ชู เฉวียน	-	-	-
5. นายหลิน ไท่ หยาง	-	-	-
6. นายชู่ จื่อ ชิ่ง	-	-	-
7. นางสาวสุจิตา มงคลสุธี	4,584,358	4,683,864	99,506
8. นายพุมพิพันธ์ เตยระชากุล	1,550,948	42,041	(1,508,907)
9. นายสมชัย อภิวัฒน์พร	-	-	-
10. นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	-	-	-
11. นายวิสสุต เศรษฐบุตร	-	-	-
12. นางรวิฐา พงศ์นุชิต	-	-	-
13. นายคชาชาญ มงคลเจริญ	-	-	-
ผู้บริหาร			
1. นายอนุชิต บุญญลักษม์	84,720	32,954	(51,766)
2. นางสาวกิงแก้ว จุฑะสมพากร	650,780	668,340	17,560
3. นายประสิทธิ์ ปานวิเชียร	40,739	22,445	(18,294)
4. นายปิยะสิทธิ์ ทองหยวก	39,275	44,282	5,007
5. นายวรพจน์ ถาวรวรรณ	101,879	13,584	(88,295)
6. นางสาวทศากร วงศ์ใหญ่	1,879	13,584	11,705
7. นางสาวกมลศรี บุญแจ้ง	120,757	132,463	11,706
8. นายระวิทย์ บุญสินสุข	-	-	-

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities: CSR)

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นส่วนหนึ่งของระบบเศรษฐกิจและสังคม มีความมุ่งมั่นนำแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) เข้าเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อันจะนำไปสู่ความเข้าใจและสามารถตอบสนองของความต้องการของสังคมในทุกมิติ รวมถึงการให้ความร่วมมือในการปกป้องสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อการรักษาทรัพยากรให้กับคนรุ่นหลัง ที่สำคัญ คือ การประยุกต์แผนการดำเนินธุรกิจและสังคมให้เป็นไปตามแนวพระราชดำริ “ความพอเพียง” อย่างกลมกลืนก่อให้เกิดความยั่งยืนในธุรกิจ (Sustainable) และประการสุดท้าย คือ การปลูกจิตสำนึกคนในองค์กรให้รู้จักการเสียสละ มีจริยธรรม ไม่เอาวัดเอาเปรียบ บริษัทฯ จึงกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ทั้งนี้ ความสำเร็จของธุรกิจจะเติบโตควบคู่ไปกับการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

10.1 นโยบายและแนวทางการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งกิจการจนถึงปัจจุบันมาอย่างต่อเนื่อง และยังให้ความสำคัญอย่างยิ่ง ได้กำหนดเป็นนโยบายขององค์กร “การกำกับดูแลกิจการที่ดี การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การเคารพในสิทธิมนุษยชน การให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และตระหนักถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนใกล้เคียงและสังคมที่อยู่ห่างไกลให้มีความเจริญก้าวหน้า” บริษัทฯ ผนวกรวมให้พนักงานทุกระดับมีจิตอาสามีส่วนร่วม โดยการจัดตั้ง คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อรับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมทุกโครงการทั้งโครงการระยะสั้นและโครงการระยะยาวขององค์กรให้เกิดผลได้จริงในทางปฏิบัติและมีความต่อเนื่อง อีกทั้ง บริษัทฯ ได้แต่งตั้งมอบหมายให้คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการช่วยกลั่นกรองเสนอแนะข้อคิดเห็นให้คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ในสิ่งอันเป็นประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมพร้อมสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่อบุคคลภายในและภายนอกได้รับทราบ รวมถึงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส โดยยึดแนวปฏิบัติ ดังนี้ :

แนวทางการปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ด้านความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท

- มีระบบการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพและมีความสอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ
- มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอทั้งทางด้านการเงินและกลไกการตรวจสอบภายในอย่างโปร่งใส
- มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ ได้ประสิทธิภาพเหมาะสมกับธุรกิจ

2. ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น

- การเปิดโอกาสให้กับผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทและการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- ให้ข้อมูลสำคัญ และจำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและเปิดเผยให้กับผู้ถือหุ้น

3. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
 - การดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มให้ได้รับสิทธิและได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรมทัดเทียมกัน
4. บทบาทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - กำกับดูแลให้มีระบบการจัดการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักจริยธรรมองค์กรและให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มด้วยความเสมอภาคกับ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ ภาครัฐ บุคลากร สังคมและชุมชน
5. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
 - การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างเพียงพอและถูกต้องครบถ้วนผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ เช่น
 - รายงานประจำปี และแบบ 56-1
 - การแถลงผลประกอบการในงาน Opportunity Day
 - การจัดประชุมนักวิเคราะห์ Analyst Meeting
 - การพบปะนักลงทุน กองทุนใน และ ต่างประเทศ Roadshow
 - Web Site: <http://synnex.co.th>

10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

การดำเนินงานด้าน CSR ที่เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่

แนวทางการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ กำหนดแนวทางและมาตรการการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรมอย่างชัดเจน ครอบคลุมในประเด็นสำคัญ ยึดถือแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม โดยไม่เห็นแก่ผลประโยชน์อื่นที่อาจได้มาจากการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้อง หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส รณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้อง ส่งผลดีต่อองค์กรระยะยาว

การสร้างความเป็นธรรมในการแข่งขันทางธุรกิจ

บริษัทฯ จัดซื้อสินค้าจากแหล่งผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย โดยได้รับความยินยอมจากผู้ผลิตสินค้า ผู้จำหน่ายอย่างถูกต้องและเปิดโอกาสให้ผู้ผลิตสินค้า นำเสนอขายสินค้าอย่างเท่าเทียม ภายใต้เงื่อนไขของตลาดและข้อกำหนดในการจัดซื้อ ทำให้ได้รับความเชื่อถือได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้ามากกว่า 50 ตราสินค้าระดับโลก

นโยบายส่งเสริมการแข่งขันเสรี

บริษัทฯ สนับสนุนการแข่งขันอย่างเสรี ตามกลไกของตลาดอย่างเต็มที่ ทั้งกับผู้ผลิตสินค้าและผู้บริโภค จะเห็นว่าบริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าไอทีหลากหลายประเภท และมีหลายตราสินค้าที่มีการผลิตสินค้าในประเภทเดียวกัน แต่ละตราสินค้าต่างก็ต้องคัดสรร และผลิตสินค้าที่ดีที่สุดเพื่อเข้าแข่งขันในตลาด เสมือนเป็นกระแจะสกัดกั้นคุณภาพของแต่ละแบรนด์สินค้า เพื่อให้ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุดทำให้เกิดการแข่งขันเสรี ผู้บริโภคก็สามารถเลือกซื้อสินค้าได้หลากหลายที่สามารถตอบสนองการใช้งานที่ดีที่สุด

การสร้างความเป็นธรรมต่อผู้บริโภคก่อนตัดสินใจซื้อ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องของการให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจก่อนซื้อสินค้าของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ คุณสมบัติ การรับประกันสินค้า ราคาสินค้า ผ่านสื่อการตลาดต่างๆ เช่น Web Site SYNNEX, Price List SYNNEX (online), วารสารของบริษัท (SYNNEXTRA) เป็นช่องทางในการนำเสนอเกี่ยวกับสินค้าและเทคโนโลยี ผลการดำเนินงานโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงข่าวสารด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบสิ่งพิมพ์ที่รวบรวมข้อมูลข่าวสารด้านนวัตกรรม เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมไอที ตลอดจนข่าวสารด้านการบริการ และกิจกรรมของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน ตีพิมพ์เป็นราย 45 วัน กระจายผ่านตัวแทนจำหน่ายซินเน็คฯ ทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัดทั่วประเทศ รวมถึงสถาบันการศึกษา และยังได้เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ผ่าน www.synnex.co.th เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ มีโอกาสเข้าถึงข้อมูลข่าวสารด้านนวัตกรรมไอทีอย่างรวดเร็ว โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อที่ต้องส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสินค้าและบริการที่มีมาตรฐาน เกิดความเชื่อมั่นในสินค้าและบริการ ส่งผลต่อยอดขายเติบโต ธุรกิจเกิดความมั่นคงยั่งยืน

บริษัทฯ พัฒนาวางระบบการบริหารคลังสินค้าและจัดส่ง เป็นระบบปฏิบัติการจัดการคลังสินค้าอัจฉริยะ (ASRS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้รับสินค้าถูกต้องรวดเร็วและลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ บริษัทฯ มีศูนย์บริการกระจายทั่วทุกภาค แบ่งเป็นศูนย์บริการซินเน็คมากกว่า 11 แห่ง และศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยซินเน็คมากกว่า 60 แห่งทั่วประเทศ และบริษัทฯ พัฒนาวางระบบการทำงานฝ่ายบริการลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในบริการหลังการขาย เช่น พัฒนาระบบตรวจสอบระยะเวลาของการประกันสินค้า ระบบการตรวจสอบสถานะสินค้าที่นำมาซ่อมได้ด้วยตนเองบนเว็บไซต์ หรือฝากคำถามเกี่ยวกับสินค้าได้ตลอดเวลา มี Call Center บริการรับเรื่องสินค้าและตอบคำถาม และเพิ่มความสะดวกโดยมีระบบตรวจสอบข้อมูลสินค้าบนมือถือเพื่อลูกค้าเข้าถึงข้อมูลสินค้าได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการลูกค้าที่ดีเพื่อความพึงพอใจ

มุ่งเน้นการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการลูกค้าที่ดี เพื่อความสร้างสรรค์พึงพอใจ ด้วยความทัดเทียมกันอย่างยุติธรรม ตามการกระบวนกรทำธุรกิจของซินเน็ค อาทิ

- การคัดเลือกสินค้าที่นำมาจำหน่าย เลือกผลิตภัณฑ์เป็นมิตรต่อผู้ใช้และสิ่งแวดล้อมมากขึ้น เทคโนโลยีที่มีอายุการใช้งานที่เหมาะสม ประหยัดพลังงานในงบประมาณที่ลูกค้าเลือกเองได้
- การบริการหลังการขาย มีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญตอบคำถามผู้ใช้ และบริการซ่อม เพื่อยืดอายุการใช้งาน อุปกรณ์ และเพื่อช่วยลดขยะไอที เพื่อให้ผู้ใช้ใช้งานอย่างคุ้มค่า
- การเปิดรับข้อเสนอแนะจากลูกค้าเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สินค้า ให้คำปรึกษาการใช้งาน แนะนำในสิ่งที่เป็นประโยชน์ รวมถึงการให้บริการหลังการขายที่ดี เช่น การรับประกันสินค้า ตรวจสอบระยะเวลาประกัน การซ่อมสินค้า การส่งเคลมสินค้า และทำหน้าที่รวบรวมปัญหาของตราผลิตภัณฑ์แจ้งกลับไปยังผู้ผลิต เพื่อรับทราบปัญหา แก้ไขพัฒนาสินค้าที่ดีขึ้นของผู้ผลิต เพื่อส่งมอบสินค้าที่ดีต่อผู้บริโภคและเกิดความเป็นธรรมต่อผู้บริโภค

การให้บริการหลังการขายที่ดี

บริษัทฯ ให้บริการหลังการขายที่ดี เมื่อลูกค้าซื้อสินค้าแล้วทำหลักฐานการซื้อหาย ให้แจ้งหมายเลข Serial Number ของสินค้าบริษัทฯ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลตาม Serial Number สินค้าที่ขายให้กับลูกค้า เพื่ออำนวยความสะดวกกับลูกค้ากรณีสินค้ามีปัญหาต้องการเข้ารับการบริการจากศูนย์บริการบริษัทฯ สามารถนำสินค้าเข้ารับการได้ทันที สามารถทำให้ตรวจสอบอายุการประกันและเงื่อนไขการประกันสินค้าได้จาก Serial Number ตามฐานข้อมูล ที่เก็บไว้ได้รวดเร็วและสะดวกต่อลูกค้า

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม สนับสนุนการพัฒนาความสามารถ เสริมทักษะความรู้ให้ทำงานในระดับมืออาชีพ บรรจุนักงานให้เหมาะกับงาน การปฏิบัติ และการให้โอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งงานกับพนักงานอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม จัดให้มีสวัสดิการที่ดีสภาพแวดล้อมการทำงานถูกสุขลักษณะและความปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก การจ้างงานยุติธรรม การจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความสามารถของพนักงาน รวมถึงสิทธิประโยชน์เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข และบริษัทฯ จัดให้มีการจ้างงานเหมาะสมทัดเทียมกัน ทุกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา การจ่ายค่าจ้างผลตอบแทนตามหน้าที่ และความรับผิดชอบ ชั่วโมงการทำงาน วันหยุดประจำปี สวัสดิการประจำปี การคุ้มครองสตรีมีครรภ์ และด้านอื่นๆ ในมาตรฐานที่สูงกว่ากฎหมายกำหนด

การพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานเป็นอย่างมาก เพราะตระหนักดีว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าและมีความสำคัญต่อองค์กร หากพนักงานได้รับการดูแลเอาใจใส่ ทั้งในด้านสถานที่ทำงาน มีความรู้ความชำนาญในงานที่ทำ และได้รับการดูแลเอาใจใส่ให้มีสวัสดิการที่ดี ก็จะก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจในการทำงาน อันจะนำไปสู่การเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างมั่นคงยั่งยืน

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ วางระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก 6 เดือน โดยใช้ KPI เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในงาน เพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานเป็นรูปธรรม รวมถึงการประเมินด้านความรู้ ทักษะ พฤติกรรมในการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่กันไป ผลคะแนนการประเมินมีผลต่อการได้รับผลตอบแทน และความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเป็นธรรมตามความรู้ความสามารถ

การจัดสวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะทำงานด้านสวัสดิการพนักงาน โดยมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกันในการดูแลสวัสดิการที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานในองค์กรในทุกๆ ด้าน อาทิเช่น สวัสดิการตรวจสอบสุขภาพประจำปี สวัสดิการประกันสุขภาพและประกันชีวิต สวัสดิการกองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการผลประโยชน์พนักงานเกษียณอายุ สวัสดิการโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง(EJIP) สวัสดิการกองทุนการศึกษาบุตรธิดาพนักงาน สวัสดิการอาหารเช้า สวัสดิการชุดฟอร์ม สวัสดิการจัดให้มีห้องออกกำลังกาย ห้องสันทนาการ ห้องคาราโอเกะ ที่นั่งพักผ่อน อ่านหนังสือ และจัดให้มีโครงการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ให้พนักงานในช่วงเกิดโรคระบาด สวัสดิการเงินผ่อนซื้อสินค้าบริษัทฯ

ช่วยจัดหาแหล่งเงินกู้ยืมดอกเบี้ยพิเศษเพื่อซื้อที่อยู่อาศัยจากธนาคาร การจัดทำให้มีการแนะนำการออมเงินให้ถูกวิธีเพื่อให้กับพนักงานรู้จักการจัดสรรเงินหรือเพื่อการออมเงินมีเงินเก็บไว้ใช้ในยามเกษียณกับสถาบันการเงินต่าง ๆ

ความปลอดภัย สภาพแวดล้อมการทำงาน และด้านอาชีวอนามัย

บริษัทฯ กำหนดนโยบายความปลอดภัยในสถานที่ทำงานเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นสำคัญ มี จป. วิชาชีพรับผิดชอบจัดทำแผนการทำงานที่ปลอดภัย ตามกฎหมายกำหนด เช่น การติดป้ายเตือนด้านความปลอดภัย การจัดหาอุปกรณ์เพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน และเครื่องจักร การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฝุ่น สารเคมี แสง เสียง การตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้ง การจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยด้านต่างๆ เช่น การจัดการอบรมและการซ้อมป้องกันและระงับอัคคีภัย การจัดกิจกรรม 5ส และการจัดทำมีพยาบาลวิชาชีพประจำห้องพยาบาล มีเวชภัณฑ์พร้อมอุปกรณ์ทางการแพทย์และยาสามัญประจำบ้าน เป็นต้น

ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและให้ความสำคัญกับความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า สร้างเป็นวัฒนธรรมองค์กร การส่งเสริมให้ช่วยกันดูแลรักษา ปกป้อง พื้นฟูสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ายั่งยืน เช่น การเลือกผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่มีส่วนผสมของสารเคมีเจือปน การจัดกิจกรรม 5 ส การนำกล่องบรรจุภัณฑ์มาหมุนเวียนใช้ในธุรกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดลดต้นทุนค่าใช้จ่ายองค์กร การจัดกิจกรรมให้มีส่วนร่วมกันภายนอกองค์กร เช่น กิจกรรมร่วมกันปลูกป่าฟื้นฟูธรรมชาติ นอกจากนี้ ยังมีการดำเนินงานด้านอื่น ๆ

การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมและการเผยแพร่

บริษัทฯ ได้จัดทำและเผยแพร่รายงานการปฏิบัติตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม ไว้ในรายงานประจำปี แบบ 56-1 และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี การจัดทำรายงานโดยการประยุกต์ใช้แนวทางการเขียนรายงานตามมาตรฐานสากลของ Global Reporting Initiatives Guidelines (GRI) และแนวทางมาตรฐานระบบ ISO เพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านความรับผิดชอบต่อสังคม มีความสำคัญต่อการให้รายละเอียดของเนื้อหาทุกด้านอย่างครบถ้วน เพื่อเป็นประโยชน์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ พนักงาน สังคม และชุมชน รวมทั้งภาครัฐ เพื่อให้ทราบถึงความมุ่งมั่น แนวทางการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

การดำเนินการด้าน CSR ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีกิจกรรมในการช่วยพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมต่อเนื่องตั้งแต่ก่อตั้งบริษัท ต่อมาได้มีแนวคิดริเริ่มทำโครงการระยะยาวโครงการแรกนำร่อง คือ โครงการห้องสมุดไอทีเพื่อพัฒนาการศึกษาไทย “Library IT by Synnex” ด้วยตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการช่วยพัฒนาชุมชนและสังคมด้านเทคโนโลยีการศึกษาของประเทศในวงกว้างและเป็นธุรกิจของบริษัทฯ ที่จำหน่ายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี จึงเป็นส่วนหนึ่งของจุดเริ่มต้น

ต่อมาในปี 2557 บริษัทฯ มีโครงการต่อเนื่องระยะยาว คือ “โครงการช่างนอกกรอบ” วัตถุประสงค์เพื่อให้เยาวชนสายวิชาชีพในท้องถิ่นต่างๆ ทั่วประเทศ โดยเฉพาะช่างอิเล็กทรอนิกส์ ได้เพิ่มความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ได้เรียนรู้จากอุปกรณ์ไอทีที่บริษัทฯ ให้การสนับสนุนช่วยต่อยอดความคิดให้เยาวชนนำไปพัฒนาได้เห็นผลใช้ได้จริง ทั้งสามารถสร้างรายได้ภาคครัวเรือนในชุมชน โครงการนี้ยังได้รับการสนับสนุนจากลูกค้าสำคัญๆ ระดับสากลเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อสร้างสรรค์คุณค่าร่วมกันระหว่างองค์กรและสังคมให้มีความพร้อมยิ่งขึ้น นอกจากนี้ “ช่างนอกกรอบ” ยังคงปลูกฝังให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรมมีจิตสำนึกในการดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป เพื่อลดปัญหา e-waste ที่กำลังเป็นปัญหาของโลกเราในปัจจุบัน

ถึงวันนี้ โครงการช่างนอกกรอบได้ดำเนินการผ่านมาแล้ว 5 ปี โดยมีสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ รวมไปถึงการได้รับเครื่องมือเพื่อนำไปสอนต่อให้กับนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ ตลอดจนการนำความรู้และเครื่องมือออกบริการชุมชนภายใต้โครงการ FIX-IT ของสถาบันการอาชีวศึกษาทั้งสิ้น 64 สถานศึกษา อาจารย์ที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการใช้เครื่องมือเพื่อถอดอุปกรณ์ SMD ทั้งสิ้น 153 คน มีนักเรียนที่เข้าอบรมหัวข้อ IT Trend Update จำนวนทั้งสิ้น 579 คน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงมีการดำเนินโครงการต่างๆ ดังนี้

โครงการบริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อเป็นสาธารณะประโยชน์

- ส่งมอบคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษาให้กับห้องสมุดสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ปีที่ 8 ประจำปี 2560 จำนวน 12 โรงเรียน ดังนี้
 - โรงเรียนบ้านห้วยน้ำแก้ว จ.กระบี่
 - โรงเรียนวัดคงคาล้อม จ.สุราษฎร์ธานี
 - โรงเรียนบ้านทองโองกาง จ.นครศรีธรรมราช
 - โรงเรียนอนุบาลป่าพยอม จ.พัทลุง
 - โรงเรียนบ้านตลิ่งชัน จ.พัทลุง
 - โรงเรียนวัดหัวหมอน จ.พัทลุง
 - โรงเรียนวัดไพรสณฑ์ จ.ตรัง
 - โรงเรียนวัดหาดทรายแก้ว จ.ชุมพร
 - โรงเรียนบ้านต้นแซะ จ.ยะลา
 - โรงเรียนบ้านหนองกู่สุขสำราญ จ.บุรีรัมย์
 - โรงเรียนบ้านสำเภาลูน จ.สุรินทร์
 - โรงเรียนบ้านดงมัน จ.มหาสารคาม

- ส่งมอบคอมพิวเตอร์จำนวน 4 เครื่องโรงเรียนโศภนวิทยา จ.บึงกาฬ
- ส่งมอบคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ปล่อยสัญญาณ Wi Fi จำนวน 5 ชุด ในโครงการทุนนี้ พี่ให้น้อง ตลอดจนร่วมซ่อมแซมห้องคอมพิวเตอร์ให้กับ โรงเรียน บ้านลุ่มพุกควงศ์ จ.ศรีสะเกษ

โครงการจิตอาสาเพื่อปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมกับกลุ่มพนักงานบริษัท

- การบริจาคโลหิตร่วมกับสภาอากาศไทย ทุก 3 เดือน
- การร่วมทำบุญสร้างพระประธาน เพื่อเผยแพร่พระพุทธศาสนา ณ วัดบางปลาгод จ.นครนายก
- ร่วมบริจาคของขวัญวันเด็กให้แก่โรงเรียนลอยสายนุสรณ์ โรงเรียนบ้านบางกะปิ และ สถานีตำรวจโคกคราม
- การเข้าร่วมโครงการเพื่อรณรงค์ให้บริษัทที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทยตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิเด็ก ในที่ประกอบการและสถานที่ชุมชน โดยใช้หลักของ "สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ" (Children's Rights and Business Principles: CRBP) ซึ่งเป็นความร่วมมือกับองค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF)
- การเข้าร่วมโครงการ Age Friendly Society กับสถาบันไทยพัฒนา เพื่อการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมผู้สูงอายุ พัฒนาบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคมของภาคธุรกิจ(CSR) ในกลุ่มผู้สูงอายุ ตลอดจนพัฒนาธุรกิจให้พร้อมรองรับต่อการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุของประเทศไทย
- การจัดกิจกรรมรักษาวัดธรรม ประเพณีไทย และสร้างความสามัคคี ประจำปี เช่น การพาไปปฏิบัติธรรมนอกสถานที่ การจัดอบรมธรรมะที่บริษัทฯ ให้กับพนักงานและชุมชนใกล้เคียงได้เข้าร่วมฟังธรรมะ และจัดโครงการสร้างบุญสร้างสุข เพื่อทำบุญวันคล้ายวันเกิดของพนักงาน และ จัดทำบุญตามวันสำคัญทางศาสนา
- โครงการบริจาคเงินเพื่อซื้อสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้ และบริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fixit Center ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาและวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก มหานคร
- โครงการเปลี่ยนน้ำท่วมเป็นน้ำใจ บริจาคเงินร่วมกับสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยทางภาคใต้

โครงการด้านสิ่งแวดล้อม

- โครงการจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO14000 อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
- โครงการจัดการด้านพลังงาน การประหยัดพลังงาน กำหนดนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน จัดตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน เพื่อติดตามประเมินผลให้เกิดการลดการใช้พลังงานอย่างเกิดประสิทธิภาพต่อเนื่อง
- โครงการจัดให้มีการคัดแยกขยะก่อนทิ้งลงถัง
- โครงการปลูกป่าทดแทนพื้นฟูธรรมชาติ 1,000 ต้นต่อปี
- โครงการลดการใช้ไฟฟ้า ปรับปรุงเปลี่ยนระบบไฟฟ้าแสงสว่างเป็นแบบ LED ทั้งองค์กร
- โครงการส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

การควบคุมภายใน เป็นส่วนสำคัญของการบริหารงานให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ธุรกิจบรรลุเป้าหมายและเติบโตอย่างมั่นคง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำการสอบทานและประเมินระบบควบคุมภายใน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกปี เพื่อกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนการบริหารและควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร การประเมินความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ระบบติดตาม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ปัจจุบันบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว มีความเพียงพอ และสามารถดูแลป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้เกิดการที่ผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้โดยมิชอบ บริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติสั่งการ มีการจัดทำระเบียบวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ที่ผ่านมา การพิจารณาอนุมัติทำธุรกรรมต่างๆ ได้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

สำหรับระบบควบคุมภายในด้านการบัญชี บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้ทำการศึกษา และประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการสอบบัญชี ในปี 2560 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีภายนอกได้ประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของปี 2560 และให้ความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผลเพียงพอและเหมาะสม

นอกจากนั้น บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายในให้มีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ (Compliance Control) และการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเชื่อถือได้ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีความเป็นอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน นำเสนอแผนการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในประจำปี รวมถึงรายงานผลการตรวจสอบ และการติดตามการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (ปรากฏในเอกสารแนบ 5)

11.2 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน โดยมี นายสมชัย อภิวัดนพร ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบอีก 3 ท่าน คือ นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม นายวิสสุต เศรษฐบุต และนางวิฐา พงศ์นุชิต ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย และการบริหารจัดการ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ในปี 2560 การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ มีทั้งสิ้น 5 ครั้ง รายละเอียดการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

รายนาม	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งประชุม
1. นายสมชัย อภิวัดนพร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. นายวิสสุต เศรษฐบุต	กรรมการตรวจสอบ	5/5
4. นางวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการตรวจสอบ	4/5

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกราย รวมทั้งดูแลให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ โดยในปี 2560 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบสามารถสรุปได้ดังนี้

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ของงบการเงิน และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งรายไตรมาส และประจำปี 2560 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้ว ตลอดจนได้หารือร่วมกับฝ่ายบริหารของผู้สอบบัญชีเพื่อพิจารณาถึงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชีและการใช้ดุลยพินิจต่างๆ เพื่อใช้ในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ก่อนที่จะให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายในและรับทราบแผนการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี รวมถึงเข้าร่วมประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งประเด็นที่พบจากการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ากระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการค้ากับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ได้เปิดเผยแสดงรายการในงบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ดังเช่นที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีเงื่อนไขการค้าปกติ ด้วยราคาที่เหมาะสมเหตุผล และมีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาด ในธุรกิจ

การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน ประจำปี ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทฯ ทำการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ได้ใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า โดยจากการสอบทานดังกล่าวไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม

การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีการปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และมีความเป็นอิสระ ตลอดจนพิจารณาแผนงานตรวจสอบประจำปี สอบทานความเหมาะสมกระบวนการตรวจสอบ และพิจารณาผลการตรวจสอบภายใน เสนอแนะ รวมถึงการติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะในรายงานตามผู้ตรวจสอบภายในนำเสนอ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม ส่วนการตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ และเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพ

การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามถูกต้อง ครบถ้วน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานนโยบายแนวทางการบริหารความเสี่ยง แผนงานการบริหารความเสี่ยงประจำปี และรับทราบรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานตามแผนงานจากคณะทำงานบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนการปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสถานการณ์

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ ส่งเสริมบริษัทฯ ให้มีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยมีการทบทวน และปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งให้แนวทาง และข้อเสนอแนะที่จำเป็น เพื่อการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง

การพิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2561

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ความเหมาะสมของค่าตอบแทนงานบริการสอบบัญชี รวมทั้งความพร้อมในการปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี และการเสนอรายงานการสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติให้เสนอ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรายเดิมของบริษัทฯ เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปี 2561 โดยมี นางสาวมาริษา ธรรธบรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5752 หรือ นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 หรือ นายวัชรระ ภัทรพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6669 เป็นผู้สอบบัญชีบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยมีค่าบริการงานสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมเป็นเงิน 2,360,000 บาท (บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นเงิน 1,890,000 บาท และ บริษัท พีทีเอ็ม ไทชูชั่น จำกัด เป็นเงิน 470,000 บาท) เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคล ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมในเรื่องโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีของ กสท. และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ ความสามารถประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารและกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพเยี่ยมมีอาชีพ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิผล โปร่งใส รวมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเหมาะสม

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวกิงแก้ว จูฑะสมพากร ดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน เนื่องจากเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน (ปรากฏในเอกสารแนบ 3)

12. รายการระหว่างกัน

12.1 รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีรายการเกี่ยวโยงระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องบางรายการ อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจปกติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ตามลักษณะและมูลค่าของการทำรายการระหว่างกัน ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
บริษัท พริซึ่ม โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อย	- ขายสินค้า/ บริการ	14,286	ขายสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆ ได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		- รายได้อื่น	1,726	รายได้ค่าเช่าอาคารและ บริการอื่นๆ	- อัตราค่าบริการที่บริษัทฯ เรียกเก็บได้พิจารณาตามสัดส่วนพื้นที่แล้วเห็นว่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล เมื่อเทียบกับอัตราค่าบริการของสำนักงานที่ใกล้เคียงกันเป็นเกณฑ์ตามมูลค่ายุติธรรม
		- ดอกเบี้ยรับ	844	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม ในรูปตัวสัญญาใช้เงิน เรียก ชำระคืนเมื่อทวงถาม อัตรา ดอกเบี้ย 1.9% - 2.25% ต่อปี	- อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมดังกล่าว เป็นอัตราที่เทียบเคียงกับสถาบันการเงินที่บริษัทฯ ทำธุรกรรมปกติ ตามเกณฑ์มูลค่ายุติธรรม
		- เงินให้กู้ยืม ระยะสั้น	41,000	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น ในรูป ตัวสัญญาใช้เงิน เรียกชำระคืน เมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ย 1.9% - 2.25% ต่อปี	- รายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์
		- ซื้อสินค้า/ บริการ	759	ซื้อสินค้าและบริการ	- ราคาที่บริษัทฯ ซื้อใช้ในการดำเนินกิจการ หรือเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ เป็นราคาที่ได้มี

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
		<ul style="list-style-type: none"> - ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น 	230	ค่าบริการฝึกอบรมระบบคอมพิวเตอร์	การตกลงกันไว้ ซึ่งเป็นราคาทุนบวกกับค่าบรรจุกฎเกณฑ์และค่าแรง บวกกำไรขั้นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาด รายการดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ขายสินค้า/บริการ 	70	ขายสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆ ได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		<ul style="list-style-type: none"> - ซื้อสินค้า/บริการ 	208,367	ซื้อสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ราคาที่บริษัทฯ ซื้อใช้ในการดำเนินงานหรือเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ เป็นราคาที่ได้มีการตกลงกันไว้ ซึ่งเป็นราคาทุนบวกกับค่าบรรจุกฎเกณฑ์และค่าแรง บวกกำไรขั้นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาด รายการดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		<ul style="list-style-type: none"> - ค่าบริการสิ่งพิมพ์ 	13	สั่งทำวารสารและแผ่นพับสำหรับส่งเสริมการขาย	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าพิมพ์ เป็นอัตราที่ใกล้เคียงราคาตลาด และมีเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งสามารถเทียบเคียงกับสำนักพิมพ์รายอื่นๆ ได้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	- ขายสินค้า/บริการ	3,013	ขายสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆ ได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		- ซื้อสินค้า/บริการ	32,343	ซื้อสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ซื้อใช้ในการดำเนินงานหรือเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ เป็นราคาที่ได้มีการตกลงกันไว้ ซึ่งเป็นราคาทุนบวกกับค่าบรรจุกฎบัตรและค่าแรง บวกกำไรขั้นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาด รายการดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		- ค่าบริการสิ่งพิมพ์	12,770	สิ่งทำวารสารและแผ่นพับสำหรับส่งเสริมการขาย	- อัตราค่าพิมพ์ เป็นอัตราที่ใกล้เคียงราคาตลาด และมีเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งสามารถเทียบเคียงกับสำนักพิมพ์รายอื่นๆ ได้
		- ค่าบริการบริหารคลังสินค้า	6,079	ค่าบริการคลังสินค้าและจัดส่งสินค้าทั่วไป คิดอัตราร้อยละ 3 ของราคาขาย สำหรับสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า TKS, Idea green คิดอัตราร้อยละ 2 ของราคาขาย	- รายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์
Synnex Technology International Corporation	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	- ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	67	ค่าบริการการใช้สิทธิเครื่องหมายการค้า (Label Fee)	- รายการดังกล่าวเป็นในความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์
บริษัท บัฟ	การร่วมค้า	- ขายสินค้า/บริการ	191	ขายสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้ง	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
(ประเทศไทย) จำกัด					ซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
บริษัท พี ที ออโตเมชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	การร่วมค้า	- ขายสินค้า/บริการ - รายได้อื่น	91 40	ขายสินค้า รายได้ค่าเช่าพื้นที่และบริการอื่นๆ	- ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ - อัตราค่าบริการที่บริษัทฯ เรียกเก็บได้พิจารณาตามสัดส่วนพื้นที่แล้วเห็นว่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล เมื่อเทียบกับอัตราค่าบริการของสำนักงานที่ใกล้เคียงกันเป็นเกณฑ์ตามมูลค่ายุติธรรม
		- ซื้อมีสินค้า/บริการ	264	ซื้อมีสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ซื้อใช้ในการดำเนินงาน หรือเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ เป็นราคาที่ได้มีการตกลงกันได้ ซึ่งเป็นราคาทุนบวกกับค่าบรรจุกฎบัตรและค่าแรง บวกกำไรขั้นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาด รายการดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ

12.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ จะต้องมีการเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบร่วมประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการ และความสมเหตุสมผลของรายการ ทั้งนี้ ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน อีกทั้ง จะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

12.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต

- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ มีเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไป เช่น การซื้อ หรือขายสินค้าและบริการ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันให้มีเงื่อนไขต่างๆ เป็นไปตามลักษณะการค้า การค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก และให้มีการปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการ ให้ชัดเจนเป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ ทั้งนี้ ฝ่ายบัญชีการเงิน จัดทำรายงานรายการระหว่างกัน ฝ่ายตรวจสอบภายใน จะทำหน้าที่สอบทานข้อมูล และนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลของการทำรายการต่างๆ ไตรมาส

- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติโดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการก่อนทำรายการ ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าว บริษัทฯ จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิออกเสียงการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกัน

- รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต กรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติตามระเบียบที่ได้กำหนดขึ้น และต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้งไม่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนในรายการที่มีความขัดแย้งดังกล่าว และจะต้องเปิดเผยรายการต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยเพื่อพิจารณา

- แนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต จะยังคงมีอยู่ในส่วนที่เป็นการค้าทางการทางธุรกิจปกติ ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ส่วนที่ 3

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

13.1 ผู้สอบบัญชีและนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สรุปรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ปี	ผู้สอบบัญชี	เลขที่	ประเภท	ความเห็น	วันที่ในรายงาน
2558	นายบุญญฤทธิ ถนอมเจริญ	7900	ตรวจสอบ	ไม่มีเงื่อนไข	18 กุมภาพันธ์ 2559
2559	นางสาวมาริษา ธารธรรพกุล	5752	ตรวจสอบ	ไม่มีเงื่อนไข	20 กุมภาพันธ์ 2560
2560	นางสาวมาริษา ธารธรรพกุล	5752	ตรวจสอบ	ไม่มีเงื่อนไข	26 กุมภาพันธ์ 2561

13.2 สรุปรายงานผู้สอบบัญชีของผู้สอบบัญชีปี 2558-2560

ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558, 2559 และ 2560 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

13.3 ตารางสรุปฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

งบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย: พันบาท

รายการ	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ		ตรวจสอบ	
	31-ธ.ค.-60		31-ธ.ค.-59		31-ธ.ค.-58	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	204,607.21	2.27%	206,289.59	2.72%	78,093.47	1.42%
ลูกหนี้การค้า	4,404,610.48	48.89%	4,103,191.62	54.15%	3,018,788.55	55.03%
ลูกหนี้อื่น	215,605.07	2.39%	124,462.72	1.64%	-	-
สินค้าคงเหลือ	2,546,416.82	28.27%	2,091,734.16	27.60%	1,538,780.43	28.05%
ส่วนลดค้างรับ	454,515.90	5.05%	287,393.42	3.79%	312,263.82	5.69%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	252,144.77	2.80%	214,398.26	2.83%	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	176.76	0.00%	1,357.44	0.02%	97,193.99	1.77%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	8,078,077.01	89.67%	7,028,827.21	92.75%	5,045,120.26	91.96%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในกรรร่วมค้า	292,758.15	3.25%	-	-	-	-
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	31,770.96	0.35%	26,625.85	0.35%	18,033.19	0.33%
ลูกหนี้การค้าไม่หมุนเวียน	98,218.89	1.09%	13,730.19	0.18%	-	-
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	4,862.63	0.05%	5,783.11	0.08%	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	402,846.99	4.47%	405,678.10	5.35%	303,528.66	5.53%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	9,630.01	0.11%	11,866.18	0.16%	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	90,323.24	1.00%	85,479.42	1.13%	82,432.78	1.50%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	36,979.30	0.67%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	930,410.87	10.33%	549,162.85	7.25%	440,973.93	8.04%
รวมสินทรัพย์	9,008,487.88	100.00%	7,577,990.06	100.00%	5,486,094.19	100.00%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3,276,120.48	36.37%	2,080,080.01	27.45%	1,369,114.36	24.96%
เจ้าหนี้การค้า	1,648,898.19	18.30%	2,018,223.49	26.63%	1,277,174.12	23.28%
เจ้าหนี้อื่น	279,235.73	3.10%	124,970.05	1.65%	121,910.50	2.22%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	211,080.00	2.34%	111,120.00	1.47%	18,500.00	0.34%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	32,210.18	0.36%	27,616.10	0.36%	18,349.50	0.33%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	340,007.88	3.77%	324,848.46	4.29%	302,622.58	5.52%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	5,787,552.46	64.25%	4,686,858.11	61.85%	3,107,671.06	56.65%
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	372,260.00	4.13%	333,320.00	4.40%	-	-
เจ้าหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	34,243.98	0.38%	34,666.90	0.46%	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	40,621.33	0.45%	39,150.78	0.52%	35,266.81	0.64%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-	2,993.95	0.05%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	508.02	0.01%	518.35	0.01%	23,991.70	0.44%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	447,633.33	4.97%	407,656.03	5.38%	62,252.46	1.13%
รวมหนี้สิน	6,235,185.79	69.21%	5,094,514.14	67.23%	3,169,923.52	57.78%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	800,000.00		800,000.00		800,000.00	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	770,328.65	8.55%	770,328.65	10.17%	770,328.65	14.04%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	350,872.54	3.89%	350,872.54	4.63%	350,872.54	6.40%
ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน	52,835.83	0.59%	52,835.83	0.70%	52,835.83	0.96%
กำไรสะสมจัดสรรแล้วทุนสำรองตามกฎหมาย	80,000.00	0.89%	80,000.00	1.06%	80,000.00	1.46%
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	1,502,534.89	16.68%	1,217,639.10	16.07%	1,058,256.57	19.29%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	16,730.18	0.19%	11,799.80	0.16%	4,925.67	0.09%
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	2,773,302.09	30.79%	2,483,475.92	32.77%	2,317,219.26	42.24%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.00	0.00%	0.00	0.00%	-1,048.59	-0.02%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,773,302.09	30.79%	2,483,475.92	32.77%	2,316,170.67	42.22%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	9,008,487.88	100.00%	7,577,990.06	100.00%	5,486,094.19	100.00%

งบกำไรขาดทุน

หน่วย: พันบาท

รายการ	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ		ตรวจสอบ	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2560		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2559		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2558	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากการขาย	32,341,249.18	99.18%	23,781,332.19	99.30%	21,488,457.90	99.23%
รายได้จากการบริการ	84,762.13	0.26%	41,962.90	0.18%	25,212.53	0.12%
รายได้อื่น	182,759.87	0.56%	126,282.36	0.53%	141,392.78	0.65%
รวมรายได้	32,608,771.18	100.00%	23,949,577.45	100.00%	21,655,063.21	100.00%
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน						
ต้นทุนขาย	30,958,396.33	94.94%	22,702,168.09	94.79%	20,419,837.45	94.30%
ต้นทุนการบริการ	32,144.19	0.10%	7,867.71	0.03%	9,149.68	0.04%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	808,720.96	2.48%	706,533.58	2.95%	750,045.21	3.46%
รวมค่าใช้จ่าย	31,799,261.47	97.52%	23,416,569.38	97.77%	21,179,032.34	97.80%
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้นิติบุคคล	825,061.26	2.48%	533,008.07	2.23%	476,030.87	2.20%
ดอกเบี้ยจ่าย	-56,606.48	-0.17%	-25,260.20	-0.11%	-32,784.03	-0.15%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-144,614.60	-0.44%	-100,815.84	-0.42%	-92,086.44	-0.43%
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	15,551.55					
กำไรสุทธิ	623,840.18	1.91%	406,932.03	1.62%	351,160.40	1.62%
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	623,840.18	1.91%	406,932.03	1.70%	358,682.36	1.66%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม					-7,521.96	
กำไรสำหรับปี	623,840.18	1.91%	406,932.03	1.70%	351,160.40	1.62%
กำไรต่อหุ้น	0.81		0.53		0.46	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย: หุ้น)	770,328,649		770,328,649		770,328,649	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	-635,845.10		-600,370.76		615,410.76	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	-306,802.37		-135,453.43		-10,073.07	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	941,719.35		864,020.31		-592,489.36	
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-754.26		-33.89		300.58	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-1,682.38		128,196.12		13,148.91	

งบกระแสเงินสด

หน่วย: พันบาท

	1 ม.ค.–31 ธ.ค. 2560	1 ม.ค.–31 ธ.ค. 2559	1 ม.ค.–31 ธ.ค. 2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	623,840.18	406,932.03	351,160.40
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
ภาษีเงินได้	144,614.60	100,815.84	92,086.44
ต้นทุนทางการเงิน	56,606.48	25,260.20	32,784.03
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	40,641.66	37,660.94	41,036.33
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,650.55	4,400.20	4,544.38
ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาพร้อมทุน	-	1,400.00	-
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-6,426.80	2,156.82	3,469.34
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	-15,551.55	-	-
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	13,539.14	11,105.33	2,759.89
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	15,354.52	3,806.28	-4,123.75
ค่าใช้จ่ายจากการบริจาคสินค้า	17,328.44	16,791.64	9,311.32
กำไรจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	-2,848.37	-1,793.14	-1,096.23
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	-3.86	-	-
ดอกเบี้ยรับ	-519.97	-362.818	-1,136.09
รายได้เงินปันผล	-1,588.55	-1,191.41	-
กำไรจากการต่อรองราคาซื้อ	-	-	-1,000.00
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	889,636.47	606,981.91	529,796.06
ลูกหนี้การค้า	-399,864.04	-1,108,627.92	-198,761.82
ลูกหนี้อื่น	-90,221.87	-19,813.01	-
สินค้าคงเหลือ	-487,365.62	-573,551.65	403,950.42
ส่วนลดค้างรับ	-167,122.48	24,870.41	-54,534.39
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	-37,746.51	-209,086.49	-4,266.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,180.68	-1,204.51	-5,904.25
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-78.24
เจ้าหนี้การค้า	-361,726.91	738,281.87	-128,655.38
เจ้าหนี้อื่น	153,842.76	14,343.32	547.85
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12,829.68	23,350.12	112,601.99
จ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-3,180.00	-516.23	-4,150.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	42,206.59
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-10.33	-90.22	2,605.04
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน	-489,748.17	-505,062.40	695,357.37
จ่ายภาษีเงินได้	-146,096.93	-95,308.36	-79,946.61
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	-635,845.10	-600,370.76	615,410.76
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายค่าหุ้นในบริษัทย่อย	-	-	-
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-400.00	0.00
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อซื้อส่วนได้เสียในการร่วมค้า	-277,206.60	-	-
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์	3,100.38	2,143.97	2,465.87
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	-35,573.33	-138,751.63	-13,675.03
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อทรัพย์สินไม่มีตัวตน	-253.06	-	-
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นกับบริษัทย่อย	-	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะยาวอื่น	1,021.72	-	-
เงินปันผลรับ	1,588.55	1,191.41	794.27
ดอกเบี้ยรับ	519.97	362.82	341.82
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-306,802.37	-135,453.43	-10,073.07
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	1,196,040.48	710,965.65	-277,794.54
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	300,000.00	500,000.00	0.00
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-161,100.00	-74,060.00	-120,000.00
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-338,944.39	-246,500.91	-161,788.95
ดอกเบี้ยจ่าย	-54,276.74	-26,384.43	-32,925.87
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	941,719.35	864,020.31	-592,489.36
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ			
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	-928.12	128,230.01	12,848.33
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด			
และรายการเทียบเท่าเงินสด	-754.26	-33.89	300.58
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-1,682.38	128,196.12	13,148.91
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	206,289.59	78,093.47	64,944.56
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	204,607.21	206,289.59	78,093.47

13.4 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	หน่วย	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2560	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2559	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2558
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.40	1.50	1.62
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.91	1.01	1.10
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	-0.12	-0.15	0.19
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	7.52	6.68	7.37
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	49	55	50
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	13.36	12.51	11.72
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	27	29	31
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	16.90	13.78	15.25
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	22	26	24
วงจรเงินสด	วัน	54	57	57
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	4.43%	4.67%	5.04%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	2.37%	2.13%	2.06%
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.61%	0.53%	0.66%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	-83%	-118%	139%
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	ร้อยละ	1.92%	1.71%	1.67%
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	23.73%	16.96%	16.13%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	9.95%	8.16%	8.55%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	164.37%	125.38%	126.17%
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	3.91	3.65	3.86
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.25	2.05	1.37
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	14.58	21.10	14.52
อัตรากำไรการเงินปันผล	ร้อยละ	66.25	66.67%	62.50%

- หมายเหตุ 1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการปันผลเป็นเงินสด ในอัตราหุ้นละ 0.30 บาทต่อหุ้น
- 2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2560 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการปันผลเป็นเงินสด ในอัตราหุ้นละ 0.36 บาทต่อหุ้น
- 3 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการปันผลเป็นเงินสด ในอัตราหุ้นละ 0.53 บาทต่อหุ้น

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

14.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

รายได้

รายได้จากการขายเติบโตขึ้นจากปีก่อนคิดเป็นร้อยละ 36.11 จากกลุ่มผลิตภัณฑ์เกือบทุกประเภท ยกเว้นกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทซอฟต์แวร์ และอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค เนื่องจากความต้องการของตลาดมีแนวโน้มที่จะซื้อผลิตภัณฑ์พร้อมการให้บริการมากกว่าซื้อผลิตภัณฑ์เพียงอย่างเดียว ในขณะที่กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทที่มียอดขายเติบโตมาก ได้แก่ อุปกรณ์การสื่อสาร ชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ และอุปกรณ์ชิ้นส่วน เป็นต้น รายได้ที่เพิ่มขึ้นนั้นเป็นผลมาจากกลยุทธ์ทางการตลาดในการเพิ่มทางเลือกของผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เข้ามามีบทบาททั้งภาคครัวเรือนและภาคเศรษฐกิจ รวมถึงการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่องจากพันธมิตรทางธุรกิจของทั้งผู้ค้าและคู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่ เพื่อขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทั่วประเทศและกลุ่มประเทศอาเซียน (AEC) อีกทั้งรายได้จากการให้บริการก็มีอัตราเติบโตขึ้นจากปีก่อนถึงร้อยละ 101.99 ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกับอุปกรณ์สื่อสารที่บริษัทฯ ได้รับแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนศูนย์บริการซ่อมสินค้าแต่เพียงผู้เดียว โดยรายได้รวมในปี 2560 เป็นรายได้จากการขาย จำนวน 32,341.25 ล้านบาท และรายได้จากการให้บริการ 84.76 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร มีแนวโน้มลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของรายได้ โดยในปี 2560 จำนวน 808.72 ล้านบาท เทียบกับปีก่อน 706.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.49 เทียบกับปีที่แล้วร้อยละ 2.97 เป็นผลมาจากการเป็นบริษัทฯ ที่จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเทคโนโลยี จึงให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีมาใช้กับทุกส่วนงาน เช่น การนำเครื่องจักรมาใช้ในการบริหารจัดการสินค้าในคลังสินค้า ทำให้สามารถลดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แต่เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการกระจายสินค้า รวมถึงความร่วมมือในการบริหารต้นทุนในการจัดจำหน่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมไม่เติบโตไปในทิศทางเดียวกับการขยายตัวของธุรกิจ

กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิ ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2560 จำนวน 623.84 ล้านบาท เทียบกับปีที่แล้ว จำนวน 406.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.92 จากปีก่อนที่ร้อยละ 1.71 กำไรที่เพิ่มขึ้นเป็นผลมาจากกลยุทธ์ทางการตลาด การวางแผนธุรกิจในการส่งเสริมการขาย และการพัฒนาความร่วมมืออย่างยั่งยืนกับผู้ค้าและคู่ค้า ส่งผลให้รายได้เพิ่มขึ้นในทุกหน่วยธุรกิจ ตลอดจนการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และการนำเครื่องมือทางการเงินเข้ามาช่วยบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ อีกทั้งการวางแผนภาษีให้สอดคล้องกับนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ ทำให้บริษัทฯ ยังคงความสามารถในการทำกำไรได้มากกว่าภาวะการเติบโตของตลาดโดยรวม

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวม 9,008.49 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 8,078.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 89.67 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 930.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.33 ของสินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับร้อยละ 18.88 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 7,577.99 ล้านบาท ทั้งนี้เป็นผลมาจากลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นผันแปรไปตามรายได้ รวมถึงความสนับสนุนทางการเงินที่ให้กับลูกค้าชั้นดีเพื่อเพิ่มความสามารถในการขยายช่องทางธุรกิจ เช่นเดียวกับสินค้าคงเหลือที่มีเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับแผนการตลาดที่ได้วางไว้สำหรับทุกหน่วยธุรกิจ ในขณะที่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ อยู่ในระดับใกล้เคียงกับปีก่อน แม้หนี้สินหมุนเวียนและหนี้สินไม่หมุนเวียนจะเพิ่มขึ้น แต่บริษัทฯ ยังคงมีสินทรัพย์หมุนเวียนในสัดส่วนที่มากกว่าหนี้สินหมุนเวียน

หน่วย: พันบาท

	31-ธ.ค.-60	31-ธ.ค.-59	31-ธ.ค.-58
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(635,845.10)	(600,370.76)	615,410.77
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(306,802.37)	(135,453.43)	(10,073.07)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	941,719.35	864,020.31	(592,489.36)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(754.26)	(33.89)	300.58
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(1,682.38)	128,196.12	13,148.91
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วัน ต้นงวด	206,289.59	78,093.47	64,944.56
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วัน ปลายงวด	204,607.22	206,289.59	78,093.47
วงจรเงินสด (วัน)	54	57	57

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

รายการหลักที่ทำให้กระแสเงินสดลดลง ปี 2560 คือ

- ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น จำนวน 399.86 ล้านบาท
- สินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้น จำนวน 487.37 ล้านบาท
- ส่วนลดค้างรับเพิ่มขึ้น จำนวน 167.12 ล้านบาท
- เจ้าหนี้การค้าลดลง จำนวน 361.73 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

รายการหลักที่ทำให้กระแสเงินสดลดลง ปี 2560 คือ

- ชื้อส่วนได้เสียในการร่วมค้า จำนวน 277.21 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

รายการหลักที่ทำให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ปี 2560 คือ

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น จำนวน 1,196.04 ล้านบาท

- จ่ายดอกเบี้ย จำนวน 54.28 ล้านบาท
- จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท 338.94 ล้านบาท
- เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 300.00 ล้านบาท
- ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 161.10 ล้านบาท

ปี 2560 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานลดลง 635.85 ล้านบาท เนื่องจากมีการขยายลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และส่วนลดค้างรับเพิ่มขึ้น 399.86 ล้านบาท 487.37 ล้านบาทและ 167.12 ล้านบาท ในขณะที่เดียวกัน บริษัทฯ ก็มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 623.84 ล้านบาท โดยมีวงจรมีเงินสดเท่ากับ 54 วัน ลดลงจากสิ้นปี 2559 ซึ่งอยู่ที่ 57 วัน ทั้งนี้ เป็นผลจากระยะเวลาการเก็บหนี้ในปี 2560 ที่ลดลงเท่ากับ 49 วันเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาที่เท่ากับ 55 วัน อันเนื่องมาจากการบริหารด้านการเก็บเงินมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น และประกอบกับในปี 2560 กลุ่มลูกค้าที่ขายสินค้าให้ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มลูกค้าสมาร์ตโฟนซึ่งจะมีระยะเวลาในการชำระหนี้อยู่ที่ประมาณ 15 วัน ส่วนระยะเวลาขายสินค้าในปี 2560 ลดลงจาก 29 วัน ในปี 2559 ลงเหลือ 27 วัน อันเป็นผลมาจากการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือที่ดีขึ้น สำหรับระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 22 วันลดลงจากสิ้นปี 2559 ซึ่งอยู่ที่ 26 วัน เนื่องจากบริษัทฯ ยังคงมีการชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดหรือชำระค่าสินค้าเร็วขึ้นเพื่อให้ได้รับส่วนลดทางการค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเปลี่ยนแปลงลดลงอยู่ที่ 1.40 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็วอยู่ที่ 0.91 เท่า เนื่องจากโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมที่ส่วนใหญ่มาจากผลกำไรจากการดำเนินงานปกติ และจัดหาจากเงินกู้ยืมระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการบริหารจัดการในการควบคุม ตรวจสอบ และป้องกันความเสี่ยง ทั้งในส่วนของลูกหนี้การค้าและสินค้าคงคลังที่ดีขึ้น ทำให้ได้รับการสนับสนุนวงเงินกู้จากสถาบันการเงินและธนาคารพาณิชย์หลายแห่งซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และทำให้บริษัทฯ มีสภาพคล่องคงเหลืออีกมาก

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 6,235.19 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 5,787.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 92.82 ของหนี้สินรวม และหนี้สินไม่หมุนเวียน จำนวน 447.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.18 ของหนี้สินรวม

ทั้งนี้ หนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นหนี้สินหมุนเวียน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 3,276.12 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่ายจำนวน 1,648.90 ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 2.25 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 2.05 เท่า ณ 31 ธันวาคม 2559 ทั้งนี้เกิดจากข้อตกลงกับเจ้าของแบรนด์ (Vender) เพื่อรองรับกับการเติบโตของยอดขาย แต่เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินนั้น บริษัทฯ ก็ยังต้องรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2.75 เท่า จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น จากอัตราส่วนของหนี้สินรวมต่อทุนที่เพิ่มขึ้น บริษัทฯ มีอัตราหนี้สิน ที่มีภาระดอกเบี้ย (Gearing Ratio) เท่ากับ 1.39 เท่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมูลค่าเท่ากับ 2,773.30 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 289.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.67 อันเนื่องมาจากการเพิ่มของกำไรสุทธิเท่ากับ 623.84 ล้านบาทหักกับเงินปันผลที่จ่ายระหว่างปีเท่ากับ 338.94 ล้านบาท

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- 1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยแล้ว
- 2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- 3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบ่งชี้ว่าจะมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายพุมพิพันธ์ เตยะราชกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายพุมพิพันธ์ เตยะราชกุล กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	_____
2. นายพุมพิพันธ์ เตยะราชกุล	กรรมการ/เลขาธิการบริษัท/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส	_____

ผู้รับมอบอำนาจ		
ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพุมพิพันธ์ เตยะราชกุล	กรรมการ/เลขาธิการบริษัท/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส	_____

เอกสารแนบ 1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

1.1 ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายสุพันธ์ มงคลสุธี ประธานกรรมการ	59	- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.13%	-	2559 – ปัจจุบัน	ประธานกิตติมศักดิ์	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
		- ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ/ประธานคณะกรรมการลงทุน	EGATI
		- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจ			2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	มหาวิทยาลัย RBAC
		- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจ			2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ
		- ปริญญาตรี ประเทศสหรัฐอเมริกา			2557 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
		- ปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาการจัดการ			2557 – ปัจจุบัน	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
		- วิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช			2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
		- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.)			2552 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
		- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 16 ปี 2545			2551 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการ/กรรมการสภา	โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน
		- หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program"			2557 – 2560	กรรมการ	คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
		- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 52 ปี 2547			2557 – 2560	กรรมการธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
		- หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Accreditation Program"			2557 – 2560	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
		- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12 ปี 2547			2557 – 2560	กรรมการ	คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม
		- หลักสูตร "Executive Leadership Program"			2557 – 2560	กรรมการ / สาธารณียกร	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
		- NIDA – Wharton University of Pennsylvania ปี 2548			2557 – 2560	ที่ปรึกษานายกสมาคมฯ	สมาคมนิสิตเก่า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 3 ปี 2549			2557 – 2560	ที่ปรึกษา	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
		- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นพิเศษ			2557 – 2559	ประธาน	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง ปี 2552	2557 – 2559	กรรมการ	สภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร				
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 14 ปี 2553	2557 – 2559	กรรมการ	สิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์				
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง	2556 – 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	ส่งเสริมการลงทุน				
- สถาบันพัฒนาเมือง ปี 2554 (มหานคร รุ่นที่ 1)	2555 – 2557	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)				
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่น 5 ปี 2557	2555 – 2557	ประธานอนุกรรมการเพื่อพิจารณาระบบเทคโนโลยี	คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา				
- สถาบันวิทยาการพลังงาน	2555 – 2557	กรรมการ	คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา				
- หลักสูตร หลักสูตรเพื่อประชาธิปไตย (นอป.) รุ่น 3 ปี 2558	2555 – 2557	กรรมการ	คณะทำงานส่งเสริมการทำธุรกรรมชำระเงิน				
- สถาบันรัฐธรรมนุศึกษา สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ	2555 – 2556	ประธานสถาบันส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยี	อิเล็กทรอนิกส์ (ทสอ.) ธนาคารแห่งประเทศไทย				
							สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2553 – 2557	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการธรรมาภิบาล	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
					2553 – 2556	ประธานสถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออุตสาหกรรม	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
					2553 – 2554	อนุกรรมการมาตรฐาน กทช.	คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กทช.)
					2539 - 2557	ประธานกรรมการ	บริษัท พริซึม โซลูชั่นส์ จำกัด
					2531 – 2557	ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2529 - 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
นายสมชัย อภิวัฒน์พร ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	67	- ปริญญาโท (ศศ.ม.) สาขาการจัดการงานสาธารณะ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี (บธ.บ.) สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 16 ปี 2546 - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Accreditation Program" สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 14 ปี 2547 - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program" สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 74 ปี 2549 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 5 ปี 2552 - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Audit Committee Program" สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 21 ปี 2551 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT)	-	-	2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท แม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
					2553 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2550 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2549 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการ/กรรมการอิสระ	บริษัท ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน จำกัด (มหาชน)
					2554 - 2557	ประธานกรรมการอำนวยการ	โรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง
					2553 – 2556	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2551 – 2554	ประธานกรรมการ	บริษัท เหมืองแร่โปแตชอาเซียน จำกัด (มหาชน)
					2548 – 2554	กรรมการวิชาชีพด้านการบัญชีภาษีอากร	สภาวิชาชีพบัญชี
					2551 – 2554	หัวหน้าผู้ตรวจราชการ	กระทรวงการคลัง
					2549 – 2551	ประธานกรรมการโรงงานไฟ	กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง
					2548 – 2551	ประธานกรรมการบริหารกิจการ องค์การสุรา	กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง
					2546 – 2551	รองอธิบดี	กรมสรรพสามิต
					2546	กรรมการ	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
นายดู ชูว กรรมการ	65	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้าและระบบควบคุม National Chiao Tung University ประเทศไต้หวัน	-	-	2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2531 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี ซินเตอร์เนชั่นแนล

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตธรรม กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	72	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Michigan State University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 11 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2541 - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program" สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45 ปี 2547 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดตะกอน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 6 ปี 2551 - หลักสูตรการบริหารจัดการความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 ปี 2555 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน รุ่นที่ 2 ปี 2556 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง ปี 2557 มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี	-	-	2560 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ 2556 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ 2554 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 2554 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ 2550 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ 2540 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ 2553 - 2556 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน 2548 - 2554 ที่ปรึกษา 2549 - 2550 กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท นรา 12 จำกัด บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท เอเชียนไฟฟ์ไดซูติคอลส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) Knowledge Plus บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) กลุ่มธนาคาร บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	
นายวิสสุต เศรษฐบุตร์ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	69	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ McGill University ประเทศแคนาดา - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ McGill University ประเทศแคนาดา - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program" (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 49 ปี 2547 - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Audit Committee Program" (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9 ปี 2548	-	-	2553 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการธรรมาภิบาล 2550 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ 2556 - 2560 กรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน 2556 - 2559 ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ 2547 - 2553 ที่ปรึกษา 2548 - 2550 กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	
นางวริฐา พงศ์นุชิต กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	67	- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 19 (บยส.19) - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครอง ระดับสูง รุ่นที่ 3 (บยป.3) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า และการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่นที่ 1 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดตะกอน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 3 ปี 2549	-	-	2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ 2554 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ 2553 - ปัจจุบัน ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย 2553 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ ปัจจุบัน ประธาน ปัจจุบัน ประธาน ปัจจุบัน กรรมการ ปัจจุบัน กรรมการ	บริษัท แพรนด์ จิวเวลรี่ จำกัด (มหาชน) บริษัท ไชล์ร็อดรอน จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท สากล เอนเนอจี จำกัด (มหาชน) บริษัท จันทร์คำ เรสซิเด้นท์ จำกัด บริษัท ภูตรา คอร์ปอเรชั่น จำกัด มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง สมาคมนักศึกษาวิทยาการลาดตะกอน (วตท.)	

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program" (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 59 ปี 2548 - หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สถาบันพระปกเกล้า (ปรสม.) รุ่นที่ 3 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 15 ปี 2546 			<ul style="list-style-type: none"> ปัจจุบัน กรรมการ ปัจจุบัน ที่ปรึกษา ปัจจุบัน ประธานรุ่น 59 ปัจจุบัน ที่ปรึกษา ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ 2553 – 2554 กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ 2551 – 2553 ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ก.พ. – มิ.ย. 2552 กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ 2548 – 2551 รองอธิบดีกรมสรรพากร 	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ ที่ปรึกษา ประธานรุ่น 59 ที่ปรึกษา กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ รองอธิบดีกรมสรรพากร 	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า และการพาณิชย์ (TEPCOT) สมาคมสถาบันที่ปรึกษาการจัดการแห่งประเทศไทย หลักสูตรกรรมการบริษัทไทย (DCP59) สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง บริษัท น้ำแข็งคอนกรีต (1992) จำกัด บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด กระทรวงการคลัง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
นายคชาชาญ มงคลเจริญ กรรมการอิสระ	59	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตรการปกครอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2551) - สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร.6) - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ หลักสูตรการบริหาร ภาครัฐร่วมเอกชน (บรช.1) - หลักสูตรผู้บริหารสื่อสารมวลชนระดับสูง (บสส.1) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดตะกอน (วตท.10) - หลักสูตรผู้บริหารด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Excet 3) - หลักสูตรนักบริหารเมืองระดับสูง (BMA1) - หลักสูตรการบริหารการค้าการพาณิชย์ขั้นสูง (Tepcot5) - หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน รุ่นที่ 1 - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 90 ปี 2554 - หลักสูตรบริหารธุรกิจ Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. 18) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน. รุ่น 7) สถาบันวิทยาการพลังงาน 	-	-	<ul style="list-style-type: none"> 2560 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และ ผู้ช่วยประธานกรรมการ 2558 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กร และกิจกรรมเพื่อสังคม 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 2555 - 2560 รองกรรมการผู้จัดการ 2547 - 2555 รองผู้จัดการฝ่ายข่าว 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด 	

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวสุวิดา มงคลสุธี กรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	36	- ปริญญาโท สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ Queen Mary, University of London ประเทศอังกฤษ - ปริญญาตรี บริหารบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (FPCS) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2552 - หลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับเลขานุการบริษัท สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2552 - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 7 ปี 2554 - หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบบประชาธิปไตย สถาบันพระปกเกล้า - หลักสูตร Academy of Business Creativity สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม - หลักสูตรนักอุตสาหกรรมรุ่นใหม่ (Young F.T.I.) รุ่น 1 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 233 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	0.61%	-	2558 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 2556 - 2558 2556 - 2557 2555 - 2556 2552 - 2554 2547 - 2549	กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการธรรมาภิบาล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท ผู้จัดการฝ่ายการเงิน และเลขานุการบริษัท เลขานุการบริษัท Management Trainee - Institutional Dealer - นักวิเคราะห์หลักทรัพย์	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยบริติชซีเคียวริตี้ ฟรันดิ้ง จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท หลักทรัพย์ยูไอยู เคย์เฮียน (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นายพุมิพันธ์ เตชะราชกุล กรรมการ และ เลขานุการบริษัท และ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส สายงานอำนวยการ	59	- ปริญญาตรี สาขาการค้ำระหว่างประเทศ Cheng Chi University ประเทศไต้หวัน - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 52 ปี 2550 - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 1 ปี 2551 - หลักสูตรพลังงานสำหรับผู้บริหาร (EEP) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รุ่นที่ 1 ปี 2558	0.01%	-	2557 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2551 - ปัจจุบัน 2534 - ปัจจุบัน 2558 - 2560 2553 - 2558	เลขานุการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย กรรมการธรรมาภิบาล กรรมการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายงานอำนวยการ กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นายดูซู เจวียน กรรมการ	59	- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ San Jose State University ประเทศสหรัฐอเมริกา	-	-	2558 - ปัจจุบัน 2551 - ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายเว่ย ฮุย กรรมการ	64	- ปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ Tamkang University ประเทศไต้หวัน	-	-	2551 – ปัจจุบัน 2527 – ปัจจุบัน	กรรมการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายงานโลจิสติกส์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, บริการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต
นายหลิน ไท หยาง กรรมการ	49	-ปริญญาตรี สาขาบัญชี National Chengchi University ประเทศไต้หวัน	-	-	2554 - ปัจจุบัน 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ ผู้อำนวยการส่วนการวางแผนและการจัดการทางการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต
นายซู จื้อ ชิง กรรมการ	56	- ปริญญาตรี สาขากฎหมาย National Chengchi University	-	-	2557 – ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและจัดการความเสี่ยง	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต
นายอนุชิต บุญญลักษม์ ที่ปรึกษาอาวุโส	64	- ปริญญาโท สาขา Computer Sciences West Coast University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์สถิติคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 2 ปี 2551	0.004%	-	2559 – ปัจจุบัน 2556 – ปัจจุบัน 2553 – ปัจจุบัน 2536 – 2558	ที่ปรึกษาอาวุโส กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการธรรมาภิบาล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายงานขายและการตลาด	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นางสาวกิงแก้ว จุฑะสมพากร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน	59	- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 3 ปี 2552	0.09%	-	2559 – ปัจจุบัน 2553 – ปัจจุบัน 2539 – 2558	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน กรรมการธรรมาภิบาล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายโลจิสติกส์และสายการประกอบ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นางสาวกมลศรี บุญแจ้ง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อ	56	- ปริญญาตรี (บธ.บ.) สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 6 ปี 2553 - หลักสูตรนักทรัพยากรมนุษย์มืออาชีพ Human Resource Professional Practice (HRP) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รุ่นที่ 1 ปี 2558	0.02%	-	2560 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2559 - 2560 2558 - 2559 2558 - 2559 2557 - 2558 2547 - 2556 2536 - 2546	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อต่างประเทศ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นายประสิทธิ์ ปานวิเชียร ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และปฏิบัติการภูมิภาค	46	- ปริญญาโท (บธ.ม.) สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี (ศศ.บ.) สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร Mini MBA เสริมสร้างผู้ประกอบการไอทียุคใหม่ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 10 ปี 2555	0.003%	-	2553 – ปัจจุบัน 2549 – 2552 2541 – 2549	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและปฏิบัติการภูมิภาค ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการภูมิภาค ผู้จัดการสาขาภูมิภาค - ภาคเหนือ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายปิยะสิทธิ์ ทองหยวก ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Computing Device, Modern trade	50	- ปริญญาโท สาขาการจัดการภาครัฐและเอกชน (MPPM รุ่น 3) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - ปริญญาตรี (บ.บ.) สาขาการตลาด คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 11 ปี 2556	0.01%	-	2559 - ปัจจุบัน 2558 - 2559 2554 - 2557	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Computing Device, Moderntrade ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Computing Device ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด Communication Device	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นายวรพจน์ ดาววรรณ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Commercial Product, Marketing Communication	40	- ปริญญาโท สาขาการจัดการองค์กร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาตรี สาขาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	0.002%	-	2559 - ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2555 - 2559 2554 - 2555 2551 - 2554 2547 - 2551	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Commercial Product, Marketing Communication อาจารย์พิเศษด้านการตลาด คณะบริหารธุรกิจ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด ผู้จัดการประจำประเทศไทยฝ่ายช่องทางบริหารจัดการจำหน่าย ผู้จัดการประจำภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ผู้จัดการผลิตภัณฑ์	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มหาวิทยาลัยกรุงเทพ บริษัท เดลต์ คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท สิวเลตต์ แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท สิวเลตต์ แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท สิวเลตต์ แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด
นางสาวทีศากร วงศ์ใหญ่ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Consumer Product	49	- ปริญญาตรี (ศศ.บ.) สาขาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	0.002%	-	2559 - ปัจจุบัน 2554 - 2559 2549 - 2553	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Consumer Product ผู้จัดการฝ่าย Consumer and Commercial Product ผู้จัดการฝ่ายขายประจำภูมิภาค	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท อินแกรม (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท อินแกรม (ประเทศไทย) จำกัด
นายระวิทย์ บุญสินสุข ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ	51	- นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาประชาสัมพันธ์ ม.กรุงเทพ - วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาจิตวิทยา ม.ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร - วารสารศาสตรมหาบัณฑิต สาขานโยบายและแผนการสื่อสาร มธรมศาสตร์	-	-	2560 - ปัจจุบัน 2556 - 2560 2553 - 2556 2551 - 2553 2550 - 2551 2547 - 2550	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด บริษัท ไทยพาณิชย์นิวยอร์กไลฟ์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) บริษัท โกลว์ พลังงาน จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามโตโยต้าอุตสาหกรรม จำกัด

¹ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ นับรวมบุคคลตามมาตรา 258 พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

1.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
2. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุม
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ให้คำแนะนำเบื้องต้นในด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย
6. เก็บรักษารายงานการมีส่วนร่วมได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดทำสำเนาส่งให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับรายงาน
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
8. ดูแลรับผิดชอบงานด้านต่อต้านคอร์รัปชันตามนโยบาย และมาตรการปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
9. การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และการสื่อสารข่าวสารของบริษัทฯ
10. การดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายชื่อ	บริษัทฯ	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
				1	2	3	4	5
1	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	X						
2	นายตุ ชู ภู	//				//, X	//	//
3	นายเว่ย สุย	//				V		
4	นายตุ ชู เฉวียน	//				V		
5	นายหลิน ไท่ หยาง	//				V		
6	นายชู จี๋ ชิ่ง	//				V		
7	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	//, V	X					
8	นายพุดิพันธ์ เตชะราชกุล	//, V	//					
9	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	/, //						
10	นายวิสุทธิ์ เศรษฐบุตร	//, O						
11	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตธรรม	//, O						
12	นางวิวิฐา พงศ์นุชิต	//, O						
13	คุณคชาชาญ มงคลเจริญ	//						
14	นายอนุชิต บุญญลักษม์	V	//					
15	นางสาวกิ่งแก้ว จุฑะสมพากร	V						
16	นางสาวกมลศรี บุญแจ้ง	V						

หมายเหตุ 1. X = ประธานกรรมการ / = ประธานกรรมการตรวจสอบ // = กรรมการบริษัท O = กรรมการตรวจสอบ V = ผู้บริหาร

2. บริษัทที่เกี่ยวข้อง หมายถึง นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

1. บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด
3. Synnex Technology International Corp.
4. Synnex Global Ltd.
5. King's Eye Investments Ltd.

เอกสารแนบ 2: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อย รายชื่อกรรมการ	บริษัท พีริซิม โซลูชั่นส์ จำกัด
1. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	X
2. นายอนุชิต บุญญลักษม์	//
4. นายจตุพันธ์ มงคลสุธี	//
5. นายพุดพันธ์ เตยระชากุล	/

หมายเหตุ

1. / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร
2. บริษัทย่อย ให้หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด

เอกสารแนบ 3: รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัท (%) ¹	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวกิ่งแก้ว จุฑะสมพากร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน	59	- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 3 ปี 2552	0.09%	-	2559 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – ปัจจุบัน	กรรมการธรรมาภิบาล	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2539 – 2558	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายโลจิสติกส์และสายการประกอบ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4: รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -