

# แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

แบบ 56-1

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

## สารบัญ

### หน้า

<b>ส่วนที่ 1</b>	<b>การประกอบธุรกิจ</b>	
	1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	ส่วนที่ 1- หน้า 1 - 11
	2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	- หน้า 12 - 31
	3. ปัจจัยความเสี่ยง	- หน้า 32 - 33
	4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	- หน้า 34 - 38
	5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	- หน้า 39
	6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	- หน้า 40 - 42
<b>ส่วนที่ 2</b>	<b>การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ</b>	
	7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	ส่วนที่ 2 - หน้า 43 - 45
	8. โครงสร้างการจัดการ	- หน้า 46 - 59
	9. การกำกับดูแลกิจการ	- หน้า 60 - 80
	10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	- หน้า 81 - 88
	11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	- หน้า 89 - 93
	12. รายการระหว่างกัน	- หน้า 94 - 98
<b>ส่วนที่ 3</b>	<b>ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน</b>	
	13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	ส่วนที่ 3 - หน้า 99 - 103
	14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	- หน้า 104 - 106
	<b>การรับรองความถูกต้องของข้อมูล</b>	ส่วนที่ 4 - หน้า 107
<b>เอกสารแนบ</b>		
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน	
เอกสารแนบ 4	รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
เอกสารแนบ 5	แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน	

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

### 1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ โดยบริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้ามากกว่า 50 ตราสินค้าจากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก ผู้ผลิตคอมพิวเตอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของตัวเอง และมีฐานลูกค้าทั้งหมดมากกว่า 5,000 ราย ซึ่งเป็นผู้ประกอบการคอมพิวเตอร์ทั้งที่เป็นร้านค้าปลีกและค้าส่งทั่วประเทศ ทั้งสรรพสินค้า ห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านอุปกรณ์เครื่องเขียน ฯลฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ถือเป็นบริษัทในกลุ่มซินเน็คประเทศไทย ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายคอมพิวเตอร์ เครื่องมือสื่อสาร และบริการด้าน Supply Chain ที่มีส่วนแบ่งตลาดสูงสุดในประเทศไทย และเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใหญ่ที่สุดในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก และเป็นหนึ่งในสามผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรายใหญ่ของโลกที่มีเครือข่ายครอบคลุมทั้งในสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ และอินเดีย เป็นต้น (ที่มา [www.synnex.com.au](http://www.synnex.com.au)) โดยบริษัทฯ มี King’s Eye Investments Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทเพื่อการลงทุนของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 34.99 ของทุนชำระแล้ว อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีความเป็นอิสระในการบริหารงานจากกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้ทั้งหมด โดยมีผู้บริหารเป็นชาวไทยทั้งหมด รวมทั้งนโยบายในการบริหารที่เป็นเอกเทศ ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวตามสภาวะการแข่งขันในตลาดภายในประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อีกทั้งจากประสบการณ์ของผู้ถือหุ้นชาวไทย บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจสิ่งพิมพ์ที่ทันสมัย และยังมีประสบการณ์ด้านธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง และผู้บริหารชาวไทยของบริษัทฯ ล้วนมีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์มายาวนาน และการที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้ทั้งหมด ที่เป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตระดับโลก ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าชั้นนำจากทั่วโลก กล่าวได้ว่าบริษัทฯ มีสินค้าที่มีความหลากหลายครอบคลุมความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุดในประเทศไทย และการทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ากับผู้ผลิตสินค้าต่างๆ นั้น บริษัทฯ เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ผลิตสินค้าต่างๆ โดยไม่ผ่านทางกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้ทั้งหมด นอกจากนั้น การได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีในการบริหารคลังสินค้าจากกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้ทั้งหมด ยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการสินค้าคงคลังและรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีได้เป็นอย่างดี

#### 1.1 วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัท

##### วิสัยทัศน์ (Vision)

“ก้าวสู่การเป็นกลุ่มเครือธุรกิจที่ยิ่งใหญ่และมุ่งมั่นสร้างธุรกิจให้เติบโตมั่นคงต่อเนื่อง คงความเป็นผู้นำระดับแนวหน้าด้านธุรกิจเทคโนโลยีครบวงจร บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ควบคู่กับความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และรักษาสีเขียวตลอดมา เพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน”

### พันธกิจ (Mission)

- บริษัท มุ่งมั่นส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการบริการที่ประทับใจให้กับลูกค้าและคู่ค้า
- บริษัท มุ่งมั่นนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับองค์กร
- บริษัท มุ่งมั่นส่งมอบความเชื่อมั่นในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- บริษัท มุ่งมั่นส่งมอบผลตอบแทนที่เป็นธรรมให้กับผู้ถือหุ้น
- บริษัท มุ่งมั่นส่งมอบความสุขการทำงานร่วมกันและสร้างความผูกพันให้กับพนักงานเติบโตไปพร้อมกัน
- บริษัท มุ่งมั่นส่งมอบความรับผิดชอบต่อและใส่ใจต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืน

### กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Strategies)

1. **People:** กลยุทธ์ในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างเป็นระบบ การถ่ายทอดองค์ความรู้ การสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข เพื่อให้เกิดความผูกพันและอยู่กับองค์กรอย่างยั่งยืน
2. **Best Product & Service:** กลยุทธ์ในการมุ่งเน้นคัดสรรผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการบริการที่ประทับใจ ตอบสนองให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้เครื่องหมาย TRUSTED BY SYNNEX ที่แสดงถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่เชื่อถือได้และได้รับการยอมรับจากผู้บริโภค
3. **Productivity:** กลยุทธ์การนำนวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยพัฒนากระบวนการทำงานให้ทันสมัย รวดเร็ว กระจับ เพื่อสร้างความได้เปรียบในเชิงการแข่งขัน และทำให้ลดต้นทุนค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ
4. **M&A:** กลยุทธ์ในการหาพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อสร้างโอกาสการขยายธุรกิจใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องสนับสนุนกับธุรกิจหลักให้เกิดความแข็งแกร่งในการแข่งขันและทำให้บริษัท ให้เติบโตได้ต่อเนื่องคงความเป็นผู้นำระดับแนวหน้าด้านสินค้าเทคโนโลยีที่มีครบวงจร
5. **Oversea Investment:** กลยุทธ์ในการขยายการลงทุนในต่างประเทศรองรับการเติบโตของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยเฉพาะกลุ่มในประเทศอินโดนีเซียเป็นสำคัญ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจครอบคลุมทั้งในและต่างประเทศ สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับ Portfolio ของบริษัทฯ

### เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ วางเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ สร้างเครือข่ายธุรกิจที่สนับสนุนเกื้อหนุนการเติบโตของบริษัทฯ ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน อีกทั้ง คงความเป็นผู้นำด้านธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเทคโนโลยีที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญและดำเนินการมานาน ก้าวสู่ปีที่ 29 บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีประสบการณ์อยู่กับองค์กรมานาน เลือกรับสินค้าที่มีคุณภาพได้รับความนิยมนำมาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในตลาดโอทีทีต่อเนื่อง ครบวงจร หลากหลายชนิดและประเภท จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานระดับโลก ที่ให้ความเชื่อมั่นและไว้วางใจแต่งตั้งให้บริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่ายตราสินค้ามากกว่า 50 ตราสินค้า บริษัทฯ ให้บริการก่อนและหลังการขายสินค้าและบริการด้วยความจริงใจ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล กอปรกับการรับผิดชอบต่อและตอบแทนสังคมควบคู่กัน

**ปี 2559** บริษัทฯ วางยุทธศาสตร์การเพิ่มความหลากหลายของธุรกิจ การเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด การเพิ่มสัดส่วนสินค้าที่มีอัตราผลตอบแทนที่ดี การเพิ่มสัดส่วนสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์เซิร์ฟเวอร์สำหรับลูกค้ากลุ่มองค์กรที่จะมีการลงทุนในอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการเพิ่มการจัดจำหน่ายสินค้าผ่าน E-commerce การสร้างพันธมิตรเครือข่ายธุรกิจให้ครอบคลุมมากขึ้น การขยายตลาดต่างประเทศ Indochina เพื่อรองรับการเปิดตลาดของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การปรับโครงสร้างผลตอบแทนที่ยุติธรรม เพื่อรักษาพนักงานที่มีคุณภาพให้อยู่กับองค์กรยั่งยืน การจัดทำงบประมาณประจำปี การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่าย เพื่อให้การดำเนินทุกกิจกรรมของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

### กลยุทธ์การขยายช่องทางจำหน่ายไปต่างประเทศในภูมิภาคอินโดจีน

บริษัทฯ ได้มีแผนงานและศึกษาการขยายช่องทางจำหน่ายสินค้าไปต่างประเทศแถบภูมิภาคอินโดจีนมาตั้งแต่ปี 2556 วางแผนให้มีส่วนแบ่งการตลาดใน 3 ประเทศ คือ ประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (พม่า) ประเทศราชอาณาจักรกัมพูชา (กัมพูชา) และประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (ลาว) โดยทั้ง 3 ประเทศมีความสัมพันธ์ด้านต่างประเทศการติดกับประเทศไทยมาเป็นเวลานาน และเป็นเพื่อนบ้านที่มีพื้นที่อาณาเขตชายแดนติดกับประเทศไทย มีมูลค่าการค้าขายแถบชายแดนของประเทศอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงตลาดเพื่อนบ้านทั้ง 3 ประเทศก็นิยมใช้สินค้าที่เป็นตราสินค้าไทยอยู่ในระดับสูง

ปัจจุบันบริษัทฯ มียอดขายจากการจำหน่ายส่งออกไปยังประเทศเพื่อนบ้าน ทั้ง 3 ประเทศ ได้รับการตอบรับอย่างดี เนื่องจาก SYNNEX เป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในการเป็น Global Distributer รายสำคัญทั่วโลก โดยเฉพาะแถบภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก สินค้าอุปกรณ์ไอทีที่มีเครื่องหมาย Trusted By SYNNEX ที่บริษัทฯ ทำการตลาดเรื่องการบริการหลังการขาย การรับประกันสินค้า เป็นที่รู้จักยอมรับอย่างดีของผู้ใช้ในประเทศเพื่อนบ้านที่เกิดจากการค้าขายแดนมากก่อนหน้านี้

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นในประเทศไทยของบริษัทฯ ยังเป็นต้นแบบของธุรกิจที่บริษัทฯ นำไปบริหารในการจำหน่ายในต่างประเทศ และได้มีการปรับเพื่อให้เข้ากับกฎระเบียบ วัฒนธรรม หรือตลาดไอทีของแต่ละประเทศ บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับคู่ค้าในแต่ละประเทศในการทำตลาด อาทิเช่น การทำตลาดในประเทศพม่า เน้นการกระจายฐานลูกค้าผ่านตัวแทนรายเดียวในปัจจุบัน และส่งพนักงานคนไทยไปประจำที่ออฟฟิศตัวแทนที่อย่างกุ่ม เพื่อช่วยตัวแทนทำการตลาดรวมถึงการถ่ายทอดความรู้การบริหารจัดการให้แก่ตัวแทนจำหน่ายในประเทศพม่า

สำหรับตลาดประเทศกัมพูชา บริษัทฯ เริ่มเข้าไปทำตลาดตั้งแต่ไตรมาส 4 ปี 2557 โดยการขายสินค้าอุปกรณ์เน็ตเวิร์คให้กับซิสเต็มอินทิเกรเตอร์ (SI) หลายราย แผนงานในปี 2559 มีแผนขยายกลุ่มสินค้าเข้าตลาดคอนซูมเมอร์และหาพันธมิตรคู่ค้า เป็นตัวแทนเพื่อทำการตลาดกระจายสินค้าในประเทศกัมพูชาเพิ่มขึ้น

สำหรับประเทศลาว บริษัทฯ มีลูกค้าหลักในการกระจายสินค้ากลุ่มอุปกรณ์สื่อสาร สมาร์ทโฟน ที่แข็งแกร่งในประเทศลาว และเป็นพันธมิตรของบริษัทฯ ในปัจจุบัน ส่วนแผนงานในปี 2559 จะเพิ่มการขยายการขายสินค้าอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค รวมถึงกลุ่มซิสเต็มให้กับคู่ค้าที่เป็นซิสเต็มอินทิเกรเตอร์ โดยใช้ศักยภาพของ บมจ. ซินเน็ค (ประเทศไทย) และ

ความได้เปรียบในแง่ภูมิศาสตร์ที่ใกล้เคียงกัน สะดวก ลดค่าใช้จ่ายในเรื่องการคมนาคมขนส่ง เพื่อชิงส่วนแบ่งการตลาดกับประเทศที่เป็นเทรดดิ้งคันทรี อย่างประเทศสาธารณรัฐสิงคโปร์ หรือประเทศสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม เป็นต้น

ในปี 2559 บริษัทฯ มียอดขายส่งออกไปยังประเทศทั้ง 3 เดบิตเพิ่มขึ้นจากปี 2557 ในอัตรา 96% และยังคงวางเป้าหมายการเติบโตในปี 2559 ให้ไปถึงเป้าหมายที่ได้เคยตั้งไว้ที่ 1,000 ล้านบาท

บริษัทฯ พัฒนาช่องทางการจำหน่ายในประเทศในภูมิภาคอินโดไชน่า เน้นการเพิ่มบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อที่จะไปประจำที่ต่างประเทศได้ รวมถึงการเพิ่มการติดตั้งอุปกรณ์ที่สามารถเชื่อมต่อข้อมูล เพื่อให้การประสานงานรวดเร็วและลดค่าใช้จ่ายการสื่อสาร หรือลดค่าใช้จ่ายการเดินทางระหว่างบริษัทฯ กับตัวแทนในต่างประเทศ การจัดสรรงบประมาณการตลาดเพื่อเพิ่มศักยภาพของคู่ค้าและลูกค้าที่เป็น Dealers ในแต่ละพื้นที่ งบประมาณพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ที่ไปประจำต่างประเทศ พัฒนาด้านความรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน ความรู้ด้านสินค้า รวมถึงการสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาท้องถิ่นที่สำคัญมาก รวมถึงการให้สินเชื่อธุรกิจกับคู่ค้าที่เหมาะสมกับสภาพคล่องทางการเงินที่พอดีกับการทำธุรกิจ

## 1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

บริษัทฯ จัดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด ชื่อ บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2531 ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1,000,000 บาท เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด (ต่อมาบริษัท ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ที.เค.เอส. อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน) ในปี 2540 และเป็น บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ในปี 2545) บริษัทฯ ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ โดยมีบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งหมด

บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการขยายตัวทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และมีทุนจดทะเบียนเป็น 100,000,000 บาท ในปี 2540 ต่อมาในปี 2542 บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จากประเทศไต้หวัน ซึ่งเป็นหนึ่งในสามผู้จำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรายใหญ่ของโลกที่มีเครือข่ายครอบคลุมทั้งในสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ อินเดีย เป็นต้น ได้เล็งเห็นศักยภาพการเติบโตของธุรกิจคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย จึงได้เข้ามาร่วมทุนในสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 49 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ ผ่านบริษัท King's Eye Investments Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจการลงทุนของกลุ่มบริษัทซินเน็ค ประเทศไต้หวัน ทั้งนี้ บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล ได้เริ่มดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในประเทศไทย ตั้งแต่ปี 2531 และได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ไต้หวันในปี 2538

ในปี 2545 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด” และได้ย้ายสำนักงาน พร้อมสร้างศูนย์ขนส่งและกระจายสินค้าแห่งใหม่บนพื้นที่ประมาณ 7 ไร่ ที่ถนนสุขุมวิท 50 ใกล้เคียงท่าอากาศยานนานาชาติ บริษัทฯ ได้รับความช่วยเหลือเทคโนโลยีการบริหารจัดการสินค้าจากกลุ่มบริษัทซินเน็ค ประเทศไต้หวัน ด้วยศักยภาพและประสบการณ์ของกลุ่มบริษัทซินเน็ค ประเทศไต้หวัน ประกอบกับประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารบริษัทฯ ในธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ประเทศไทย ทำให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว จนกระทั่งมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 500,000,000 บาท ในปี 2547

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 บริษัทฯ จัดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)” เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 705,000,000 บาท [โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 205,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมบริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จำนวนไม่เกิน 57,000,000 หุ้น และเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน 123,000,000 หุ้น และเพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่ออกให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 25,000,000 หุ้น]

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทฯ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 95,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นและแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิเรื่องทุนจดทะเบียนบริษัทฯ จากเดิม 705,000,000 บาท เป็น 800,000,000 บาท

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

ปี	เหตุการณ์
2531	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ผู้ดำเนินธุรกิจค้าส่งอุปกรณ์เครื่องเขียน กระดาษสำนักงาน รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์และของใช้สิ้นเปลืองทางด้านคอมพิวเตอร์ ได้จัดตั้ง บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และระบบสารสนเทศ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2531 ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเริ่มต้น 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2533	วันที่ 4 เมษายน 2533 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 1,000,000 บาท เป็น 2,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตของผลิตภัณฑ์ Hard Disk ของ Seagate ในประเทศไทย
2534	วันที่ 16 กรกฎาคม 2534 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 2,000,000 บาท เป็น 8,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2535	วันที่ 2 เมษายน 2535 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 8,000,000 บาท เป็น 12,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2537	วันที่ 21 มีนาคม 2537 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 12,000,000 บาท เป็น 20,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท และได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วอีกครั้งหนึ่ง เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2537 เป็น 40,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2539	วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2539 บริษัทฯ ได้ก่อตั้งบริษัท พรินซ์ โซลูชั่นส์ จำกัด ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2,000,000 บาท มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการด้านการอบรมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูง ติดตั้งและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ วันที่ 13 พฤษภาคม 2539 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 40,000,000 บาท เป็น 50,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท

ปี	เหตุการณ์
2540	วันที่ 26 มีนาคม 2540 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 50,000,000 บาท เป็น 100,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตของทุกสายผลิตภัณฑ์ของ Intel ในประเทศไทย
2541	วันที่ 24 มิถุนายน 2541 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 100,000,000 บาท เป็น 135,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	บริษัทฯ ได้ทำการเปิดสาขาต่างจังหวัดแห่งแรก ที่จังหวัดขอนแก่น
2542	บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต จากประเทศไต้หวัน ผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรายใหญ่ของโลก ได้เข้าร่วมลงทุนในสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 49 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2542 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 135,000,000 บาท เป็น 180,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	วันที่ 22 มิถุนายน 2542 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของ บริษัท พรินซ์ โซลูชั่นส์ จำกัด เป็น 8,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	วันที่ 27 ตุลาคม 2542 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 260,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2545	วันที่ 1 มีนาคม 2545 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 260,000,000 บาท เป็น 300,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	บริษัท คอมเพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด ได้เปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด และย้ายสำนักงานใหญ่พร้อมศูนย์ขนส่งและกระจายสินค้าแห่งใหม่ ตั้งอยู่ที่ถนนสุขุมวิท เลียบทางด่วนรามอินทรา โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการกระจายสินค้า ได้รับการถ่ายทอดจากกลุ่มผู้ถือหุ้นบริษัทซินเน็ค ประเทศไทยได้ในวัน
2546	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2546 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจากเดิม 300,000,000 บาท เป็น 340,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
2547	วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2547 บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเดิม 340,000,000 บาท เป็น 500,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท
	บริษัทฯ ได้รับใบรับรองตามมาตรฐานสากล ISO9001:2000 ระบบการบริหารงานคุณภาพ จาก บูโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชั่น ด้านการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบ และบริการหลังการขาย
2548	บริษัท พรินซ์ โซลูชั่นส์ จำกัด ได้ขายหุ้นทั้งหมดที่อยู่ในบริษัท ซีนิคคอมพ์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจจำหน่ายซอฟต์แวร์ ออกแบบวางระบบคอมพิวเตอร์ ให้คำปรึกษาและฝึกอบรมบุคลากรเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ คืนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ราคาตามบัญชี ซึ่งเดิมบริษัทย่อยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25 ของทุนชำระแล้ว
2549	บริษัทฯ ได้เริ่มนำระบบ Automatic Storage and Retrieval System (ASRS) การบริหารคลังสินค้าแบบอัตโนมัติ ควบคุมด้วยระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ระบบดังกล่าวได้ติดตั้งแล้วเสร็จใน ปี 2550
2550	วันที่ 24 กรกฎาคม 2550 บริษัทฯ ได้รับใบรับรองตามมาตรฐานสากล ในด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2004 จาก บูโร เวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชั่น



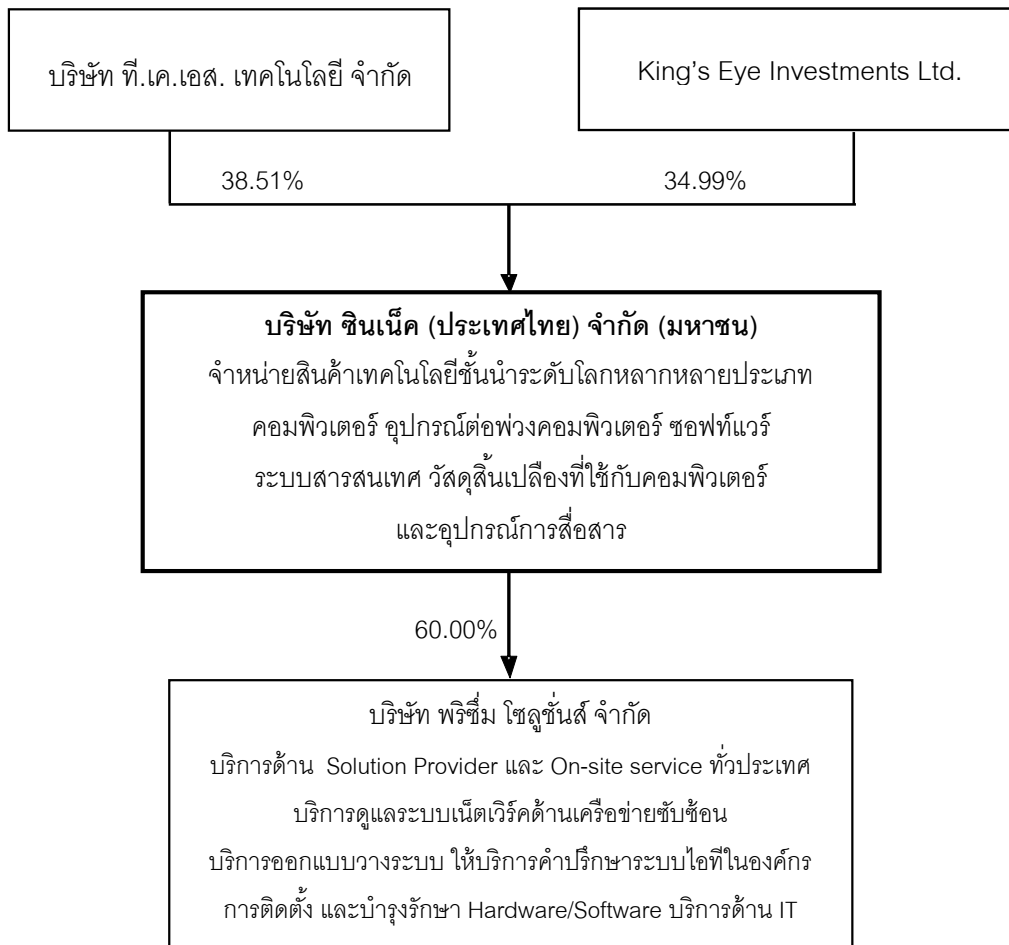
ปี	เหตุการณ์
2550	<p>ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2550 มีมติพิเศษให้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน และมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท และมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 205,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 205,000,000 หุ้น และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 180,000,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Pre-emptive Right) จำนวนไม่เกิน 57,000,000 หุ้น และเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก จำนวน 123,000,000 หุ้น รวมทั้งจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 25,000,000 หุ้น ร้องรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่จะออกและเสนอให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ</p> <p>บริษัทฯ ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เพื่อแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 และเปลี่ยนชื่อจากเดิม บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด เป็น บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)</p>
2551	<p>บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ เปิดทำการซื้อขายให้กับนักลงทุนวันแรก ในวันที่ 16 มิถุนายน 2551</p>
2552	<p>บริษัทฯ ได้ลงทุนก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่เพิ่มอีก 1 อาคาร เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจ สร้างเสร็จและเปิดใช้งานในไตรมาสที่ 2 ปี 2553 อีกทั้งบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจการครบรอบ 20 ปี จึงจัดตั้งโครงการห้องสมุดไอทีเพื่อพัฒนาการศึกษาไทย (Library IT by Synnex) เพื่อส่งมอบอุปกรณ์ไอทีแก่โรงเรียน 20 โรงเรียนทั่วประเทศที่ผ่านเกณฑ์คัดเลือก</p>
2553	<p>บริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้เข้าชิงรางวัลและเข้ารับสดุดีของสาขารางวัลบริษัทจดทะเบียนดีเด่นด้าน CSR ประจำปี 2553 ในกลุ่มมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 10,000 ล้านบาท ในงาน SET AWARD 2010 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p>บริษัทฯ ได้ขยายเพิ่มธุรกิจโดยได้เป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าสมาร์ตโฟนอย่างเป็นทางการ จำหน่ายให้กับผู้ประกอบการ สินค้าเริ่มแรกในกลุ่มเป็นสมาร์ตโฟนตราสินค้า ACER และ HTC และในปี 2554 บริษัทฯ ได้ขยายการเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายตราสินค้าและกลุ่มสินค้าการสื่อสารอื่นๆ เพิ่มมากขึ้นหลากหลายประเภท</p> <p>บริษัทฯ ได้รับรางวัล “Highest Online Channel Partner Technical Support/Channel Warranty Online Usage (Associate)” เป็นรางวัลสูงสุดในด้านการให้การสนับสนุนด้านเทคนิคกับลูกค้าและในด้านการให้การรับประกันผ่านระบบ online และรางวัล “Best Performance in Accurately Identifying Customer's Defect (Associate)” เป็นรางวัลยอดเยี่ยมในด้านความถูกต้องในการระบุปัญหาของลูกค้า ทั้งสองรางวัลเป็นรางวัลที่ Intel มอบให้แก่ Partner ที่มีผลงานและมาตรฐานการให้บริการที่ดีที่สุด ในภูมิภาคเอเชีย นอกจากนี้ ยังได้รับรางวัล Best Epson Service Centre 2010 จาก Epson</p>
2554	<p>บริษัทฯ ได้รับรางวัล Best Epson Service Centre 2011 จาก Epson 2 ปีซ้อน ซึ่งเป็นรางวัลที่ Epson มอบให้แก่ตัวแทนศูนย์บริการดีเด่นในการให้บริการหลังการขาย เป็น 1 ใน 14 ศูนย์บริการที่ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม จากทั้งหมด 114 ศูนย์บริการทั่วประเทศที่รับการประเมินคุณภาพศูนย์บริการจาก Epson</p>

ปี	เหตุการณ์
2555	บริษัทฯ ได้รับ 3 รางวัล จาก Microsoft เป็นรางวัลที่มอบให้บริษัทที่มีผลงานดี ในสาขาต่างๆ อันได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รางวัล APAC Platinum Club FY2012 Winner – Subsidiary Partner of the Year</li> <li>2. รางวัล APAC Platinum Club FY2012 Winner – Distributor Category</li> <li>3. รางวัล FY2012 Country Partner of the Year Winner</li> </ol>
2556	<p>บริษัทฯ ได้รับรางวัล Most Improved CSR ประเภทกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 10,000 ล้านบาทเป็นรางวัลบริษัทจดทะเบียนที่กำหนด วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจนสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ จัดโดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) ภายใต้การดำเนินงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในงานมอบรางวัล CSR Recognition 2012 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2555</p> <p>ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวนไม่เกิน 95,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท รองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิเรื่องทุนจดทะเบียนบริษัทฯ จากเดิม 705,000,000 บาท เป็น 800,000,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท</p> <p>บริษัทฯ ได้รับรางวัล Distribution Partners of the year 2013 – Volume Licensing จาก Microsoft เป็นรางวัลที่มอบให้กับคู่ค้าธุรกิจที่มีผลงานโดดเด่นในแต่ละสาขา</p> <p>บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSR Recognition 2013 ประเภทรางวัลทั่วไป เป็นรางวัลมอบให้แก่บริษัทที่ตระหนักถึงความสำคัญและมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริม รวมถึงการพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) ภายใต้การดำเนินงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2556</p> <p>บริษัทฯ ได้รับรางวัลดีเด่น ด้านการจัดทำ “รายงานความยั่งยืน ปี 2556 หรือ Sustainability Report Award 2013” จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสถาบันไทยพัฒน์ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556</p>
2557	<p>ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2557 ของบริษัท พริซิม โซลูชันส์ จำกัด มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระเต็มเป็นเงิน 15,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 70,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท เป็นเงิน 7,000,000 บาท เพื่อเพิ่มศักยภาพและรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ย่อย สัดส่วนการถือหุ้นใหม่เป็น 60:40 (โดยมีกลุ่มผู้บริหารจากบริษัท เจกกรุ๊ป เทคโนโลยี จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 40)</p> <p>บริษัทฯ ได้รับรางวัล Distribution Partner of the Year 2014 เป็นรางวัลที่มอบให้แก่คู่ค้าที่ประสบความสำเร็จในการนำเทคโนโลยีอันเปี่ยมประสิทธิภาพของไมโครซอฟท์มาสู่ประเทศไทย ภายใต้กลยุทธ์ “ Mobile First, Cloud First ” จากงาน Microsoft Partner Award 2014</p> <p>บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSR Recognition 2014 (ปีที่ 3 ติดต่อกัน) ประเภทรางวัลทั่วไป เป็นรางวัลที่บริษัทฯ ได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน จากสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม(CSRI) ภายใต้การดำเนินงานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2557</p>

ปี	เหตุการณ์
2558	บริษัทฯ ได้รับ 2 รางวัล จาก Microsoft ได้แก่ Distribution Partner of the Year 2015 – Volume Licensing และ Distribution Partner of the Year 2015 – OEM เป็นรางวัลที่มอบให้กับคู่ค้าธุรกิจที่มีผลงานโดดเด่นในแต่ละสาขา ภายใต้คอนเซ็ปต์ “The Phenomenal of Cloud Transformation” จากงาน Microsoft Partner Award 2015
	บริษัทฯ ได้รับรางวัล ESG 100 Certificate จากสถาบันไทยพัฒน์ ในฐานะที่เป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนจากการคัดเลือกทั้งหมด 567 บริษัทจดทะเบียน ที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
	บริษัทฯ ได้รับรางวัล Thailand Sustainability Investment 2015 โดยเป็นรางวัลที่มอบให้แก่องค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยซินเน็ค เป็น 1 ใน 51 บริษัทจดทะเบียนที่มีรายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” ถือเป็นหุ้นที่มีคุณภาพและคาดหวังผลตอบแทนที่ต่อเนื่องในระยะยาว โดยได้ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านความยั่งยืน และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และบรรษัทภิบาล พิจารณารางวัลโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ และ 1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

โครงสร้างการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558



## กลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้หวัน

กลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น (โดยผ่านทาง King's Eye Investments Ltd.) ของบริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในประเทศไทย สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮองกง นิวซีแลนด์ และอินเดีย เป็นต้น ซึ่งลักษณะการดำเนินธุรกิจของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน มีความคล้ายคลึงกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม นโยบายการลงทุนของกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน มีความชัดเจนในการเข้าร่วมลงทุนในประเทศอื่นๆ โดยคัดเลือกผู้ร่วมลงทุนที่มีความมั่นคงทางการเงิน และมีประสบการณ์ในธุรกิจในประเทศนั้นๆ ทั้งนี้ในปัจจุบันกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวัน ไม่มีนโยบายในการเข้ามาแข่งขันในประเทศไทย นอกจากนี้กลุ่มผู้บริหารทั้งหมดของบริษัทฯ เป็นคนไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ในประเทศไทยยาวนานมากกว่า 10 ปี ถือเป็นจุดแข็งของทางบริษัทฯ ที่กลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้หวันต้องการ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยประสบการณ์ในด้านการขายและการบริหารช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าที่ครอบคลุมลูกค้าทุกประเภท

## บริษัทย่อย

บริษัท พรซิเอ็ม โซลูชันส์ จำกัด (“บริษัทย่อย”) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2539 มีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2,000,000 บาท บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งหมด ให้บริการอบรมหลักสูตรโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ ต่อมาเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2542 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 8,000,000 บาท และในปี 2549 ได้ขยายการให้บริการให้ครอบคลุมมากขึ้น ตั้งแต่การติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในส่วนของฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เป็นการขยายธุรกิจเพื่อสนับสนุนกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ ให้มากขึ้น โดยให้บริการด้าน Solution provider และ On Site Service ทั่วประเทศ บริษัทฯ เห็นถึงความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่มีอยู่ทั่วประเทศ มีความต้องการสินค้าที่เป็น Solution มากขึ้น รวมถึงการให้บริการดูแลระบบเน็ตเวิร์กด้านเครือข่ายซับซ้อนด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) และทางด้านโปรแกรมหรือชุดคำสั่ง (Software) เป็นต้น บริษัทฯ มีเจ้าหน้าที่เทคนิคที่ชำนาญการให้บริการและคำปรึกษากับลูกค้า และมีเจ้าหน้าที่ประจำสาขาอยู่ทั่วประเทศ จึงทำให้ลูกค้าส่วนหนึ่งไว้วางใจกับการให้บริการของทางบริษัทฯ มาโดยตลอด นอกจากนี้แล้วยังมีการให้บริการดูแลทางด้านอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ PC LEMEL (คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล) เข้าถึงกลุ่มลูกค้าที่ต้องการปรึกษาการใช้งาน ซึ่งตรงกับความต้องการของลูกค้าโดยตรง และมีการตรวจเช็ค ดูแล รวมถึงการแก้ไขปัญหาของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) เป็นต้น

ในวันที่ 1 กันยายน 2557 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 15,000,000 บาท ได้มีนโยบายในการทำบริษัทฯ ให้เป็นบริษัท System Integrator (SI) เต็มตัว โดยมีการแยกหน่วยธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริการมีดังนี้

1. IT System Integrator Services คือ ให้บริการวางระบบโซลูชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทรคมนาคมครบวงจร ตั้งแต่การรับเหมา ออกแบบ ติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และการวางระบบสำหรับเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ออกแบบและประยุกต์ทั้งระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร นอกจากนี้ยังรวมไปถึงการให้บริการหลังการขาย โดยมีลูกค้าหลักๆ คือ องค์กรภาครัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่
2. IT Outsourcing and Consulting คือ ให้บริการบุคลากรทางด้านไอที เพื่อไปทำงานที่บริษัทของลูกค้าเป็นลักษณะ รายวัน รายเดือน และรายปี โดยบริษัทฯ มี Technical Support และ Engineer ที่มีความรู้ความสามารถ และมีใบรับรอง (Certified) จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น Microsoft, Cisco มากกว่า 40 คนไว้บริการลูกค้า

3. IT Training คือ บริษัทฯ มีศูนย์อบรมทางด้าน IT Professional ของตัวเอง ในนาม [www.ITFastLearning.com](http://www.ITFastLearning.com) เพื่อให้บริการอบรมหลักสูตรต่างๆ เช่น Microsoft, Cisco, VMWare ให้กับลูกค้าของบริษัทฯ และบุคคลทั่วไป ที่สนใจพัฒนาความรู้ ความสามารถของตัวเองทางด้านไอที
4. IT Hospitality Consultant คือ บริษัทฯ มีอีกหน่วยงานที่ให้บริการเป็นที่ปรึกษาระบบไอทีที่ใช้ภายในโรงแรม โรงพยาบาล ศูนย์การค้า ศูนย์ประชุม อาคารสำนักงานให้เข้าขนาดใหญ่ ที่มีหลายๆ ระบบที่ซับซ้อน และต้องมีการใช้งานร่วมกัน (Interface) เช่น ระบบ Property Management System, ระบบบริหารจัดการสนามกอล์ฟ, Cabling, POS, Data Center, Server room, FM200, Door Lock System, Internet Gateway, PABX&Billing System, CCTV, Pay TV, Digital Signage, Material Control System, Security&Firewall, Email System, HR&Payroll, Financial and Accounting System เป็นต้น โดยให้บริการตั้งแต่การออกแบบ เขียนแบบร่วมกับ Construction team จัดหาอุปกรณ์ วางระบบต่างๆ
5. IT Professional Services เป็นการให้บริการ 3 งานหลัก คือ
  - รับประกอบติดตั้ง Hardware /Software พวง PC, Server, Storage ตามความต้องการของลูกค้าหรือผู้ผลิต
  - Call Center 24 ชั่วโมง ภาษาไทย / อังกฤษ
  - บริการซ่อมบำรุงรักษา (Maintenance Agreement Service) รายวัน รายเดือน รายปี ให้แก่องค์กรภาครัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่ทั่วประเทศ โดยใช้ศูนย์บริการร่วมกับ SYNNEX ทั้ง 46 สาขาทั่วประเทศ
6. IT Distributor Products คือ เป็นผู้แทนจำหน่ายอุปกรณ์ทางด้านไอที ให้กับผู้ผลิตต่างๆ เช่น LG SuperSign, AirLive, N-Computing, รวมทั้ง Intel Server

บริษัทฯ ตระหนักถึงข้อได้เปรียบที่มีมากกว่าคู่แข่งในตลาด คือ

- มีทรัพยากรครบครันในการเป็นบริษัท System Integrator ที่ดีเช่น มี Certified Engineers มากกว่า 20 คน มี Call Center ที่คอยตอบปัญหาให้กับลูกค้าสองภาษาไทย – อังกฤษ มีศูนย์อบรมทางด้านคอมพิวเตอร์เทคนิคเป็นของบริษัทฯ เอง ในชื่อ [www.ITFastLearning.com](http://www.ITFastLearning.com) และมีสาขาที่คอยให้บริการกับลูกค้าถึง 46 สาขาทั่วประเทศ ร่วมกับทาง SYNNEX

## 2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ โดยบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตสินค้าเจ้าของผลิตภัณฑ์ชั้นนำระดับโลกมากกว่า 50 ตราสินค้า มีฐานลูกค้าผู้ประกอบการด้านสินค้าคอมพิวเตอร์มากกว่า 5,000 ราย เช่น กลุ่มลูกค้าผู้วางระบบซอฟต์แวร์ปฏิบัติการรายใหญ่ ผู้ผลิตจำหน่ายสินค้าคอมพิวเตอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของตัวเอง รวมถึงร้านค้าปลีกค้าส่งทั่วประเทศ ห้างสรรพสินค้า ห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ และร้านจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องเขียน เป็นต้น

บริหารงานโดยกลุ่มผู้บริหารชาวไทยที่มีประสบการณ์ในธุรกิจจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ มายาวนาน และการที่บริษัทฯ เป็นหนึ่งในกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน ทำให้บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบในด้านการบริหารจัดการคลังสินค้าและเป็นที่ยอมรับจากผู้ผลิตระดับโลก ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลก ทำให้สามารถกล่าวได้ว่าบริษัทฯ มีสินค้าที่มีความหลากหลายและครอบคลุมความต้องการของผู้บริโภคมากที่สุดในประเทศไทย โดยการทำสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้ากับผู้ผลิตสินค้าต่างๆ นั้น บริษัทฯ เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ผลิตสินค้า โดยไม่ผ่านทางกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทยได้วัน

### โครงสร้างรายได้

หน่วย : ล้านบาท

กลุ่มผลิตภัณฑ์	2558		2557		2556	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
รายได้จากการขาย						
1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วน	3,166	14.71%	3,030	15.87%	3,065	16.34%
2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง	2,257	10.49%	2,217	11.61%	2,236	11.92%
3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เพื่อการพิมพ์	1,622	7.54%	1,522	7.97%	1,369	7.30%
4. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค	3,000	13.94%	1,338	7.01%	1,657	8.83%
5. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล	1,168	5.43%	893	4.68%	973	5.19%
6. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ	2,249	10.45%	2,179	11.41%	2,525	13.46%
7. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์มัลติมีเดีย	2,252	10.47%	2,327	12.19%	2,041	10.88%
8. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทซอฟต์แวร์	1,477	6.78%	2,168	11.35%	2,186	11.65%
9. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์การสื่อสาร	4,234	19.68%	3,359	17.59%	2,678	14.27%
10. อื่นๆ	65	0.30%	37	0.19%	11	0.06%
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>21,490</b>	<b>99.88%</b>	<b>19,069</b>	<b>99.88%</b>	<b>18,741</b>	<b>99.90%</b>
รายได้จากการบริการ	25	0.12%	23	0.12%	18	0.10%
<b>รวมรายได้จากการขายและการบริการ</b>	<b>21,515</b>	<b>100%</b>	<b>19,092</b>	<b>100%</b>	<b>18,759</b>	<b>100%</b>
<b>อัตราการเติบโตของ รายได้จากการขายและการบริการ</b>	<b>12.69%</b>		<b>1.78%</b>		<b>-8.83%</b>	

## 2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าหลากหลายครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ มีผลิตภัณฑ์นำสมัยที่จัดจำหน่ายแบบครบวงจร ได้รับความไว้วางใจและเชื่อถือในสินค้าและบริการของบริษัทฯ จากพันธมิตรทางธุรกิจและกลุ่มลูกค้ามั่นใจเลือกซื้อสินค้าบริษัทฯ จากความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า การให้บริการหลังการขาย การจัดส่งสินค้าที่สะดวกรวดเร็ว ทำให้ธุรกิจเติบโตต่อเนื่อง ทั้งนี้ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้แบ่งผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายออกเป็น 9 กลุ่ม โดยมีรายละเอียดของแต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์ ดังนี้

### 1. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วน (Component Product Group: CPG)

สินค้ากลุ่มนี้เป็นอุปกรณ์ชิ้นส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยสินค้าหลัก เช่น Motherboard, Hard Disk Drive, CPU, DRAM, Optical Drive เป็นต้น เพื่อตอบสนองตลาด DIY PC ผู้บริโภคสามารถเลือกซื้ออุปกรณ์เป็นชิ้นๆ เพื่อนำไปประกอบเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนเฉพาะที่ต้องการเพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมมีสมรรถนะที่สูงขึ้น

การเติบโตโดยรวมของตลาดกลุ่มสินค้านี้มีอัตราเติบโตไม่มากและส่วนใหญ่จะจำหน่ายเป็นการขายเข้าโครงการ (Project) หรือกลุ่มผู้บริโภคเฉพาะกลุ่มที่ใช้เฉพาะงาน เช่น กลุ่มออกแบบ และกลุ่มเพื่อบันเทิงใช้เล่นเกมส์ บริษัทฯ ค่อนข้างได้เปรียบคู่แข่งเนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ชำนาญการในสินค้ากลุ่มนี้ และมีสินค้าหลากหลายรวมถึงตราสินค้าที่ครบถ้วน ผนวกกับการบริการหลังการขาย โดยบริษัทฯ มีศักยภาพในการซ่อมชิ้นส่วนนี้ภายในและไม่ต้องส่งกลับประเทศผู้ผลิต ซึ่งสามารถทำให้ต้นทุนการขายรวมค่าบริการหลังการขายของบริษัทฯต่ำกว่าคู่แข่ง

อัตราการเติบโตของกลุ่มสินค้าผลิตภัณฑ์ ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วนได้รับผลจากการที่บริษัทฯ มีความชำนาญในสินค้ากลุ่มนี้ บวกกับความหลากหลายของสินค้าและตราสินค้าที่ครบถ้วนและเป็นตราสินค้าที่มีส่วนแบ่งในตลาดสูง กอปรกับความสามารถเปรียบในเรื่องการบริหารหลังการขายที่บริษัทฯ มีศักยภาพในการซ่อมได้เองภายใน ไม่ต้องส่งกลับประเทศผู้ผลิตสามารถทำให้ต้นทุนการขายและการบริการหลังการขายของบริษัทฯคงความได้เปรียบกว่าคู่แข่ง

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วน ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
CPU	Intel	อุปกรณ์ประมวลผลข้อมูลสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์
Mother Board / VGA	Intel, Asustek, Gigabyte, Asrock	อุปกรณ์แผงวงจรขนาดใหญ่อยู่ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ มีช่องสำหรับเสียบ CPU และแผงวงจรเพิ่ม
Hard Disk Drive	Seagate, Western Digital	อุปกรณ์เก็บข้อมูลชนิด Fixed disk ใช้ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์
Optical Drive	Samsung, Asustek, LG	อุปกรณ์อ่านข้อมูลและ/หรือบันทึกข้อมูลลงแผ่น CD, DVD
DRAM	Kingston	หน่วยความจำของระบบ

ที่มา: บริษัทฯ

## 2. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง (Consumables & Supply Group: CSG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นวัสดุสิ้นเปลืองใช้แล้วหมดไป ต้องซื้อทดแทนตลอดเวลา เช่น หมึกพิมพ์ (Ink Cartridge) โทเนอร์ (Toner Cartridge) ฝัาพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ (Ribbon) และกระดาษสำนักงาน เป็นต้น

บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการจัดจำหน่ายสินค้ากลุ่มนี้ เนื่องจากการครอบคลุมช่องทางการจัดจำหน่ายที่กว้าง และลึกกว่าคู่แข่ง ก่อปรกับบริษัทฯ มีความครบถ้วนในเรื่องตราสินค้าที่ทำให้ลูกค้าสะดวกในการเลือกซื้อจากบริษัทฯ เพียงแหล่งเดียว สินค้าในกลุ่มนี้เป็นวัสดุสิ้นเปลืองที่ต้องมีการจัดซื้อทดแทนตลอดเวลาซึ่งประกอบไปด้วยสินค้าหลัก เช่น หมึกพิมพ์ (Ink Cartridge) โทเนอร์ (Toner) ฝัาพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Ribbon) และกระดาษสำนักงาน เป็นต้น ซึ่งเป็นสินค้าที่มีการใช้งานควบคู่กับเครื่องพิมพ์ชนิดต่างๆ เนื่องจากลักษณะการใช้งานของกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีความจำเป็น มีการใช้งานแพร่หลายทั้งในองค์กรร้านค้าและครัวเรือน และการที่สินค้าเป็นประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ทำให้ผู้บริโภคจำเป็นต้องซื้ออย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Fullmark, Canon, Epson, HP, Fuji Xerox, Samsung และ Brother เป็นตราสินค้าที่ผู้บริโภคให้การยอมรับ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Ink Cartridge, Toner, Ribbon	HP, Epson, Canon, Samsung, Fuji Xerox, Brother, Fullmark	หมึกพิมพ์ ตลับหมึก ตลับผงหมึก ฝัาพิมพ์
ผลิตภัณฑ์กระดาษ	TKS, Fuji Xerox	ผลิตภัณฑ์กระดาษ

ที่มา: บริษัทฯ

## 3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เพื่อการพิมพ์ (Image & Printing Product Group: IPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์เครื่องพิมพ์ เพื่อการพิมพ์งาน เช่น เครื่องพิมพ์ Inkjet (Inkjet Printer) เครื่องพิมพ์ Laser (Laser Printer) ประเภทเครื่องพิมพ์ All-In-One function (printer, fax, copier & scanner) เครื่องพิมพ์ Single function (printer only) และเครื่องพิมพ์แบบกระแทก (Dot Matrix) เป็นต้น

บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายที่มีตราสินค้าในกลุ่มสินค้านี้มากที่สุด และตราสินค้าที่บริษัทฯ จัดจำหน่ายทั้งหมดเป็นตราที่ผู้บริโภคให้การยอมรับและมีส่วนแบ่งการตลาดในกลุ่มผลิตภัณฑ์นี้มากที่สุด เช่นเดียวกับสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์วัสดุสิ้นเปลือง ตราสินค้า HP เป็นผู้นำที่มีส่วนแบ่งทางการตลาดสูงสุดของเครื่องพิมพ์สำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กร และบริษัทฯ ก็ยังมีส่วนแบ่งการตลาดเครื่องพิมพ์แบบ Ink Jet ทั้งแบบ Single Function และ All-in-One ในตราสินค้า Canon ด้วยเช่นกัน อีกทั้ง Canon เป็นผู้นำที่มีส่วนแบ่งการตลาดสูงสุดของสินค้า Ink Jet รวมทั้งได้มีส่วนแบ่งการตลาดในสินค้าเครื่องพิมพ์แบบกระแทกของ Epson เช่นเดียวกัน

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เพื่อการพิมพ์ ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
เครื่องพิมพ์ (Printer)	HP, Canon, Epson, Samsung, Fuji Xerox, Brother	เครื่องพิมพ์ที่แสดงผลลัพธ์ที่ได้จากการทำงานของคอมพิวเตอร์
เครื่องสแกนเนอร์ (Scanner)	HP, Canon, Epson	อุปกรณ์กวาดจับสัญญาณหรือตัวอักษร

ที่มา: บริษัทฯ



#### 4. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ใช้ในการประกอบเน็ตเวิร์ค (Network Product Group: NPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์ชิ้นส่วนใช้ในการประกอบเน็ตเวิร์ค เช่น Switch, Hub Router, Wireless, LAN, UPS, Server, Storage, Network Cabling System และ Internet Security เป็นต้น บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของตราสินค้า HP, APC, AMP, Zyxel, ASUS, Intel Server และ Cisco ซึ่งเป็นผู้นำของตลาดเน็ตเวิร์คและระบบ VOIP สำหรับ UPS นั้น บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ APC ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดเครื่องสำรองไฟ เช่นกัน

จากการดำเนินธุรกิจในโลกที่มีการแข่งขันที่สูงมากขึ้น ทำให้บริษัทต่างๆ พยายามเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดค่าใช้จ่าย ซึ่งจะทำให้บริษัทดังกล่าวหันมาใช้ระบบเครือข่ายเน็ตเวิร์คมากขึ้น เช่น การใช้ระบบ VOIP, Wireless และระบบ Video Conference เพื่อช่วยเหลือการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นการลดรายจ่ายอย่างดีเช่นกัน บริษัทฯ มีทีม Pre-Sales Engineer ให้บริการช่วยวางแผนการวางระบบและแก้ไขปัญหาของระบบให้กับลูกค้า โดยมีบริการตั้งแต่การติดตั้งและดูแลระบบให้กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย รวมทั้ง มีบริการ (On-Site Service) ซึ่งสามารถช่วยส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์คนี้ได้เป็นอย่างดี

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์ค ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Cable and Connector	AMP	สายเคเบิลและอุปกรณ์ต่อเชื่อมสัญญาณ
Server & Storage	Dell, HP, Intel	อุปกรณ์แม่ข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เก็บข้อมูลระบบเครือข่าย
LAN Card	HP, Intel	อุปกรณ์เชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์เข้าด้วยกันเป็นระบบเครือข่าย
Switch	HP, Cisco, ZyXEL	อุปกรณ์กระจายสัญญาณของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
Wireless LAN	HP, Cisco, ZyXEL, ASUS	อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย
Router	HP, Cisco	อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางในการเชื่อมโยงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
UPS	APC, EMPOW, Delta	เครื่องจ่ายไฟฟ้าสำรองและคุ้มครองคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ จากปัญหาไฟดับ, ไฟตก
SCSI & RAID Solutions	Adaptec	อุปกรณ์ต่อพ่วงแบบ SCSI Interface และ RAID
Security & VPN	Cisco, Tipping Point, SonicWall	อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย
VOIP, Video Conference	Cisco	อุปกรณ์สื่อสารข้อมูลเสียงผ่านระบบคอมพิวเตอร์

ที่มา: บริษัทฯ

## 5. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล (Display Product Group: DPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์แสดงผลภาพข้อมูล เช่น จอภาพแสดงผล และโปรเจคเตอร์ เป็นต้น บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Asustek, AOC, Samsung, Phillips, BenQ, LG, EIZO และ Lemel โดยมี Samsung เป็นผู้นำตลาดจอภาพ อีกทั้งบริษัทฯ ยังเป็นผู้นำเข้าและผู้แทนจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จอภาพคุณภาพสูงตราสินค้า EIZO แต่เพียงผู้เดียวในประเทศไทย สินค้าประเภทโปรเจคเตอร์ มีอัตราการเติบโตสูงและมีความต้องการจากตลาดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากภาครัฐและภาคเอกชน สำหรับตลาดเอสเอ็มอี (SME) และผู้บริโภคทั่วไป ก็มีอัตราการเติบโตสูงเช่นกันจากราคาเฉลี่ยต่อตัวที่มีราคาถูกลงทำให้ผู้บริโภคตัดสินใจได้ง่ายขึ้น

บริษัทฯ มีการขายสินค้าเข้าโครงการในส่วนสินค้าจอภาพใหญ่ หรือโทรทัศน์ เป็นการเพิ่มยอดขายและส่วนแบ่งตลาดองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อชดเชยราคาต่อตัวเฉลี่ยของสินค้าจอภาพระดับล่างที่มีแนวโน้มราคาต่ำลง สำหรับสินค้ากลุ่มโปรเจคเตอร์ มีอัตราการเติบโตสูงทั้งตลาดการศึกษาในภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงผู้บริโภคทั่วไป และองค์กรขนาดกลางและรายย่อย เนื่องจากราคาโปรเจคเตอร์ระดับล่างมีการปรับราคาให้ถูกลงเพื่อให้ขนาดตลาดกว้างขึ้น

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์แสดงผลข้อมูล ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
จอภาพ (Monitor) และโปรเจคเตอร์	Samsung, Phillips, BenQ, LG, EIZO, Lemel, Asustek, AOC, Epson	จอภาพระดับกลางถึงระดับสูงเหมาะกับงานทั่วไป

ที่มา: บริษัทฯ

## 6. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ (System Product Group: SPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จเพื่อใช้งาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook, Ultrabook, Netbook) เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ (Desktop PC) เครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Server) หรือเครื่องคอมพิวเตอร์สั่งประกอบ (CTO: Configure-To-Order) ภายใต้ตราสินค้า Lemel ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นตราสินค้าของกลุ่มซินเน็คประเทศไทย (House Brand) ได้รับการรับรองมาตรฐานการใช้จากสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม กระทรวง (มอก) อุตสาหกรรม มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานคลื่นสัญญาณวิทยุรบกวน และมาตรฐานความทนทานต่อภาวะแวดล้อมของเน็คเทค เป็นต้น (ร้อน)

สินค้าประเภทคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก มีการพัฒนารูปแบบใหม่ๆ ที่เรียกว่า 2 in 1 ที่เป็นทั้ง Notebook และ Tablet มีโอกาสทำให้ส่วนแบ่งทางการตลาดของสินค้ากลุ่มประเภทคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กมีมากขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2556-2557 ที่เสียส่วนแบ่งไปค่อนข้างมากให้กับตลาดสินค้า Tablet ที่ได้รับความนิยมน้อยลงในปัจจุบัน ส่วนคอมพิวเตอร์ตลาดองค์กรยังมีอัตราการเติบโตสม่ำเสมอ และสินค้าประเภท PC All in One (AIO) มีอัตราการเติบโตสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ด้วยราคาที่ต่ำลงและคุณสมบัติจอภาพสัมผัส (Touch)

เครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบนั้น บริษัทฯ ได้มีสายการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบไม่มีตราสินค้าตามคำสั่งลูกค้าตั้งแต่ปี 2547 อย่างไรก็ตาม ในปี 2550 บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสั่งประกอบภายใต้เครื่องหมายการค้า "Lemel" ซึ่งเป็นตราสินค้าของกลุ่มซินเน็ค ประเทศไทย โดยบริษัทฯ มีการ

จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวผ่านกลุ่มร้านค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อย กลุ่มห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ และกลุ่มผู้ค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กร ในปัจจุบันบริษัทฯ มีกำลังการผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งประกอบภายใต้เครื่องหมายการค้า “Lemel” ประมาณ 10,000 เครื่อง/เดือน ทั้งนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งประกอบภายใต้เครื่องหมายการค้า “Lemel” ของบริษัทฯ ได้รับใบรับรองระบบบริหารงานตามมาตรฐาน ISO9001:2008 และ ISO14001:2004 จาก บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น และเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก). เลขที่ 1561-2548 มาตรฐานด้านความปลอดภัย และเลขที่ 1956-2548 มาตรฐานด้านขีดจำกัดสัญญาณรบกวนวิทยุ จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทำให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งประกอบของบริษัทฯ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทชุดคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)	Asus, Dell, HP, Lenovo, Samsung, Toshiba	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
เครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ	HP, Dell, Lenovo, ASUS	เครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบเสร็จ
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งประกอบ (CTO)	Lemel	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งประกอบ

ที่มา: บริษัทฯ

## 7. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์มัลติมีเดีย (Multimedia Product Group: MPG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์มัลติมีเดียที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือใช้ร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือใช้กับเครื่องมือสื่อสารต่างๆ สมาร์ทโฟน เช่น External Hard Drive, Media Player, USB Flash Drive, Flash Card, Digital Camera รวมทั้งส่วนที่เป็นอุปกรณ์เสริม (Accessories) เช่น หูฟังประเภทที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือใช้กับสมาร์ทโฟน หรือสินค้าที่เป็นประเภท input device เช่น mouse, keyboard เป็นต้น

สินค้าประเภทอุปกรณ์เก็บข้อมูล เช่น External Hard Drive มีอัตราการเติบโตสูงขึ้น เนื่องจากผู้บริโภคมีข้อมูลที่เป็นภาพหรือวีดิโอมากขึ้น กอปรกับราคาเฉลี่ยต่อตัวคงที่ แต่ผู้บริโภคได้สินค้าที่มีขนาดบรรจุข้อมูลที่มีมากขึ้น จึงเป็นตัวผลักดันการเติบโตของสินค้าประเภทนี้ ส่วนกล้องดิจิทัลประเภทโปรเฟสชันนอลหรือกึ่งโปรเฟสชันนอล (Single lens) จะมีสัดส่วนต่อกล้องคอมแพ็คมากขึ้น เนื่องจากคุณภาพการถ่ายภาพที่ดีกว่าและราคาสินค้ากล้องกึ่งโปรเฟสชันนอลมีราคาถูกลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ยังสามารถทำให้การเติบโตของข้อมูลแบบคุณภาพสูงมีอัตราการเติบโตมากขึ้น บริษัทฯ มีสินค้ากลุ่มการ์ดทั้ง SD CF card ของผู้นำตลาดอย่าง Sandisk และ Kingston จำหน่าย

บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Seagate, WD, Toshiba, Kingston และ Sandisk ซึ่ง Kingston เป็นผู้นำของตลาด USB Flash Drive และ Sandisk เป็นผู้นำของตลาด flash card สำหรับ กล้องดิจิทัล จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Canon ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำตลาดเช่นกัน

กลุ่มผลิตภัณฑ์ Multimedia product group ผลิตภัณฑ์ Flash Drive และ Flash Card และ External Hard Disk Drive มีอัตราการเติบโตสูง จากกระแส Digital Content ที่ผู้บริโภคต้องการอุปกรณ์จัดเก็บที่มีความจุมากขึ้น ซึ่งบริษัทฯ มีตราสินค้าที่เป็นที่นิยมและเป็นผู้นำตลาด มีส่วนแบ่งมากทั้ง Kingston, Sandisk, Seagate, WD และ Toshiba

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์มีเดีย ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Flash Card และ USB Flash Drive	Kingston, Sandisk	อุปกรณ์เก็บข้อมูลสำหรับใช้กับสมาร์ทโฟน กล้องดิจิทัล และเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
External Hard Disk Drive	Seagate, WD	อุปกรณ์เก็บข้อมูล
Input Device, Keyboard, Mouse	Logitec, Rapoo, Imation	อุปกรณ์ป้อนข้อมูลเข้าคอมพิวเตอร์
กล้องดิจิทัล (Digital Camera)	Canon	อุปกรณ์การถ่ายภาพต่างๆ ที่สามารถนำมาแสดงผล ทางเครื่องคอมพิวเตอร์
อุปกรณ์เสริมสำหรับสมาร์ทโฟน	INNERGIES ,TDK	อุปกรณ์สำรองแบตเตอรี่ สำหรับสมาร์ทโฟน และ แท็บเล็ต หูฟังที่มีลำโพงสำหรับสมาร์ทโฟน

ที่มา: บริษัทฯ

#### 8. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทซอฟต์แวร์ (Software Product Group: SWG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นประเภทซอฟต์แวร์ เช่น ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ซอฟต์แวร์  
แอปพลิเคชัน ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องแม่ข่าย ซอฟต์แวร์ระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่าย  
คอมพิวเตอร์ และซอฟต์แวร์ทางการออกแบบประเภท 2 และ 3 มิติ เป็นต้น

บริษัทฯ จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Autodesk, CA, Microsoft ซึ่ง Microsoft นั้นเป็นผู้นำอันดับหนึ่งของ  
ตลาดซอฟต์แวร์ระบบเชิงปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และ Autodesk เป็นผู้นำอันดับหนึ่งของตลาดซอฟต์แวร์  
ทางการออกแบบประเภท 2 และ 3 มิติ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Windows, Microsoft Office & Windows Server Software & Open License	Microsoft	ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการสำหรับคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันและซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องแม่ข่าย
Data Protection and Backup Software	CA	ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการสำรองข้อมูล
Security Software Solutions	Panda	ซอฟต์แวร์ระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่าย คอมพิวเตอร์
CAD Designing and Drafting Tools Software	Autodesk	ซอฟต์แวร์ช่วยงานออกแบบ และเขียนแบบร่าง

ที่มา: บริษัทฯ

## 9. กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์สื่อสาร (Communication Product Group: CDG)

สินค้ากลุ่มที่เป็นอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์เสริมอื่นๆ เช่น Smartphone และ Tablet ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ (Operating System) ในการปฏิบัติงานหลายระบบ เช่น Android OS, Windows OS และอื่นๆ โดยตราสินค้าที่บริษัท จัดจำหน่ายได้แก่ Asustek, Dell, Huawei, HTC, HP, Lenovo, Samsung, Sony เป็นต้น

กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์สื่อสาร ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์	ตราสินค้า	รายละเอียดผลิตภัณฑ์
Smart Phone and Tablet	Asustek, Dell, HTC, Huawei, Lenovo, Samsung, Sony	Smart Phone and Tablet เพื่อใช้ในการสื่อสารและ internet และการประมวลผล

ที่มา: บริษัทฯ

### การบริการหลังการขาย

บริษัทฯ ได้มองเห็นความสำคัญของการบริการหลังการขาย เนื่องจากบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่มุ่งธุรกิจจัดจำหน่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์เป็นธุรกิจการบริการครบวงจร (one-stop service) มิใช่เพียงธุรกิจซื้อมาขายไป เนื่องจากในปัจจุบัน ธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีกำไรขั้นต้นอยู่ในเกณฑ์ต่ำ การแข่งขันที่รุนแรง และมีสินค้าที่นำเข้ามาอย่าง ผิดกฎหมาย บริษัทฯ จึงได้เปรียบคู่แข่งในด้านการบริการลูกค้าหลังการขาย และการซ่อมแซมบำรุงรักษาอย่างครบวงจร และถูกต้องตามหลักการของผู้ผลิต

บริษัทฯ จัดให้มีการบริการหลังการขายสินค้าทุกประเภทของบริษัทฯ ตามเงื่อนไขการรับประกันของผู้ผลิต โดยลูกค้าสามารถนำสินค้าที่มีปัญหามารับบริการซ่อมเปลี่ยนได้ ทั้งนี้ ลักษณะของการบริการหลังการขายขึ้นอยู่กับ ชนิดของสินค้า ลักษณะของปัญหา และเงื่อนไขระหว่างบริษัทฯ กับผู้ผลิต การบริการหลังการขายสำหรับสินค้าที่อยู่ใน ระยะเวลาประกัน บริษัทฯ จะดำเนินการเรียกเก็บค่าบริการในการซ่อมเปลี่ยนสินค้าจากผู้ผลิต ในขณะที่การบริการ หลังการขายสำหรับสินค้าที่พ้นระยะเวลาประกันจากผู้ผลิตแล้วนั้น บริษัทฯ จะเรียกเก็บค่าบริการซ่อมแซมสินค้า ดังกล่าวโดยตรงจากลูกค้า ปัจจุบันบริษัทฯ มีระบบการซ่อมเปลี่ยนสินค้าโดยรับสินค้าที่นำมาเปลี่ยน และสามารถส่งคืน สินค้าให้ได้ภายใน 3-7 วันทำการ หรือขึ้นอยู่กับอะไหล่จากทางผู้ผลิต

อนึ่ง การบริการหลังการขายของบริษัทฯ ดำเนินงานโดยฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้า โดยฝ่ายซ่อมเปลี่ยน และบริการลูกค้ามีการส่งพนักงานไปอบรมกับผู้ผลิตต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความชำนาญในการซ่อมแซมสินค้า ของบริษัทฯ ปัจจุบันฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้าของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมในการซ่อมแซมสินค้าให้ถูกวิธี เป็น มาตรฐานเดียวกันกับทางผู้ผลิต ซึ่งต้องใช้ทักษะขั้นสูงได้หลากหลายประเภท อาทิ Main Board, VGA, Notebook, Printer และ Smartphone เป็นต้น

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีสำนักงานสาขา 11 แห่ง กระจายอยู่ทั่วภูมิภาค เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าจะได้รับความสะดวกรวดเร็วในการเข้ารับบริการ ดังนี้

ภาค	สำนักงานสาขา <sup>1</sup>
กรุงเทพฯ และเขตปริมณฑล	1. ทีเคาน์เตอร์บริการลูกค้าที่สำนักงานใหญ่ ถนนสุขุมวิท 2. สาขาพันธ์ทิพย์พลาซ่า 3. สาขาศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า 4. สาขาศูนย์การค้าไอทีมอลล์ ฟอรั่มทาวน์ 5. สาขาซีคอนแอสควร์
ภาคเหนือ	1. สาขาเชียงใหม่ 2. สาขาพิษณุโลก
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. สาขานครราชสีมา 2. สาขาขอนแก่น
ภาคใต้	1. สาขาสุราษฎร์ธานี 2. สาขาหาดใหญ่

บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการหลังการขายแก่ลูกค้าให้สะดวกรวดเร็วขึ้น โดยในปี 2557 ได้แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายเพื่อให้เป็นจุดรับสินค้าเคลมจากผู้ใช้สินค้าตรง Synnex Service Partner 37 แห่ง กระจายอยู่ทั่ว 27 จังหวัด ตามภูมิภาคต่างๆ ที่เป็นศูนย์กลางแหล่งไอที ภายใต้อิทธิพล “Trusted By SYNNEX” และในปี 2558 ได้ทำการขยายเพิ่มอีก 25 แห่ง รวมทั้งสิ้น 62 จุด ครอบคลุม 52 จังหวัด ทั้งนี้เพื่อเป็นการตอบสนองความพึงพอใจด้านการบริการหลังการขายที่สูงสุด โดยตั้งอยู่ในจังหวัดต่างๆ แยกตามภูมิภาค ดังนี้

ภูมิภาค	Synnex Service Partner (จังหวัด)	
ภาคเหนือ	1. เชียงใหม่ 2. พิษณุโลก 3. เพชรบูรณ์ 4. อุตรดิตถ์ 5. พะเยา 6. เชียงราย 7. ตาก	8. พิจิตร 9. น่าน 10. สุโขทัย 11. กำแพงเพชร 12. แพร่ 13. ลำปาง
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	1. นครราชสีมา 2. ขอนแก่น 3. เลย 4. ศรีสะเกษ 5. อุตรดิตถ์ 6. อุบลราชธานี 7. มหาสารคาม 8. สกลนคร 9. นครพนม	10. มุกดาหาร 11. หนองบัวลำภู 12. ร้อยเอ็ด 13. บุรีรัมย์ 14. สุรินทร์ 15. ยโสธร 16. อำนาจเจริญ 17. หนองคาย

ภูมิภาค	Synnex Service Partner (จังหวัด)	
ภาคใต้	1. ปัตตานี 2. นครศรีธรรมราช 3. ภูเก็ต 4. ตรัง	5. สตูล 6. ชุมพร 7. นราธิวาส 8. ยะลา
ภาคกลาง	1. นครสวรรค์ 2. กาญจนบุรี 3. นครปฐม 4. อุทัยธานี 5. พระนครศรีอยุธยา	6. อ่างทอง 7. ราชบุรี 8. สมุทรสาคร 9. สระบุรี 10. ฉะเชิงเทรา
ภาคตะวันออก	1. ปราจีนบุรี 2. ระยอง	3. ชลบุรี 4. ตราด

บริษัท มุ่งมั่นในการให้บริการ ตั้งแต่การให้คำปรึกษาก่อนและระหว่างการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าจะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการมาตรฐานที่ดีที่สุด นอกจากนี้บริษัท ยังมุ่งมั่นในการสร้างเสริมศักยภาพขององค์กรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการขยายทีมบริหารงานทั้งในด้านสื่อสารการตลาด ฝายให้คำปรึกษาทางเทคนิค และฝายทดสอบผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้การบริการหลังการขายบริษัท ได้รับใบรับรองระบบบริหารงานตามมาตรฐาน ISO9001:2008 จาก บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น ทำให้ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในคุณภาพการบริการของบริษัท

## 2.2 การตลาดและการแข่งขัน

### อุตสาหกรรมไอที

จากการจัดอันดับประเภทธุรกิจ ในปี 2015 Best Global Brands โดย Inter brand พบว่าธุรกิจที่ติด TOP 20 เป็นบริษัทที่ทำธุรกิจเกี่ยวข้องกับสินค้าเทคโนโลยี และการสื่อสาร และการเชื่อมต่อ อาทิเช่น Apple, Google, IBM, Microsoft, Samsung, Intel, CISCO, Oracle และ HP เป็นต้น

จากช่วงที่เศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจภายในประเทศ มีความผันผวนเกิดขึ้น อุตสาหกรรมไอทีนั้น ก็มีการปรับตัว และมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคก็เปลี่ยนไปตามเทรนของเทคโนโลยี อย่างรวดเร็วเช่นกัน

ผลการสำรวจของ International Data Corporation (IDC) พบว่า ในปี 2558 มูลค่ารวมของสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลทั่วโลก มีอัตราการเติบโตที่ลดลงจาก ปี 2557 ยอดการส่งมอบลดลง 10.4% ผู้บริโภคส่วนใหญ่หันมานิยมใช้สินค้ากลุ่ม สมาร์ทโฟน เพิ่มมากขึ้นตามเทรนเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง เนื่องจากความคล่องตัวและความสะดวกในพกพาและการใช้งาน ซึ่งสอดคล้องกับภาวะและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เกิดขึ้นในประเทศไทย สำหรับบริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล อาทิเช่น Lenovo HP Dell และมี Market share มากกว่า 90%

อัตราการเติบโตของสินค้ากลุ่มแท็บเล็ตทั่วโลก ในปี 2558 พบว่าสินค้ากลุ่มแท็บเล็ต มีอัตราการเติบโตส่งมอบสินค้าลดลง 1.8% เมื่อเทียบกับยอดการส่งมอบสินค้าในปี 2557 ทางบริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มนี้หลาย Brands เช่น Samsung Lenovo Asus และ Huawei

อัตราการเติบโตของสินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟนทั่วโลกในปี 2558 พบว่าสินค้ากลุ่มสมาร์ทโฟน มีอัตราการเติบโตส่งมอบสินค้าเพิ่มขึ้น 10.10% ผู้นำตลาดสินค้าสมาร์ทโฟนยังคงเป็น Samsung Apple และ Huawei ตามลำดับ จึงทำให้สัดส่วนมูลค่าตลาดในปี 2558 ของระบบปฏิบัติการ Android ครองแชมป์รักษาส่วนแบ่งการตลาดมากกว่า 80% รองลงมาคือ iOS และอื่นๆ ตามลำดับ ทางบริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าในกลุ่มนี้หลาย Brands เช่น Samsung Huawei Lenovo และ Asus เป็นต้น

### 2.2.1 กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทฯ ทำธุรกิจเกี่ยวข้องกับสินค้าเทคโนโลยีและการสื่อสาร การเชื่อมต่อ และยังเป็นผู้แทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และตราสินค้าที่ติดอันดับ TOP 20 ของโลก ส่งผลดีให้บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์หลักที่มีส่วนแบ่งการตลาดมากและหลากหลายครบครันจัดจำหน่าย เช่น กลุ่มสินค้าอุปกรณ์ชิ้นส่วน กลุ่มสินค้าเน็ตเวิร์ค กลุ่มสินค้าซอฟต์แวร์ กลุ่มสินค้าอุปกรณ์สื่อสาร รวมทั้งอุปกรณ์การพิมพ์ กลุ่มสินค้าวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในการพิมพ์ เป็นต้น วางกลยุทธ์ในการใช้ฐานลูกค้าที่กว้างและมีจำนวนมากในการครอบคลุมพื้นที่การขายและการมีสาขาในต่างจังหวัดทั่วทุกภาคของประเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในตลาดต่างจังหวัดได้รวดเร็ว รวมทั้งผลิตภัณฑ์ประเภทที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น กลุ่มสินค้าระบบเครือข่าย (Networking) กลุ่มสินค้าซอฟต์แวร์ บริษัทฯ มีเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรที่มีความรู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน Sales Engineer เพื่อช่วยในการสนับสนุนลูกค้าผู้ประกอบการที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ และบริษัทฯ ยังสามารถเพิ่มสัดส่วนการตลาดจากผลิตภัณฑ์สินค้าที่จำหน่ายเป็นสินค้าที่มีส่วนแบ่งการตลาดสูง เข้ามาจัดจำหน่ายให้กับกลุ่มลูกค้าในองค์กรและตลาดผู้ใช้ทั่วไป

บริษัทฯ มีสำนักงานสาขา เป็นทั้งศูนย์บริการและสำนักงานขาย ครอบคลุมพื้นที่ของจังหวัดหลักๆ ทั่วประเทศ จำนวน 6 สาขาหลักและศูนย์บริการในกรุงเทพฯ 5 สาขา พร้อมทั้งได้แต่งตั้งศูนย์บริการ (Synnex Service Partner) ที่บริหารงานโดยลูกค้าของบริษัทฯ ทั่วประเทศมีมากกว่า 60 แห่ง เพื่อเพิ่มช่องทางให้บริการที่ครอบคลุมแก่ผู้ใช้ที่ซื้อสินค้าที่จัดจำหน่ายโดยซินเน็คได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าผ่านผู้แทนจำหน่ายที่มีอยู่ทั่วประเทศกว่า 5,000 ราย ทำให้การกระจายสินค้าถึงมือผู้บริโภคมีความทั่วถึงยิ่งขึ้น ตลอดจนมีกลุ่มลูกค้าที่มีช่องทางการจำหน่ายมาก เช่น กลุ่มลูกค้าห้างค้าปลีกขนาดใหญ่ กลุ่มลูกค้าร้านค้าสินค้าไอทีขนาดใหญ่ที่มีหลายสาขาช่วยกระจายสินค้า

บริษัทฯ คัดเลือกคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ก่อนจะนำเข้ามาจัดจำหน่าย เป็นสินค้าที่มีมาตรฐานเชื่อถือได้ จัดให้มีกระบวนการในการทดสอบสินค้าก่อนการวางตลาด ตลอดจนสินค้าก็มีการรับประกันสินค้าอย่างถูกต้องจากผู้ผลิต ช่วยให้ผู้ใช้เกิดความมั่นใจในการตัดสินใจซื้อสินค้า

บริษัทฯ ก้าวสู่การขยายธุรกิจ E-Commerce & Digital Marketing เปิดตลาด Online และช่องทางการตลาดแบบ Digital เพื่อเพิ่มสัดส่วนการตลาดและตอบสนองความต้องการลูกค้าได้รวดเร็วจากพฤติกรรมการใช้สื่อช่องทาง Online มากขึ้น การเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายรวดเร็วเพื่อการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า



บริษัท มีระบบการบริหารคลังสินค้าและการกระจายจัดส่งสินค้าที่ทันสมัย ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้ทุกวัน และมีระบบ ASRS (Automatic Storage and Retrieval System) สามารถจัดเก็บและนำสินค้าออกจากคลัง โดยใช้แขนกลผ่านสายพานลำเลียง ควบคุมทั้งระบบด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อให้การจัดเก็บและค้นหาสินค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้การส่งมอบสินค้าได้รวดเร็วตรงเวลา

บริษัท จัดทำระบบการให้บริการตรวจสอบระยะเวลารับประกันบนเว็บไซต์ และตรวจสอบสถานะของสินค้าที่นำมาซ่อมเปลี่ยนบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา พร้อมกันนี้ยังได้เพิ่มช่องทางด่วนพิเศษ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าในการจองคิวออนไลน์ในการรับบริการซ่อมเปลี่ยนสินค้าในสาขาศูนย์บริการฯ ในกรุงเทพฯ-

บริษัทฯ ออกวารสารด้านคอมพิวเตอร์ “Synnex Pricelist” แบบ Online รายเดือน ให้แก่ลูกค้าผู้ประกอบการที่ซื้อสินค้าของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์การขายสินค้า รายละเอียดผลิตภัณฑ์ต่างๆ และการให้ข้อมูลด้านเทคโนโลยีของสินค้าใหม่ ราคาขายส่ง และลูกค้ายังสามารถตรวจสอบราคาที่มีการปรับเปลี่ยนในระหว่างเดือนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ที่ [www.synnex.co.th](http://www.synnex.co.th)

บริษัทฯ ออกวารสารแจกฟรี “Synnextra” ทุก 45 วัน ให้แก่ผู้ซื้อสินค้า เพื่อใช้หรือเพื่อให้กับร้านค้าทั่วไปแจก โดยวางครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศในร้านค้าลูกค้ากรุงเทพฯ และต่างจังหวัด มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งข้อมูลและราคาขายปลีกสินค้า ผู้ซื้อรายย่อย และผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลต่างๆ ใน Synnextra ได้ด้วยตนเอง

บริษัทฯ ได้เงื่อนไขในการเปลี่ยนคืนสินค้าที่ตก runt (Product rotation) และการชดเชยกรณีสินค้าลดราคา (Price protection) จากผู้ผลิตสินค้ารายใหญ่ ทำให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและช่วยในการผลักดันยอดขาย

บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ PC ใช้ตราสินค้าของกลุ่มซินเน็คประเทศไทย ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Lemel” บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การเลือกผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับคุณภาพเป็นชิ้นส่วนสำคัญๆ ใช้เป็นมาตรฐานในการประกอบเครื่องและใช้จุดขายการรับประกันทุกชิ้นส่วน 3 ปี พร้อมบริการ On Site Service ฟรี 1 ปีเต็ม เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพสินค้าให้กับผู้ซื้อ

บริษัทฯ มีหน่วยงานด้านสื่อสารการตลาด Marketing Communication ในการช่วยสื่อสารประชาสัมพันธ์และสนับสนุนกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น การจัดงานแสดงและสาธิตผลิตภัณฑ์ งานสัมมนา โรดโชว์ (Roadshow) เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์และสื่อสารข่าวสารด้านต่างๆ ขององค์กร เพื่อให้ลูกค้าได้ทราบถึงความเคลื่อนไหวด้านผลิตภัณฑ์ การขาย การตลาด การสื่อสารองค์กรในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ มีทีม Pre-Sale Engineer และ Project Engineer เป็นวิศวกรและพนักงานด้านเทคนิค สามารถให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติของสินค้าแก่ลูกค้าได้อย่างถูกต้อง มีทีมงาน Technical Support Engineering บริการหลังการขายในการช่วยเหลือลูกค้า ให้คำปรึกษา ช่วยแก้ไขปัญหาการติดตั้งใช้งานทั้งด้านฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

บริษัทฯ ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล ระบบด้านบริหารงานคุณภาพ ISO9001:2008 และระบบด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2004 จาก นูโร เวกิวท์ส เซอทิฟิเคชั่น

## 2.2.2 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ เป็นเสมือนตัวกลางระหว่างผู้ผลิตและกลุ่มลูกค้าที่ทำธุรกิจคอมพิวเตอร์ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าให้กับผู้ผลิตจำนวนมาก ปัจจุบันบริษัทฯ เป็นผู้แทนจำหน่ายให้กับผู้ผลิตประมาณ 50 ตรายี่ห้อ และจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าเป้าหมาย ซึ่งเป็นกลุ่มผู้แทนจำหน่ายคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ทั่วประเทศกว่า 5,000 ราย โดยไม่มีการขายตรงไปยังผู้บริโภค (End user)

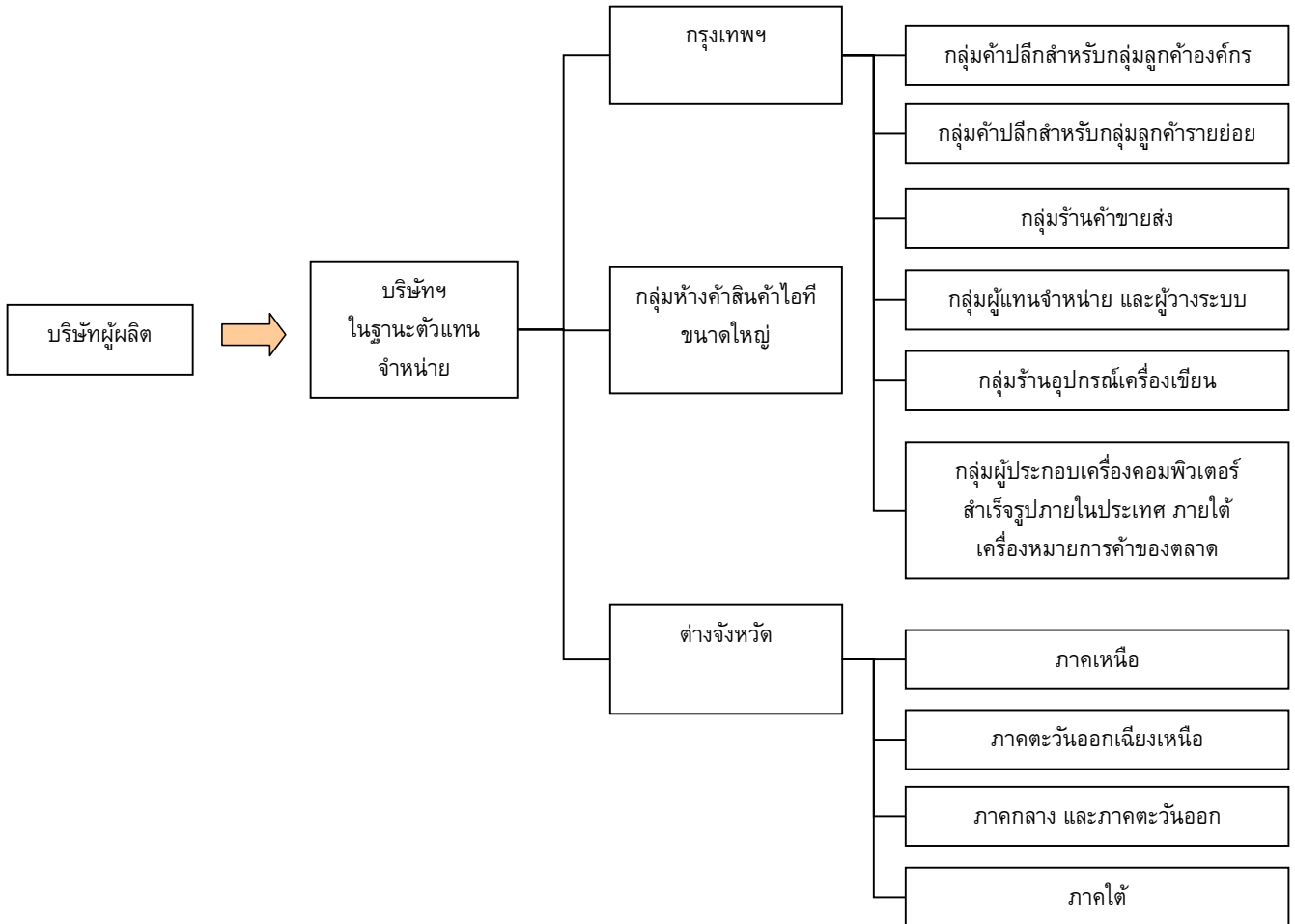
บริษัทฯ แบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 8 กลุ่ม คือ

1. กลุ่มผู้ค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate Reseller)
2. กลุ่มร้านค้าปลีกสำหรับกลุ่มลูกค้ารายย่อย (Retailer) เช่น กลุ่มร้านค้าในพันธกิจพิชิตพลชา ไอทีมอลล์ เป็นต้น
3. กลุ่มร้านค้าขายส่ง (Wholesaler/Trader)
4. กลุ่มห้างค้าสินค้าไอทีขนาดใหญ่ (ModernTrade) เช่น ไอทีซีดี เพาเวอร์บาย ออฟฟิศคลับ เทสโก้โลตัส และ แม็คโคร เป็นต้น
5. กลุ่มผู้แทนจำหน่ายและผู้วางระบบ (VAR/SI: Value Added Reseller / System Integrator)
6. กลุ่มร้านอุปกรณ์เครื่องเขียน (Stationery Shop)
7. กลุ่มผู้ประกอบการคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ภายในประเทศภายใต้เครื่องหมายการค้าที่เป็นของตัวเอง (OEM: Original Equipment Manufacture)
8. กลุ่มร้านค้าขายส่งและกลุ่มร้านค้าขายปลีกอุปกรณ์สื่อสารเช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต เป็นต้น

### 2.2.3 การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายสินค้า

บริษัทฯ จัดช่องทางการจัดจำหน่าย โดยแยกตามวิธีการจำหน่าย ดังแผนผังต่อไปนี้

แผนผังช่องทางการจัดจำหน่าย



ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาช่องทางการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ โดยการสร้างความจงรักภักดีแก่ผู้แทนจำหน่าย โดยการจัดงานสัมมนา อบรมความรู้เกี่ยวกับสินค้าใหม่ให้กับกลุ่มร้านค้าปลีกสำหรับลูกค้ารายย่อย อบรมความรู้ด้านเทคนิค การติดตั้ง และบริการหลังการขายให้กับผู้ค้าระดับองค์กร เป็นต้น

### 2.2.4 นโยบายราคา

ธุรกิจจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จะมีการหมุนเวียนสินค้าค่อนข้างเร็ว เนื่องจากจะมีผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เข้ามาแทนในตลาดตลอดเวลา ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องใช้กลยุทธ์การตั้งราคาหลายรูปแบบ เพื่อช่วยกระตุ้นการหมุนเวียนของสินค้า บริษัทฯ จะใช้กลยุทธ์กำหนดส่วนต่างของต้นทุนกับผลกำไร (Cost-Plus) โดยสินค้าที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีสูงในการผลิต (Technical Intensive) จะสามารถกำหนดส่วนต่างได้ค่อนข้างสูง แต่หากเป็นสินค้าที่ไม่จำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยีสูงในการผลิต และสินค้าที่ไม่มีจุดเด่นต่างจากสินค้าคู่แข่ง (Homogeneous Products) จะไม่สามารถกำหนดส่วนต่างได้มากนัก นอกจากนั้นคอมพิวเตอร์และวัสดุสิ้นเปลืองส่วนใหญ่เป็นสินค้ามาตรฐาน และมีการพัฒนาทาง

เทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทำให้การตั้งราคาสินค้าในแต่ละรุ่นจะต้องพิจารณาจากระดับความนิยมและเทคโนโลยีเป็นเกณฑ์ การตั้งราคาเริ่มแรกจะอยู่ในระดับสูงและราคาดังกล่าวจะเริ่มลดลงเมื่อสินค้าเริ่มถูกทดแทนโดยสินค้ารุ่นใหม่กว่า และเมื่อสินค้านั้นเริ่มมีการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่สำคัญ บริษัทฯ จะต้องระบายสินค้าออกโดยเร็ว โดยอาจมีการใช้นโยบายราคาซึ่งอาจได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตสินค้านั้น (ตามเงื่อนไขการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคา) ทั้งนี้ สินค้าที่มีสาขาของผู้ผลิตในประเทศมักมีอัตรากำไรค่อนข้างต่ำ แต่มีข้อดีคือเป็นสินค้าที่เป็นที่รู้จักในตลาดและมียอดขายสูง ในขณะที่สินค้าที่บริษัทฯ นำเข้าเองโดยตรงจากผู้ผลิตจะเป็นสินค้าที่มีคุณภาพสูงและมีต้นทุนต่ำกว่า ทางบริษัทฯ จะเป็นผู้นำสินค้านั้นมาทำการตลาดภายในประเทศเอง ซึ่งทำให้ได้รับอัตรากำไรอยู่ในเกณฑ์สูง

## 2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

### 2.3.1 ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ จัดซื้อสินค้าผ่านช่องทางหลัก คือ ผู้ผลิต เป็นการสั่งซื้อจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง ไม่ผ่านกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้ทุกวัน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นผู้ผลิตสินค้ารายใหญ่ในโลก เช่น Intel, Seagate, ASUS, Lenovo, Kingston, Samsung, Phillips, WD, Canon และ HP เป็นต้น บริษัทฯ จะทำหน้าที่เป็นผู้นำเข้าและกระจายสินค้า (Distributor) ให้แก่ผู้ผลิตสินค้า บริษัทฯ มีสัดส่วนการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตในประเทศประมาณร้อยละ 60 และซื้อสินค้าจากผู้ผลิตต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 40 ของการซื้อสินค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดซื้อสินค้าตามการเคลื่อนไหวของสินค้า กลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวเร็วจะมีการสั่งซื้อเป็นประจำ ในขณะที่บริษัทฯ จะสั่งซื้อสินค้ากลุ่มที่ต้องสำรองเพื่อขายเข้าโครงการ หรือสินค้าที่ผู้ผลิตมีกำหนดผลิตส่งนาน เมื่อได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตในเรื่องของกำไรหรือเครดิตทอมที่ยาวกว่าปกติ หรือมีคำสั่งซื้อจากลูกค้า ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager) จะเป็นผู้ดูแลแผนการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยการคำนวณระยะเวลาที่เหมาะสมในการสั่งซื้อสินค้าแต่ละประเภท เพื่อให้บริษัทฯ มีปริมาณสินค้าคงคลังที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้บริษัทฯ ได้รับระยะเวลาชำระเงินจากทางผู้ผลิตในประเทศเฉลี่ยประมาณ 30-60 วัน และจากผู้ผลิตในต่างประเทศเฉลี่ยประมาณ 30-45 วัน สำหรับการต่อสัญญาเป็นตัวแทนจำหน่าย ส่วนใหญ่จะเป็นการต่อสัญญาแบบอัตโนมัติ

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ประกอบกิจการที่มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2540 ถึงปี 2558 ได้รับรางวัลต่างๆ มากมายจากผู้ผลิตสินค้าและตัวแทนจำหน่าย โดยแสดงในตารางดังต่อไปนี้

ปี	ผลิตภัณฑ์	ชื่อรางวัล	ระดับรางวัล
2540	Seagate	Best Distributor Award	ตัวแทนฯ ทั่วโลก
	Hewlett-Packard	South Asia Best 1997	ตัวแทนในภูมิภาคเอเชีย
Hewlett-Packard Channel Partner ISG			
2541	Lotus	Top Sales Distributor Award	เฉพาะในประเทศไทย
2542	Lotus	Top Sales Performance	เฉพาะในประเทศไทย
	Canon	Excellent Master Dealer Reward	เฉพาะในประเทศไทย
		Distinguished Sale Talent Award	เฉพาะในประเทศไทย
		Best Marketing Performance Award	เฉพาะในประเทศไทย

ปี	ผลิตภัณฑ์	ชื่อรางวัล	ระดับรางวัล
2543	CA	The Best Distributor of Thailand	เฉพาะในประเทศไทย
	Autodesk	Top Autodesk Reseller in Thailand 2000	เฉพาะในประเทศไทย
2544	Intel	Recognition Award for Successful Pentium 4	เฉพาะในประเทศไทย
	Seagate	Asia Pacific Best Market Share Award 2001	ตัวแทนในภูมิภาคเอเชีย
	Canon	World Miracle Award 2001	เฉพาะในประเทศไทย
2545	Intel	The Highest Growth for CPU Business Q1-Q4/2002	เฉพาะในประเทศไทย
2546	Cisco	Distributor of the Year 2003	ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก
2546	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2548	APC	Distributor of the Year 2005– Product Segment AEG	ภูมิภาคอาเซียน
2548	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Pretec	Distributor of the Year	ภูมิภาคเอเชีย
2548	Fuji Xerox	Outstanding Sales Performance for Q2 F2005	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	Cisco Top Sales of the Year 2005	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	CE500 Sales Pitch Award	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	Cisco Product Manager of the Year 2005	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2548	Viewsonic	Rising Star Award 2005	เฉพาะในประเทศไทย
2549	Cisco	Sales Expert	เฉพาะในประเทศไทย
2549	Cisco	Distributor of the Year	เฉพาะในประเทศไทย
2549	APC	Distributor of The Year 2006– Product Segment AEG	ภูมิภาคอาเซียน
2550	3COM	Distributor of SMB Solution 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2550	Intel	Server Top Distribution of the Year 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2550	Microsoft	Best of OEM Distributor 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2550	HP	Best Performance Award	เฉพาะในประเทศไทย
2550	HP	Supplies Wholesaler of the Year 2007	เฉพาะในประเทศไทย
2552	Gigabyte	Best Partner 2009	เฉพาะในประเทศไทย
2552	Gigabyte	Award of Excellent 2009	เฉพาะในประเทศไทย
2553	Western Digital	Award of Excellent Growth 2009	เฉพาะในประเทศไทย
2554	Epson	Best Epson Service Centre 2011	เฉพาะในประเทศไทย
2555	Epson	EPSON BEST SERVICE AWARD 2011	เฉพาะในประเทศไทย
2555	Canon	CANON BEST SERVICE AWARD 2011	เฉพาะในประเทศไทย
2555	Microsoft	APAC Platinum Club FY2012 Winner – Subsidiary Partner of the Year	ภูมิภาคอาเซียน
2555	Microsoft	APAC Platinum Club FY2012 Winner – Distributor Category	ภูมิภาคอาเซียน
2555	Microsoft	FY2012 Country Partner of the Year Winner	ภูมิภาคอาเซียน
2556	Microsoft	Distribution Partners of the year 2013 – Volume Licensing	ภูมิภาคอาเซียน

ปี	ผลิตภัณฑ์	ชื่อรางวัล	ระดับรางวัล
2557	Microsoft	Microsoft Partner Award 2014 – Distribution Partner of the Year 2014	เฉพาะในประเทศไทย
2558	Microsoft	Microsoft Partner Awards 2015 Distribution Partner of the Year 2015 – Volume Licensing Distribution Partner of the Year 2015 – OEM	เฉพาะในประเทศไทย

### การบริหารคลังสินค้าและการจัดส่งสินค้า

บริษัทฯ มีผู้แทนจำหน่ายในกรุงเทพฯ ปริมาณพล และต่างจังหวัดทั่วประเทศกว่า 5,000 ราย จึงทำให้มั่นใจว่าระบบการกระจายสินค้ามีประสิทธิภาพ ฉบับใด ครอบคลุมพื้นที่ในวงกว้างด้วยต้นทุนที่ต่ำ มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่แข็งแกร่ง และมีกระบวนการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้แนวคิด สั่งเข้าได้บาย-ส่งขายได้เช้า หรือ Half Day Delivery สำหรับเขตกรุงเทพฯ และภายใน 1 วันทำการถัดไป หรือ Next Day Delivery สำหรับเขตต่างจังหวัด เน้นความรวดเร็วและการจัดส่งได้ตรงตามเวลานัด การจัดส่งที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและครอบคลุมพื้นที่นี้ถือเป็นจุดเด่นของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีรถขนส่งที่ใช้สำหรับการขนส่งสินค้าของตนเอง รวมทั้งได้จ้างบริษัทที่รับบริการด้านการขนส่งพัสดุที่มีชื่อเสียงระดับโลกเป็นผู้ส่งสินค้าแทนบริษัทฯ (Outsource) จัดส่งสินค้าในเขตกรุงเทพฯ และปริมาณพล วันละ 2 รอบ เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าภายในวันที่สั่งซื้อหรืออย่างช้าภายในวันรุ่งขึ้น บริษัทฯ สามารถเพิ่มรอบการส่งสินค้าได้ในกรณีเร่งด่วน หรือมียอดสั่งซื้อเป็นจำนวนมาก โดยสินค้าประมาณร้อยละ 99 สามารถจัดส่งถึงผู้ซื้อในครึ่งวันทำการหลังจากมีการสั่งซื้อเกิดขึ้นในเขตกรุงเทพฯ สำหรับการส่งสินค้าให้ลูกค้าในต่างจังหวัด สำหรับความเสียหายของสินค้าที่เกิดจากการขนส่ง บริษัทขนส่งจะเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายดังกล่าวให้บริษัทฯ

บริษัทฯ มีสำนักงานสาขาที่กระจายอยู่ทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ซึ่งเชื่อมโยงถึงกันด้วยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ผ่านเครือข่าย Wide Area Network (WAN) และการประชุมทางไกลผ่านระบบ VDO Conference มีระบบ Automatic Storage and Retrieval System (ASRS) ซึ่งเป็นระบบบริหารคลังสินค้าอัตโนมัติที่ใช้ระบบแขนกลอัจฉริยะ (Robot Arm) และควบคุมด้วยคอมพิวเตอร์ทั้งระบบ จากบริษัท Daifuku ซึ่งเป็นผู้ผลิตระบบ ASRS ชั้นนำของโลกจากประเทศญี่ปุ่นมาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ ปี 2550 ทั้งนี้ ระบบ ASRS ของบริษัทฯ มีมูลค่าการลงทุนประมาณ 170 ล้านบาท ประกอบด้วย การลงทุนในโครงสร้างอาคารประมาณ 80 ล้านบาท และการลงทุนในเครื่องจักรและซอฟต์แวร์ จำนวนประมาณ 81 ล้านบาท และได้พัฒนาระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System) ที่ใช้เชื่อมโยงระบบ ASRS กับระบบการบริหาร Global System มีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบการเชื่อมโยงประมาณ 10 ล้านบาท เป็นการสนับสนุนและช่วยพัฒนาโดยกลุ่มซินเน็คประเทศไทยได้ทุกวัน ทั้งนี้ ในปี 2557บริษัทฯ ได้เปลี่ยนระบบปฏิบัติการเป็น Microsoft Dynamics AX 2012 เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ระบบ ASRS สามารถช่วยในการบริหารคลังสินค้าในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ระบบ ASRS จะรับและจัดเก็บสินค้าเข้าคลังสินค้าอย่างรวดเร็วและแม่นยำ ซึ่งช่วยลดระยะเวลาการทำงานและจำนวนพนักงานในการจัดเก็บสินค้า ทั้งนี้ระบบ ASRS จะคำนวณการจัดเก็บสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวเร็วไว้ในตำแหน่งที่ง่ายต่อการหยิบ นอกจากนี้โครงสร้างระบบ ASRS ของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 8 ชั้น การจัดเรียงสินค้าในแนวตั้งดังกล่าว ช่วยเพิ่มพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้ามากกว่าคลังสินค้าเดิมประมาณ 3 เท่า

2. ระบบ ASRS ช่วยป้องกันความเสียหายของสินค้า เนื่องจากในการจัดเก็บสินค้าเข้าคลังสินค้า ระบบ ASRS จะวัดขนาดของสินค้าที่จะจัดเก็บเข้าคลังสินค้าให้โดยอัตโนมัติ เพื่อป้องกันการจัดเก็บสินค้าที่มีขนาดใหญ่เกินไปวางสินค้า และช่วยให้การจัดเรียงสินค้าเป็นระเบียบมากขึ้น มีการควบคุมอุณหภูมิและความชื้นของคลังสินค้าอัตโนมัติ และมีการติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยที่ดีที่สุด ทำให้ไม่มีปัญหาด้านสินค้าเสียหายและสูญหายจากการโจรกรรม
3. เมื่อมีคำสั่งซื้อสินค้าจากผู้จัดการผลิตภัณฑ์ ระบบ ASRS จะจัดลำดับการเบิก/จ่ายสินค้าจากคลังสินค้าในลักษณะ First In First Out (FIFO) ซึ่งเป็นเครื่องมือช่วยบริษัทฯ ในการจัดการอายุของสินค้า และจะเบิก/จ่ายสินค้าออกจากแผ่นวางสินค้า (Pallet) ที่มีสินค้าไม่เต็มจำนวนก่อน ซึ่งช่วยในการบริหารพื้นที่ในการจัดเก็บสินค้า
4. ระบบ ASRS มีความแม่นยำในการตรวจนับสินค้าคงคลัง ซึ่งมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เนื่องจากมีรายการสินค้าจำนวนมาก โดยระบบจะตรวจนับสินค้าโดยอัตโนมัติทุกสิ้นวัน เพื่อตรวจนับสินค้าที่มีการเคลื่อนไหวในวันนั้น รวมถึงการตรวจนับสินค้าทั้งระบบในทุกสิ้นเดือน นอกจากนี้ ระบบ ASRS ยังสามารถทำการตรวจนับสินค้าตามตราสินค้า ตามเลขที่การจัดเก็บสินค้า (Stock Code) และตามตำแหน่งการจัดวาง (BIN Location) ได้อีกด้วยการตรวจนับสินค้าคงคลังทุกสิ้นวันของระบบ ASRS ทำให้ระบบการบริหาร Global System สามารถคำนวณระยะเวลาการขายสินค้าของสินค้าคงคลัง (Inventory/Sales-Out Ratio) ได้อย่างถูกต้องแม่นยำยิ่งขึ้น ซึ่งช่วยให้ผู้จัดการผลิตภัณฑ์สามารถบริหารสินค้าคงคลังได้อย่างรวดเร็ว ทำให้การจัดซื้อสินค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและช่วยลดระยะเวลาการจัดเก็บสินค้าของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีห้องสำรองไฟฟ้า ใช้ในกรณี ไฟดับ ไฟตก เพื่อให้มั่นใจว่าระบบ ASRS สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

นอกจากกระบวนการจัดส่งสินค้าและบริการที่มีคุณภาพแล้ว บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการนำระบบจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพมาสานในการทำงานทุกส่วน โดยนำระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System) มาเชื่อมโยงระบบ ASRS กับระบบ Microsoft Dynamics AX 2012 ซึ่งมีความสามารถในการจัดการตั้งแต่ระบบบัญชี การวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางการตลาดของผลิตภัณฑ์ การจัดการคลังสินค้าและการจัดส่ง รวมไปถึงการบริหารฐานข้อมูลลูกค้าอย่างครบวงจร การเชื่อมต่อบริษัททั้ง 3 ระบบเข้าด้วยกัน ทำให้บริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาด และมีระบบงานที่สามารถรองรับขนาดธุรกิจได้มากกว่า 30,000 ล้านบาท

### นโยบายเกี่ยวกับสินค้าคงคลัง

บริษัทฯ แบ่งสินค้าเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวเร็วมีการสั่งซื้อเป็นประจำ และกลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวช้ามีความถี่ในการขายต่ำ สำหรับกลุ่มสินค้าที่เคลื่อนไหวเร็ว บริษัทฯ มีนโยบายที่ต้องมีสินค้าพร้อมส่งตลอดเวลา ในขณะที่จะต้องมีสินค้าคงคลังให้เพียงพอที่สุด โดยใช้เกณฑ์คำนวณ เช่น อัตราส่วน I/S (Inventory/Sales-Out) ซึ่งเป็นการตรวจสอบความเหมาะสมของสินค้าคงคลัง และระบบ Global System จะเช็คความถี่ของการจัดส่งสินค้า และคำนวณปริมาณสินค้าขั้นต่ำ ในปัจจุบันบริษัทฯ กำหนดมูลค่าสินค้าคงคลังให้เท่ากับระดับยอดขายประมาณ 28 วัน แต่ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายและความรวดเร็วในการผลิตและจัดส่งสินค้าของผู้ผลิตแต่ละราย สำหรับกลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวช้าที่มีความถี่ในการขายต่ำ บริษัทฯ จะไม่ทำการสั่งซื้อสินค้ามาเก็บไว้เป็นสินค้าคงคลัง แต่จะสั่งซื้อเมื่อมีการสั่งซื้อจากลูกค้า สินค้าในกลุ่มนี้ได้แก่ สินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์ก ที่มีลูกค้าเป็นกลุ่มผู้แทนจำหน่ายและผู้วางระบบ เป็นต้น

นอกจากนั้น บริษัท จะมีการทำรายงานแสดงมูลค่าสินค้าคงคลังทุกวัน และมีผู้จัดการและผู้ควบคุมผลิตภัณฑ์ (Product Manager & Product Controller) ดูแลสินค้าแยกตามตราสินค้ากว่า 60 คน ซึ่งพนักงานเหล่านี้จะช่วยดูแลปริมาณสินค้าให้มีจำนวนที่เหมาะสม ในปัจจุบัน สินค้าคงคลังของบริษัท ที่จัดเก็บไว้ที่คลังสินค้าใหญ่ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท คิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ของจำนวนสินค้าคงคลังทั้งหมด สินค้าคงคลังส่วนที่เหลือจะกระจายอยู่ตามสำนักงานสาขาต่างๆ ทั่วประเทศ ทั้งนี้สินค้าคงคลังในคลังสำนักงานสาขาต่างๆ จะถูกเชื่อมโยงโดยระบบ Global System มายังระบบการจัดการคลังสินค้าที่สำนักงานใหญ่แบบ Real-Time

### การดำเนินการกับสินค้าค้างสต็อก

บริษัท มีการจัดทำรายงานการจําอายุสินค้าคงคลัง (Inventory Aging) และมีการสอบถามรายงานดังกล่าวกับผู้จัดการผลิตภัณฑ์ทุกสัปดาห์ เพื่อประเมินสถานการณ์ด้านสินค้าค้างสต็อกและเพื่อให้มีการดำเนินการที่รวดเร็วเมื่อพบปัญหา โดยผู้จัดการผลิตภัณฑ์แต่ละรายจะต้องรายงานการเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลังในทุกเดือน และชี้แจงแนวทางการแก้ไขปัญหาสินค้าคงคลังที่ค้างสต็อก นอกจากนี้บริษัท ยังได้รับการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคา (Price protection) จากผู้ผลิตส่วนใหญ่ และได้รับเงื่อนไขในการเปลี่ยนคืนสินค้านั้นที่ล้าสมัยเพื่อแลกกับรุ่นใหม่ (Product rotation) จากบริษัทผู้ผลิตบางราย ทำให้บริษัท ประสบปัญหาด้านสินค้าคงคลังล้าสมัยไม่มาก อีกทั้งบริษัท มีการตรวจนับสินค้าคงคลังเป็นประจำในทุกเดือน เพื่อตรวจสอบยอดสินค้าคงคลังที่มีอยู่จริงกับที่มีอยู่ในฐานข้อมูล

บริษัท มีการทำประกันคุ้มครองความเสียหายสินค้าคงคลัง ซึ่งครอบคลุมสินค้าในคลังสินค้าใหญ่ที่สำนักงานใหญ่ และทุกสาขา การประกันภัยครอบคลุมถึงความสูญเสียบริษัทหรือเสียหายอันเนื่อง ฟ้าไหม้ โจรกรรม ฯลฯ สำหรับสินค้าที่อยู่ในระหว่างการจัดส่งไปยังคลังสินค้าของบริษัท หรือไปยังลูกค้า บริษัทขนส่ง (Outsource) จะเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายดังกล่าวให้กับบริษัท ตามมูลค่าสินค้าจริง อนึ่งบริษัท จะมีการทบทวนการทำประกันคุ้มครองความเสียหายสำหรับสินค้าคงคลังและวงเงินทุนประกันภัยในทุกปี เพื่อให้คุ้มครองครอบคลุมมูลค่าสินค้าคงคลังที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

### 2.3.2 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัท ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ไม่ได้เป็นผู้ผลิตสินค้า จึงไม่มีการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง อย่างไรก็ตาม บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะช่วยป้องกันมลพิษที่เกิดจากการประกอบชิ้นส่วนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และกิจกรรมอื่นๆ ของบริษัท และพร้อมที่จะปรับปรุงพัฒนาตามระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนให้พนักงานทุกคนตระหนักและมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2004 จาก บูโร เวกริทัส เซอทิฟิเคชั่น

บริษัท มีนโยบายและวัตถุประสงค์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะป้องกันมลพิษที่เกิดจากกิจกรรมและการดำเนินการของบริษัท เช่น ของเสีย มลพิษทางน้ำ และอากาศ เป็นต้น และปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและข้อกำหนดอื่น ๆ



3. กำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในด้านการป้องกันมลพิษและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดทำเป็นเอกสารนำไปปฏิบัติและคงไว้ตลอดจนถ่ายทอดนโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมให้พนักงานทุกคนทราบ
5. นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อมนี้ พร้อมทั้งจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ จะถูกนำมาทบทวนทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับกิจการของบริษัทฯ

#### 2.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

### 3. ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงจากภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีการประเมินติดตาม วางแผน บริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ อย่างมีระบบอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ เห็นว่าอาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต ปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทฯ จำแนกได้ดังนี้

#### 3.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สินค้ามีการพัฒนาเทคโนโลยีและออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างรวดเร็ว บริษัทฯ มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อศึกษาแนวโน้มของผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด รวมทั้งการควบคุมสินค้าคงคลังและการจัดซื้ออย่างเหมาะสม เนื่องจากสินค้าคงคลังจะมีการล้าสมัยได้อย่างรวดเร็วตามการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้รับการแลกเปลี่ยนข้อมูลและการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ กลุ่มซินเน็ค ประเทศไต้หวัน ที่ประสบความสำเร็จอย่างสูงในธุรกิจจัดจำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีความเชี่ยวชาญในการประเมินแนวโน้มความต้องการของตลาด รวมทั้งมีระบบบริหารสินค้าคงคลังที่ทันสมัย การใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการบริหาร รวมถึงกลุ่มผู้บริหารชาวไทย ก็มีประสบการณ์ยาวนานในธุรกิจนี้ ทำให้บริษัทฯ สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนั้น บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รายใหญ่ในประเทศไทย ได้รับเงื่อนไขในการได้รับส่วนลดพิเศษจากการที่มีการสั่งซื้อสินค้าจำนวนมาก นอกจากนี้ยังได้รับเงื่อนไขการเปลี่ยนคืนสินค้ารุ่นที่ล้าสมัยเพื่อแลกกับสินค้ารุ่นใหม่ (Product rotation) และการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคา (Price protection) จากตัวแทนจำหน่ายและผู้ผลิตรายใหญ่หลายราย ซึ่งสามารถลดปัญหาการล้าสมัยของสินค้าคงคลังลงได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ ล้าสมัย และเคลือบไวนิล

#### 3.2 ความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า

สภาพเศรษฐกิจและสถานการณ์ตลาดชะลอตัว การแข่งขันที่สูงขึ้นทุกด้าน มีผลทำให้เครดิตเทอมและการได้รับชำระเงินใช้เวลายาวขึ้น บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านลูกหนี้การค้าอย่างมาก การบริหารข้อมูลด้านเครดิตของลูกหนี้เป็นส่วนที่มีบทบาทสำคัญ การขาดระบบข้อมูลด้านเครดิตจะเป็นจุดอ่อนที่สร้างปัญหาด้านความเสี่ยงได้

บริษัทฯ ได้มีการวางระบบการค้นหาข้อมูลและบริหารจัดการข้อมูลของลูกหนี้การค้าให้มีความสมบูรณ์มากที่สุด การคัดสรรลูกหนี้การค้า การวิเคราะห์ข้อบ่งชี้ความเสี่ยง และปิดจุดเสี่ยงให้ได้มากที่สุด บริษัทฯ ได้มีการคัดแยกอายุหนี้ของลูกหนี้การค้า คัดแยกประเภทลูกหนี้การค้า และให้มีกระบวนการติดตามอย่างต่อเนื่อง

### 3.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ การเสนอราคาและชำระเงินจะใช้เงินตราสกุลเหรียญสหรัฐเป็นหลัก การสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ คิดเป็นประมาณร้อยละ 40 ของยอดสั่งซื้อสินค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) บริษัทฯ จะทำการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยคำนึงถึงระดับความเหมาะสมจากการป้องกันความเสี่ยงตามสถานการณ์ ทั้งนี้บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

### 3.4 ความเสี่ยงจากเงินทุนหมุนเวียน

บริษัทฯ มีความต้องการในการใช้เงินทุนหมุนเวียน เพื่อใช้ในการบริหารลูกหนี้การค้าและสินค้าคงคลังที่เพิ่มขึ้น ตามยอดขาย โดยมีการจัดหาแหล่งเงินทุนหมุนเวียนจากการใช้เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินมาเพื่อเสริมสภาพคล่อง ทั้งนี้ ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยประมาณ 31 วัน เนื่องจากการเติบโตในอุตสาหกรรมไอทีลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จึงได้มีการช่วยเหลือลูกค้าชั้นดี โดยการขยายระยะเวลาการให้สินเชื่อ ทำให้ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 50 วัน ส่วนระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยมีระยะเวลาประมาณ 24 วัน เนื่องจากเจ้าหนี้บางรายได้ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ให้กับบริษัทฯ และบริษัทฯ ยังคงมีการชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดหรือชำระค่าสินค้าเร็วขึ้นเพื่อให้ได้รับส่วนลดทางการค้า ปัจจุบันบริษัทฯ มีวงเงินกู้จากธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้ไม่มีปัญหาสภาพคล่อง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ติดต่อและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับธนาคารพาณิชย์ทุกแห่ง ซึ่งทำให้มีโอกาสในการต่อรองและทบทวนวงเงินกู้ยืมและอัตราดอกเบี้ย รวมถึงค่าธรรมเนียมธนาคารต่างๆ เพื่อรักษาสภาพคล่องและต้นทุนทางการเงินที่เหมาะสมกับธุรกิจตลอดเวลา

### 3.5 ความเสี่ยงจากการมีอัตรากำไรขั้นต้นในระดับต่ำ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการจัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สื่อสารต่างๆ เป็นธุรกิจที่มีกำไรขั้นต้นอยู่ในระดับต่ำ ดังนั้นปัจจัยต่างๆ เช่น อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ คุณภาพของลูกหนี้ ค่าเสื่อมราคาจากการลงทุนใหม่ การบริหารสินค้าคงคลัง เป็นต้น อาจส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรสุทธิและผลประกอบการของบริษัทฯ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญและจัดให้มีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การบริหารสินค้าคงคลังที่รัดกุม การจัดทำงบประมาณอย่างเข้มงวด และการควบคุมค่าใช้จ่าย ซึ่งนโยบายดังกล่าวสามารถช่วยลดผลกระทบต่ออัตรากำไรสุทธิได้อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศของสินค้าหลายๆ รายการ ทำให้สามารถกำหนดราคาและอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงขึ้น พร้อมทั้งบริษัทฯ ได้ติดต่อและขยายช่องทางการจัดจำหน่ายสินค้าให้หลากหลายมากขึ้น โดยเน้นกลุ่มลูกค้าเชิงพาณิชย์มากขึ้น เพื่อสามารถเพิ่มส่วนต่างกำไรให้สูงขึ้นด้วย

#### 4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### 4.1 ทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่สำคัญประกอบด้วย

หน่วย: บาท

ประเภท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2558	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2557	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2556	ลักษณะกรรมสิทธิ์
1. ที่ดิน	125,371,638.65	125,371,638.65	125,371,638.65	เจ้าของ
2. อาคาร	133,753,226.64	146,723,382.18	161,200,746.23	เจ้าของ
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	22,158,550.23	31,675,210.29	38,377,698.08	เจ้าของ
4. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	12,467,827.46	13,965,132.54	16,389,394.18	เจ้าของ
5. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	3,766,302.33	4,837,877.98	7,054,987.19	เจ้าของ
6. ยานพาหนะ	1,420,060.85	1,960,117.63	3,396,029.80	เจ้าของ
7. ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	4,339,236.18	4,725,425.74	511,780.58	เจ้าของ
8. อุปกรณ์ระหว่างทำและงานระหว่างก่อสร้าง	251,822.15	821,570.00	-	เจ้าของ
<b>รวม</b>	<b>303,528,664.49</b>	<b>330,080,355.00</b>	<b>352,302,274.71</b>	

ทั้งนี้ มีรายละเอียดในทรัพย์สินหลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ดังนี้

##### ที่ดิน

สถานที่ตั้ง	เนื้อที่	ลักษณะเบื้องต้น	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	ภาระจำนอง
433 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	6 ไร่ 3 งาน 63 ตารางวา	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น และ อาคารคลังสินค้า 3 ชั้น	60,111,638.65	ติดภาระจำนอง
373 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	1 ไร่ 1 งาน 7 ตารางวา	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น และ โกดังเก็บสินค้า 2 หลัง	65,260,000.00	เจ้าของ
<b>รวม</b>			<b>125,371,638.65</b>	

##### อาคารและส่วนปรับปรุง

รายการ	ที่ตั้ง	ลักษณะเบื้องต้น	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	ภาระจำนอง
อาคารสำนักงานใหญ่และศูนย์กระจายสินค้า/คลังสินค้า อาคารสำนักงานและ สันทนาการ	433 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น อาคารคลังสินค้า 3 ชั้น อาคารสำนักงาน 4 ชั้น	128,849,460.99	ติดภาระจำนอง <sup>1</sup>
อาคารสำนักงานและโกดังเก็บสินค้า	373 ถ.สุคนธ์สวัสดิ์ ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	อาคารสำนักงาน 4 ชั้น และโกดังเก็บสินค้า	4,903,765.65	เจ้าของ
<b>รวม</b>			<b>133,753,226.64</b>	

หมายเหตุ <sup>1</sup> ค่าประกันวงเงินกู้ยืมธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง รวมวงเงิน 720 ล้านบาท

อนึ่ง บริษัทฯ ยังมีทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ สิทธิในการใช้ชื่อ SYNNEX และเครื่องหมายการค้า Lemel ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกลุ่มซินเน็ค ประเทศไต้หวัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ “CNEX” กับสำนักงานเครื่องหมายการค้า กรมทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2549 สำหรับสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และธุรกิจจำหน่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการดังกล่าวมีอายุ 10 ปี นับจากวันที่จดทะเบียน และสามารถต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้พัฒนาและทำการตลาดสัญลักษณ์ “Trusted by SYNNEX” โดยนำไปติดบนสินค้าทุกชนิดที่จัดจำหน่ายเพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทฯ

#### สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

สาขา	ที่อยู่	ระยะเวลาเช่า	ค่าเช่าและค่าบริการ/เดือน
<b>สำนักงานสาขาในกรุงเทพฯ</b>			
พันธูทิพย์	อาคารพันธูทิพย์พลาซ่า ชั้น 5 ห้องเลขที่ 51028-51028/1 604/3 ถ.เพชรบุรี แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400	16 ธ.ค. 2557 – 15 ธ.ค. 2560	65,250.00 (16 ธ.ค. – 31 เม.ย. 2557) 57,420.00 (1 พ.ค. – 31 ธ.ค. 2558) 63,180.00 (1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2559) 69,480.00 (1 ม.ค. – 15 ธ.ค. 2560)
ศูนย์การค้าเซียร์ รังสิต	อาคารศูนย์การค้าเซียร์-รังสิต FC098 ชั้น 4 เลขที่ 99 หมู่ 8 ถ.พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130	1 มิ.ย. 2558 - 31 พ.ค. 2561	72,900.00 (1 มิ.ย. 58 – 31 พ.ค. 2559) 81,000.00 (1 มิ.ย. 59 – 31 พ.ค. 2560) 89,100.00 (1 มิ.ย. 60 – 31 พ.ค. 2561)
ศูนย์การค้าไอทีมอลล์	อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ 4P26 ชั้นที่ 4 เลขที่ 7 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400	1 มี.ค. 2557 – 28 ก.พ. 2560	70,500.00 (1 มี.ค. 57 – 28 ก.พ. 2560)
ศูนย์การค้าซีคอนสแควร์	อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้องเลขที่ ITB 36 ชั้น B1 55 ถ. ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250	1 ส.ค. 2557 – 31 ก.ค. 2560	59,747.40 (1 ส.ค.57 – 31 ก.ค. 2558) 63,940.20 (1 ส.ค.58 – 31 ก.ค. 2559) 68,395.05 (1 ส.ค.59 – 31 ก.ค. 2560)
<b>สำนักงานสาขาต่างจังหวัด</b>			
ขอนแก่น	672/42-44 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000	1 ก.พ. 2555 – 31 ม.ค. 2558 1 ก.พ. 2558 – 31 ม.ค. 2561	34,500.00 37,000.00
เชียงใหม่	133 หมู่ที่ 1 ถนนสายที่ 1 (เชียงใหม่-ฮอด) ต.ป่าแดด อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 50100	1 พ.ค. 2558 - 30 เม.ย. 2561	52,000.00 (1 พ.ค.58 – 30 เม.ย. 2559) 55,000.00 (1 พ.ค.59 – 30 เม.ย. 2561)
หาดใหญ่	38, 40 ถ.โชติวิริยะกุล 3 ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	1 เม.ย. 2558 - 31 มี.ค. 2559	50,000.00
พิษณุโลก	234/2-3 ถ.บรมไตรโลกนารถ 2 ต.ในเมือง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000	1 พ.ค.2557 – 30 เม.ย.2560	19,000.00
สุราษฎร์ธานี	299/6-7 ถ.ตลาดใหม่ ต.ตลาด อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000	3 มี.ค. 2557 – 2 มี.ค. 2560	45,000.00
นครราชสีมา	1135/7-8 ถ.สุรนารายณ์ ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000	1 มี.ค. 2557 - 28 ก.พ. 2560	48,421.05 (1 มี.ค.57–28 ก.พ. 2558) 50,526.32 (1 มี.ค.58–28 ก.พ. 2559) 52,631.58 (1 มี.ค.59–28 ก.พ. 2560)

## 4.2 นโยบายการบริหารลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการบริหารลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ ให้มีเงื่อนไขและระยะเวลาการชำระหนี้ที่ชัดเจน ถูกต้อง รวดเร็ว และให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสถานการณ์ตลาดที่ชะลอตัว บริษัทฯ ได้เพิ่มความถี่ในการสอบทาน ติดตามการชำระหนี้คืน เพิ่มความยืดหยุ่นไปตามเหตุผลอย่างเหมาะสม และการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ลูกหนี้การค้า เพื่อให้ลูกหนี้การค้ามีประสิทธิภาพต่อไป

## 4.3 นโยบายการบริหารสินค้าคงคลัง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารสินค้าคงคลัง เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี มีผลกระทบต่อราคาสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารสินค้าคงคลังที่เข้มงวด เพื่อให้สามารถติดตามความเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อลดผลกระทบจากการเกิดสินค้าล้าสมัย โดยบริษัทฯ แบ่งสินค้าเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มสินค้าเคลื่อนไหวเร็วมีการสั่งซื้อเป็นประจำ และกลุ่มสินค้าที่จำเป็นต้องสำรองสินค้าเพื่อขายโครงการหรือสินค้าที่ผู้ผลิตมีกำหนดระยะเวลาผลิตส่งนาน

สำหรับกลุ่มสินค้าที่เคลื่อนไหวเร็ว บริษัทฯ มีนโยบายที่ต้องมีสินค้าพร้อมส่งตลอดเวลา โดยจะทำการสั่งซื้อสินค้าจำนวนเพียงพอกับความต้องการของลูกค้าในระยะเวลาสั้นๆ แต่มีการสั่งซื้อสินค้าบ่อยครั้ง เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ต้องการเก็บสินค้าจำนวนมากไว้เป็นสินค้าคงคลัง เพราะอาจมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการลดราคาของสินค้า โดยในการสั่งซื้อสินค้าของบริษัทฯ ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product Manager) จะเป็นผู้ดูแลการสั่งซื้อสินค้า ควบคุมการเคลื่อนไหวของสินค้าคงคลัง สอบทานรายงานการจัดอายุของสินค้าคงคลัง (Inventory Aging) และจัดการส่งเสริมการขายต่างๆ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการลดราคาของสินค้า

อย่างไรก็ตามในสินค้าเกือบทุกประเภท บริษัทฯ ได้มีการเจรจาต่อรองกับผู้ผลิต เพื่อขอรับเงื่อนไขการเปลี่ยนคืนสินค้านั้นที่ล้าสมัยเพื่อแลกกับสินค้านั้นใหม่ (Product Rotation) และการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคา (Price Protection) สำหรับการชดเชยส่วนต่างในกรณีที่สินค้ามีการลดราคาดังนั้น บริษัทฯ จะปรับต้นทุนขายของสินค้านั้นๆ ตามส่วนต่างราคาที่ได้รับการชดเชยจากผู้ผลิต เพื่อให้บริษัทฯ ทราบถึงต้นทุนสินค้าหลังจากได้รับการชดเชยดังกล่าวแล้ว

นอกจากนั้น ระบบ ERP จะคำนวณอัตราส่วน I/S (Inventory/Sales-Out) ซึ่งเป็นการตรวจสอบความเหมาะสมของสินค้าคงคลัง และระบบ ERP จะเช็คความถี่ของการจัดส่งสินค้า และคำนวณปริมาณสินค้าขั้นต่ำเพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้จัดการผลิตภัณฑ์ ในปัจจุบัน บริษัทฯ กำหนดมูลค่าสินค้าคงคลังให้เท่ากับระดับยอดขายประมาณ 28 วัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายและความรวดเร็วในการผลิตและจัดส่งสินค้าของผู้ผลิตแต่ละราย บริษัทฯ จะมีการทำรายงานแสดงมูลค่าสินค้าคงคลังทุกวัน เพื่อให้ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ดูแลปริมาณสินค้าให้มีจำนวนที่เหมาะสม

สำหรับกลุ่มสินค้าที่ต้องสำรองเพื่อการขายเข้าโครงการหรือสินค้าที่ผู้ผลิตมีกำหนดการผลิตส่งนาน บริษัทฯ ต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตในเรื่องเครดิตเทอม หรือกำไรที่สูงเพื่อครอบคลุมค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการต้องสำรองสินค้าเป็นเวลามากกว่าปกติในสินค้านี้ ซึ่งได้แก่ สินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทเน็ตเวิร์กที่มีลูกค้าเป็นกลุ่มผู้แทนจำหน่ายและผู้วางระบบ เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ ล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้า โดยอาศัยการประเมินของฝ่ายบริหารและการพิจารณาอายุของสินค้าคงเหลือ ดังนี้

สถานะของสินค้า	การตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ (%)
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 121-150 วัน	10
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 151-210 วัน	20
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 211-270 วัน	40
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 271-360 วัน	60
สินค้าที่มีอายุตั้งแต่ 360 วันขึ้นไป	100
สินค้าที่รับคืนหรือทดลองใช้	50
สินค้าที่รอทำลายหรือสินค้าที่ล้าสมัย	100

ปัจจุบัน สินค้าคงคลังของบริษัทฯ ที่จัดเก็บไว้ที่คลังสินค้าใหญ่ที่สำนักงานใหญ่ คิดเป็นประมาณร้อยละ 95 ของจำนวนสินค้าคงคลังทั้งหมด ส่วนที่เหลือจะกระจายอยู่ตามสำนักงานสาขาต่างๆ ทั่วประเทศ สินค้าคงคลังในคลังสาขาต่างๆ จะถูกเชื่อมโยงโดยระบบ ERP มาয়ระบบการบริหารคลังสินค้าที่สำนักงานใหญ่

#### 4.4 สรุปสัญญาให้สิทธิในการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้า (Trademark Licensing Agreement)

วันที่ทำสัญญา : วันที่ 11 ธันวาคม 2550

คู่สัญญา : Synnex Global Limited (“ผู้อนุญาต”)

##### สาระสำคัญของสัญญา

- บริษัทฯ ได้รับสิทธิโดยไม่จำกัดแต่เพียงผู้เดียว (Non-exclusive Agreement) ในการใช้ชื่อ SYNnex และเครื่องหมายการค้า Lemel จากผู้อนุญาต เพื่อการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและการขยายธุรกิจในอนาคต โดยบริษัทฯ สามารถใช้ชื่อ SYNnex และเครื่องหมายการค้า Lemel จากผู้อนุญาตได้โดยไม่จำกัดระยะเวลา หากกลุ่มซินเน็ค (โดยผ่านทาง King's Eye Investments Limited) ถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และไม่มี การแสดงเจตจำนงเป็นลายลักษณ์อักษร ให้บริษัทฯ ยุติการใช้ชื่อและเครื่องหมายการค้าจากกลุ่มซินเน็ค

#### 4.5 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโต โดยจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ การพิจารณาลงทุนจะทำโดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยทั่วไปบริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทย่อย ยกเว้นในกรณีที่มิใช่ข้อจำกัดในการลงทุนซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเงื่อนไขและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นรายกรณี

การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

#### 4.6 นโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนระยะยาวในหลักทรัพย์ของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมที่คล้ายคลึงกับทางบริษัทฯ มากกว่าการซื้อขายเพื่อหวังส่วนต่างจากราคา ทั้งนี้ การลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะพิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาการลงทุน อย่างไรก็ตาม การลงทุนใดๆ ของบริษัทฯ จะดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด



5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

- ไม่มี -

## 6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	: บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
	: SYNNEX (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: SYNEX
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107550000203
ทุนจดทะเบียน	: 800,000,000 บาท (แปดร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนเรียกชำระแล้ว	: 770,328,649 บาท (เจ็ดร้อยเจ็ดสิบล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ	: 1 บาท (หนึ่งบาทถ้วน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: จำหน่ายสินค้าเทคโนโลยีขั้นนำระดับโลกหลากหลายประเภท คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วง คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระบบสารสนเทศ วัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้กับคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ การสื่อสาร
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 433 ถนนสุขุมวิทซอย 11 แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230
โทรศัพท์	: +66 2553 8888
โทรสาร	: +66 2578 8188
เว็บไซต์	: <a href="http://www.synnex.co.th">http://www.synnex.co.th</a>
เว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์	: <a href="http://www.synnex.co.th/investor">http://www.synnex.co.th/investor</a>

### ที่ตั้งสำนักงานสาขา (กรุงเทพฯ) :

#### สาขาพันธกิจทิพย์

ห้องเลขที่ 51028, 51028/1 ชั้น 5 อาคารพันธกิจทิพย์พลาซ่า 604/3 ถ.เพชรบุรี แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ +66 2656 6171-2 แฟกซ์ +66 2656 6172 เวลาทำการ: ทุกวัน 10.00-19.00 น.

#### สาขาศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า

อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า FC098 ชั้น 4 เลขที่ 99 หมู่ 8 ถ.พหลโยธิน ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130  
โทรศัพท์ +66 2992 6910-1 แฟกซ์ +66 2992 6911 เวลาทำการ: ทุกวัน 10.00-19.00 น.

#### สาขาศูนย์การค้าไอทีมอลล์

อาคารศูนย์การค้าฟอร์จูนทาวน์ 4P26 ชั้นที่ 4 เลขที่ 7 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ +66 2641 1315 แฟกซ์ +66 2641 1314 เวลาทำการ: ทุกวัน 10.00-19.00 น.

#### สาขาศูนย์การค้าซีคอนสแควร์

อาคารศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้องเลขที่ ITB 36 ชั้น B1 55 ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250  
โทรศัพท์ +66 2721 8971 แฟกซ์ +66 2721 8972 เวลาทำการ: ทุกวัน 10.00-19.00 น.

**ที่ตั้งสำนักงานสาขา(ต่างจังหวัด) :****ภาคเหนือ**สาขาเชียงใหม่

133 หมู่ที่ 1 ถนนสายที่ 1 (เชียงใหม่-ฮอด) ต.ป่าแดด อ.เมืองเชียงใหม่ จ. เชียงใหม่ 50100

โทรศัพท์ +66 5390 3634-5, +66 5390 3673-4 แฟกซ์ +66 5327 3206

เวลาทำการ: จันทร์-ศุกร์ 8.30-17.30 น. เสาร์ 9.00-16.00 น.

สาขาพิษณุโลก

234/2-3 ถ.บรมไตรโลกนารถ 2 ต.ในเมือง อ.เมืองพิษณุโลก จ.พิษณุโลก 65000

โทรศัพท์ +66 5524 8999 แฟกซ์ +66 5525 1556

เวลาทำการ: จันทร์-ศุกร์ 8.30-17.30 น. เสาร์ 9.00-16.00 น.

**ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**สาขาขอนแก่น

672/42-43-44 ถ.กลางเมือง ต.ในเมือง อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น 40000

โทรศัพท์ +66 4332 2750-1 แฟกซ์ +66 4332 2752

เวลาทำการ: จันทร์-ศุกร์ 8.30-17.30 น. เสาร์ 9.00-16.00 น.

สาขานครราชสีมา

1135/7-8 ถ.สุนทรายณ์ ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ +66 4427 1365, +66 4492 2808-9 แฟกซ์ +66 4427 1906

เวลาทำการ: จันทร์-ศุกร์ 8.30-17.30 น. เสาร์ 9.00-16.00 น.

**ภาคใต้**สาขาสุราษฎร์ธานี

299/6-7 ถ.ตลาดใหม่ ต.ตลาด อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี 84000

โทรศัพท์ +66 7721 2932-3, +66 7728 3955 แฟกซ์ +66 7727 4845

เวลาทำการ: จันทร์-ศุกร์ 8.30-17.30 น. เสาร์ 9.00-16.00 น.

สาขาหาดใหญ่

38, 40 ถ.โชติวิทยะกุล 3 ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

โทรศัพท์ +66 7442 9372-5 แฟกซ์ +66 7442 9375

เวลาทำการ: จันทร์-ศุกร์ 8.30-17.30 น. เสาร์ 9.00-16.00 น.

**ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง**

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
เลขที่ 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : +66 2009 9000

โทรสาร : +66 2009 9992

Website : <http://www.set.or.th/tsd>

E-mail : SETContactCenter@set.or.th

ผู้สอบบัญชี : บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50-51  
ถนนสาทรใต้ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ : +66 2677 2000

โทรสาร : +66 2677 2222

Website : <http://www.kpmg.co.th>

## ส่วนที่ 2

### การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

#### 7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

##### 7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2550 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2550 ได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 205,000,000 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 705,000,000 บาท ซึ่งในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งเดียวกัน ได้มีมติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 705,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 705,000,000 หุ้น

ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนในครั้งนี้ บริษัทฯ จะมีทุนชำระแล้วเพิ่มเป็น 680,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 680,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทั้งนี้ หุ้นสามัญที่เหลือจำนวน 25,000,000 หุ้น เป็นหุ้นเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมกับการเสนอขายหุ้นสามัญ

และในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน บริษัทฯ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 95,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญใหม่ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิเรื่องทุนจดทะเบียน บริษัทฯ จากเดิม 705,000,000 บาท เป็น 800,000,000 บาท โดยมีทุนชำระแล้วเป็นเงิน 770,328,649 บาท

##### 7.2 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละ (%)
1	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	296,687,160	38.51%
2	King's Eye Investments Ltd.	269,500,000	34.99%
3	BNP PARIBAS WEALTH MANAGEMENT HONG KONG BRANCH	38,626,830	5.01%
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	16,546,700	2.15%
5	AIA Company Limited-TIGER	9,482,600	1.23%
6	นายณัฐชาติ คำศิริตระกูล	7,683,000	1.00%
7	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	4,492,527	0.58%
8	OCBC SECURITIES PRIVATE LIMITED	3,516,220	0.46%
9	นายณรงค์ จุนเจือสุภฤกษ์	3,100,000	0.40%
10	นางวัชณี สิงหวังษา	2,940,000	0.38%

### 7.3 โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 ได้มีมติอนุมัติโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (EJIP) โดยจัดขึ้นเพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และสร้างความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของให้กับพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นรูปแบบของการให้ผลตอบแทนกับพนักงานและผู้บริหาร ททยอดลงทุนในหุ้นของบริษัทฯ เป็นรายงวดตามความสมัครใจ โดยใช้เทคนิคการลงทุนแบบเฉลี่ยต้นทุน (Dollar Cost Average) มีระยะเวลาโครงการ 5 ปี (เริ่ม 1 ม.ค. 2557 ถึง 31 ธ.ค. 2561) โดยบริษัทฯ จะจ่ายสมทบ 42% ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมโครงการยังมีสิทธิได้รับเงินปันผลตามประกาศจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และได้รับสิทธิอื่นๆ อาทิ สิทธิในการจองหุ้นเพิ่มทุน หรือใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ในกรณีที่บริษัทฯ มีการดำเนินการ อีกทั้งยังมีสิทธิและเสียงเท่ากับผู้ถือหุ้นทุกประการ

### 7.4 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีสำรองตามกฎหมาย และสำรองต่างๆ ทั้งหมดในแต่ละปีที่มีผลกำไรจากการดำเนินงาน แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีขาดทุนสะสมในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

นโยบายการจ่ายปันผลนั้น คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติในแต่ละปี โดยการจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาจากแผนการลงทุนตามความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ เช่น ความเพียงพอของกระแสเงินสด หลังจากหักสำรองเงินตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

**การจ่ายเงินปันผล**

เงินปันผลที่บริษัทฯ จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น ดังนี้

ผลประกอบการ ปี	อัตราการจ่ายปันผล (บาท/หุ้น)			อัตรา กำไรสุทธิ (บาท/หุ้น)	อัตรา การจ่าย เงินปันผล ต่อกำไรสุทธิ (%)	วันที่จ่าย เงินปันผล
	ระหว่างกาล	ประจำปี	รวม			
2558	0.08	0.22	0.30	0.48	62.50%	12 พ.ค. 2559
2557	-	0.13	0.13	0.27	48.15%	15 พ.ค. 2558
2556	-	0.15	0.15	0.28	53.57%	15 พ.ค. 2557
2555	-	0.22 + 0.10 (10:1 หุ้นปันผล)	0.32	0.49	65.31%	14 พ.ค. 2556
2554	0.05	0.22	0.27	0.55	49.09%	14 พ.ค. 2555
2553	0.10	0.15	0.25	0.39	64.10%	20 พ.ค. 2554
2552	0.08	0.14	0.22	0.30	73.33%	19 พ.ค. 2553

**หมายเหตุ:** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2558 อัตราหุ้นละ 0.30 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวด 6 เดือนแรกของปี 2558 ไปแล้ว เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2558 อัตราหุ้นละ 0.08 บาท จ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือปี 2558 อัตราหุ้นละ 0.22 บาท กำหนดการจ่ายเงินปันผล ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 ทั้งนี้ สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังไม่มีความแน่นอนจนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559

## 8. โครงสร้างการจัดการ

### 8.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ	
			จำนวนครั้ง การประชุม	จำนวนครั้ง ที่เข้าร่วม ประชุม
1	นายสุพันธ์ มงคลสุธี	ประธานกรรมการ	4	4
2	นายตุ ชู ภู	กรรมการ	4	4
3	นายเวย์ สุย	กรรมการ	4	1
4	นายตุ ชู เฉวียน	กรรมการ	4	3
5	นายหลิน ไท่ หยาง	กรรมการ	4	-
6	นายชู จี๋ ชิ่ง	กรรมการ	4	-
7	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ	4	4
8	นายพุดผิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ และเลขาธิการบริษัท	4	4
9	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	4	4
10	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	4	4
11	นายวิสสุต เศรษฐบุตร	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	4	4
12	นางวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	4	3
13	นายคชาชาญ มงคลเจริญ*	กรรมการอิสระ	4	-

หมายเหตุ: \*นายคชาชาญ มงคลเจริญ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ แทน นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558

### กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการอย่างน้อย 2 ท่านลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ โดยกรรมการซึ่งลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นายตุ ชู ภู นายพุดผิพันธ์ เตชะราชกุล นายหลิน ไท่ หยาง นายเวย์ สุย นายตุ ชู เฉวียน นายชู จี๋ ชิ่ง และนางสาวสุธิดา มงคลสุธี กรรมการสองในเจ็ดคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

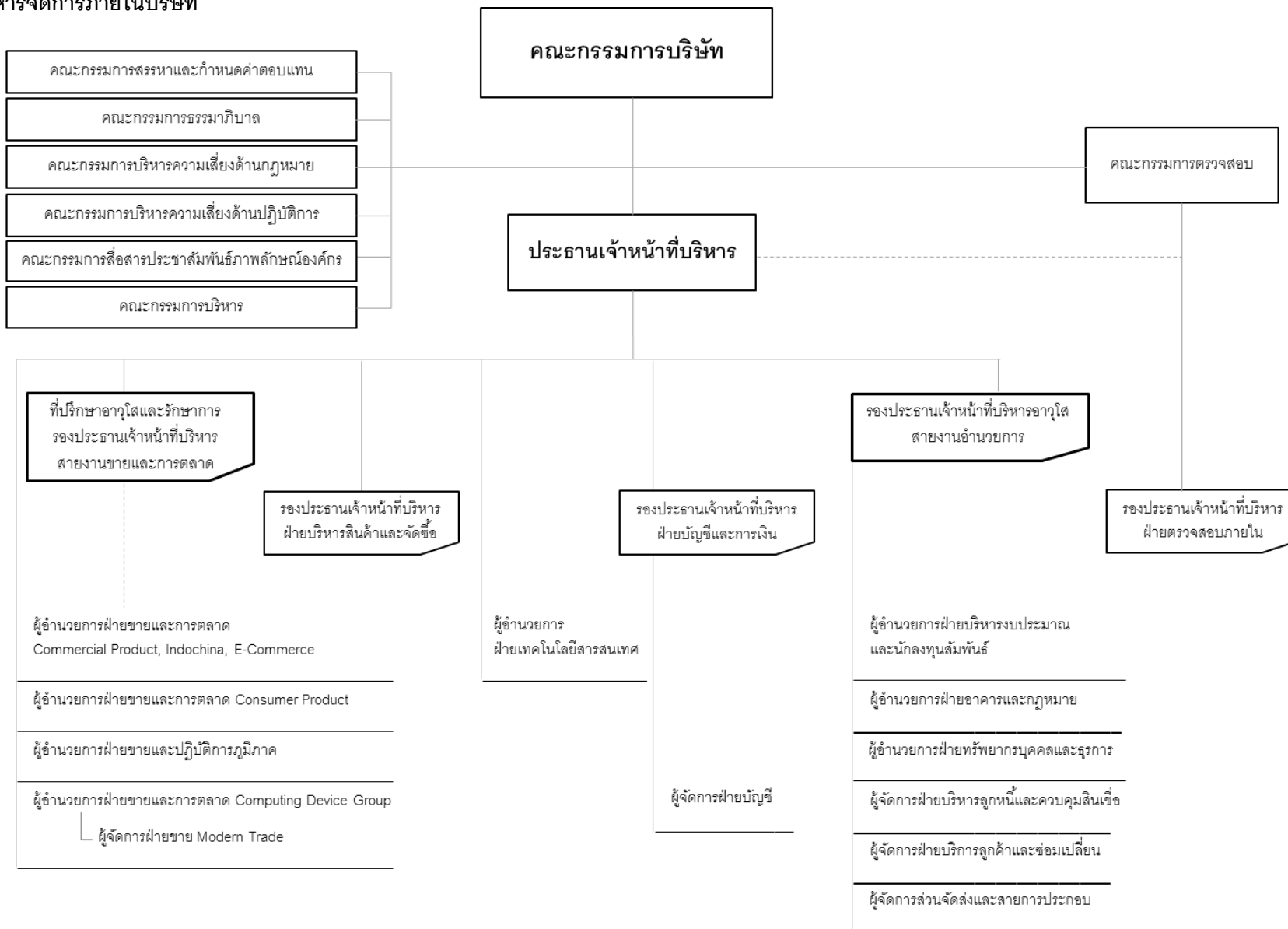


## 8.2 ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มีจำนวน 16 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส สายงานอำนวยการ
นายอนุชิต บุญญลักษม์	ที่ปรึกษาอาวุโสและรักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานขายและการตลาด
นางสาวสุวรรณี แซ่ลี	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อ
นางสาวกิ่งแก้ว จุฑะสมพากร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน
นางสาวสมพร อัมไพสุทธิพงษ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน
นายประสิทธิ์ ปานวิเชียร	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและปฏิบัติการภูมิภาค
นายปิยะสิทธิ์ ทองหยวก	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Computing Device
นางสาวสุพร เลิศธีรปัญญาวงศ์	ผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณและนักลงทุนสัมพันธ์
นางสาวกมลศรี บุญแจ้ง	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
นายเชิดชัย ศรีคำรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายอาคารและกฎหมาย
นางสาววิสา พรภักดีวัฒนา	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
นางอัมราภรณ์ ไวยาวัจฉัย	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
นางหทัยกาญจน์ พานสุวรรณ	ผู้จัดการฝ่ายบริหารลูกหนี้และควบคุมสินเชื่อ
นางสาวจุฑารัตน์ บุญญาอนุประภาส	ผู้จัดการฝ่ายบริการลูกค้าและซ่อมเปลี่ยน
นางสาวน้ำพา นวลศรีฟู	ผู้จัดการฝ่ายขาย Modern trade

โครงสร้างการบริหารจัดการภายในบริษัท



### 8.3 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2557 ประชุมเมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 ได้แต่งตั้งให้นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท แทนนางสาวสุธิดา มงคลสุธี โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2557 เป็นต้นไป โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1

### 8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

#### 8.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

##### ค่าตอบแทนกรรมการ

ในปี 2558 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน คือ ค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการบริษัท จำนวน 2,160,000 บาท โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมและค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2558							
	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม							รวม (บาท)
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการชุดย่อย				
				คณะกรรมการธรรมาภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	
1 นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	4/4							120,000
2 นายตู ชู วู	4/4							80,000
3 นายเว่ย สุย	1/4							20,000
4 นายตู ชู เฉวียน	3/4		2/2					96,000
5 นายหลิน ไท่ หยาง	-							-
6 นายชู จื้อ ซิง	-							-
7 นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	4/4							80,000
8 นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	4/4							80,000
9 นายสมชัย อภิวัดนพร	4/4	5/5	2/2				12/12	432,000
10 นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	4/4	5/5	2/2				12/12	422,000
11 นายวิสสุต เศรษฐบุตวร	4/4	5/5		11/11				368,000
12 นางวิวิฐา พงศ์นุชิต	3/4	4/5				12/12		348,000
13 นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์*	3/4				3/3			114,000

หมายเหตุ: \* นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ได้แจ้งการลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน

เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2558 และนายคชาชาญ มงคลเจริญ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ แทน นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ตามมติที่ประชุม

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2558 มีมติอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนรวมสำหรับกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อย ไม่เกิน 3,500,000 บาท ดังนี้

ค่าตอบแทนกรรมการแยกตามรายคณะ	ตำแหน่ง	2558 (บาท)
1.1 คณะกรรมการบริษัท	ประธาน	30,000
	กรรมการ	20,000
1.2 คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	20,000
	กรรมการ	18,000
1.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
1.4 คณะกรรมการธรรมาภิบาล	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
1.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
1.6 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
1.7 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	ประธาน	18,000
	กรรมการ	18,000
ค่าตอบแทนรวม กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการคณะชุดย่อย		ไม่เกิน 3,500,000

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ประเภทของค่าตอบแทน	ปี 2558		ปี 2557		ปี 2556	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
เงินเดือน โบนัส และเงินสหทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7	25.76	7	28.22	7	30.86
รวม	7	25.76	7	28.22	7	30.86

#### 8.4.2 ค่าตอบแทนอื่นๆ

##### 1. โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2556 ได้มีมติอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและสร้างความรู้สึกมีส่วนร่วมในความเป็นเจ้าของบริษัท โดยมีระยะเวลาของโครงการ 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 โดยผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ระดับ	อายุงาน
พนักงานระดับปฏิบัติการ (O1)	10 ปีขึ้นไป
พนักงานระดับอาวุโส (O2)	2 ปีขึ้นไป
พนักงานระดับหัวหน้างาน (O3) ถึง ผู้จัดการแผนก (M1)	1 ปีขึ้นไป
พนักงานระดับผู้จัดการส่วน (M2) ขึ้นไป	พ้นทดลองงาน

บริษัทฯ จะหักเงินเดือนผู้เข้าร่วมโครงการทุกเดือน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับตำแหน่งงานของผู้เข้าร่วมโครงการ และบริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบอีกในอัตราร้อยละ 42 ของเงินลงทุนของผู้ร่วมโครงการ โดยมีอัตราการหักเงินเดือนในแต่ละเดือนดังต่อไปนี้

ตำแหน่งงานของผู้เข้าร่วมโครงการ	อัตราการหักเงินเดือนต่อเดือน (บาท)
พนักงานปฏิบัติการ (O1)	500 บาท/เดือน
พนักงานอาวุโส (O2)	1,000 บาท/เดือน
หัวหน้างาน (O3)	1,200 บาท/เดือน
ผู้จัดการแผนก (M1)	1,800 บาท/เดือน
ผู้จัดการส่วน (M2)	2,500 บาท/เดือน
ผู้จัดการฝ่าย (M3)	5,000 บาท/เดือน
ผู้อำนวยการฝ่าย (E1)	8,000 บาท/เดือน
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (E2)	12,000 บาท/เดือน
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส (E3)	15,000 บาท/เดือน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)	20,000 บาท/เดือน

## 8.5 บุคลากร

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 700 คน (ไม่รวมผู้บริหาร) โดยแบ่งพนักงานทั้งหมดตามฝ่ายงาน ดังนี้

ฝ่ายงาน	ปี 2558 (คน)
1. ฝ่ายขาย	249
2. ฝ่ายการตลาด	154
3. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	22
4. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	4
5. ฝ่ายบริหารลูกค้าและควบคุมสินค้า	23
6. ฝ่ายซ่อมเปลี่ยนและบริการลูกค้า	85
7. ฝ่ายโลจิสติกส์และสายการประกอบ	113
8. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	16
9. ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	19
10. ฝ่ายอาคาร	7
11. ฝ่ายกฎหมาย	3
12. ฝ่ายงานสนับสนุน	5
<b>รวม</b>	<b>700</b>
บริษัทย่อย บริษัท พรินซ์ม โซลูชั่นส์ จำกัด	29

โดยในปี 2558 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 361.35 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลาและโบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ผลประโยชน์พนักงานระยะยาว และอื่นๆ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ รวม 26.19 ล้านบาท

ปี 2558	บมจ. ซินเน็ค (ประเทศไทย)	บ. พรินซ์ม โซลูชั่นส์ จำกัด	รวม
พนักงานระดับปฏิบัติการ	607	21	628
พนักงานระดับบริหาร	62	8	70
พนักงานชั่วคราว	31	-	31
<b>รวม</b>	<b>700</b>	<b>29</b>	<b>729</b>
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	361.35	26.19	387.54

### 8.5.1 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

## 8.5.2 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

### พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานเป็นอย่างมาก เพราะตระหนักดีว่าพนักงาน คือ ทรัพยากรที่มีค่าและมีความสำคัญต่อองค์กร หากพนักงานได้รับการดูแลเอาใจใส่ ทั้งในด้านสถานที่ทำงาน มีความรู้ความชำนาญในงานที่ทำ และได้รับการดูแลเอาใจใส่ให้มีสวัสดิการที่ดี ก็จะก่อให้เกิดขวัญและกำลังใจในการทำงาน อันจะนำไปสู่การเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างมั่นคงยั่งยืน

### ด้านความปลอดภัยพนักงาน

- **แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอัคคีภัย**

จัดการฝึกอบรม ซ้อมอพยพหนีไฟ ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือช่วยดับไฟจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญเป็นประจำทุกปี

- **การจัดกิจกรรม 5ส.**

จัดให้มีกิจกรรม 5ส. เพื่อความสะอาด และปลอดภัยอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด ปลอดภัย เพื่อสุขอนามัยที่ดีสำหรับพนักงาน

- **การประกันอุบัติเหตุและสุขภาพหมู่**

จัดให้มีการทำประกันชีวิตและสุขภาพหมู่ ให้กับพนักงานเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี

- **จัดห้องให้มีห้องพยาบาล ยาสามัญ และพยาบาลวิชาชีพ ประจำห้องพยาบาล**

จัดให้มีห้องพยาบาลและพยาบาลประจำเพื่อให้พนักงานได้รับการดูแลด้านการเจ็บป่วยเบื้องต้นได้อย่างรวดเร็ว และได้รับคำแนะนำอย่างถูกวิธี จากพยาบาลวิชาชีพ

### ด้านสวัสดิการพนักงาน

- **สวัสดิการอาหารเช้า**

ปัจจุบันการดำเนินชีวิตในแต่ละวันเต็มไปด้วยความเร่งรีบ ต้องออกจากที่พักเพื่อมาทำงานแต่เช้า จึงทำให้พนักงานหลายคนไม่ได้ทานอาหารเช้าซึ่งเป็นมื้อหลักที่สำคัญ บริษัทฯ จึงจัดให้มีสวัสดิการอาหารเช้าให้พนักงาน ได้มีโอกาสรับประทานอาหารเช้า เพื่อสุขภาพที่ดี เป็นการเติมพลังงานให้ร่างกายและสมองให้พร้อมที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพตลอดวัน

- **Synnex Happy Workplace**

จัดสถานที่และกิจกรรม “Synnex Happy Workplace” เพื่อเกิดกระบวนการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน ในด้านสุขภาวะทั้ง 4 ด้าน คือ กาย อารมณ์ สังคม และ จิตวิญญาณ โดยมีกิจกรรม 8 ประเภท

1. **Happy Body** นอกจากบริษัทฯ ส่งเสริมการมีสุขภาพดี ด้วยการจัดให้มีห้องออกกำลังกาย (Fitness Room) มีโต๊ะบิงปอง สำหรับออกกำลังกายยามว่างแล้ว ยังมีการให้เงินสนับสนุนการจัดตั้งชมรมกีฬาต่างๆ เช่น ชมรมฟุตบอล ชมรมบิงปอง ชมรมแบดมินตัน แล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีกิจกรรมเพิ่มเติม คือ กิจกรรมโยคะ สัปดาห์ละ 2 วัน คือวันอังคาร และพฤหัสบดี กิจกรรมเดิน T25 ทุกวันตอนเย็นตั้งแต่เวลา 18.00–19.00 น.
2. **Happy Heart** บริษัทฯ จัดตัวแทนนำกระเช้าเยี่ยมพนักงานที่คลอดบุตร พนักงานที่เจ็บป่วย และร่วมงานพิธีต่างๆ เช่น มงคลสมรส ฯลฯ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจที่ดีกับพนักงาน

3. **Happy Society** สนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสาทำกิจกรรม CSR เพื่อสังคม เช่น พนักงานร่วมกันบริจาคโลหิตให้กับสภาอากาศไทยเป็นประจำต่อเนื่องทุกไตรมาส กิจกรรมร่วมบริจาคเสื้อผ้าและสิ่งของให้กับผู้สูงอายุ ให้โรงเรียนหรือสถานรับเลี้ยงเด็กกำพร้า และผู้พิการทางสายตา การบริจาคคอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนระดับอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มทักษะการเรียนรู้ด้านไอที การเข้าร่วมกิจกรรมพร้อมมอบของขวัญ และอุปกรณ์กีฬา ในงานวันเด็กแห่งชาติกับโรงเรียนบริเวณใกล้เคียงเป็นประจำทุกปี
  4. **Happy Relax** บริษัทฯ จัดให้มีสถานที่ให้พนักงานได้จัดกิจกรรมสันทนาการต่างๆ ในแผนก หรือต่างแผนก เพื่อช่วยผ่อนคลายหลังเลิกงาน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในการทำร่วมงานกัน เช่น ชมรมดนตรี ห้องคาราโอเกะ โต๊ะปิงปอง โต๊ะพูล โต๊ะโกลด์ และจัดมุมสวนหย่อมเพื่อเพิ่มพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจให้กับพนักงาน นอกจากนี้ยังจัดให้มีงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ประจำปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานทั้งที่สำนักงานใหญ่และสาขา ได้มีโอกาสได้พบปะสังสรรค์ร่วมกัน
  5. **Happy Brain** ส่งเสริมให้การพัฒนาพนักงานเป็นไปอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ให้พนักงานได้เข้าถึงองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ทั่วไปให้มากที่สุด โดยได้เชิญวิทยากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญมาถ่ายทอดองค์ความรู้ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน หรือเกี่ยวข้องกับการเพิ่มประสิทธิภาพด้านต่างๆ การมุ่งเน้นให้พนักงานคิดค้นนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีมุมหนังสือหลากหลายทั้งทางด้านวิชาการ บันเทิง สารคดีทั่วไป ให้พนักงานได้ยืมอ่านอีกด้วย
  6. **Happy Soul** เพื่อเป็นการส่งเสริมพุทธศาสนา บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการฝึกปฏิบัติธรรม การนั่งวิปัสสนา ปีละ 2 ครั้ง และยังจัดหาหนังสือธรรมะต่างๆ ให้พนักงานยืม และส่งเสริมกิจกรรมพาพนักงานทำบุญไหว้พระ 9 วัด ตามสถานที่ต่างๆ ทั่วประเทศ ปีละ 2 ครั้ง รวมถึงการนิมนต์พระสงฆ์มาให้คำสอนเรื่องของธรรมะประยุกต์ที่บริษัทฯ ให้พนักงานทุกคนได้ร่วมรับฟังทุกคนจำนวน 6 ครั้ง
  7. **Happy Money** จัดอบรมการวางแผนทางการเงินและการออม โดยติดต่อผู้เชี่ยวชาญทางด้านการออม และวางแผนทางการเงิน จากสถาบันการเงินที่มีชื่อเสียงของประเทศ มาให้ความรู้เรื่องของการออมเพื่อการเก็บเงิน การออมเพื่อการลงทุน และการออมเพื่อการประหยัดภาษี รวมถึงการติดต่อสถาบันการเงินเพื่อดอกเบี้ยต่ำพิเศษสำหรับพนักงาน การเชิญธนาคารมาออกบูธเพื่อสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน
  8. **Happy Family** บริษัทฯ จัดให้มีทุนการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานที่มีรายได้น้อย และมีการจัดมุมนมแม่ให้กับพนักงานที่เพิ่งคลอดบุตร มีตู้เย็นบริการสำหรับแช่นมแม่ รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถพาครอบครัวมาร่วมทำกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ จัดขึ้นได้ ให้สิทธิพนักงานได้ซื้อสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายในราคาพิเศษ
- **จัดให้มีสวัสดิการการประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ และสวัสดิการตรวจสุขภาพพนักงานทุกระดับทุกคน เป็นประจำทุกปี** ติดต่อกระทรวงสาธารณสุขให้มาฉีดวัคซีนบาดทะยักให้กับพนักงานฟรี รวมถึงการติดต่อ รพ.เปาโลโชคชัย 4 มาให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ในราคาพิเศษ
  - **จัดหาอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยต่างๆ ให้กับพนักงาน** เช่น หมวกกันน็อค เสื้อแจ็คเก็ตและเสื้อกันฝน ให้กับพนักงานที่ใช้จักรยานยนต์ในการปฏิบัติงาน



- **โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน (EJIP)**

เปิดโอกาสให้พนักงานได้ซื้อหุ้นของบริษัทฯ ในโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบให้กับพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ และพนักงานมีสิทธิเท่ากับผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างระบบผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับพนักงาน และยังส่งเสริมให้พนักงานมีพฤติกรรมในการออมและสะสมทุนทรัพย์ตลอดจนสนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของ
- **โครงการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานตั้งแต่ระดับปฏิบัติการจนถึงระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ 3%-5% โดยพนักงานจะได้รับเงินสมทบในส่วนของบริษัทฯ และผลประโยชน์จากการลงทุนเมื่อครบตามอายุงานตามที่กำหนด
- **การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน**
  1. บริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์ (Strategies) 5 Pillars ในหมวด People ที่ให้ความสำคัญเรื่องการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ให้ได้รับการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรได้พัฒนาขีดความสามารถเพื่อรองรับการขยายกลุ่มธุรกิจ และเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงานอย่างเหมาะสม ส่งผลให้พนักงานเกิดความผูกพันอยู่กับองค์กรระยะยาว
  2. กำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงานเป็น 3 ระดับ คือ
    - **ระยะสั้น**
      - Pre-Training
      - Knowledge Sharing
    - **ระยะกลาง**
      - Training & Education
      - Training & Workshop
    - **ระยะยาว**
      - Coaching
  3. กำหนดรูปแบบการจัดอบรมเป็น 2 รูปแบบคือ
    - 3.1. อบรมภายใน ซึ่งเป็นหลักสูตรที่องค์กรจัดตามแผนการจัดอบรม โดยแบ่งเป็น 3 โปรแกรม คือ Standard Program, Development Program, Leadership Program สำหรับ 3 กลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มพนักงานใหม่ กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ กลุ่มผู้บังคับบัญชา
    - 3.2. อบรมภายนอก สำหรับพนักงานที่ต้องการพัฒนาทักษะเฉพาะด้านในทักษะที่ขาด นอกเหนือจากที่จัดภายใน โดยผ่านการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาตามความเหมาะสม เพื่อเป็นประโยชน์ในด้านการพัฒนาและปรับปรุงให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา
  4. กำหนดแผนการอบรมภายใน โดยออกแบบหลักสูตรการอบรมให้เหมาะสมกับธุรกิจและเป้าหมายขององค์กร รวมถึงความต้องการในด้านการพัฒนาของพนักงาน โดยการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรม แล้วนำผลวิเคราะห์ที่ได้มากำหนดหลักสูตรอบรม มุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถ และเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานของพนักงาน ลดปัญหาในการทำงานให้น้อยลง (Learning by Doing) เพื่อให้การดำเนินงาน

ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น โดยในปี 2558 ได้ดำเนินการจัดอบรมภายในให้กับพนักงานดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	การดำเนินการ	วัตถุประสงค์
<b>Standard Program</b>		
พนักงานใหม่	Pre-Training: หลักสูตร ปฐมนิเทศพนักงานใหม่	เพื่อให้พนักงานใหม่ได้ทราบข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจ ภาพรวมขององค์กร กฎระเบียบต่างๆ ที่ควรรู้และควรปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการทำงานและสามารถปรับตัวเข้ากับองค์กรและเพื่อนร่วมงานได้ดี
	Pre-Training: หลักสูตร CEO พบพนักงานใหม่ และ Synnex Way	เพื่อให้พนักงานใหม่ ได้รู้จักและรับทราบนโยบายขององค์กร ได้รับฟังการแนะนำแนวทางการอยู่ร่วมกันภายใต้บริษัทเดียวกัน แบบครอบครัวเดียวกัน จากท่านผู้บริหาร โดยตรงอย่างใกล้ชิด เสริมสร้างความรู้สึกร่วมกัน กั่นเอง และสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน
	Training & Education : หลักสูตร ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานลูกจ้างทั่วไป	ให้ความรู้ ความเข้าใจ ขั้นตอน วิธีการต่างๆ ในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย และการเตรียมพร้อมการทำงานเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ลดการสูญเสีย รวมถึงเสริมสร้างให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน (Certificate)
พนักงานใหม่/พนักงานทดลองตำแหน่ง (โอนย้าย หรือปรับเปลี่ยนตำแหน่งงาน)	Coaching : ระบบพี่เลี้ยง	เพื่อให้คำแนะนำในการปรับตัวเข้ากับองค์กร เพื่อนร่วมงาน สถานที่ทำงาน และเป็นพี่ที่ปรึกษา ให้คำแนะนำอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งเรื่องงานและเรื่องส่วนตัว
	Coaching: On the Job Training	เพื่อให้พนักงานใหม่ได้เรียนรู้งานได้ถูกต้องครบถ้วน ในช่วงระหว่างทดลองงาน หรือทดลองตำแหน่งงาน เป็นแบบฟอร์มตารางกำหนดการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งหัวข้อ ผู้สอนงาน ช่วงเวลา
<b>Development Program</b>		
พนักงานทุกคน	Training & Education: หลักสูตร งานได้ผล คนเป็นสุข	เพื่อเป็นการปรับ Mind Set และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน (Engagement)
	Training & Education: หลักสูตร การต่อต้านคอร์รัปชั่น	เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กร ในการแสดงเจตนากรณีในการต่อต้านการคอร์รัปชั่น จากระดับองค์กรลงมาสู่ระดับปฏิบัติการ อันจะช่วยสร้างผลประโยชน์และการเติบโตในระยะยาวให้กับองค์กรได้อย่างยั่งยืน
พนักงานระดับปฏิบัติการ	Training & Workshop: หลักสูตร Excel Advanced	เสริมทักษะด้านการใช้สูตร Excel ที่จำเป็นในการทำงาน เพื่อลดเวลาการทำงาน และสร้างรูปแบบรายงานที่สวยงาม

Development Program		
พนักงานงานระดับปฏิบัติการ กลุ่มขาย การตลาด บริการ และ จัดซื้อ	<b>Training &amp; Workshop:</b> หลักสูตร การเจรจาต่อรองอย่างเหนือชั้น	พัฒนาทักษะการสื่อสาร ในการสร้างอำนาจต่อรอง ให้คู่เจรจามีความประทับใจและพึงพอใจ นำมาซึ่งตกลงได้ตามเป้าหมายที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
คณะกรรมการระบบคุณภาพ	<b>Training &amp; Workshop:</b> หลักสูตร ข้อกำหนด และการตรวจสอบภายใน ระบบ ISO9001:2015 & 14001:2015	เพื่อเรียนรู้ระบบคุณภาพ ในการนำมาปรับใช้พัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน
Leadership Program		
ผู้บังคับบัญชา	<b>Training &amp; Education:</b> หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน	เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบถึงข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานของผู้บังคับบัญชา
	<b>Knowledge Sharing:</b> หัวข้อ ก้าวสู่ความสำเร็จการบริหารงานผ่านกรมองอดีต	รับฟังการ Share ประสบการณ์ และมุมมองในการบริหารองค์กรและบุคลากร ผ่านความสัมพันธ์ของพนักงานในระดับต่างๆ สำหรับการบริหารองค์กรและบุคลากรในกลุ่มธุรกิจไอที จากผู้บริหารที่ประสบความสำเร็จ และมีประสบการณ์จริง
	<b>Knowledge Sharing:</b> หัวข้อ Cloud Solution "Business Transformation"	รับฟังการ Share แนวทางการนำเทคโนโลยีด้านไอที มาปรับใช้ในการทำงาน
	<b>Training &amp; Workshop:</b> หลักสูตร Manager Essential Skill: Session 1 Personal Type (Emergenetics Profile)	เพื่อเรียนรู้ทักษะด้านการวิเคราะห์ Personal Type และการนำมาปรับใช้กับการบริหารตนเอง บริหารคน บริหารทีม
	<b>Training &amp; Workshop:</b> หลักสูตร Manager Essential Skill: Session 2 Leader as Coach	เพื่อเรียนรู้ทักษะด้านการเป็น Coach และการนำมาปรับใช้กับการบริหารคน บริหารทีม
	<b>Training &amp; Workshop:</b> หลักสูตร Manager Essential Skill: Session 3 Performance Management	เพื่อเรียนรู้และฝึกปฏิบัติ ด้านการเขียนกลยุทธ์แผนการทำงาน การกำหนดเป้าหมายการทำงาน (Strategy Map)
ผู้บริหารระดับสูง	<b>Training &amp; Workshop:</b> หลักสูตร SEDP (Synnex Executive Development Program)	เสริมทักษะด้าน Leadership และร่วมกันวางแผนกลยุทธ์การทำงาน เพื่อให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ (Synnex Strategy & Action Plan)

### ด้านสังคม

- บริษัทฯ ได้สนับสนุนงบประมาณการทำ CSR โครงการ Library IT by Synnex โดยสรุปจำนวนโรงเรียนที่บริจาคทั้งหมดตั้งแต่ปี 2552 – 2558 รวม 370 โรงเรียน จาก 71 จังหวัดทั่วประเทศ
- บริษัทฯ สนับสนุนสถาบันการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้ส่งนิสิตนักศึกษามาฝึกงานได้ทุกสาขา และมีโครงการสหกิจและทวิภาคี ร่วมกับสถาบันที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีมาฝึกงานเฉพาะด้าน ให้ได้รับความรู้และเพิ่มทักษะยิ่งขึ้น สามารถนำไปความรู้ที่ได้ไปพัฒนาศักยภาพตนเอง เพื่อรองรับการทำงานในอนาคตหลังจากจบการศึกษา พร้อมได้รับรายได้จากการฝึกงาน
- โครงการเปิดบ้านแบ่งปันความรู้ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานในด้านต่างๆ ให้แก่สถาบันการศึกษานักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ประกอบการ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ
- กิจกรรมระดมทุนเพื่อใช้ในกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในวัน CSR Day
- โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การเรียนการสอน ให้กับโรงเรียนอาชีวศึกษาในสังกัดกรมอาชีวศึกษา
- โครงการอบรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้กับนักเรียนและชุมชนใกล้เคียง
- โครงการจาคะเพียงสิ่ง เพียงสตางค์ ชาวซินเน็คร่วมด้วยช่วยสร้างอุโบสถ
- โครงการแบ่งปันเสียงสร้างสุขเพื่อผู้พิการทางสายตา
- โครงการเปลี่ยนน้ำท่วมเป็นน้ำใจส่งมอบให้ชาวพม่า
- โครงการสุขจากใจสร้างรอยยิ้มเพื่อน้อง
- โครงการจัดทำคันชะลอความเร็วเพื่อลดอุบัติเหตุทางท้องถนน
- โครงการปรับปรุงถนนให้กับชุมชนในบริเวณใกล้เคียงบริษัทฯ
- เข้าร่วมโครงการเพื่อรณรงค์ให้บริษัทที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิเด็ก ทั้งในที่ประกอบการและสถานที่ชุมชน โดยใช้หลักของ "สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ" (Children's Rights and Business Principles: CRBP) ซึ่งเป็นโครงการนำร่องสถาบันไทยพัฒนาความร่วมมือกับองค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (UNICEF)

### ด้านสิ่งแวดล้อม

- ได้จัดทำระบบ ISO14000 เพื่อรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
- โครงการจัดการด้านพลังงาน ได้เห็นความสำคัญของการประหยัดพลังงานจึงได้จัดทำนโยบายอนุรักษ์พลังงาน และจัดตั้งคณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน เพื่อจะได้มีการติดตามให้เกิดการลดการใช้พลังงานอย่างเกิดประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- จัดให้มีโครงการแยกขยะก่อนทิ้ง ประเภทขยะลงถัง
- โครงการปลูกป่า 1,000 ต้น ปี 3 เขตป่าสงวนแห่งชาติป่าครบุรี จ.นครราชสีมา
- โครงการบริจาคปฏิทินที่ใช้แล้วให้กับมูลนิธิผู้พิการทางสายตาร่วมกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รับบริจาคปฏิทิน เพื่อนำไปทำอักษรเบลล์ให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์
- บริจาคอุปกรณ์กีฬาและเงินสนับสนุนในโครงการกีฬาต้านยาเสพติด โรงเรียนลอยสายอนุสรณ์
- โครงการรับบริจาคบรรจุภัณฑ์พลาสติกหรืออลูมิเนียม เช่น ขวดน้ำดื่ม กระป๋องน้ำอัดลม เป็นต้น และรวบรวมรายได้ไปบริจาคโครงการต่างๆ

- โครงการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์เพื่อสุขภาพ
- โครงการศึกษาดูงานเศรษฐกิจพอเพียงที่ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งจะส่งผลต่อการใช้ชีวิตประจำวันและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ดีขึ้น

## 9. การกำกับดูแลกิจการ

### 9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นปฏิบัติ ตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใสและมีมาตรฐานสากล สอดคล้องกับข้อกำหนดแนวทางปฏิบัติ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น ด้านการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่าง เท่าเทียมกัน ด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย ด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และด้านความรับผิดชอบต่อ ของคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้ผลการดำเนินงานของธุรกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางปฏิบัติมีเนื้อหา ครอบคลุม 5 หมวด ดังนี้

#### 1. ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้นและการดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น อาทิเช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถือครองอยู่ การได้รับส่วนแบ่งกำไรจากกิจการ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นหรือ มอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน การใช้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนน เช่น การเลือกตั้ง กรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การซักถาม หรือแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัท ได้รายงานให้ทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิ ออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้สิทธิกับผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐาน ดังนี้

1. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น เสนอเรื่องเพื่อพิจารณากำหนดเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนของบริษัทฯ กำหนดอย่างชัดเจน รายละเอียดและวิธีการได้เผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้น ได้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมประกาศผ่านเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ที่ <http://www.synnex.co.th/investor> ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

2. บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกราย ผู้ถือหุ้นจะได้รับ เอกสารประกอบวาระการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในเอกสารจะชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและ สิทธิการออกเสียงได้อย่างชัดเจน ในหนังสือเชิญประชุม ระบุวัน เวลา สถานที่จัดประชุม แผนที่ บริษัทฯ จัดส่งให้ล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ไม่น้อยกว่า 7 วันตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งได้เผยแพร่ข้อมูลไว้บนเว็บไซต์ บริษัทฯ <http://www.synnex.co.th/investor> และได้ลงประกาศลงหนังสือพิมพ์เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้ทราบล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม

3. บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียง แทนตน โดยใช้หนังสือมอบฉันทะตามแบบฟอร์มของกระทรวงพาณิชย์ ที่บริษัทฯ จัดส่งให้หรือดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ บริษัทฯ พร้อมจัดเตรียมอาคารแอสตัมป์ในกรณีผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ

4. บริษัทฯ จัดสถานที่ที่เหมาะสมในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการจัดรถรับ-ส่ง ไว้บริการ และในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด ทำให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว อีกทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ตั้งคำถาม หรือขอคำอธิบายในวาระต่างๆ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ นอกจากนี้ยังให้สิทธิผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล การใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระจะใช้วิธีเก็บบัตรยืนยันลงคะแนนของผู้ถือหุ้น และนับคะแนนโดยตรวจสอบจากบาร์โค้ด ทำให้สามารถประกาศผลคะแนนได้ทันทีหลังจบการพิจารณาแต่ละวาระ โดยผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบรายละเอียดได้เมื่อจบการประชุม

## 2. ด้านการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยการให้เกิดความเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง ทั้งกำหนดข้อห้ามไม่ให้เกิดการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ในการหาประโยชน์ส่วนตน หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีการรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์ข้อบังคับที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัทฯ ที่มีการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมสำคัญๆ ที่สร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้น รวมถึงสารสนเทศที่บริษัทฯ เปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ โดยภายหลังจากการเปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว ได้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

## 3. ด้านบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders in Corporate Governance)

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้ระบบการจัดการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียตามหลักจริยธรรมองค์กร ผู้มีส่วนได้เสียได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ทั้งผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ บุคลากรของบริษัทฯ ชุมชนและสังคม โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ด้านต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน เจ้าหนี้ บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล อย่างโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อพัฒนากิจการให้มั่นคงและเติบโตต่อเนื่อง และคำนึงถึงผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเท่าเทียมกัน ผ่านเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ
2. ด้านต่อลูกค้า บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติโดยคำนึงถึงความเสมอภาค สร้างความพึงพอใจในมาตรฐานของสินค้า การให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมาและปฏิบัติตามข้อตกลงต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน
3. ด้านต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต มีจรรยาบรรณ และรักษาคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด
4. ด้านต่อบุคลากร บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ การกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับศักยภาพเพื่อกระตุ้นให้บุคลากรมีแรงจูงใจในการทำงานให้เกิด

ประสิทธิภาพ สนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดี จัดส่งเสริมการรักษาสุขภาพ จัดให้มีสวัสดิการที่ดี และดูแลความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเหมาะสม

5. **ด้านต่อชุมชน สังคม บริษัทฯ** กำหนดกรอบนโยบายและกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบชัดเจน โดยตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการปฏิบัติความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ยึดถือเป็นพันธกิจที่บริษัทฯ จะต้องดำเนินการทุกด้านในเรื่องของความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม การรับฟังความคิดเห็น การเกื้อกูลแบ่งปันกระจายโอกาสและการแบ่งปันความสุข ให้กับชุมชนสังคมผ่านโครงการกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่ ส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในองค์กร ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานมั่นคงของการเติบโตอย่างยั่งยืน

#### 4. ด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน โดยให้มีสาระสำคัญเพียงพอครบถ้วน เชื่อถือได้ ในระยะเวลาเหมาะสม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อันเป็นประโยชน์เพื่อการตัดสินใจในการลงทุน บริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด ในการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น โครงสร้างการถือหุ้น การดำเนินธุรกิจ ผลประกอบการ การกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และมีช่องทางหลากหลายในการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. การเปิดเผยข้อมูล รายงานประจำปี แบบ 56-1 ผลประกอบการทุกไตรมาสและรายปี การดำเนินธุรกิจ และเผยแพร่หนังสือรับรอง ข้อบังคับบริษัทฯ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. เปิดโอกาสให้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักลงทุนสถาบัน ผู้สนใจเข้าเยี่ยมชมกิจการ และรับฟังการนำเสนอข้อมูลธุรกิจ
3. เข้าร่วมกิจกรรมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แลกเปลี่ยนผลประกอบการต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้สนใจในงาน Opportunity day และยังมีการจัดกิจกรรมสำคัญอื่นๆ ขององค์กรที่จัดขึ้น
4. เปิดเผยแพร่ข้อมูลกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง การศึกษา การถือครองหุ้นบริษัทฯ ประสบการณ์ และภาพถ่าย
5. ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผ่านช่องทาง website: [www.synnex.co.th/investor](http://www.synnex.co.th/investor), [www.synnex.co.th/th/csr](http://www.synnex.co.th/th/csr) หรือส่งคำถามผ่าน email หรือโทรศัพท์ +66 2553 8888 ต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

#### 5. ด้านความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท (Accountabilities of Directors)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและครอบคลุมทั้งด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งต้องให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนด ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ มีกลไกการตรวจสอบภายใน ในการดูแลให้ธุรกิจดำเนินการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการจัดการที่ดี มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และการติดตามการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับธุรกิจ



คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 13 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน อีกทั้งคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบกรรมการแต่ละคณะ เพื่อการบริหารความเสี่ยงในทุกด้านให้มีความเหมาะสม ติดตาม ดูแล วิเคราะห์ การบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการ แต่ละฝ่ายงานในบริษัท จัดให้มีการประชุมทุกเดือนและให้รายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการบริษัท ผ่านการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบทุกไตรมาส

คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคน ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง แบบทั้งคณะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนว่าได้มีการกำกับดูแลที่ดีได้อย่างเพียงพอและเป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายบริหารนำไปพัฒนาบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประจำปี โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับความสำคัญของแผนกลยุทธ์ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมในการเป็นขวัญกำลังใจการดำเนินงานธุรกิจให้เติบโตต่อเนื่อง

## 9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร และคณะกรรมการบริหารซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	ประธานกรรมการ
2	นายตู ชู ภู	กรรมการ
3	นายเวย์ ฮุย	กรรมการ
4	นายตู ชู เฉวียน	กรรมการ
5	นายหลิน ไท่ หยาง	กรรมการ
6	นายชู จื้อ ชิง	กรรมการ
7	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
8	นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ
9	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
10	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตธรรม	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
11	นายวิศสุต เศรษฐบุต	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
12	นางวิวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
13	นายคชาชาญ มงคลเจริญ*	กรรมการอิสระ

หมายเหตุ: \*นายคชาชาญ มงคลเจริญ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ แทน นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558

ขอบเขตอำนาจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งควรมีกรรมการเข้าร่วมในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
3. จัดให้มีการทบทวนและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด แทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณ ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการ คณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการบริษัท ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อ หรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัท ในเครือ

ประวัติการทำผิดของกรรมการ

- ไม่มี -

### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน มีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยกรรมการอิสระไม่ได้ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม และมีคุณสมบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
3. ไม่มีผลประโยชน์ หรือ ส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานในบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง และรวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวในเวลา 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
4. ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
5. ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมกรของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
6. สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ได้โดยอิสระโดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

ทั้งนี้ กรรมการอิสระต้องเป็นผู้ที่ผ่านกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และต้องมีอย่างน้อย 1 ท่าน ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เพียงพอด้านบัญชีและการเงิน ในการทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินที่เสนอแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง มีการสอบทานและประเมินระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงและระบบการตรวจสอบภายใน สอบทานให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3	นายวิสสุต เศรษฐบุต	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
4	นางรวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงิน ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และระบบบริหารความเสี่ยง ที่เพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิผล
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาและให้ข้อเสนอในการแต่งตั้ง เลิกจ้างและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และการเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
7. พิจารณาสอบทานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายใน และได้มีการติดตามเพื่อให้มั่นใจว่า ฝ่ายบริหารมีการดำเนินการต่อข้อเสนอแนะดังกล่าวอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และภายในเวลาที่เหมาะสม

8. คณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมและรายงาน หรือ นำเสนอข้อมูล หรือจัดส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็น
9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งลงนามโดยประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ ต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้และเพียงพอ ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ของบริษัทฯ
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ของบริษัทฯ
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี ของบริษัทฯ
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยง ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของบริษัทฯ
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอ เพื่อปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. คณะกรรมการตรวจสอบ ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามที่กำหนด
12. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและมีความเหมาะสมเพื่อเสนอให้เป็นกรรมการบริษัท รวมถึงการกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และการกำหนดค่าตอบแทน ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเที่ยงธรรม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	กรรมการ
3	นายตุ ชู เฉวียน	กรรมการ

### องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการของคณะกรรมการและกำหนดค่าตอบแทน
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการ
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ ประธานกรรมการและกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - 5.1 ครบกำหนดตามวาระ
  - 5.2 ลาออก
  - 5.3 เสียชีวิต
  - 5.4 คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
6. เมื่อประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่ แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการ พ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

### ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย องค์ประกอบของคุณสมบัติ และกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่มาดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการบริษัท หรือ คณะกรรมการชุดย่อย
2. ดำเนินการสรรหาบุคคลและเสนอผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของบริษัท สมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อย ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งแล้วแต่กรณี
3. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม และ/หรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงิน และที่มีใช่เป็นตัวเงิน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแล้วแต่กรณี
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด การลงมติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
5. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการธรรมาภิบาล

คณะกรรมการธรรมาภิบาลรับผิดชอบกำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติของกระบวนการกำกับดูแลกิจการ เผยแพร่นโยบาย หลักการ จรรยาบรรณที่กำหนดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และดูแลให้หลักธรรมาภิบาลมีผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่องทั้งการบริหารธุรกิจภายนอกและการบริหารงานบุคลากรภายในโดยเที่ยงธรรม

คณะกรรมการธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวิสสุต เศรษฐสุนทร	ประธานกรรมการธรรมาภิบาล
2	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
3	นายพุดผิพันธ์ เตยระชากุล	กรรมการ
4	นายอนุชิต บุญญลักษณ์	กรรมการ

### องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

- คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการธรรมาภิบาล
- คณะกรรมการธรรมาภิบาล พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานและเลขานุการคณะกรรมการ
- คณะกรรมการธรรมาภิบาล จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
- คณะกรรมการธรรมาภิบาล มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
- ประธานกรรมการธรรมาภิบาลจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - ครบกำหนดตามวาระ
  - ลาออก
  - เสียชีวิต
  - คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- เมื่อประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล ไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่แทนภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

### ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาล

- กำหนดนโยบายด้านธรรมาภิบาลของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณา และรับรองให้นำไปใช้ดำเนินการติดตาม เพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายธรรมาภิบาล รวมถึงทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้มีความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
- กำหนดนโยบายและกำกับการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ตลอดจนการพัฒนาบุคลากร โดยมีหลักธรรมาภิบาลเป็นพื้นฐาน

3. การประชุมคณะกรรมการธรรมาภิบาล กำหนดให้จัดการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้งแต่ครั้งต้องมีกรรมการเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการธรรมาภิบาล และการลงมติจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
4. คณะกรรมการบริษัท จะได้รับรายงานสรุปการประชุมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลเพื่อรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย**

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย มีหน้าที่ในการควบคุมเอกสาร การจัดการต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในปัจจุบัน อีกทั้งการนำข้อกำหนด กระบวนพิจารณาต่างๆ เข้ามามีบทบาทในการติดตามเร่งรัด หรือดำเนินการจัดการกับสิ่งที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นทั้งหมดของบริษัทฯ รวมถึงการใช้ข้อกำหนดที่มีอยู่ป้องกันความเสี่ยงที่อาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางรวิฐา พงศ์นุชิต	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย
2	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
3	นายพุดธิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ
4	พล.ต.อ. รชต เย็นทรวง	กรรมการ

#### **องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง**

1. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานและเลขานุการคณะกรรมการ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญมีประสบการณ์และเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - 5.1 ครบกำหนดตามวาระ
  - 5.2 ลาออก
  - 5.3 เสียชีวิต
  - 5.4 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
6. เมื่อประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทจะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง



### ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย

1. สอบทานและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายปีละครั้ง เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กร
2. สอบทานและพิจารณาร่วมกับผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่าย ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย
3. สอบทานและพิจารณารวมถึงกำหนดนโยบายอันเกี่ยวกับกฎหมาย รวมถึงการกำกับดูแลมาตรการต่างๆ ให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมาย
4. ให้คำแนะนำและพิจารณาร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดนโยบายรวมถึงการกำกับดูแลมาตรการหรือข้อกำหนด กฎเกณฑ์ หรือข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมาย
5. มีอำนาจตรวจสอบ แก้ไข ข้อบังคับ กฎระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือสัญญา รวมถึงการบริหารจัดการภายใน และเรื่องอื่นๆ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายให้คำแนะนำงานด้านกฎหมาย การฟ้องร้อง บังคับคดี การดำเนินการจัดการด้านกฎหมาย การดำเนินกระบวนการพิจารณา การดำเนินคดีต่างๆ
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ ในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย มีกรรมการเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายทั้งหมด และการลงมติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
8. คณะกรรมการบริษัท จะได้รับรายงานสรุปการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมายเพื่อรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
9. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ มีหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงทางด้านคุณค่าที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กร โดยคำนึงถึงสภาวะความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและอนาคตให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
2	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	กรรมการ
3	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
4	นายพุดมิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ
5	นายอนุชิต บุญญลักษม์	กรรมการ

### องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานและเลขานุการคณะกรรมการ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน และเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - 5.1 ครบกำหนดตามวาระ
  - 5.2 ลาออก
  - 5.3 เสียชีวิต
  - 5.4 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
6. เมื่อประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ พ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

### ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านคู่ค้าของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาเรื่องการบริหารความเสี่ยงโดยรวมครอบคลุมด้านต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสินค้าล้าสมัย ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มธุรกิจ เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงด้านคู่ค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
4. การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง แต่ครั้งต้องมีการเข้าร่วมในที่ประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการทั้งหมด และการลงมติจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
5. คณะกรรมการบริษัท จะได้รับรายงานสรุปการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเพื่อรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร

คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร มีหน้าที่ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับธุรกิจ ด้านมิติเศรษฐกิจ ด้านกิจกรรมทางการตลาด ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ ด้านส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ โดยมีการเปิดเผยกิจกรรมขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายคชาชาญ มงคลเจริญ	ประธานกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร
2	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ
3	นายพุมิพันธ์ เตยระชากุล	กรรมการ
4	นางสาวสุวรรณี ลี	กรรมการ
5	นางสาวสุพร เลิศธีรปัญญาวงศ์	กรรมการ
6	นางสาวกมลศรี บุญแจ้ง	กรรมการ

### องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการและคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร
2. คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร พิจารณาและแต่งตั้งคณะทำงานและเลขานุการ  
คณะกรรมการ
3. คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความชำนาญ มีประสบการณ์ ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ การเปิดเผยข้อมูล และเข้าใจถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง
4. คณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยการกำหนดให้ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
5. ประธานกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - 5.1 ครบกำหนดตามวาระ
  - 5.2 ลาออก
  - 5.3 เสียชีวิต
  - 5.4 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
6. เมื่อประธานกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กรพ้นวาระ หรือมีเหตุใดที่ประธานกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร ไม่สามารถอยู่จนครบวาระ คณะกรรมการบริษัท จะต้องแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่แทนอย่างช้าภายใน 6 เดือน นับแต่วันที่ประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่ง และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของประธานกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

### ขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร

1. กำหนดนโยบาย เป้าหมายของการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและทุ่มเทของบริษัทฯ ในด้านการดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน
2. ส่งเสริมให้มีการพัฒนาช่องทางการสื่อสารที่ทันสมัยและรวดเร็วมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ ได้ตามกลยุทธ์ นโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายการดำเนินงานต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติไว้ประสบผลสำเร็จ
3. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศ ที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัทฯ ตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. ดูแลให้มีการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นเพื่อทราบสิทธิประโยชน์ และงานนักลงทุนสัมพันธ์ อย่างมีประสิทธิภาพ
5. การสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ทำประโยชน์ให้กับสังคมและเพื่อสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ให้กับหน่วยงานภายในองค์กรและบุคคลภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
6. การประชุมคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง แต่แต่ละครั้งต้องมีกรรมการเข้าร่วมในที่ประชุม อย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร และการลงมติจะกระทำโดยถือตามเสียงข้างมาก
7. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบทุกไตรมาส
8. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ดูแลกิจการทั่วไป และบริหารงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนเป็นผู้แทนของบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์สำคัญของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายพุดธิพันธ์ เตยระชากุล	กรรมการ
3	นายอนุชิต บุญญลักษม์	กรรมการ
4	นางสาวสุวรรณี ลี	กรรมการ
5	นางสาวกิ่งแก้ว จูทะสมพากร	กรรมการ

### องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

1. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริหาร

2. คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งใหม่ทุกๆ 3 ปี ทั้งนี้ ประธานและกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้
3. กรรมการบริหาร จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - 3.1 ครบกำหนดวาระ
  - 3.2 พ้นจากการเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ
  - 3.3 ลาออก
  - 3.4 เสียชีวิต
  - 3.5 คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
4. คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มี หรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร และกรรมการบริหารมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ
5. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร จะต้องมีการบริหารเข้าร่วมในการประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
6. กรรมการบริหารจะมีได้รับเบี้ยประชุมจากการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. กำกับดูแลการดำเนินงาน การกำหนดเป้าหมาย แผนธุรกิจ และแนวทางการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย และมติของคณะกรรมการบริษัท โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย เงื่อนไขกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างตำแหน่ง เงินเดือน โบนัส รางวัลพนักงาน ผลประโยชน์อย่างอื่นเพื่อสร้างขวัญกำลังใจพนักงาน ตลอดจนพิจารณาโครงสร้างการบริหารตั้งแต่ระดับฝ่ายลงไป พร้อมทั้งกำหนดระเบียบปฏิบัติงานของพนักงานบริษัทฯ โดยไม่ขัดหรือแย้งต่อข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ และดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายไว้
5. พิจารณาอนุมัติการขอสินเชื่อ กำหนดนโยบาย ทิศทางการลงทุนและภาพรวมการลงทุนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ
6. พิจารณาอนุมัติหรือรับทราบกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงาน ที่คณะกรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นหรือสมควรที่จะให้เสนอเพื่อรับทราบ
7. ให้ประธานกรรมการบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กล่าวมาข้างต้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุม โดยประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ

### อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย โดยกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการบริษัทฯ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกประการ
4. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบ และมีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
6. กำหนดการกู้ยืมเงิน การจัดหาเงินสดสินเชื่อ หรือการออกตราสารหนี้ รวมถึงการให้หลักประกัน การค้ำประกันเงินกู้ หรือสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใดๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
7. กำหนดภารกิจวัตถุประสงค์แนวทางนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการสั่งการและกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม
8. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้การมอบอำนาจช่วงดังกล่าว จะต้องมีการแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส 2 ใน 3 คนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
9. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
10. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจบริษัทฯ และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การลงนามสัญญาและเอกสารทางนิติกรรมใดๆ ที่มีผลผูกพันตามกฎหมาย จะต้องมีการแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส 2 ใน 3 คนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
11. พิจารณาจัดสรร เงินบำเหน็จ เงินรางวัล หรือผลตอบแทนต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว แก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการให้บริษัทฯ
12. มีอำนาจพิจารณาว่าจ้างพนักงาน บรรจุแต่งตั้ง การโอนโยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการเกี่ยวกับพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ
13. มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร
14. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท เป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ อำนาจตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่เห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอ

ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

สำหรับอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับการทำธุรกรรมปกติของบริษัทฯ นั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 ได้มีมติอนุมัติการมอบอำนาจของบริษัทฯ ให้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ สำหรับการส่งจ่ายเช็คเพื่อการสั่งซื้อสินค้าตามปกติของบริษัทฯ ตามรายละเอียดดังนี้

วงเงินอนุมัติ	เงื่อนไขการส่งจ่ายเช็ค
ไม่เกิน 20,000,000 บาท	เจ้าหน้าที่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายอำนวยการ หรือ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน หรือ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี 2 ใน 4 คนลงลายมือชื่อร่วมกัน
เกินกว่า 20,000,000 บาท	เจ้าหน้าที่ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ลงนามร่วมกับ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายอำนวยการ หรือ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน หรือ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี 2 ใน 4 คนลงลายมือชื่อร่วมกัน

### 9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยเฉพาะ ทั้งนี้บุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จะต้องมีความสัมพันธ์ครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัทฯ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ.12/2543 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ฉบับลงวันที่ 22 มีนาคม 2543 โดยการคัดเลือกจะดำเนินการดังนี้

#### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
2. การคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของผู้ถือหุ้น โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
  - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้อื่นไปลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัทฯ
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมีมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

#### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้เสนอการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนและมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีและการเงิน

#### องค์ประกอบและการแต่งตั้งผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารจากบุคคลากรที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความสามารถในการบริหารงานในสายงานที่เกี่ยวข้อง

#### **9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย**

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโต โดยจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ การพิจารณาลงทุนจะทำโดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยทั่วไปบริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในฐานะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทย่อย ยกเว้นในกรณีที่มีข้อจำกัดในการลงทุนซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเงื่อนไขและผลตอบแทนจากการลงทุนเป็นรายกรณี



การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

## 9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- บริษัทฯ กำหนดให้มีการป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้ โดยกำหนดห้ามหน่วยงานที่ทราบข้อมูลนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อหน่วยงาน หรือบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง กรณีที่พนักงานหรือผู้บริหารนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ส่วนตน หรือกระทำการที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกลงโทษทางวินัย
- บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายใน ควรหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชน
- บริษัทฯ ได้ให้ความรู้และความเข้าใจแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามมาตรา 59 เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยเรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดย คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหาร จะต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทฯ ในวันเดียวกับที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งกำหนดให้แจ้งภายใน 3 วันทำการ

## 9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### 9.6.1 ค่าตอบแทนและค่าบริการอื่นๆ จากการสอบบัญชี

บริษัทฯ ได้ตกลงจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับการสอบบัญชีในงวดบัญชีปี 2558 ดังนี้

รายการที่	บริษัทฯ/บริษัทย่อย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี
1	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	นายบุญญฤทธิ ถนอมเจริญ	970,000.00
2	บริษัท พีริซิม ไชลูชั่นส์ จำกัด	นายบุญญฤทธิ ถนอมเจริญ	200,000.00
<b>รวมค่าสอบบัญชี</b>			<b>1,170,000.00</b>

### 9.6.2 ค่าบริการอื่นๆ

-ไม่มี-

### 9.7 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2558 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม							
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการธรรมาภิบาล	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
1 นายสุพันธุ์ มงคลสุธี	4/4							1/1
2 นายตุ ชู ภู	4/4							
3 นายเวย์ ฮุย	1/4							
4 นายตุ ชู เฉวียน	3/4		2/2					
5 นายหลิน ไท่ หยาง	-							
6 นายชู จี๋ ชิ่ง	-							
7 นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	4/4							1/1
8 นายพุมิพันธ์ เตชะราชกุล	4/4							1/1
9 นายสมชัย อภิวัฒน์พร	4/4	5/5	2/2				12/12	1/1
10 นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	4/4	5/5	2/2				12/12	1/1
11 นายวิสสุต เศรษฐบุตร	4/4	5/5		11/11				1/1
12 นางวิสุภา พงศ์นุชิต	3/4	5/5				12/12		1/1
13 นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์*	3/4				3/3			1/1
14 พล.ต.อ. รชต เย็นทรวง						12/12		
15 นายคชาชาฎ มงคลเจริญ**								

หมายเหตุ: \* นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ได้แจ้งการลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2558

\*\* นายคชาชาฎ มงคลเจริญ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ แทน นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558

## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities: CSR)

บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของระบบเศรษฐกิจ-สังคม ได้นำแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) มาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินกิจการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อันจะนำไปสู่ความเข้าใจสามารถตอบสนองความต้องการของสังคมภายในองค์กร รวมถึงการให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนสังคม ให้ความร่วมมือในการปกป้องสิ่งแวดล้อมเพื่อคนรุ่นหลัง ที่สำคัญคือการประยุกต์แผนการดำเนินธุรกิจและสังคมให้เป็นไปตามแนวพระราชดำริ “ความพอเพียง” อย่างกลมกลืน การมุ่งพัฒนาองค์กรเพื่อก่อให้เกิดความยั่งยืนในธุรกิจ (Sustainable) และประการสุดท้ายคือ การสร้างคน โดยเริ่มจากการปลูกจิตสำนึกคนในองค์กรให้รู้จักการเสียสละ และไม่เอาวัดเอาเปรียบ บริษัทฯ จึงกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายการดำเนินการด้าน CSR ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตได้มั่นคงและต่อเนื่อง ทั้งนี้ความสำเร็จของธุรกิจจะเติบโตควบคู่ไปกับการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

### 10.1 นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งกิจการจนถึงปัจจุบันมาอย่างต่อเนื่อง และให้ความสำคัญอย่างยิ่ง ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การเคารพในสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคระหนักถึงการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมที่มนุษย์สร้างขึ้น เช่น ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม อีกทั้งให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนใกล้เคียงและสังคมที่อยู่ห่างไกลให้เจริญก้าวหน้า และได้ประกาศให้พนักงานทุกระดับรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กรทราบ มีการจัดตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อรับผิดชอบในการบริหารจัดการโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรให้เกิดผลได้จริงในทางปฏิบัติ และแต่งตั้งมอบหมายให้คณะกรรมการธรรมาภิบาล มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส โดยในเนื้อหาของนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ได้ยึดแนวปฏิบัติ 8 หัวข้อ ในเข็มทิศธุรกิจเพื่อสังคม (Corporate Social Responsibility Guidelines) แบ่งเป็น :

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
3. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
4. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
5. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
7. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม
8. การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

## 10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัท ได้จัดทำและเผยแพร่รายงานการปฏิบัติตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมไว้ในรายงานประจำปี รายงานประจำปีแบบ 56-1 และเว็บไซต์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยการจัดทำรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน ได้จัดทำขึ้นครั้งแรกในปี 2554 โดยประยุกต์ใช้แนวทางการเขียนรายงานตามมาตรฐานสากลของ Global Reporting Initiatives Guidelines (GRI-G3.1) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ความสำคัญต่อการให้รายละเอียดของเนื้อหาทุกด้านอย่างครบถ้วน เพื่อเป็นประโยชน์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ประกอบด้วยผู้ถือหุ้น ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ พนักงาน สังคม และชุมชน รวมทั้งภาครัฐ เพื่อให้ทราบถึงความมุ่งมั่น แนวทางการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกรอบการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การดำเนินงานด้าน CSR ที่เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการทางธุรกิจของบริษัท ได้แก่

### 1. การพัฒนาบุคลากรและสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมเรื่องความรับผิดชอบต่อองค์กร

เป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ ความสามารถ และมีจิตใจที่ดี เพราะเชื่อว่าการพัฒนาในเรื่องนี้จะเป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ มีการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมตามแนวทางของ Competency มีระบบพี่เลี้ยง มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการซึ่งมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมความร่วมมือ ปรับปรุงสวัสดิการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อพนักงาน และมีการพัฒนามาตรฐานระบบบริหารจัดการคุณภาพชีวิตการทำงานในสถานประกอบการ (Management System of Quality of Work Life) เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีในที่ทำงานของพนักงาน จัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาด้านจิตใจของพนักงาน โดยคำนึงถึงการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นแรงผลักดันให้ตั้งใจทำงานร่วมกันเป็นทีมได้อย่างสมบูรณ์ อีกทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ความสามารถของพนักงาน และการร่วมทำกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรควบคู่กันไปทุกๆ 6 เดือน โดยใช้การวัดผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะมีผลต่อความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเป็นธรรมชาติตามความสามารถของพนักงาน

บริษัท ได้กำหนดวัฒนธรรมขององค์กร เพื่อให้พนักงานทุกคน มุ่งเน้นการปฏิบัติตนโดยยึดหลักจริยธรรม และคุณธรรมอันเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร และเพื่อให้พนักงานเกิดความตระหนัก และเข้าใจถึงแก่นแท้ของการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมที่ควรปฏิบัติร่วมกับองค์กร เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นในการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งหมดขององค์กร บริษัท ปลูกฝังความรู้ความเข้าใจ ตั้งแต่วันแรกที่พนักงานเข้ามาทำงาน (วันปฐมนิเทศ) เพื่อให้พนักงานเข้าใจเจตนารมณ์ และแนวทางการปฏิบัติตนของพนักงาน เพื่อให้เกิดความสอดคล้องเหมาะสม และได้ดำเนินการตามแผนงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ครอบคลุมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดของธุรกิจ และครอบคลุมถึงประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในแต่ละด้าน

#### วัฒนธรรมองค์กร: TRUST

T = Teamwork & Thankful	ร่วมใจขอบคุณชื่นชมยินดี สามัคคีเป็นหนึ่งเดียว
R = Results Driven	มุ่งมั่นในตนและเป้าหมาย
U = Understanding & Caring	เข้าใจและเอาใจใส่ในลูกค้าและคู่ค้า
S = Sustainability	ใส่ใจในความยั่งยืนของสังคมและองค์กร
T = Transformation & Innovation	พร้อมใจนำนวัตกรรมใหม่มาสร้างการเปลี่ยนแปลงให้ดีขึ้น

## 2. แผนงานด้านระบบคุณภาพและการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความพึงพอใจต่อผู้บริโภคในการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับสินค้าและบริการที่มีมาตรฐาน จึงได้ทำการศึกษา ประเมิน และหาแนวทางลดผลกระทบด้านการขายและบริการที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้บริโภค การเอาใจใส่ในความต้องการของลูกค้าจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง อันจะเป็นสิ่งที่น่าสนใจให้ธุรกิจก้าวต่อไปข้างหน้า รวมทั้งการพัฒนานวัตกรรมด้านการเข้าถึงข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง สร้างความเชื่อมั่นในบริการหลังการขาย อันจะทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด นำไปสู่ความผูกพันที่มีต่อองค์กร ส่งผลให้เกิดความมั่นคงยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ยังได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2008 ระบบบริหารคุณภาพ และระบบ ISO 14001:2004 ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดความสมดุลทางธรรมชาติ รวมทั้งมีมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เพื่อยืนยันถึงคุณภาพของสินค้า บริษัทฯ ยังนำระบบการจัดการคลังสินค้าอัจฉริยะ (ASRS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับลูกค้าให้ได้รับสินค้ารวดเร็ว รวมทั้งพัฒนาระบบการให้บริการลูกค้า เช่น พัฒนาระบบการตรวจสอบระยะเวลาประกันสินค้า พัฒนาระบบการตรวจสอบสถานะการส่งซ่อมสินค้าบนเว็บไซต์ และยังได้ดำเนินการให้มีการแสดงรายละเอียดสินค้าบนหน้าเว็บไซต์บริษัทฯ เพื่อให้ลูกค้าสามารถศึกษาข้อมูลสินค้าก่อนตัดสินใจซื้อ พัฒนานวัตกรรมในด้านการให้ข้อมูลสินค้าบนมือถือแอนดรอยด์ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงรายละเอียดสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้ดียิ่งขึ้น เป็นการนำเอาระบบเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้เพื่อตอบสนองต่อการดำเนินชีวิตที่เร่งรีบในปัจจุบัน ด้วยการให้บริการด้วยระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการให้บริการอันเป็นหลักประกันถึงความเจริญก้าวหน้าต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง

## 3. โครงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางตามข้อกำหนดของ ISO 14001:2004 โดยการบ่งชี้แหล่งกำเนิดเกิดมลพิษ ดำเนินการตรวจวัด บันทึกการจัดการป้องกันมลพิษ รวมทั้งการกำจัดของเสีย รวมถึงการบริหารด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมี จป.วิชาชีพเป็นผู้รับผิดชอบ ในการตรวจเพื่อป้องกันความเข้มข้นเกินมาตรฐานที่กำหนด เช่น แสง เสียง ความร้อน สารตะกั่ว และคุณภาพน้ำ และอื่นๆตามที่กฎหมายกำหนด และประยุกต์ใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถหมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดความสิ้นเปลือง และเป็นการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

- โครงการรณรงค์ประหยัดพลังงานไฟฟ้า
- โครงการพัฒนาระบบทำความเย็นแบบ Evaporative ซึ่งจะช่วยให้อุณหภูมิลดลง 5-10 องศา
- โครงการกิจกรรม 5ส และการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง
- การลดการใช้กระดาษในสำนักงาน
- การนำบรรจุภัณฑ์หมุนเวียนใช้
- การใช้ผลิตภัณฑ์ซึ่งทำมาจากวัสดุรีไซเคิลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมหรือไม่ทำลายชั้นโอโซน

สรุปผลการดำเนินงานด้านใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพของสำนักงานใหญ่

1. มาตรการลดการใช้พลังงานโดยการเปิดปิดระบบเครื่องทำความเย็น ก่อนเวลาเข้าทำงาน และก่อนเวลาเลิกงาน ดังนี้  
วันจันทร์ – ศุกร์ เดิม เปิด 8.00 – 17.50 น. ปัจจุบัน เปิด 8.10 – 17.30 น. ลดการใช้ไฟฟ้า รวม 30 นาที  
วันเสาร์ เดิม เปิด 8.30 – 15.20 น. ปัจจุบัน เปิด 8.40 – 15.00 น. ลดการใช้ไฟฟ้า รวม 30 นาที
2. มาตรการเปลี่ยนหลอด LED แบบประหยัดไฟฟ้า ในพื้นที่สำนักงาน และคลังสินค้า
3. มาตรการสลับสับเปลี่ยนการใช้งานระหว่าง Evaporative Cooling System กับเครื่องส่งลมเย็น (AHU) ของอาคารคลังสินค้า ตามสภาพอากาศในแต่ละวัน และก่อนเดินเครื่องระบบเครื่องทำความเย็น – หลังปิดเครื่องระบบเครื่องทำความเย็น
4. มาตรการติดตั้งระบบเปิด-ปิดไฟอัตโนมัติ โดยตั้งค่าให้ระบบทำงานตั้งแต่เวลา 7.15 – 19.30 น.
5. มาตรการติดตั้งระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติ สำหรับเครื่องปรับอากาศ Split Type ในส่วนคลังสินค้า
6. มาตรการติดตั้งสวิทช์ไฟฟ้าแบบกระตุก เพื่อปิดไฟแสงสว่างเมื่อไม่ได้ใช้งานทุกโคมไฟ ทุกชั้น ทุกแผนก
7. มาตรการปรับปรุงหอผึ่งเย็น (Cooling Tower) โดยกันแยกห้องหอผึ่งเย็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการระบายความร้อนให้กับน้ำหล่อเย็น
8. ติดตั้งมิเตอร์ตรวจวัดการใช้พลังงานไฟฟ้า 3 จุด คือ
  - อาคารสำนักงาน
  - ระบบ Chiller
  - อาคาร ASRS

สรุปผลการดำเนินงานด้านใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพของสาขาทั่วประเทศ

1. การเปิด – ปิดเครื่องปรับอากาศของสำนักงานสาขา  
วันจันทร์ – ศุกร์ เดิม เปิด 8.00 – 17.30 น. ปัจจุบัน เปิด 8.30 – 17.00 น.  
วันเสาร์ เดิม เปิด 8.30 – 15.30 น. ปัจจุบัน เปิด 8.50 – 15.00 น.
2. รณรงค์ให้มีการปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์เวลาพักเที่ยง 1 ชั่วโมง
3. บำรุงรักษาและล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศตามรอบที่กำหนด ทุก 4 เดือน
4. การปรับปรุงไฟแสงสว่างในการทำงานให้ได้ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
5. ปิดเครื่องปรับอากาศช่วงพักเที่ยง 1 ชั่วโมง
6. ปิดเครื่องปรับอากาศและแสงสว่างหลังเลิกงานทุกชั้นทุกฝ่าย

สรุปผลการดำเนินงานและความคืบหน้าด้านอนุรักษ์พลังงานของสำนักงานใหญ่

1. รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานการจัดการด้านพลังงาน ส่งกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน
2. แผนการติดตั้งระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติ สำหรับ Fan Coil Unit และไฟฟ้า ในช่วงพักเที่ยง และหลัง 19.00 น.
3. แผนการติดตั้งระบบเปิด-ปิดอัตโนมัติ สำหรับเครื่องปรับอากาศ Split Type ในส่วนคลังสินค้า
4. แผนการตรวจเช็คระบบจับความเย็นของ FCU ของแอร์ทุกตัว กรณีวาล์วไม่ตัด และเพื่อให้ได้อุณหภูมิจริง

5. รายงานสถิติการใช้ไฟฟ้า จากมิเตอร์ตรวจวัดการใช้พลังงานไฟฟ้า
6. รายงานค่าใช้จ่ายไฟฟ้าเปรียบเทียบหลังจากปรับปรุงหอน้ำเย็น (Cooling tower)
7. ตรวจวัดประสิทธิภาพของ Chiller, Motor CHP ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อดูเปรียบเทียบว่าจะติดตั้ง Chiller ประสิทธิภาพสูง หรือติดตั้งระบบ VSD
8. ดูแลรักษาการควบคุมคุณภาพน้ำ Cooling Tower
9. การปรับเซตอุณหภูมิ Chiller ที่ เกินมาตรฐาน (มาตรฐานอยู่ที่ 45F) ให้ตรวจเช็คเรื่องความชื้น
10. ตรวจเช็คอุณหภูมิของระบบ Evaporative โดยค่ามาตรฐานอยู่ที่ 27-28 C ตรวจเช็คอุณหภูมิน้ำประปา ก่อนเข้าระบบ และน้ำไหลกลับ ตรวจเช็คการติดตั้ง sensor ภายนอกให้ถูกต้องเหมาะสม
11. ตรวจวัดอุณหภูมิของ Cooling Tower ให้ตรวจวัดในร่ม ไม่ควรตรวจวัดกลางแจ้ง
12. บริเวณโถงทางเดินให้ปรับอุณหภูมิเพิ่มขึ้นเป็น 26-27C (บริเวณที่ไม่มีคนทำงาน)
13. ติดตั้งบอร์ดข่าวสาร เรื่อง การอนุรักษ์พลังงาน
14. ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
  - ตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ระบายออกจากปล่อง
  - ตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศทั่วไป
  - ตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ทำงาน
  - ตรวจวัดความเข้มแสงสว่างในพื้นที่ทำงาน
  - ตรวจวัดความร้อนในพื้นที่การทำงาน
  - ตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไปและเสียงรบกวน
15. ฝึกอบรมหลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ ประจำปี 2558
16. จัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย วัฒนธรรมด้านความปลอดภัยและการอนุรักษ์พลังงาน “พื้นที่สีเขียว ห่างไกลอุบัติเหตุ (จากการทำงาน) ประจำปี 2558”

### 10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

- ไม่มี -

## 10.4 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

### การดำเนินการด้าน CSR

#### โครงการช่างนอกรอบ

โครงการ “ช่างนอกรอบ” เป็นอีกหนึ่งโครงการด้าน CSR ของ บมจ.ซินเน็ค (ประเทศไทย) โดยมองเห็นถึงความจำเป็นที่จะต้องช่วยกันพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะกลุ่มนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ให้มีความรู้ความชำนาญทางด้านกิจกรรมนอกหลักสูตร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเสริมประสบการณ์ทางด้านช่างเทคนิคและไอที ไม่ว่าจะเป็นเสริมทักษะให้กับช่างอิเล็กทรอนิกส์ให้ฝึกประสบการณ์กับเครื่องมือที่แตกต่างจากที่มีการเรียนการสอน การเสริมทักษะให้กับนักศึกษาทางสายอาชีพให้ฝึกประสบการณ์ทางการติดตั้งและใช้งานอุปกรณ์ไอทีและวิธีแก้ปัญหาเบื้องต้น เพื่อให้เมื่อนักศึกษาที่จบจากสถาบันการศึกษาไปแล้ว สามารถที่จะใช้ประสบการณ์ร่วมกับความรู้ที่ได้เรียนมานำไปใช้ประโยชน์ให้เกิดกับตัวเอง หน่วยงาน และสังคม นอกจากนี้ “ช่างนอกรอบ” ยังคงปลูกฝังให้กับผู้เข้าร่วมรับการอบรม มีจิตสำนึกในการดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป เพื่อลดปัญหา e-waste ที่กำลังเป็นปัญหาของโลกเราในปัจจุบัน

โดยในปี 2558 ทางบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมดังกล่าวต่อเนื่องมาเป็นปีที่ 3 ซึ่งในปีนี้บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับพันธมิตรชั้นนำด้านไอที ได้แก่ บริษัท เอซุส เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท อินเทล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ทีพีลิงค์ (ประเทศไทย) จำกัด และยังมีหน่วยงานทางภาครัฐ ได้แก่ สำนักงานความร่วมมือ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งทุกภาคส่วนได้ให้การสนับสนุนเป็นอย่างดี ทำให้โครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่คาดหวังไว้

ถึงวันนี้ ทางคณะทำงานโครงการช่างนอกรอบได้ดำเนินการผ่านมาแล้ว 3 ปี โดยมีสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ รวมไปถึงการได้รับเครื่องมือเพื่อนำไปสอนต่อให้กับนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติ ตลอดจนการนำความรู้และเครื่องมือออกบริการชุมชนภายใต้โครงการ FIX-IT ของสถาบันการอาชีวศึกษาทั้งสิ้น 39 สถานศึกษา อาจารย์ที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการใช้เครื่องมือเพื่อถอดอุปกรณ์ SMD ทั้งสิ้น 63 คน มีนักเรียนที่เข้าอบรมหัวข้อ IT Trend Update จำนวนทั้งสิ้น 420 คน โดยงบประมาณที่สนับสนุนเพื่อดำเนินกิจกรรม CSR โดยจัดสรรไปแล้วทั้งสิ้นประมาณ 4,960,000 บาท

#### การบริจาคอุปกรณ์เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

1. สนับสนุนโครงการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นองค์อุปถัมภ์ โดยน้อมเกล้าฯ ถวายระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network, WIFI) แก่โรงพยาบาลเทพรัตน์เวชชานุกุลเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา ต.แม่แจ่ม อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่ เพื่อปฏิบัติการทางการแพทย์
2. โครงการบริจาคคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์การเรียนการสอนให้กับโรงเรียนอาชีวศึกษา ในสังกัดกรมอาชีวศึกษา
3. โครงการห้องสมุดไอทีเพื่อพัฒนาการศึกษาไทย Library IT by Synnex” บริษัทฯ ส่งมอบชุดคอมพิวเตอร์พร้อมระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 370 โรงเรียน ครอบคลุม 71 จังหวัด เพื่อช่วยเหลือสังคมและชุมชน พัฒนาความรู้ให้กับนักเรียนในโรงเรียนที่อยู่ชนบทห่างไกล มีความก้าวหน้าทัดเทียมกัน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างความเจริญให้ประเทศไทย



### โครงการจิตอาสาเพื่อปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมกับกลุ่มพนักงาน

1. กิจกรรมระดมทุนเพื่อใช้ในกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในวัน CSR Day
2. โครงการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์เพื่อสุขภาพ
3. โครงการจาคะเพียงสิ่ง เพียงสตางค์ ชาวซินเน็คร่วมด้วยช่วยสร้างอุโบสถ
4. โครงการปลูกป่า 1,000 ต้น ปี 3 เขตป่าสงวนแห่งชาติป่าครบุรี จ.นครราชสีมา
5. โครงการบริจาคปฏิทินที่ใช้แล้วให้กับมูลนิธิผู้พิการทางสายตาร่วมกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
6. โครงการรับบริจาคบรรจุภัณฑ์พลาสติกหรืออลูมิเนียม เช่น ขวดน้ำดื่ม กระป๋องน้ำอัดลม เป็นต้น และรวบรวมรายได้ไปบริจาคโครงการต่างๆ
7. โครงการแบ่งปันเสียงสร้างสุขสำหรับผู้พิการทางสายตา
8. โครงการเปลี่ยนน้ำท่วมเป็นน้ำใจส่งมอบให้ชาวพม่า
9. โครงการสุขจากใจสร้างรอยยิ้มเพื่อน้อง
10. โครงการจัดทำคันชะลอความเร็วเพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุทางท้องถนน
11. โครงการปรับปรุงถนนให้กับชุมชนในบริเวณใกล้เคียงบริษัท
12. เข้าร่วมโครงการเพื่อรณรงค์ให้บริษัทที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิเด็ก ทั้งในที่ประกอบการ และสถานที่ชุมชน โดยใช้หลักของ "สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ" (Children's Rights and Business Principles CRBP) ซึ่งเป็นการนำร่องสถาบันไทยพัฒนา ร่วมมือกับองค์การทุนเพื่อเด็ก แห่งสหประชาชาติ (UNICEF)

### โครงการที่ส่งเสริมการทำธุรกิจ

1. โครงการอบรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นให้กับนักเรียนและชุมชนใกล้เคียง
2. โครงการ Synnex Partner Service Training 2015 จัดการฝึกอบรม "กลยุทธ์การพัฒนาและรักษาคุณภาพ การบริการ" ให้กับกลุ่มลูกค้าทั่วประเทศ ที่ได้รับการจัดตั้งให้เป็นศูนย์บริการ Synnex Service Partner เพื่อเสริมสร้างมาตรฐานกลุ่มงานบริการลูกค้าให้ดำเนินธุรกิจเป็นไปในมาตรฐานเดียวกัน
3. โครงการบัตรเครดิต บัตรเดบิต และระบบ Supply Chain ธนาคารกรุงเทพ เพื่อช่วยขยายวงเงินและระยะเวลา การชำระเงินของกลุ่มลูกค้าชั้นดี ทำให้ลูกค้าสามารถซื้อสินค้าและมีสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น
4. จัดงาน "Synnex Partners Connect 2015" เพื่อขอบคุณตัวแทนจำหน่ายและเพื่อประกาศทิศทางธุรกิจ
5. โครงการ Synnex Mascot Contest เพื่อสร้าง Mascot ที่เป็นภาพลักษณ์ของบริษัทฯ สำหรับการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่างๆ จากทางบริษัทฯ ผู้สาธารณะ อีกทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาได้มีโอกาสแสดงผลงานของตนเอง ซึ่งเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับนักศึกษาและสถาบันการศึกษา ตลอดจนช่วยกระชับสัมพันธ์อันดีระหว่าง นักศึกษา สถาบัน และบริษัทฯ
6. จัดกิจกรรม The Secret Cultural Treasure พาลูกค้ากลุ่มภูมิภาค ร่วมสัมผัสวิถีชีวิตและชุมชน และแหล่ง ประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมที่หลากหลาย สถานที่สำคัญอันทรงคุณค่าในเขตสาทร และธนบุรี ทั้งนี้เพื่อส่งเสริม กิจกรรมเพื่อสังคมที่สร้างสรรค์ สนับสนุนชุมชนท้องถิ่น ช่วยกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมที่ แตกต่างหลากหลาย และเกิดประสบการณ์พิเศษร่วมกัน

### โครงการที่น่าสนใจอื่นๆ

1. โครงการเปิดบ้านแบ่งปันความรู้ แก่สถาบันการศึกษา นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ประกอบการเจ้าของกิจการ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และศึกษาดูงานในด้านต่างๆ และช่วยเสริมภาพลักษณ์ของบริษัทในด้านความน่าเชื่อถือ
2. โครงการบริจาคโลหิตร่วมกับสภาอากาศไทย ทุก 3 เดือน
3. จัดกิจกรรมรักษาวัดมณฑลธรรม ประเพณีไทย และสร้างความสามัคคี ประจำปี เช่น การพาไปปฏิบัติธรรม จัดอบรมธรรมะที่บริษัทฯ ให้กับพนักงานและชุมชนใกล้เคียงเข้าร่วมฟังธรรมะได้
4. จัดให้มีหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องให้กับพนักงานทุกคน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และได้ให้มีโอกาสเติบโตก้าวหน้าในตำแหน่งตามความสามารถ
5. โครงการศึกษาดูงานเศรษฐกิจพอเพียง ที่ศูนย์ภูมิรักษ์ธรรมชาติเพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ ความเข้าใจในปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งจะส่งผลต่อการใช้ชีวิตประจำวันและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ดีขึ้น

### การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดมาตรการการป้องกันและต่อต้านการทุจริต เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน ได้ยึดถือปฏิบัติ รวมทั้งพนักงานสามารถร้องทุกข์ เขียนข้อร้องเรียน หรือหากพบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง สามารถแจ้งมายังฝ่ายบุคคล หรือแจ้งหนังสือตรงถึงประธานกรรมการบริษัท โดยมีกล่องรับข้อร้องเรียนที่ทางบริษัทฯ จัดเตรียมไว้ให้ โดยประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้ถือกุญแจและเปิดกล่องรับข้อร้องเรียนได้แต่เพียงผู้เดียว

เมื่อบริษัทฯ ได้รับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่พบเห็น หรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำของหน่วยงานหรือพนักงานที่ไม่ถูกต้อง ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ระเบียบข้อบังคับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง โดยมีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการสอบสวน และรายงานผลให้ฝ่ายบริหารระดับสูงรับทราบข้อเท็จจริงทันที พร้อมเสนอแนวทางแก้ไข เพื่อพิจารณาในระยะเวลาที่เหมาะสม และต้องแจ้งผลการตรวจสอบให้ผู้ร้องเรียนทราบ หลังจากที่ได้ฝ่ายบริหารได้พิจารณาผลการตรวจสอบและเห็นชอบมาตรการแก้ไขแล้ว

ผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน จะต้องระบุรายละเอียดเรื่องที่จะร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ส่งมายังฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือประธานกรรมการบริษัท เพื่อส่งการให้มีการตรวจสอบข้อมูลที่ร้องเรียน

บริษัทฯ จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยไม่เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งยังจำกัดสิทธิเฉพาะผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้

ปี 2558 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตร Training ให้กับพนักงานระดับหัวหน้างานขึ้นไปในหัวข้อ “การต่อต้านคอร์รัปชัน” เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในทิศทางเดียวกันทั้งองค์กรในการแสดงเจตนาพร้อมในการต่อต้านการคอร์รัปชันจากระดับองค์กรสู่ระดับปฏิบัติการ อันจะช่วยสร้างผลประโยชน์และการเติบโตในระยะยาวในกับองค์กรได้อย่างยั่งยืน

ปี 2559 บริษัทฯ มีแผนอบรมพนักงานทุกระดับให้ครบ 100% และแสดงเจตนาเข้าร่วมประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน (แบบประเมินตนเอง 71 ข้อ)

## 11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### 11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

การควบคุมภายใน เป็นส่วนสำคัญของการบริหารงานให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้ธุรกิจบรรลุเป้าหมายและเติบโตอย่างมั่นคง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำการสอบทานและประเมินระบบควบคุมภายใน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททุกปี เพื่อกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนการบริหารและควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร การประเมินความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ได้แก่ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ระบบติดตาม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ปัจจุบันบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว มีความเพียงพอและสามารถดูแลป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้เกิดการที่ผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้โดยมิชอบ บริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติสั่งการ มีการจัดทำระเบียบวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ที่ผ่านมา การพิจารณาอนุมัติทำธุรกรรมต่างๆ ได้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

สำหรับระบบควบคุมภายใน ด้านการบัญชี บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้ทำการศึกษาและประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการสอบบัญชี ในปี 2558 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้แสดงความเห็นต่องบการเงินแบบไม่มีเงื่อนไข และไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่างบการเงินดังกล่าวไม่ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป อย่างไรก็ตามผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้แจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2558 และบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายใน มีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้ซึ่งมีประสิทธิภาพ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ (Compliance Control) และการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเชื่อถือได้ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน นำเสนอแผนการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายในประจำปี รวมถึงรายงานผลการตรวจสอบ และการติดตามการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน (ปรากฏในเอกสารแนบ 5)

## 11.2 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 4 ท่าน มีนายสมชัย อภิวัฒน์พร ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน และกรรมการตรวจสอบอีก 3 ท่าน คือ นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชมนายวิเศษสุด เศรษฐบุตตร และนางรวิฐา พงศ์นุชิต กรรมการตรวจสอบทุกท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์ด้านการบริหารด้านการเงินและด้านกฎหมาย กรรมการทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ในปี 2558 ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมดังนี้

รายนาม	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งประชุม
1. นายสมชัย อภิวัฒน์พร	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชมนายวิเศษสุด	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. นายวิเศษสุด เศรษฐบุตตร	กรรมการตรวจสอบ	5/5
4. นางรวิฐา พงศ์นุชิต	กรรมการตรวจสอบ	4/5

ในการประชุมแต่ละครั้งได้รับความร่วมมืออย่างดีและมีการหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในตามวาระอันควร ได้รายงานแสดงความเห็นและให้ข้อเสนอแนะ มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปผลการดำเนินงาน สำหรับปี 2558 มีสาระสำคัญดังนี้

### การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2558 โดยได้เชิญผู้สอบบัญชีร่วมประชุมทุกครั้งที่มีการพิจารณางบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี และขอบเขตการตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอเพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง มีความถูกต้องเชื่อถือได้และทันเวลา นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทฯ 1 ครั้ง

### การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการค้ากับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ได้เปิดเผยแสดงรายการในงบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน

## การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน ประจำปี 2558 ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทฯ ทำการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ได้ใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและเหมาะสมเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจ

## การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ โดยให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินการให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานตรวจสอบประจำปี เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุผลตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ รวมทั้งได้สอบทานความเหมาะสมกระบวนการตรวจสอบและอัตรากำลังเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอและเหมาะสม ส่วนงานตรวจสอบภายในมีความอิสระและเป็นไปตามมาตรฐานสากล

## การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจก็มีการปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วน

## การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานนโยบายแนวทางการบริหารความเสี่ยง แผนงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2558 และรับทราบรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานตามแผนงาน จากคณะทำงานบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนการปฏิบัติการณ์ให้เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม และสถานการณ์ต่างๆ อย่างครอบคลุม

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

## การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ส่งเสริมและติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง

## การพิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2559

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าตอบแทนของการสอบบัญชี รวมทั้งความพร้อมในการปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความเห็นว่า ผู้สอบบัญชีมีความอิสระ ผลการปฏิบัติงานโดยรวมเป็นที่น่าพึงพอใจ และได้พิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนของการสอบบัญชี รวมทั้งความพร้อมในการปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี และการเสนอรายงานการสอบบัญชี จึงได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชีย สอบบัญชี จำกัด โดย นางสาวมาริษา ธาราธรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752 หรือ นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 หรือ นางสาวนิตยา เศรษฐศิริตรัส ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4439 เป็นผู้สอบบัญชีบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายไตรมาสและประจำปี 2559 และพิจารณานุมัติค่าตอบแทนสอบบัญชี จำนวนเงินรวม 1,890,000 บาท (บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นเงิน 1,440,000 บาท และ บริษัท พรี่เอ็ม โกลด์ จำกัด เป็นเงิน 450,000 บาท)

## การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง ประจำปี 2558 ใน 5 หมวด ได้แก่ หมวดโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ หมวดการฝึกอบรม ข้อมูล และการสื่อสาร หมวดการประชุม หมวดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ และหมวดความสัมพันธ์กับผู้อำนวยความสะดวกภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร ผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เหมาะสมและเชื่อถือได้ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันต่างๆ มีการพิจารณาการทำรายการเกี่ยวโยงกันอย่างรัดกุม มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้น และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินงานภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่โปร่งใสและเหมาะสม มีการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิผล เชื่อถือได้ รวมทั้งมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาปรับปรุงระบบปฏิบัติงานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้นเพื่อบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ

### 11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวกิ่งแก้ว จุฑะสมพากร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เนื่องจากเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน (ปรากฏในเอกสารแนบ 3)

## 12. รายการระหว่างกัน

### 12.1 รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อยและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันบางรายการ อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจปกติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ตามลักษณะและมูลค่าของการทำรายการระหว่างกัน ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	ความเห็นชอบคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท พรซีเอ็ม โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัท ย่อย	- ขายสินค้า/บริการ	57,974	ขายสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆ ได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		- รายได้อื่น	3,982	รายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน เนื้อที่ 628 ตร.ม. คิดเป็น 300.16 บาท/ตร.ม. รวมอัตราเดือ น ละ 188,500 บาท และบริการอื่นๆ	- อัตราค่าเช่าที่บริษัทฯ เรียกเก็บ ได้พิจารณาตามสัดส่วนพื้นที่แล้วเห็นว่า เป็นอัตราที่สมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับอัตราค่าเช่าในพื้นที่สำนักงานที่ใกล้เคียงกันเป็นเกณฑ์ ตามมูลค่ายุติธรรม และรายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์
		- ดอกเบี้ยรับ	678	ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม ในรูป ตั๋วสัญญาใช้เงิน รับชำระคืนเมื่อทวงถาม คิดดอกเบี้ยในอัตรา 2.5% ต่อปี	- อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมดังกล่าว เป็นอัตราที่เทียบเคียงกับสถาบันการเงินที่บริษัทฯ ทำธุรกรรมปกติ ตามเกณฑ์มูลค่ายุติธรรม
		- เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	29,000	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน รับชำระคืนเมื่อทวงถาม ดอกเบี้ยอัตรา 2.5 % ต่อปี	- รายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์



บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	ความเห็นชอบคณะกรรมการตรวจสอบ
		- ซื้อสินค้า/บริการ	3,021	ซื้อสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ซื้อใช้ในการดำเนินงานกิจการ หรือเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ เป็นราคาที่ได้มีการตกลงกันไว้ ซึ่งเป็นราคาทุนบวกกับค่าบรรจุภัณฑ์และค่าแรงบวกกำไรขั้นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาด รายการดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		- ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	2,325	ค่าบริการ Onsite Service ผลิตภัณฑ์ Lemel ที่บริษัทฯ จัดจำหน่าย อัตราเดือนละ 135,000 บาท และค่าบริการอื่นๆ	- รายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือกันทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์
บริษัท ที.เค. เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	- ขายสินค้า/บริการ	94	ขายสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเป็นเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆ ได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ
		- รายได้อื่น	40	รายได้ค่าที่ปรึกษา ด้านกฎหมาย อัตราเดือนละ 5,000 บาท	- รายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือกันทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์  จากเหตุผลข้างต้น เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ และสมเหตุสมผล
		- ซื้อสินค้า/บริการ	186,934	ซื้อสินค้า	- ราคาที่บริษัทฯ ซื้อใช้ในการดำเนินงานกิจการ หรือเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ เป็นราคาที่ได้มีการตกลงกันไว้ ซึ่งเป็นราคาทุนบวกกับค่าบรรจุภัณฑ์และค่าแรงบวกกำไรขั้นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาด รายการดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	ความเห็นชอบคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	- ขายสินค้า/บริการ  - รายได้อื่น	3,493  40	ขายสินค้า  รายได้ค่าที่ปรึกษา ด้านกฎหมาย อัตราเดือนละ 5,000 บาท	- ราคาที่บริษัทฯ ขายเป็นราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งสามารถเทียบเคียงกับลูกค้ารายอื่นๆได้ ในราคาที่สูงกว่าราคาทุนของบริษัทฯ และเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ  - รายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือกันทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์  จากเหตุผลข้างต้น เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ และสมเหตุสมผล
		- ซื้อสินค้า/บริการ  - ค่าบริการสิ่งพิมพ์  - ค่าบริการบริหารคลังสินค้า	23,042  8,744  5,572	ซื้อสินค้า  สั่งทำวารสารและแผ่นพับสำหรับส่งเสริมการขาย  ค่าบริการคลังสินค้า และค่าจัดส่งสินค้า สินค้าทั่วไป คิดอัตราร้อยละ 3 ของราคาขาย สำหรับสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า TKS, Idea green คิดอัตราร้อยละ 2 ของราคาขาย	- ราคาที่บริษัทฯ ซื้อใช้ในการดำเนินการ หรือเพื่อนำไปจำหน่ายต่อ เป็นราคาที่ได้มีการตกลงกันไว้ ซึ่งเป็นราคาทุนบวกกับค่าบรรจุภัณฑ์และค่าแรงบวกกำไรขั้นต้น เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในตลาด รายการดังกล่าวถือเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ  - อัตราค่าพิมพ์ เป็นอัตราที่ใกล้เคียงราคาตลาด และมีเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งสามารถเทียบเคียงกับสำนักพิมพ์รายอื่นๆได้  - รายการดังกล่าวเป็นความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	รายการตามบัญชี	มูลค่ารายการ (พันบาท)	ลักษณะรายการ	ความเห็นชอบคณะกรรมการตรวจสอบ
					จากเหตุผลข้างต้น เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็น ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทฯ และสมเหตุสมผล
Synnex Technology International Corporation	บริษัทที่เกี่ยวข้อง	- ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคและบริการอื่น	132	ค่าบริการการใช้สิทธิเครื่องหมายการค้า (Label Fee)	- รายการดังกล่าวเป็นในความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีมูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์

<sup>1</sup> เงินกู้ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยเป็นการกู้ยืมในรูปแบบตัวสัญญาใช้เงิน จ่ายคืนเมื่อทวงถาม คิดดอกเบี้ยระหว่างกันในอัตราร้อยละ 2.50 ต่อปี

## 12.2 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ จะต้องมีการเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการ และความสมเหตุสมผลของรายการ ทั้งนี้ ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกรรมการผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน อีกทั้ง จะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย

## 12.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต

- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ มีเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไป เช่น การซื้อ หรือขายสินค้าและบริการ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในการทำรายการระหว่างกันให้มีเงื่อนไขต่างๆ เป็นไปตามลักษณะการค้าในการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก และให้มีการปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งกำหนดราคาและเงื่อนไขรายการ ให้ชัดเจนเป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่วงหน่วงประโยชน์ ทั้งนี้ ฝ่ายบัญชีการเงิน จัดทำรายงานรายการระหว่างกัน ฝ่ายตรวจสอบภายใน จะทำหน้าที่สอบทานข้อมูลและนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลของการทำรายการทุกๆ ไตรมาส

- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติโดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการก่อนทำรายการ ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบ ไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าว บริษัทฯ จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญ

อิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิออกเสียงการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกัน

- รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต กรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติตามระเบียบที่ได้กำหนดขึ้น และต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย รวมทั้ง ไม่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนในรายการที่มีความขัดแย้งดังกล่าว และจะต้องเปิดเผยรายการต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อพิจารณา

- แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต จะยังคงมีอยู่ในส่วนที่เป็นการค้าเงินการทางธุรกิจปกติ ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## ส่วนที่ 3

## ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

## 13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

## 13.1 ผู้สอบบัญชีและนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สรุปรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ปี	ผู้สอบบัญชี	เลขที่	ประเภท	ความเห็น	วันที่ในรายงาน
2556	นายบุญญฤทธิ ถนนมเจริญ	7900	ตรวจสอบ	ไม่มีเงื่อนไข	24 กุมภาพันธ์ 2557
2557	นายบุญญฤทธิ ถนนมเจริญ	7900	ตรวจสอบ	ไม่มีเงื่อนไข	25 กุมภาพันธ์ 2558
2558	นายบุญญฤทธิ ถนนมเจริญ	7900	ตรวจสอบ	ไม่มีเงื่อนไข	18 กุมภาพันธ์ 2559

## 13.2 สรุปรายงานผู้สอบบัญชีของผู้สอบบัญชีปี 2556 - 2558

ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556, 2557 และ 2558 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

### 13.3 ตารางสรุปฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

งบดุล

หน่วย: พันบาท

รายการ	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ		ตรวจสอบ	
	31-ธ.ค.-58		31-ธ.ค.-57		31-ธ.ค.-56	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	78,093.47	1.42%	64,944.56	1.15%	93,726.69	2.01%
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ - สุทธิ	3,018,788.55	55.03%	2,822,616.99	49.98%	2,393,515.39	51.42%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	1,538,780.43	28.05%	1,947,918.43	34.49%	1,360,374.87	29.23%
ส่วนลดค้างรับ	312,263.82	5.69%	257,729.43	4.56%	261,449.92	5.62%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	97,193.99	1.77%	100,787.62	1.78%	78,869.26	1.69%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>5,045,120.25</b>	<b>91.96%</b>	<b>5,193,997.03</b>	<b>91.97%</b>	<b>4,187,936.13</b>	<b>89.97%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
เงินลงทุนระยะยาว-สุทธิ	18,033.19	0.33%	20,618.57	0.37%	18,474.03	0.40%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	303,528.66	5.53%	330,080.36	5.84%	352,302.27	7.57%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	82,432.78	1.50%	83,502.41	1.48%	76,429.80	1.64%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	36,979.30	0.67%	19,080.30	0.34%	19,495.68	0.42%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>440,973.93</b>	<b>8.04%</b>	<b>453,281.64</b>	<b>8.03%</b>	<b>466,701.78</b>	<b>10.03%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>5,486,094.19</b>	<b>100.00%</b>	<b>5,647,278.67</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,654,637.91</b>	<b>100.00%</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	1,369,114.36	24.96%	1,646,908.91	29.16%	532,082.00	11.43%
เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย	1,277,174.12	23.28%	1,401,889.95	24.82%	1,632,355.26	35.07%
เจ้าหนี้อื่น	67,826.43	1.24%	67,278.58	1.19%	52,961.08	1.14%
หนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	18,500.00	0.34%	120,000.00	2.12%	120,000.00	2.58%
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	18,349.50	0.33%	5,939.59	0.11%	3,229.67	0.07%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	302,622.58	5.52%	190,162.42	3.37%	145,293.12	3.12%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	54,084.07	0.99%	11,877.48	0.21%	28,288.71	0.61%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>3,107,671.06</b>	<b>56.65%</b>	<b>3,444,056.93</b>	<b>60.99%</b>	<b>2,514,209.84</b>	<b>54.02%</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			18,500.00	0.33%	38,500.00	0.83%
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	35,266.81	0.64%	32,948.09	0.58%	28,780.14	0.62%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,993.95	0.05%				
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	23,991.70	0.44%	21,386.66	0.38%	16,267.66	0.35%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>62,252.46</b>	<b>1.13%</b>	<b>72,834.75</b>	<b>1.29%</b>	<b>83,547.80</b>	<b>1.79%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>3,169,923.51</b>	<b>57.78%</b>	<b>3,516,891.68</b>	<b>62.28%</b>	<b>2,597,757.64</b>	<b>55.81%</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	770,328.65	14.04%	770,328.65	13.64%	770,328.65	16.55%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	350,872.54	6.40%	350,872.54	6.21%	350,872.54	7.54%
ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน	52,835.83	0.96%	52,835.83	0.94%	52,835.83	1.14%
กำไร (ขาดทุน) สะสมจัดสรรแล้วสำรองตามกฎหมาย	80,000.00	1.46%	80,000.00	1.42%	80,000.00	1.72%
กำไร (ขาดทุน) สะสมยังไม่ได้จัดสรร	1,058,256.57	19.29%	862,882.63	15.28%	797,550.62	17.13%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	4,925.67	0.09%	7,008.26	0.12%	5,292.63	0.11%
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>	<b>2,317,219.26</b>	<b>42.24%</b>	<b>2,123,927.91</b>	<b>37.61%</b>	<b>2,056,880.27</b>	<b>44.19%</b>
<b>ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม</b>	<b>(1,048.59)</b>	<b>-0.02%</b>	<b>6,459.08</b>	<b>0.11%</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,316,170.67</b>	<b>42.22%</b>	<b>2,130,387.00</b>	<b>37.72%</b>	<b>2,056,880.27</b>	<b>44.19%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>5,486,094.19</b>	<b>100.00%</b>	<b>5,647,278.67</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,654,637.91</b>	<b>100.00%</b>

**งบกำไรขาดทุน**

หน่วย: พันบาท

รายการ	ตรวจสอบ		ตรวจสอบ		ตรวจสอบ	
	1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2558		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2557		1 ม.ค. - 31 ธ.ค. 2556	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>รายได้จากการดำเนินงาน</b>						
รายได้จากการขาย	21,489,731.71	99.16%	19,069,243.80	99.49%	18,740,594.59	99.60%
รายได้จากการบริการ	25,212.53	0.12%	22,749.01	0.12%	18,281.87	0.10%
รายได้อื่น	155,615.30	0.72%	75,793.19	0.40%	57,169.71	0.30%
<b>รวมรายได้</b>	<b>21,670,559.54</b>	<b>100.00%</b>	<b>19,167,786.00</b>	<b>100.00%</b>	<b>18,816,046.16</b>	<b>100.00%</b>
<b>ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน</b>						
ต้นทุนขาย	20,434,059.97	94.29%	18,290,285.60	95.42%	17,797,204.88	94.56%
ต้นทุนการบริการ	9,149.68	0.04%	9,500.62	0.05%	8,863.42	0.05%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	751,319.01	3.47%	621,013.14	3.24%	710,377.83	3.78%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>21,194,528.66</b>	<b>97.80%</b>	<b>18,920,799.36</b>	<b>98.71%</b>	<b>18,516,446.13</b>	<b>98.41%</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยจ่าย</b>	<b>476,030.88</b>	<b>2.20%</b>	<b>246,986.64</b>	<b>1.29%</b>	<b>299,600.03</b>	<b>1.59%</b>
และภาษีเงินได้นิติบุคคล						
ดอกเบี้ยจ่าย	(32,784.03)	-0.15%	(22,205.90)	-0.12%	(23,334.50)	-0.12%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(92,086.44)	-0.42%	(43,672.65)	-0.23%	(54,422.35)	-0.29%
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ</b>	<b>351,160.40</b>	<b>1.62%</b>	<b>181,108.10</b>	<b>0.94%</b>	<b>221,843.18</b>	<b>1.18%</b>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	358,682.36	1.66%	181,897.70	0.95%	221,843.18	1.18%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(7,521.96)		(789.6)			
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>351,160.40</b>	<b>1.62%</b>	<b>181,108.10</b>	<b>0.94%</b>	<b>221,843.18</b>	<b>1.18%</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น</b>	<b>0.46</b>		<b>0.24</b>		<b>0.29</b>	
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย: หุ้น)	770,328,649		770,328,649		768,140,172	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	615,711.34		(977,693.50)		925,405.53	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	(10,073.07)		(15,750.78)		(88,907.39)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(592,489.36)		964,662.15		(777,883.96)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	13,148.91		(28,782.14)		58,614.18	

**งบกระแสเงินสด**

หน่วย: พันบาท

	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2558	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2557	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2556
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรสุทธิสำหรับงวด	351,160.40	181,108.10	221,843.18
ปรับรายการที่กระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน			
รายได้เงินปันผลรับ	(794.27)	(794.27)	
รายได้จากการลงทุน		(0.37)	(68.82)
ดอกเบี้ยรับ	(341.82)	(519.26)	(7373.12)
ค่าเสื่อมราคา	41,036.33	42,567.21	41,884.85
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	4,544.38	4,461.18	3,724.58
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	2,759.89	45,669.54	140,900.28
ขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพและเคลื่อนไหวช้า(โอนกลับ)	(4,123.75)	(10,223.44)	(41,030.22)
ค่าใช้จ่ายจากการบริจาคสินค้า	9,311.32	11,050.36	7,557.51
กำไรจากการต่อรองราคาซื้อ	(1,000.00)	0.00	
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและยกเลิกการใช้สินทรัพย์	(1,096.23)	(865.43)	745.94
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	3,769.92	1,172.52	22,986.14
ต้นทุนทางการเงิน	32,784.03	22,205.90	23,334.50
ภาษีเงินได้	92,086.44	43,672.64	54,422.35
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินจากการดำเนินงาน	530,096.64	339,504.68	468,927.18
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ	(198,761.81)	(474,551.09)	79,986.13
สินค้าคงเหลือ	403,950.43	(588,370.48)	235,195.55
รายได้ส่วนลดค้างรับ	(54,534.39)	3,720.49	5,615.24
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,170.75)	(20,825.27)	(25,312.93)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(78.24)	(1,929.97)	(4,208.74)
เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย	(128,655.38)	(231,857.89)	261,290.25
เจ้าหนี้อื่น	547.85	14,317.50	28,448.48
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	112,601.99	43,276.57	(21,283.78)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	42,206.59	(16,411.23)	4,923.95
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2,605.04	5,119.00	641.34
เงินสดจาก(ใช้ไป)กิจกรรมดำเนินงาน	699,807.96	(928,007.69)	1,034,222.66
จ่ายภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(4,150.00)		
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(79,946.61)	(49,685.83)	(116,190.25)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน	615,711.35	(977,693.52)	918,032.42
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
รับดอกเบี้ย	341.82	519.26	7,373.12
รับเงินปันผลจากเงินลงทุนระยะยาว	794.27	794.27	
เงินลงทุนระยะยาว(เพิ่มขึ้น)ลดลง			(5,302.32)
เงินลงทุนชั่วคราว(เพิ่มขึ้น)ลดลง		70.19	(1.00)
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(13,675.03)	(18,831.08)	(88,234.52)
ขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,465.87	1,722.63	4,630.45
ซื้อทรัพย์สินไม่มีตัวตน		(26.06)	
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(10,073.07)	(15,750.78)	(81,534.28)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(277,794.54)	1,114,826.91	(569,204.71)
จ่ายดอกเบี้ย	(32,925.87)	(20,613.16)	(24,316.48)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	0.00	120,000.00	80,000.00
ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	(120,000.00)	(140,000.00)	(120,000.00)
เงินสดรับจากหุ้นออกให้ตามการใช้ไปสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ			15,737.80
เงินรับล่วงหน้าค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น(ลดลง)			(6,850.16)
เงินปันผลจ่าย	(161,768.95)	(115,551.59)	(153,250.42)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย		6,000.00	
เงินสดสุทธิได้มาจกกิจกรรมจัดหาเงิน	(592,489.36)	964,662.16	(777,883.97)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)-สุทธิ	13,148.91	(28,782.14)	58,614.18
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	64,944.56	93,726.69	35,112.52
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด	78,093.47	64,944.56	93,726.69



## 13.4 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	หน่วย	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2558	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2557	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2556
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.62	1.51	1.67
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.10	0.91	1.09
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.19	-0.33	0.34
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	7.37	7.32	7.49
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	50	50	49
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	11.73	11.06	12.19
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	31	33	30
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	15.26	12.06	11.95
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	24	30	31
วงจรเงินสด	วัน	57	53	48
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	4.98%	4.15%	5.08%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	2.06%	1.18%	1.47%
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.72%	0.40%	0.30%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	139%	-435%	332%
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	ร้อยละ	1.67%	0.95%	1.18%
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	16.13%	8.70%	10.98%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)</b>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	8.55%	4.79%	6.25%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	123.80%	65.56%	79.48%
อัตรามูลของสินทรัพย์	เท่า	3.86	3.71	3.91
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน (Financial Policy Ratio)</b>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.37	1.66	1.26
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	14.52	11.12	12.84
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	47.83%	54.17%	51.72%

หมายเหตุ 1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการปันผลเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ 0.15 บาทต่อหุ้น  
 2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2558 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการปันผลเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ 0.13 บาทต่อหุ้น  
 3 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการปันผลเป็นเงินสด ในอัตราร้อยละ 0.22 บาทต่อหุ้น

## 14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

### 14.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

#### รายได้

รายได้ของบริษัทเติบโตขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ ได้ติดต่อและขยายช่องทางจำหน่ายสินค้าให้หลากหลายมากขึ้น โดยเน้นกลุ่มลูกค้าเชิงพาณิชย์ อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่เพียงผู้เดียวในประเทศของสินค้าหลายๆ ตราสินค้า ทำให้สามารถสร้างโอกาสในการจำหน่ายสินค้าเพิ่มขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้รวมในปี 2558 จำนวน 21,670.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.05 จากปีก่อน ซึ่งมีรายได้รวมจำนวน 19,167.79 ล้านบาท

สัดส่วนรายได้บริษัทฯ กลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์สื่อสาร เช่น สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต และกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์ชิ้นส่วน เช่น Hard Disk Drive, CPU, DRAM มีสัดส่วนรายได้เป็นอันดับ 1 และ 2 โดยมีกลุ่มผลิตภัณฑ์ประเภทอุปกรณ์เน็ตเวิร์ค เช่น Hub Router, Wireless LAN, UPS, Server, Network Cabling System และ Internet Security หลากหลายชนิด เป็นอันดับ 3 คิดเป็นร้อยละ 19.68, 14.71 และ 13.94 ของรายได้จากการขายและการบริการรวม ปี 2558 ตามลำดับ

#### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2558 และปี 2557 มีจำนวนเท่ากับ 751.32 ล้านบาท และ 621.01 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.47 และร้อยละ 3.24 ของรายได้รวม ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.98 จากปีก่อน สาเหตุหลักจากค่าโฆษณาและส่งเสริมการขายที่เพิ่มขึ้น ซึ่งในปี 2558 และปี 2557 มีจำนวนรวมเท่ากับ 138.86 ล้านบาท และ 44.01 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนโดยเฉลี่ยร้อยละ 0.64 และร้อยละ 0.22 ของรายได้รวมตามลำดับ

#### กำไรสุทธิ

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับงวดในปี 2558 และปี 2557 เป็นจำนวน 358.68 ล้านบาท และ 181.90 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 1.67 และร้อยละ 0.95 ตามลำดับ ทั้งนี้กำไรสุทธิของบริษัทเพิ่มขึ้นร้อยละ 97.18 จากปีก่อน โดยเป็นผลจากการที่บริษัทมีแผนกลยุทธ์ เน้นกลุ่มผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าที่กำไรสูง อีกทั้งยังได้ติดต่อและขยายช่องทางจำหน่ายสินค้าให้หลากหลายมากขึ้น โดยเน้นกลุ่มลูกค้าเชิงพาณิชย์มากขึ้น ดังที่กล่าวไว้ในข้างต้น เพื่อสามารถเพิ่มส่วนต่างกำไรให้สูงขึ้นด้วย

## ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวม 5,486.09 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 5,045.12 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 91.96 ของสินทรัพย์รวม และ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 440.97 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 8.04 ของสินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวม มีจำนวนลดลงจาก วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ร้อยละ 2.85 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 สินทรัพย์รวมเท่ากับ 5,647.28 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเป็นการลดลงของสินค้างเหลือ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการบริหารจัดการในการควบคุม ตรวจสอบ และป้องกันความเสี่ยง ในการบริหารจัดการสินค้างเหลือของบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน

หน่วย: พันบาท

	31-ธ.ค.-58	31-ธ.ค.-57	31-ธ.ค.-56
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	615,711.34	(977,693.51)	918,032.42
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(10,073.07)	(15,750.78)	(81,534.28)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(592,489.36)	964,662.15	(777,883.96)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	13,148.91	(28,782.14)	58,614.18
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วัน ต้นงวด	64,944.56	93,726.69	35,112.52
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วัน ปลายงวด	78,093.47	64,944.56	93,726.69
<b>วงจรเงินสด (วัน)</b>	<b>57</b>	<b>53</b>	<b>48</b>

### กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

รายการหลักที่ทำให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ปี 2558 คือ

- กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น ที่ทำได้ จำนวน 351.16 ล้านบาท
- ภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น จำนวน 92.09 ล้านบาท
- สินค้างเหลือที่ลดลง จำนวน 403.95 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้น จำนวน 112.66 ล้านบาท

### กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

รายการหลักที่ทำให้กระแสเงินสดลดลง ปี 2558 คือ

- ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 13.68 ล้านบาท

### กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

รายการหลักที่ทำให้กระแสเงินสดลดลง ปี 2558 คือ

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง จำนวน 277.79 ล้านบาท
- จ่ายดอกเบี้ย จำนวน 32.93 ล้านบาท
- จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท 161.77 ล้านบาท
- ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 120.00 ล้านบาท

ปี 2558 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้น 615.71 ล้านบาท เนื่องจากมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 351.16 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลงจำนวน 403.95 ล้านบาท จากปีก่อน มีวงจรมีเงินสดที่ 57 วัน เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2557 ซึ่งอยู่ที่ 53 วัน ทั้งนี้ เป็นผลจากระยะเวลาการเก็บหนี้ในปี 2558 เท่ากับปีที่ผ่านมาที่ 50 วัน ส่วนระยะเวลาขายสินค้าลดลง จาก 33 วันในปี 2557 เป็น 31 วันในปี 2558 ซึ่งเป็นผลจากการบริหารจัดการที่ดีขึ้น เทียบกับปีที่ผ่านมาการเติบโตในอุตสาหกรรมไอทีลดลง จึงได้พิจารณาขยายระยะเวลาสินเชื่อให้กับลูกค้าชั้นดี เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มธุรกิจ ณ เวลานั้น การขยายระยะเวลาการให้สินเชื่อ ทำให้ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 50 วัน สำหรับระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 24 วัน ลดลงจากสิ้นปี 2557 ซึ่งอยู่ที่ 30 วัน เนื่องจากเจ้าหนี้บางรายได้ขยายระยะเวลาการชำระหนี้ให้กับบริษัทฯ และบริษัทฯ ยังคงมีการชำระค่าสินค้าเป็นเงินสดหรือชำระค่าสินค้าเร็วขึ้นเพื่อให้ได้รับส่วนลดทางการค้า

ในปี 2558 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 1.62 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็วอยู่ที่ 1.10 เท่า เนื่องจากโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมที่ส่วนใหญ่มาจากผลกำไรจากการดำเนินงานปกติ และจัดหาจากเงินกู้ยืมระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการบริหารจัดการในการควบคุม ตรวจสอบ และป้องกันความเสี่ยง ทั้งในส่วนของลูกหนี้การค้าและสินค้าคงคลัง ที่ดีขึ้น ทำให้ได้รับการสนับสนุนวงเงินกู้จากสถาบันการเงินและธนาคารพาณิชย์หลายแห่งซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจและทำให้ บริษัทฯ มีสภาพคล่องคงเหลืออีกมาก

## แหล่งที่มาของเงินทุน

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม 3,169.92 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 3,107.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 98.03 ของหนี้สินรวม และหนี้สินไม่หมุนเวียน จำนวน 62.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.97 ของหนี้สินรวม

ทั้งนี้ หนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นหนี้สินหมุนเวียน ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 1,369.11 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่ายจำนวน 1,277.17 ล้านบาท มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.37 เท่า ลดจาก 1.66 เท่า ณ 31 ธันวาคม 2557 เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทฯ ต้องรักษาสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2.75 เท่า จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมูลค่าเท่ากับ 2,316.17 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนของบริษัทใหญ่ 2,317.22 ล้านบาท และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม -1.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2557 จำนวน 185.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.72 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมูลค่าเท่ากับ 2,130.39 ล้านบาท การเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่มาจากกำไร (ขาดทุน) สะสมยังไม่ได้จัดสรร

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล




บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว

2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
2. นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ/เลขานุการบริษัท/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส	
ผู้รับมอบอำนาจ		ลายมือชื่อ
ชื่อ	ตำแหน่ง	
1. นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	กรรมการ/เลขานุการบริษัท/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส	



**เอกสารแนบ 1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558**
**1.1 ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท**

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายสุพันธุ์ มงคลสุธี ประธานกรรมการ	57	- ปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.11%	-	2557 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
		2557 – ปัจจุบัน			ประธาน	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	
		- ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2557 – ปัจจุบัน	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
		- ปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจ City University ประเทศสหรัฐอเมริกา			2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
		- ปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช			2557 – ปัจจุบัน	กรรมการธนาคาร	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
		- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 16 ปี 2545			2557 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
		- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 3 ปี 2549			2557 – ปัจจุบัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ กรรมการ	สภาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
		- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนกรยุติธรรมระดับสูง (บย.ส.) รุ่นที่ 14			2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม
		- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง สถาบันพัฒนาเมือง ปี 2554 (มหานคร รุ่นที่ 1)			2552 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
		- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหาร ระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นพิเศษ สถาบันพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง ปี 2552			2551 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
		- หลักสูตร "Executive Leadership Program" NIDA – Wharton University of Pennsylvania ปี 2548			2551 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการ/กรรมการสภา	โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน
		- หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Accreditation Program" สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12 ปี 2547			2551 – ปัจจุบัน	กรรมการ / สาราณียกร	สมาคมนิสิตเก่า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
		- หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program" สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 52 ปี 2547			2549 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษานายกสมาคมฯ	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
		- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่น 5 สถาบันวิทยาการพลังงาน			2548 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	สมาคมการพิมพ์ไทย
					2531 – 2557	ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการธรรมาภิบาล	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2556 – 2557	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
	2553 – 2556	ประธานสถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่ออุตสาหกรรม	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย				
	2555 – 2556	ประธานสถาบันส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยี	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย				
	2553 – 2557	อาร์เอฟไอดีแห่งประเทศไทย					
	2553 – 2557	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์				

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		- หลักสูตร หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นบป.) รุ่น 3 สถาบันรัฐธรรมนุญศึกษา สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ			2555 – 2557	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
					2555 – 2557	ประธานอนุกรรมการเพื่อพิจารณาระบบเทคโนโลยี	คณะกรรมการกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
					2555 – 2557	กรรมการ	คณะทำงานส่งเสริมการทำธุรกรรมชำระเงิน อิเล็กทรอนิกส์ (ทสอ.) ธนาคารแห่งประเทศไทย
					2553 – 2554	อนุกรรมการมาตรฐาน กทช.	คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กทช.)
นายสมชัย อภิวัฒน์พร ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	65	- ปริญญาโท (ศศ.ม.) สาขาการจัดการงานสาธารณะ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี (บธ.บ.) สาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาควิชาวิศวกรรม (ปรอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 16 ปี 2546 - หลักสูตรประกาศนียบัตร “Director Accreditation Program” สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 14 ปี 2547 - หลักสูตรประกาศนียบัตร “Director Certification Program” สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 74 ปี 2549 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสถาบันวิทยาการลาดพูน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 5 ปี 2552 - หลักสูตรประกาศนียบัตร “Audit Committee Program” สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 21 ปี 2551 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCOT)	-	-	2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เฟอร์รี่ จำกัด (มหาชน)
					2553 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2550 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2549 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการ/กรรมการอิสระ/	บริษัท ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2556	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2551 – 2554	ประธานกรรมการ	บริษัท เหมืองแร่โปแตชอาเซียน จำกัด (มหาชน)
					2553 – 2554	หัวหน้าผู้ตรวจราชการ	กระทรวงการคลัง
					2548 – 2554	กรรมการวิชาชีพด้านการบัญชีภาครัฐ	สภาวิชาชีพบัญชี
					2551 – 2552	ผู้ตรวจราชการ	กระทรวงการคลัง
					2549 – 2551	ประธานกรรมการโรงงานไฟ	กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง
					2548 – 2551	กรรมการบริหารกิจการ องค์การสุรา	กรมสรรพสามิต กระทรวงการคลัง
					2546 – 2551	รองอธิบดี	กรมสรรพสามิต
นายตุ ชู วุ กรรมการ	63	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้าและระบบควบคุม National Chiao Tung University ประเทศไต้หวัน	-	-	2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2531 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต
นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตธรรม กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	70	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Michigan State University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาควิชาวิศวกรรม (ปรอ.) รุ่นที่ 11 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2541 - หลักสูตรประกาศนียบัตร “Director Certification Program” สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45 ปี 2547	-	-	2556 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2554 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2554 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอเชียไฟฟ์โตซูติคอลส์ จำกัด (มหาชน)
					2550 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2540 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	Knowledge Plus
					2553 – 2556	กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2548 – 2554	ที่ปรึกษา	กลุ่มธนาคาร
					2549 – 2550	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัท (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 6 ปี 2551 - หลักสูตรการบริหารจัดการความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 3 ปี 2555 สยามวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน รุ่นที่ 2 ปี 2556 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง ปี 2557 มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช					
นายวิสสุต เศรษฐบุตร กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	67	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ McGill University ประเทศแคนาดา - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ McGill University ประเทศแคนาดา - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program" (DCP) สยามส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 49 ปี 2547 - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Audit Committee Program" (ACP) สยามส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9 ปี 2548	-	-	2556 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษากิจการผู้จัดการ 2556 - ปัจจุบัน กรรมการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนหมุนเวียน 2553 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการธรรมาภิบาล 2550 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ 2547 - 2553 ที่ปรึกษา 2548 - 2550 กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	ธนาคารอาคารสงเคราะห์ กรมบัญชีกลาง , กระทรวงการคลัง บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	
นางวิฐา พงศ์นุชิต กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	65	- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครอง ระดับสูง รุ่นที่ 3 (บยป.3) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า และการพาณิชย์ (TEPCOT) รุ่นที่ 1 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 3 ปี 2549 - หลักสูตรประกาศนียบัตร "Director Certification Program" (DCP) สยามส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 59 ปี 2548 - หลักสูตรการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สถาบันพระปกเกล้า (ปรม.) รุ่นที่ 3 - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 15 ปี 2546	-	-	2555 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ 2554 - ปัจจุบัน กรรมการชำระบัญชี 2554 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ 2553 - ปัจจุบัน ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย 2553 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ ปัจจุบัน ประธาน ปัจจุบัน กรรมการ ปัจจุบัน กรรมการ ปัจจุบัน กรรมการ ปัจจุบัน กรรมการ 2553 - 2554 กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ 2551 - 2553 ผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง ก.พ. - มี.ย. 2552 กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ 2548 - 2551 รองอธิบดีกรมสรรพากร	บริษัท แพรนด์ จิวเวลรี่ จำกัด (มหาชน) บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย บริษัท ไชล์ตรอน จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ภูตรา คอร์ปอเรชั่น จำกัด มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง สยามนักศึกษาวិทยาการตลาดทุน (วตท.) หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า สยามข้าราชการสรรพากร บริษัท น้ำแข็งคอนกรีต (1992) จำกัด บริษัท บริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัด กระทรวงการคลัง บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง	



ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายคชาชาญ มงคลเจริญ กรรมการอิสระ	57	- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตรการปกครอง) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.2551) - สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบบ ประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร.6) - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ หลักสูตรการบริหาร ภาครัฐร่วมเอกชน (บรอ.1) - หลักสูตรผู้บริหารสื่อสารมวลชนระดับสูง (บสส.1) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการฉลาดทุน (วตท.10) - หลักสูตรผู้บริหารด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Excet 3) - หลักสูตรนักบริหารเมืองระดับสูง (BMA1) - หลักสูตรการบริหารการค้าการพาณิชย์ชั้นสูง (Tepcot 5) - หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน รุ่นที่ 1 - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 90 ปี 2554 - หลักสูตรบริหารธุรกิจ Micro MBA จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. 18)	-	-	2558 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร 2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ 2555 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการ 2547 - 2555 รองผู้จัดการฝ่ายข่าว	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด บริษัท บางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด	
นางสาวสุธิดา มงคลสุธี กรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	34	- ปริญญาโท สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ Queen Mary, University of London ประเทศอังกฤษ - ปริญญาตรี บริหารบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (FPCS) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2552 - หลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับเลขานุการบริษัท สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2552 - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 7 ปี 2554	0.58%	-	2558 - ปัจจุบัน กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย 2558 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ 2558 - ปัจจุบัน กรรมการธรรมาภิบาล 2557 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ 2556 - 2558 กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน 2556 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท 2555 - 2556 ผู้จัดการฝ่ายการเงิน และเลขานุการบริษัท 2552 - 2554 เลขานุการบริษัท	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทยบริดจิสตีเคียวริตี้ ฟรันดิง จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2547 – 2549	Management Trainee - Institutional Dealer - นักวิเคราะห์หลักทรัพย์	บริษัท หลักทรัพย์ยูไอบี เคย์เฮียน (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล กรรมการ และ เลขานุการบริษัท และ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส สายงานอำนวยการ	57	- ปริญญาตรี สาขาการค้ำระหว่างประเทศ Cheng Chi University ประเทศไต้หวัน - หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 52 ปี 2550 - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 1 ปี 2551 - หลักสูตรพลังงานสำหรับผู้บริหาร (EEP) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รุ่นที่ 1 ปี 2558	0.20%	-	2558 – ปัจจุบัน 2557 – ปัจจุบัน 2556 – ปัจจุบัน 2553 – ปัจจุบัน 2551 – ปัจจุบัน 2534 – ปัจจุบัน 2553 - 2558	กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร เลขานุการบริษัท กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านกฎหมาย กรรมการธรรมาภิบาล กรรมการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายงานอำนวยการ กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นายคู ชู เจเวียน กรรมการ	57	- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ San Jose State University ประเทศสหรัฐอเมริกา	-	-	2558 – ปัจจุบัน 2551 – ปัจจุบัน 2550 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล
นายเวย์ ฮุย กรรมการ	62	- ปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ Tamkang University ประเทศไต้หวัน	-	-	2551 – ปัจจุบัน 2527 – ปัจจุบัน	กรรมการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายงานโลจิสติกส์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, บริการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล
นายหลิน ไท หยาง กรรมการ	47	- ปริญญาตรี สาขาบัญชี National Chengchi University ประเทศไต้หวัน	-	-	2554 - ปัจจุบัน 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ ผู้อำนวยการส่วนการวางแผนและการจัดการทางการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล
นายชู จื้อ ชิง กรรมการ	54	- ปริญญาตรี สาขากฎหมาย National Chengchi University	-	-	2557 – ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน	กรรมการ ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนและจัดการความเสี่ยง	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค เทคโนโลยี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล
นายอนูชิต บุญญลักษม์ ที่ปรึกษาและรักษาการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานขายและการตลาด	62	- ปริญญาโท สาขา Computer Sciences West Coast University ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์สถิติคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 2 ปี 2551	0.03%	-	2559 – ปัจจุบัน 2556 – ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2536 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาและรักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานขายและการตลาด กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการธรรมาภิบาล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาวุโสสายงานขายและการตลาด	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวสุวรรณี แซ่ลี รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อ	51	- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 4 ปี 2552	0.01%	-	2558 - ปัจจุบัน 2558 - ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2556 - 2558 2545 - 2556	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายบริหารสินค้าและจัดซื้อ กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร กรรมการธรรมาภิบาล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายขายและการตลาดอินโดจีน รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์และสื่อสารการตลาด	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นางสาวกึ่งแก้ว จูฑะสมพากร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน	57	- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 3 ปี 2552	0.08%	-	2559 - ปัจจุบัน 2553 - ปัจจุบัน 2539 - 2558	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน กรรมการธรรมาภิบาล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายโลจิสติกส์และสายการประกอบ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นางสาวสมพร อ่ำไพสุทธิพงษ์ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน	51	- ปริญญาโท สาขาวิชาการเงินและการตลาด มหาวิทยาลัยศรีปทุม - ปริญญาตรี สาขาบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล วช.บพิตรพิมุข จักรวรรดิ - ปริญญาตรี สาขาบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - Certificate Australia Catholic University Melbourne Australia - โครงการอบรมผู้จัดทำบัญชี ตาม พ.ร.บ. ปี 2543 - Advertising & Competitive Marketing Strategies Program University of California, Berkeley - Performance Management for Executive, Strategic toll for Effective Leadership, American Management Association - CFO Certification Program # 13 - TLCA Executive Development Program 7 (EDP)	0.01%	-	2557 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2557 - 2558 2556 - 2557 2554 - 2557 2552 - 2557 2552 - 2557 2552 - 2557 2552 - 2557 2551 - 2553 2551 - 2552 2536 - 2552 2533 - 2536	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน กรรมการบริหาร ที่ปรึกษา รองกรรมการผู้จัดการ สายบัญชีการเงินและบริหารคลังสินค้า กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการตลาด กรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน กรรมการธรรมาภิบาล ที่ปรึกษา ที่ปรึกษา ผู้จัดการกลุ่มการเงินและสินเชื่อ ผู้จัดการกลุ่มการเงินและสินเชื่อ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด บริษัท บีทีดี เอ็นไวรอนเม้นทอล โซลูชั่นส์ จำกัด บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) บริษัท ชมแสง อินดัสตรี จำกัด บริษัท สตาร์โซลเล็ท กรุ๊ป จำกัด บริษัท ทิปโก้ แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ถนนวงศ์บริการ จำกัด
นายประสิทธิ์ ปานวิเชียร ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และปฏิบัติการภูมิภาค	44	- ปริญญาโท (บธ.ม.) สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี (ศศ.บ.) สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร Mini MBA เสริมสร้างผู้ประกอบการไอทียุคใหม่ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 10 ปี 2555	0.01%	-	2553 - ปัจจุบัน 2549 - 2552 2541 - 2549	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและปฏิบัติการภูมิภาค ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการภูมิภาค ผู้จัดการสาขาภูมิภาค - ภาคเหนือ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายปิยะสิทธิ์ ทองหยวก ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Computing Device	48	- ปริญญาตรี (บ.บ.) สาขาการตลาด คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาการจัดการภาครัฐและเอกชน (MPPM รุ่น 3) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 11 ปี 2556	0.01%	-	2558 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด Computing Device	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2554 - 2557	ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด Communication Device	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
นางสาวสุพร เลิศธีรปัญญาวงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ และนักลงทุนสัมพันธ์	58	- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 3 ปี 2552	0.03%	-	2559 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ และนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2556 - 2558	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2555 - 2556	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ และนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2547 - 2554	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและจัดซื้อ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2543 - 2547	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)					
นางสาวกมลศรี บุญแจ้ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ	54	- ปริญญาตรี (บ.บ.) สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 6 ปี 2553 - หลักสูตรนักทรัพยากรมนุษย์มืออาชีพ Human Resource Professional Practice (HRP) สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย รุ่นที่ 1 ปี 2558	0.02%	-	2558 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการสื่อสารประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์องค์กร	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2557 - 2558	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อต่างประเทศ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2547 - 2556	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2536 - 2546	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)					
นายเชิดชัย ศรีคำรณ ผู้อำนวยการฝ่ายอาคารและ ฝ่ายกฎหมาย	56	- ปริญญาโท (ร.ป.ม.) สาขาการจัดการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี (บ.บ.) คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกริก - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 5 ปี 2553 - ประกาศนียบัตรการพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	0.02%	-	2558 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายอาคารและฝ่ายกฎหมาย	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ กต.ตร.สนโคกคราม	สถานีตำรวจนครบาลโคกคราม
					2555 - 2558	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและอาคาร	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2555 - 2557	ที่ปรึกษา กต.ตร.สนโคกคราม	สถานีตำรวจนครบาลโคกคราม
					2551 - 2555	กรรมการส่งเสริมกิจการ รร.นวด.	โรงเรียนนายร้อยตำรวจ (สามพราน)
					2552 - 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2550 - 2552	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2546 - 2550	ผู้จัดการฝ่ายอาคาร	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2532 - 2546	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินฝ่ายโรงงาน, ฝ่ายอาคาร,ฝ่ายตรวจสอบภายใน (ตามลำดับ)	บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)					



บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 ประจำปี 2558

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวริสา พรภักดีวัฒนา ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	55	ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ เอกระบบสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	0.01%	-	2559 -ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2554 - 2558	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2550-2554	Project Leader	IBMSolution Delivery Co.,Ltd.
					2549 - 2550	Senior Software Consultant	Ness Global Services (Thailand) Co.,Ltd.
					2532 - 2549	ผู้จัดการส่วนงานพัฒนาระบบงาน	บริษัท สยามนิสสันออโตโมบิล จำกัด
					2527 - 2532	เจ้าหน้าที่โปรแกรมเมอร์	ธนาคารกสิกรไทย

<sup>1</sup> สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ นับรวมบุคคลตามมาตรา 258 พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

## 1.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
2. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุม
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ให้คำแนะนำเบื้องต้นในด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย
6. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดทำสำเนาส่งให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับรายงาน
7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับบริษัท ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
8. ดูแลรับผิดชอบงานด้านต่อต้านคอร์รัปชันตามนโยบาย และมาตรการปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
9. การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น ให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และการสื่อสารข่าวสารของบริษัทฯ
10. การดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท

**รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง**

ลำดับ	รายชื่อ	บริษัทฯ	บริษัทย่อย	บริษัทที่เกี่ยวข้อง					
				1	2	3	4	5	6
1	นายสุทัศน์ มงคลสุทธิ	X							
2	นายตุ ชู ภู	//				//, X	//	//	//
3	นายเว่ย ฮุย	//				V			
4	นายตุ ชู เฉวียน	//				V			
5	นายหลิน ไท่ หยาง	//				V			
6	นายชู จื้อ ชิ่ง	//				V			
7	นางสาวสุธิดา มงคลสุทธิ	//, V	X						
8	นายวุฒิพันธ์ เตชะราชกุล	//, V							
9	นายสมชัย อภิวัฒน์พร	/, //							
10	นายวิสสุต เศรษฐบุญตร	//, O							
11	นางมาลีรัตน์ ปลื้มจิตรชม	//, O							
12	นางจริฐา พงศ์นุชิต	//, O							
13	คุณคณาชญ มงคลเจริญ	//							
14	นายอนุชิต บุญญลักษม์	V	//, V						
15	นางสาวสุวรรณี ลี	V							
16	นางสาวกิงแก้ว จุฑะสมพากร	V							
17	นางสาวสมพร อ่ำไพสุทธิพงษ์	V							
18	นางสาวสุพร เลิศธีรปัญญาวงศ์	V							

หมายเหตุ

1. X = ประธานกรรมการ / = ประธานกรรมการตรวจสอบ // = กรรมการบริษัท O = กรรมการตรวจสอบ V = ผู้บริหาร
2. บริษัทที่เกี่ยวข้อง หมายถึง นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
  1. บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
  2. บริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด
  3. Synnex Technology International Corp.
  4. Synnex Global Ltd.
  5. King's Eye Investments Ltd.
  6. Synnex Electronics Hong Kong Ltd

**เอกสารแนบ 2: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย**

รายชื่อบริษัทย่อย รายชื่อกรรมการ	บริษัท พีริซิม โซลูชั่นส์ จำกัด
1. นางสาวสุธิดา มงคลสุธี	X
2. นายอนุชิต บุญญลักษม์	//
3. นายจักรพงษ์ ยั่งยืน	//
4. นายบุญชัย เอกอภิสิทธิ์	//
5. นายพงษ์วุฒิ ไพรศาลกิจ	/
6. นายจตุพันธ์ มงคลสุธี	/

**หมายเหตุ**

1. / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร
2. บริษัทย่อย ให้หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด



**เอกสารแนบ 3: รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษาสูงสุด	การถือหุ้น ในบริษัทฯ (%) <sup>1</sup>	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นางสาวกิ่งแก้ว จุฑะสมพากร รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายตรวจสอบภายใน	57	- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย รุ่นที่ 3 ปี 2552	0.08%	-	2559 – ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2553 – ปัจจุบัน	กรรมการธรรมาภิบาล	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
					2539 – 2558	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายโลจิสติกส์และสายการประกอบ	บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 4: รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -